

# Les **A**venturiers du

Bout du Monde

La revue des clubs Microcam Rampe de Lancement numéro 69 – 17/09/2012

Initiation à l'utilisation de la micro-informatique.

A la découverte de Windows 8.



Volume 1 : les bases.

### Les ABM

#### Les Aventuriers du Bout du Monde

Le journal des clubs Microcam Clubs de micro-informatique du Crédit Agricole, Association loi 1901. © Copyright *Les ABM* Dépôt légal 641 Rennes ISSN 0295-938

#### Microcam06

111, Avenue E. Déchame B.P. 250 06708 Saint-Laurent-du-Var cedex mél. : microcam06@microcam06.org www.microcam06.org

#### Microcam

19, rue du Pré Perché CS 64017 35040 Rennes cedex mél. : association@microcam35 www.microcam35.org

**Directeur de la publication :** Yves Roger Cornil

#### Numéro réalisé par :

Yves Roger Cornil avec Microsoft Word 2011 sur un iMac 2.66 sous Mac OS X Lion, aidé de Apple Bootcamp ou Parallels Desktop 8, Windows 8 version RTM, Ambrosia SnapzPro X, Graphic Converter, etc.

### Cette Rampe de

Lancement numéro 69, réédition de la Rampe 64, est consacrée à la découverte du système d'exploitation Windows 8, version RTM, ce qui signifie que c'est la version qui sera commercialisée fin octobre 2012.

Nul besoin de connaître une version précédente de Windows pour lire ce document.

Bonne lecture et à bientôt.

yves.cornil@microcam06.org

*La plupart des logiciels cités sont des marques déposées de leurs éditeurs respectifs.* 

Compléments sur Internet à l'adresse :

http://www.cornil.com/w8onmac/Bienvenue.html



Initiation à l'utilisation de la micro-informatique

# Initiation à Windows 8 version RTM.

## Volume 1.





### Avertissement.

Les informations contenues dans ce livre sont fournies sans garantie d'aucune sorte, explicite ou implicite. Le lecteur assume le risque de l'utilisation des informations données.

Un programme particulier : le système d'exploitation	7
L'interface graphique, un concept qui a révolutionné l'utilisation du micro-ordinateur.	8
Les menus déroulants	10
Les fenêtres:	11
Mise à jour d'un système Windows 7 🛱 denuis Windows 8 RTM.	12
	12
Supprimer la version de Microsoft Security Essentials de la version Windows 7.	16
Préparations sous Windows 8.	20
Personnalisez.	21
Démontrage de l'andinateur cours Windows O	25
Démarrage de l'ordinateur sous Windows 6.	25
Demarrage de l'ordinateur sous windows o RTM.	23
Le menu démarrer.	27
Afficher toutes les applications.	28
Afficher le menu démarrer.	29
Epingler une application dans la barre de tâches.	30
Epingler des icônes à l'écran d'accueil.	31
Détacher des icônes de l'écran d'accueil.	32
Déplacer des icônes de l'écran d'accueil du menu démarrer.	33
Epingler un dossier à l'écran d'accueil.	33
L'application Photos.	34
L'application SkyDrive.	36
Où sont stockés les programmes ?	37
Une petite visite de l'Explorateur Windows.	38
Les bibliothèques.	38
Zoom sur le bureau.	40
Outils de la barre latérale.	41
L'ordinateur	43
Accès à l'ordinateur	43
	10
Gestion des fenêtres.	46
Affichage des fenêtres.	46
Le volet de navigation.	48
Emplacements recents.	49
Le Bureau vu des liens favoris.	50
Une fenetre sous windows 8.	50
Travailler avec les dossiers et les fichiers.	51
Système de gestion des fichiers.	51
Les noms des fichiers.	51
Les icônes.	52
Onglet et ruban.	53
Onglet fichier.	54
L'onglet Accueil et son ruban.	54
L'onglet partage et son ruban.	54
Affichage des dossiers et des fichiers.	55
Affichage sous forme de mosaïques.	56
Afficher les extensions des fichiers.	57
L'onglet gestion et son ruban.	58
Volet de visualisation.	60
Volet de détails.	61
Groupage des dossiers.	62
Créer un nouveau dossier.	63

Créer un nouveau dossier.	64
Supprimer un dossier ou un fichier.	65
Autre façon de supprimer un fichier ou un dossier.	67
Renommer un fichier ou un dossier.	68
Autre façon de renommer un fichier ou un dossier.	69
Supprimer un fichier.	71
Déplacer un fichier.	71
Compresser un dossier.	73
Décompresser un dossier.	75
Trier les fichiers.	75
Ajouter des colonnes.	76
Volet de navigation.	76
Volet de prévisualisation.	77
Propriétés d'un fichier image.	79
Supprimer des propriétés et informations personnelles.	81
Propriétés d'un fichier Word.	83
Remonter dans une arborescence.	83
Remonter les niveau depuis le panneau de navigation.	85
Autre méthode pour parcourir les niveaux des dossiers.	85
Pickiews et deseiews eventies and deventies	07
Fichiers et dessiers, organisez vos donnees.	87
Fichiers et dossiers.	87
Les dossiers de l'utilisateur.	88
Les chemins (path en anglais).	88
Identifications aes supports.	90
Quels caracteres utiliser dans les noms de fichiers ou de dossiers ?	90
Creer des dossiers.	90
Les bibliothèques.	91
Les bibliothèques.	91
Ajouter des dossiers à la bibliothèque personnelle.	98
Supprimer un emplacement dans la bibliothèque.	100
	102
	102
Creer un ruccourci pour un programme.	102
rioprietes a un raccourci programme.	105
Creer un raccourci pour un aossier ou un jichier. Dropriétés d'un raccourci de fichier ou de dessier	100
	107
	100
Travailler avec les applications Windows 8.	109
Lancement d'une application.	109
Lancement d'une application depuis un fichier .docx.	110
Lancement d'une application depuis un fichier .pdf.	114
Lancement d'une application depuis un fichier .jpg.	115
Lancement d'une application depuis un fichier .odt.	117
Enregistrer un fichier depuis une application.	118
Installer un logiciel	100
Installer un origine logiciel denuis un CD	122
Installer un logiciel depuis un DVD	122
Thistuiller un logiciel depuis un DVD.	125
Telecharger une application depuis internet.	130
Arrêter Windows 8.	133
Arrêt de l'ordinateur par le coin droit.	133
Parsonnalisar son anvironnoment	195
Dersonnalisation	133
רפו גטווועווגעעטוו.	135
Index.	141

### Un programme particulier : le système d'exploitation

Le système d'exploitation (**O**perating **S**ystem, O.S.) est le programme principal qui réside en mémoire vive (RAM) et qui communique avec les différents composants électroniques (mémoire, processeur, périphériques). Le système d'exploitation prend en charge certaines tâches pour gérer le matériel et les logiciels (ou programme) en facilitant le travail de l'utilisateur, en particulier par son interface graphique.

Les systèmes d'exploitations les plus utilisés au niveau des PC (Personal Computer) familiaux sont :

- Windows 95 sorti en août 1995
- Windows 98 sorti en juin 1998
- Windows Me (ou Millenium) sorti en octobre 2000
- Windows XP édition familiale sorti en décembre 2001.
- Windows Vista sorti le 30 janvier 2007.
- La version commerciale de Windows 7 était disponible le 22 octobre 2009, pour le Grand Public.
- Windows 8 Consumer Preview était disponible au téléchargement public depuis le 29 février 2012, suivie quelques mois plus tard de la version preview.
- La version définitive devrait être disponible le 26 octobre 2012.

Windows est développé par la société Microsoft.

Des systèmes alternatifs sont aussi disponibles sur PC : Unix, Linux. En septembre 2012 le système d'exploitation était OS X 10.8 Lion des Montagne.

Des versions de Windows 8 pour tablettes ARM et Intel seront disponibles.

Notez que Windows 8 est exécutable sur les Macintosh avec les processeurs Intel, avec la solution Boot Camp fournie par Apple ou des solutions de virtualisation telles que VMware Fusion, Parallels Desktop, Virtual Box.

*Ce dossier a été mis à jour avec Windows 8 RTM (Ready To Manufacturer) sous BootCamp ou sous Parallels Desktop 8 sur des Macintosh iMac 2.66 et MacBook Pro 2.2.* 

*Concernant mon environnement de tests, ainsi que l'installation de Windows 8, je vous renvoie sur mon site :* 

http://www.cornil.com/w8onmac/Bienvenue.html

### L'interface graphique, un concept qui a révolutionné l'utilisation du micro-ordinateur.

C'est en 1983 avec le Lisa et surtout en 1984 qu'Apple révolutionna l'utilisation du micro-ordinateur avec l'interface graphique et la souris du Macintosh 128K.

L'accès à la machine, aux logiciels se faisait par des menus déroulants avec l'aide d'un petit appareil nommé souris. Un nouveau verbe fut introduit : cliquer (et même double-cliquer).

Depuis 1984 (pour le Macintosh, pour le PC ce sera en 1985) les programmes et les données sont représentés par des petits pictogrammes nommés icônes qui sont affichés dans des fenêtres, le tout posé sur le bureau.

Plus besoin de retenir des termes tels que « copy, delete ou rename » avec leurs syntaxes qui rebutaient plus d'un utilisateur mais qui faisaient le délice des informaticiens ; maintenant, il suffit de déplacer les icônes avec la souris vers un dossier ou vers la corbeille. Mais c'est vrai au prix d'un apprentissage de l'utilisation de la souris.

De nouvelles technologies rendront caduques l'utilisation la souris ; il suffit de voir le fonctionnement des iPhone pour s'en convaincre.



*Votre bureau*, *c'est* l'endroit où se trouve ce dont vous avez besoin pour votre travail. Sur votre bureau se trouve probablement un certain nombre d'objets tels qu'une calculette, une horloge, un album, un livre, un calepin ... et à côté de votre bureau *vous avez probablement* une corbeille pour y jeter les documents devenus *inutiles.* Il en sera de même avec les systèmes d'exploitations modernes tels que Microsoft Windows et Mac OS.

### **Icône**: dans les églises d'Orient toute peinture exécutées sur un panneau de bois.

Avec les systèmes d'exploitations graphiques ces figurines vous facilitent la vie micro en représentant des programmes, des dossiers ou de documents. Un pointage avec la souris, un clic ou un double clic ... c'est tout (ou presque).



Icônes de disques, lecteur DVD, clef USB.



Le bureau de Windows 8 tel qu'il pourrait être après une personnalisation.

### Les menus déroulants

Pour dérouler un menu, il suffit d'amener la souris vers le menu concerné (outils), le curseur se transforme en flèche ; puis cliquez, le menu se déroule. Pour sélectionner la commande dans le menu laissez le doigt appuyé sur la souris (ou sur le bouton gauche) et déplacez la vers le bas et relâchez pour accéder à un autre menu...

Dans les versions les plus récentes de Microsoft Office, les menus et menus déroulants laissent de plus en plus la place à des fonctions qui sont regroupées dans des onglets et des rubans.



### Les fenêtres:

Une fenêtre est une surface rectangulaire délimitée par un cadre et qui est affichée à l'écran. Les fenêtres servent à afficher des éléments du système d'exploitation (le poste de travail par exemple) ou des programmes ou des documents.

Il est possible d'ouvrir plusieurs fenêtres, de les déplacer, de les agrandir, de les réduire...

Les manipulations dans une fenêtre, les déplacements se font à l'aide de la souris. Si toutes les informations contenues dans une fenêtre ne peuvent pas être affichées, un ascenseur horizontal ou vertical (ou les 2) apparaît.



L'affichage d'une ou plusieurs fenêtres dépendra des réglages faits dans options des dossiers ; la transparence dépendra de la carte graphique du PC.

### Mise à jour d'un système Windows 7 □ depuis Windows 8 RTM.

### Quoi?

Je vais mettre à jour une de mes machines virtuelles sous Parallels Desktop 7 et sous OS X 10.8. Le PC virtuel est sous Windows 7 Familial Premium.









L'installation de Windows 8 est commencée.

### Windows 8

Préparation en cours (3%)

Windows 8

Préparation en cours (100%)



Exceptionnellement je ne vais pas suivre les recommandations, je ferai la mise à jour avec Windows Update.

🕼 Installation de Windows 8
Vérification de votre PC
🖆 Installation de Windows 8
Clé de produit
La clé de produit (Product Key) doit se trouver dans le boîtier du DVD ou dans votre courrier électronique de reçu. Lorsque vous vous connecterez à Internet, nous activerons Windows pour vous.
Elle ressemble à ceci : XXXXX-XXXXX-XXXXX-XXXXX-XXXXX
Clé de produit
Votre clé de produit fonctionne ! Poursuivez quand vous le souhaitez.
김 전문 전문 동안 같은 것은 것이 같은 것이 없는 것이 없는 것이 없다.
전 이상 전 전 가 드 것 같은 것 같은 것 같아. 이상 전 이상 이상 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전 전
방법 전 등 방법은 성격을 받는 것을 위해 같다. 한 것은 것은 것은 것을 수 있다.
전 영영 영양 방송은 이 방송 것을 들었다. 영양 방송 방송 방송 방송 영양
아이가 회사는 그 것은 것은 것은 것은 것을 위해 전에 가장했다. 그는 것은 것은 것을 하는 것
Précédent Suivar

Martallation de Windows 8		X
Termes du contrat de licence		
Lisez attentivement ceci avant de l'accepter.		
CONTRAT DE LICENCE POUR LOGICIEL MICROSOFT	<u>^</u>	
WINDOWS 8 PRO		
Nous vous remercions d'avoir choisi Microsoft Windows 8 Pro. Le présent contrat de licen contrat entre vous et Microsoft Corporation (ou, en fonction du lieu où vous vivez, l'un de qui décrit vos droits d'utilisation du logiciel Windows 8. Nous avons structuré le présent co parties dans un souci de commodité. La première partie se présente sous forme de quest suivies par les Conditions Supplémentaires et la Garantie Limitée, plus détaillées. Vous de l'ensemble du contrat, y compris les liens, car tous les termes sont importants et constitu le présent contrat, qui s'applique à vous. Vous pouvez consulter les termes liés en collant concerné dans la fenêtre de votre navigateur une fois le logiciel en cours d'exécution. Les <b>Supplémentaires contiennent une clause d'arbitrage et une renonciation aux a</b> <b>collectives, qui vous sont opposables. Si vous résidez aux Etats-Unis, ces claus vos droits et recours en cas de litige avec Microsoft et doivent donc être lues attentivement.</b>	ce constitue un ses affiliés) ontrat en deux tions réponses, evez lire ent ensemble le lien <b>5 Conditions</b> <b>ctions</b> <b>es affectent</b>	
	*	
Jaccepte les termes du contrat de licence.	Arrester	
	Accepter	
		~
Installation de Windows 8		~ )
Choisir les éléments à garder		
المراقع والمتحد والمتحد والمتحد والمتحد والمراجع والمتحد والمتحد والمتحد والمتحد والمتحد والمتحد والمتحد والمت		
<ul> <li>Conserver les paramètres Windows, fichiers personnels et applications</li> </ul>		
Conserver uniquement les fichiers personnels		
Ne rien conserver		
Comment choisir ?		
Précédent Précédent	Suivant	

Les Aventuriers du Bout du Monde la revue des clubs Microcam - page 15



### **Supprimer la version de Microsoft Security Essentials de la version Windows 7.**









*L'installateur de Windows 8 RTM demande la suppression de la version Security Essentials qui était sur la machine sous Windows 7.* 



La machine virtuelle Windows 7 sur laquelle s'applique la mise à jour de Windows 8 s'arrête.





Reprendre d'où je m'étais arrêté et je clique sur suivant.





### Installation de Windows 8

Votre PC va redémarrer à plusieurs reprises. Cette opération peut prendre un certain temps.

6% effectué

### Installation de Windows 8

Votre PC va redémarrer à plusieurs reprises. Cette opération peut prendre un certain temps.

Votre PC va redémarrer dans quelques instants.



Dernier arrêt de Windows 7.

### Préparations sous Windows 8.





### Personnalisez.



### Choisissez une couleur de fond et cliquez sur suivant.

¢	Paramètres
	<ul> <li>Configuration rapide.</li> <li>Vous pouvez personnaliser les paramètres suivants ou choisir la configuration rapide. Si vous choisissez la configuration rapide, ce PC envoie de temps en temps des informations à Microsoft pour :</li> <li>Installer automatiquement les mises à jour importantes et recommandées.</li> <li>Protéger votre PC contre les fichiers et les sites Web dangereux</li> <li>Activez Do Not Track dans Internet Explorer.</li> <li>Contribuer à améliorer les logiciels, services et services de localisation Windows en nous envoyant des informations.</li> <li>Rechercher en ligne des solutions aux problèmes.</li> <li>Permettre aux applications de vous proposer un contenu personnalisé en fonction de l'emplacement, du nom et de l'avatar de compte de votre PC.</li> <li>Activer le partage et se connecter aux périphériques de ce réseau.</li> </ul>
	En savoir plus sur la configuration rapide
ቀ	Utiliser la configuration rapide Personnaliser FRA FR



Choisissez la configuration rapide.



Donnez le mot de passe de l'utilisateur de l'ancienne machine sous Windows 7.

¢	Vous connecter à votre PC
	Tout s'est bien passé. Vous pouvez configurer votre adresse de messagerie pour vous connecter à votre compte d'utilisateur et accéder à vos données.
	Adresse de messagerie
	<ul> <li>Quand vous vous connectez à Windows avec un compte Microsoft, vous pouvez :</li> <li>Télécharger des applications à partir du Windows Store ;</li> <li>Obtenir automatiquement votre contenu en ligne dans des applications Microsoft ;</li> <li>Synchroniser les paramètres en ligne pour donner à des PC la même apparence, notamment pour l'historique du navigateur, l'avatar du compte et la couleur.</li> </ul>
Se conne	ecter sans compte Microsoft Ignorez ceci pour continuer à utiliser votre compte Yves Roger Cornil.
	Suivant

Choisissez un compte Microsoft (c'est à dire un Windows Live ID, si vous en avez un), ou cliquez sur **ignorer**.





Déplacez la souris vers n'importe quel angle

م
0
Ð
0

Nous préparons votre PC

Installation d'applications





Nous voilà sous Windows 8.

### Démarrage de l'ordinateur sous Windows 8.

### Démarrage de l'ordinateur sous Windows 8 RTM.



Au démarrage vous verrez une petite fenêtre bleue puis un écran d'accueil, que vous pourrez personnaliser.

Cliquez sur l'écran ou appuyez sur la touche retour de votre clavier.

Yves Roger Cornil	
••••••	•
S	

Donnez le mot de passe rattaché à l'utilisateur et cliquez sur la flèche située à droite; rappelons le nom peut être un compte Microsoft.

En bas à droite vous



avez la langue utilisée pour cet ordinateur (FRA = français) et le bouton d'extinction.





*Nous voici sur l'écran démarrer qui permet d'accéder aux applications préinstallées et aux applications que j'avais installées (ici sur un ordinateur qui était sous Windows 7 avant la mise à jour de Windows 8).* 

*Je clique sur le rectangle Bureau pour accéder au Bureau, dans l'interface qui c'est appelé Métro dans les versions béta.* 



*Vous pouvez utiliser la barre de tâches avec vos applications favorites (ici Word 2010).* 

### Le menu démarrer.



Le menu démarrer peut varier d'une machine à l'autre et il peut être personnalisé.

Le menu démarrer contiendra les applications disponibles sur votre ordinateur.

Le menu démarrer est décomposé en 2 parties:

- l'écran d'accueil qui contient des applications sélectionnées et probablement des groupes qui pourraient regrouper plusieurs applications (à confirmer).
- Les applications.

Dans le cas d'une machine virtuelle Parallels Desktop les applications du Mac hôte pourront être aussi accessibles (dépend du paramétrage lors de l'installation de la machine virtuelle sous Parallels Desktop).

### Afficher toutes les applications.





Pour afficher la totalité des applications du menu démarrer, un clic droit et un volet s'ajoute en bas de l'écran (à gauche sur les premières versions bétas, à droite à la version preview et RTM).

Cliquez sur toutes les applications.

Applicat	ions				
Acrobat Distiller 9	Cartes	Microsoft SkyDrive	Windows Live Mail		Outil Capture d'écran
Actualités	Contacts	Mozilla Firefox	Windows Live Messenger	Bloc-notes	🧭 Paint
Adobe Acrobat 9 Standard	Courrier	Musique	Windows Live Movie Maker	Calculatrice	Panneau de sa mathématique
Adobe Reader 9	Finance	Photos	Windows Live Photo Gallery	Connexion Bureau à distance	Pense-bête
Apple Software Update	Internet Explorer	Safari	Windows Store	Enregistreur d'actions utilisateur	Private Charac Editor
<b>b</b> <sup>Bing</sup>	Jeux	SkyDrive		Journal Windows	ShapeCollecto
Bureau	Lecteur	Sport		Lecteur Windows Media	Table des caractères
Calendrier	Messages	Vidéo		Magnétophone	TabTip
Caméra	Météo	Voyage		Mobility Center	Télécopie et numérisation.

Les applications du menu démarrer.

### Afficher le menu démarrer.



Vous pouvez accéder à l'écran démarrer depuis plusieurs endroits, par exemple en cliquant en bas, à l'extrême gauche de l'écran



Déma	arrer						Administrat	eur 🞴
Store	Jeux Xbox LIVE	() Messagerie	vace Luve-	Solitaire	Musique		Acrobat Disbiller 6.0 (Mac)	Adobe Bridge CS4 (Mac) Br
Maps	Internet Explorer	Courrier	Caméra	Xbox Compenion	SkyDrive	<b>G</b> Bureau à distance	Adobe Device Central CS5 (Mac)	Adobe Device Central CS5.5 (Mac)
Vidéo	2	Weather			Finance	íl.	Adobe Dreamweaver CSS (Mac)	Adobe Dreamweaver CS5.5 (Mac)
Bureau	8	Calendrier			Reader	Explorateur Windows	Bridge (Mac)	Bridge CS3 (Mac) Br
Photos	2	k Contacts	6		Acrobat 6.0 Standard (Mac)	Carnet d'adresses (Mac)	Adobe Elements 9 Organizer (Mac)	Adobe Extension Manager CS4 (Mac)
	$\mathcal{A}$							

### Épingler une application dans la barre de tâches.

Applications								
	Acrobat Distiller 9	Cartes	Microsoft SkyDrive	Windows Live Mail		Outil Capture d'écran		
	Actualités	Contacts	Mozilla Firefox	Windows Live Messenger	Bloc-notes	🧭 Paint		
<u>بر</u>	Adobe Acrobat 9 Standard	Courrier	Musique	Windows Live Movie Maker	Calculatrice	Panneau de saisie mathématique		
2	Adobe Reader 9	Finance	Photos	Windows Live 💙 Photo Gallery	Connexion Bureau à distance	Pense-bête		
۲	Apple Software Update	Internet Explorer	Safari	Windows Store	Enregistreur d'actions utilisateur	Private Character Editor		
b	Bing	Jeux	SkyDrive		Journal Windows	5hapeCollector		
	Bureau	Lecteur	Sport		Lecteur Windows Media	Table des caractères		
	Calendrier	Messages	Vidéo		Magnétophone	TabTip		
Ĩ <u>Ō</u> Ĩ	Caméra	Météo	Voyage		Mobility Center	Télécopie et numérisation		
Épingler à l'écran Épingl d'accueil barre de	ler à la Désinstaller es tâches n	Ouvrir une Duvrir une Duvelle fenêtre Administrateur	olacement du fichier			Toutes les applications		

Vous pouvez épingler une application qui est dans le menu démarrer. Un clic droit sur une application et vous voyez apparaître un volet où vous pouvez cliquez sur épingler à la barre des tâches.

$\checkmark$				) 🤄		
Épingler à l' d'accue	écran Épingler il barre des	à la Désinst tâches	aller Ouvrir u nouvelle fe	ine Exécuter d enêtre administ	comme Emplace rateur fich	ment du nier
■   そ チ つ で マ Fichier Accueil Edition	1 Recherche Création Affich	age	Galerie de photos Windows Live			- 7 💌
Importer Nouveau dossier Nouveau	ionner tout 🧟 Faire pivoter vers la gauci r 🏔 Faire pivoter vers la droit X Supprimer Gérer	Personnes Identification Mot-clé Lé par lot Organiser	gende Puldicateur	Mois * Notation * Avec indicateur * cherche rapide	SkyDrive <b>F</b> You SkyDrive Partager	ourrier Se connecter
☐ Toutes les photos et vide	• octobre 2009 (	2 déments)				^
	• août 2009 (102 66	ments)		2		
276 éléments, 0 sélectionné	Recherche de suggestions d'identif	ication de personnes				



L'application Windows Live Photos Gallery a été épinglée à la barre de tâches.

### Epingler des icônes à l'écran d'accueil.



Accueil								Yves Roger Cornil 🎴				
Bureau Control		Microsoft Word 2010	Windows Live Calendrier				Bing		Musique	Vidéo		
CC Internet Explorer	Mozilla Firefox	Perox Pe		Contacts			Prague, Czech Republic		Windows Store 7	Cartes		
(interview) Safari	SkyDrive						Eurosport - Grosjean va "changer quelques petites choies"		Taxation à 75 % : Hollande assure vouloir "tenir ses engagements"			
Microsoft Excel 2010	Microsoft PowerPoint 2010	Courrier		Apple Software Update	PictureViewer		Jeux	Caméra				
			$\searrow$									

L'écran d'accueil après réorganisation.

### Détacher des icônes de l'écran d'accueil.



Vous pouvez enlever des icônes du menu démarrer; sélectionnez l'icône > clic droit > **détacher du menu démarrer**.



*Ici je vais enlever l'application Parallels Desktop (Mac) de l'écran d'accueil.* 

# Déplacer des icônes de l'écran d'accueil du menu démarrer.



Je déplace l'icône Firefox sur l'écran d'accueil.

Accu	eil		Yves Roger Cornil 🎴				
Internet Explorer	Mozilla Firefox	Perces	Calendrier	Trending Politique Mondial 2014 Tuerie Bing	Musique	Vīdéo	
Safari		15° Sydney Clair 217/10°	Contacts		Windows Store 7		

### Epingler un dossier à l'écran d'accueil.



Vous pouvez épingler un dossier à l'écran d'accueil du menu démarrer; sélectionnez un dossier > clic droit > **épingler à l'écran d'accueil**.





*Le dossier Photos-Rennes a été ajouté à l'écran d'accueil.* 

### L'application Photos.







L'application Photos permet d'afficher des photos de vos bibliothèques d'images, depuis Facebook, depuis votre SkyDrive, de Flickr ou depuis d'autres appareils.

### L'application SkyDrive.





L'application SkyDrive permet d'afficher le contenu de votre SkyDrive.
#### Où sont stockés les programmes ?



Nous allons rechercher le programme Microsoft Word 2010 depuis le menu démarrer ; sélectionnez le programme > un clic droit > **ouvrir** *l'emplacement*.



Nous voilà dans le dossier Start Menu.

# Une petite visite de l'Explorateur Windows.

#### Les bibliothèques.





L'explorateur Windows affiche les bibliothèques de l'utilisateur.



Les principales bibliothèques d'un utilisateur.



Bibliothèque images.



Le panneau de gauche contient l'accès aux favoris, dont le bureau ainsi que l'accès aux bibliothèques.

#### Zoom sur le bureau.

🖬 1 📑 🛄 🖛 1	Burea	u			×
Fichier Accueil Partage Affichage					~ G
🔄 🎯 👻 🕇 🔳 Bureau 🕨			~ ¢	Rechercher dans : Bureau	Q
⊿ 🚖 Favoris ℬ Modifié récemment	Bibliothèques Dossier système	Groupe résidentiel Dossier système	13	Yves Roger Cornil Dossier système	
Eureau Eureau Europa Eu	Ordinateur Dossier système	Réseau Dossier système	(C)	Corbeille Dossier système	
le SkyDrive 🔒 Téléchargements	Adobe Reader 9 Raccourci 1,93 Ko	Choix de navigateur Raccourci 1,71 Ko	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	iTunes Raccourci 1,71 Ko	
✓ iiii Bibliothèques ▷ iiii Documents	Parallels Shared Folders Raccourci 1,35 Ko	QuickTime Player Raccourci 1,77 Ko	Ż	Safari Raccourci 2,42 Ko	
<ul> <li>Images</li> <li>Musique</li> <li>Vidéos</li> </ul>	logiciels - Raccourci Raccourci 406 octet(s)	ortf Présentation Microsoft PowerPoi 11,7 Mo	R	ortf Présentation Microsoft PowerPoint 5,46 Mo	
✓ ↔ Groupe résidentiel ▷ Wes Roger Cornil	quinze - Raccourci Raccourci 1,93 Ko	rampe62 Document Microsoft Word 94,7 Mo			
17 élément(s) 1 élément sélectionné	v				811 🖬

Le bureau contient des dossiers ou fichiers que j'ai ajouté ainsi que divers dossiers système que nous allons parcourir ci-après.



Les bibliothèques de l'utilisateur.

s I 😒 🔒 🖛 I		Yves Rog	er Cornil			_ =	×
Fichier Accueil Partage Affichage							× 0
🔄 🍥 🔻 🏌 🥦 🕨 Yves Roger Cornil 🕨					v C	Rechercher dans : Yves Roger Cornil	n p
🔆 Favoris 🚱 Modifié récemment	Î	Mes vidéos Dossier de fichiers		photos fréjus Dossier de fichiers		SkyDrive Dossier de fichiers	
Bureau Emplacements récents Ubublic Subtrive		Téléchargements Dossier de fichiers	II	<b>Tracing</b> Dossier de fichiers			
J Téléchargements				Bureau Dossier de fichiers		Contacts Dossier de fichiers	
Bibliothèques Documents Images		Favoris Dossier de fichiers	5	Liens Dossier de fichiers		Ma musique Dossier de fichiers	
J Musique	Ì	Mes documents Dossier de fichiers	)	Mes images Dossier de fichiers		Parties enregistrées Dossier de fichiers	
🍓 Groupe résidentiel 🗾 🛃 Yves Roger Cornil	)	Recherches Dossier de fichiers					
1 Ordinateur							
16 élément(s)	~						8E 🔳

Yves Roger Cornil est ici le nom de l'utilisateur qui a ouvert la session.

#### Outils de la barre latérale.



Le groupe résidentiel.

=   🔁 🖪 =	Ordinateur	X
Fichier Ordinateur Affichage		~ <b>@</b>
(e) → ↑ P → Ordinateur →	<ul> <li>✓ C</li> </ul>	Rechercher dans : Ordinateur
🔺 🚖 Favoris	<ul> <li>Disques durs (1)</li> </ul>	
Modifié récemment	Disque local (C:)	
E Bureau		
🔛 Emplacements récents	83,1 Go libres sur 127 Go	
🍶 Public	<ul> <li>Périphériques utilisant des dispositifs de stockage amovibles (1)</li> </ul>	
le SkyDrive	64	
🍌 Téléchargements	Lecteur de DVD (D:)	
a 词 Bibliothèques	<ul> <li>Emplacement réseau (1)</li> </ul>	
Documents		
🖻 🔛 Images	Shared Folders (\\.host) (Z:)	
🖻 🎝 Musique		
Vidéos		
4 羲 Groupe résidentiel		
Vves Roger Cornil		
4 🎼 Ordinateur		
Disque local (C:)		
Shared Folders (\\.host) (Z:)		

Ordinateur affiche les disques, le lecteur de disquette (qui est ici virtuel), lecteur de DVD et éventuellement les disques réseau reliés à l'ordinateur.

Le disque local C: contient le système Windows 8, les applications et les données.



Le réseau affiche les ordinateurs connectés.

# L'ordinateur.

#### Accès à l'ordinateur.



Un des moyens d'accéder à l'ordinateur est de cliquer sur l'icône de l'explorateur de fichiers qui est ici dans la barre de tâches.



🖳 I 📑 🖪 🗢 I	Ordinateur	- 🗆 🗙
Fichier Ordinateur Affichage		~ <b>(</b> )
🔄 🄄 🝷 🕇 🌉 🕨 Ordinateur 🕨	✓ ♂ Rechercher dans : Ordinateur	ς γ
<ul> <li>✓ Favoris</li> <li>Ø Modifié récemment</li> <li>Eureau</li> <li>Emplacements récents</li> <li>Public</li> <li>SyDrive</li> <li>Téléchargements</li> <li>✓ Bibliothèques</li> <li>&gt; Bocuments</li> <li>&gt; Musique</li> <li>&gt; Vidéos</li> <li>✓ Vidéos</li> </ul>	<ul> <li>Disques durs (1)</li> <li>Disque local (C:) B3,1 Go libres sur 127 Go         <ul> <li>Périphériques utilisant des dispositifs de stockage amovibles (2)</li> <li>Derrima (E:)</li> <li>Lecteur de DVD (D:)</li> <li>Lecteur de DVD (D:)</li> <li>Emplacement réseau (1)</li> </ul> </li> <li>Shared Folders (\\.host) (Z:)</li> </ul>	
⊿ 📭 Ordinateur		
▷ Isque local (C;) ▷ Isque local (C;) ▷ Isque local (E;) ▷ Isque local Folders (\\.host) (Z;)	ξ.j	
4 élément(s)	×	811 📰

L'ordinateur affiche les périphériques connectés à l'ordinateur.



Général	Outils	Matériel	Partage	Sécurité	Quota		
Type : Systèm	e de fich	Dis iers : NT	que local FS				
Es	pace utili	sé :	48 148 1	23 648 oct	ets	44,8 Go	
Es	pace libre	в:	89 290 2	72 768 oct	ets	83,1 Go	
Ca	pacité :		137 438 3	96 416 oct	ets	127 Go	
			Lecteur	C:		Nettoyage de disq	ue
Con	npresser oriser l'inc	ce lecteur p dexation du	oour augm 1 contenu (	enter l'espa des fichiers	ace dispo de ce lei	nible cteur en plus des propriél	tés de
Con	npresser ( priser l'inc	ce lecteur ; dexation du	Lecteur ( pour augm	C : enter l'espa des fichiers	ace dispo de ce les	Nettoyage de disq nible cteur en plus des proprié	ue tés de

Ici c'est le disque système qui contient Windows 8, les applications et les données utilisateur; par un clic droit sur le disque > **propriétés** vous avez le type de disque, le système de fichiers et l'utilisation de l'espace.



Ici c'est une clé USB formatée en FAT32.

# Gestion des fenêtres.

# Affichage des fenêtres.



#### Ici 3 fenêtres sont ouvertes.

L'affichage en mode transparent dépendra des caractéristiques de la carte graphique.

Options des dossiers	Centre de mobilité Windows
Général Affichage Rechercher	
Parcourir les dossiers	Comptes d'utilisateurs
Ouvrir tous les dossiers dans la même fenêtre	
Ouvrir chaque dossier dans une fenêtre distincte	Exécution automatique
Cliquer sur les éléments de la manière suivante	
Ouvrir les éléments par un simple clic (sélection par pointage)	
Souligner les titres d'icônes comme dans mon navigateur	Groupement résidentiel
Ne souligner les titres d'icônes que si le pointeur est sur	
Ouvrir les éléments par un double-clic (sélection par simple	ki Langue
€ clic)	4
Volet de navigation	Options des dossiers
Afficher les Favoris	
Afficher tous les dossiers	
Développer automatiquement jusqu'au dossier actif	Pare-feu Windows
Paramètres par défaut	
	Programmes par défaut
Comment moarrier les options des dossiers ?	Région
OK Annuler Appliquer	(3) T(1)-base of an 1
	relephone et modem

Le paramétrage de l'affichage des fenêtres (une ou plusieurs) se fait par le panneau de configuration, **options des dossiers**.

Rampe de Lancement numéro 69 - septembre 2012 - page 46

Par défaut Windows 8 ouvre chaque dossier dans la même fenêtre. Vous pouvez opter pour ouvrir le dossier dans sa propre fenêtre, ce qui est pratique pour déplacer ou copier des éléments d'un dossier vers un autre dossier, mais qui a pour inconvénient de multiplier le nombre de fenêtres ouvertes.



Si toutes les données contenues dans une fenêtre ne peuvent pas être affichées, il y aura des ascenseurs verticaux, et éventuellement horizontaux mis en place par Windows.

Pour fermer, agrandir ou réduire une fenêtre vous avez 3 boutons situés en haut, à droite de la fenêtre.

- Pour fermer une fenêtre cliquez sur le petit carré rouge avec une croix blanche.



- Pour agrandir ou diminuer une fenêtre cliquez sur le bouton du milieu.



- Pour réduire une fenêtre cliquez sur le bouton de gauche; la fenêtre va se mettre en attente dans la barre de tâches (généralement en bas de l'écran).



# Le volet de navigation.



Le volet de navigation vous permet de voir la structure de votre dossier.



Rampe de Lancement numéro 69 - septembre 2012 - page 48

La barre latérale liens favoris vous permet d'accéder rapidement aux dossiers sur lesquels vous travaillez souvent. Les liens favoris sont des raccourcis.

Pour insérer un favori, glissez le dossier ou fichier par un classique « drag and drop ».

Quand vous supprimez un lien favori, le dossier (ou le fichier) initial n'est pas supprimé.



# Emplacements récents.

28.   📑 🚹 🗢		Emplacements ré	cents			- 🗆 ×
Fichier Accueil Partage Affichage						~ (
( ) → ↑  Emplacements récent	s			Ŷ	🖒 Rechercher dans : Emplaceme	ents réc 🔎
🖌 😭 Favoris	^	Nom	Modifié le	Туре	Taille	
Modifié récemment		🎍 photos-Lille	08/09/2012 15:30	Raccourci	3 Ko	
E Bureau		Documents	05/09/2012 21:43	Raccourci	1 Ko	
📃 Emplacements récents		🕎 Réseau et Internet	03/09/2012 19:52	Raccourci	1 Ko	
퉬 photos-Lille		💷 Toutes les tâches	03/09/2012 16:36	Raccourci	1 Ko	
퉬 Public		🔩 Apparence et personnalisation	03/09/2012 16:35	Raccourci	1 Ko	
🝊 SkyDrive		🗞 Système et sécurité	28/08/2012 20:48	Raccourci	1 Ko	
퉬 Téléchargements		🎚 iMacHD (IMACYRC).Ink	17/08/2012 15:52	Raccourci	2 Ko	
		퉳 Downloads	16/08/2012 19:55	Raccourci	2 Ko	
🖌 词 Bibliothèques		퉬 Recent Posts	15/08/2012 15:12	Raccourci	4 Ko	
Documents		퉬 Drafts	15/08/2012 15:05	Raccourci	4 Ko	
🔺 🔛 Images		Programmes	01/06/2012 18:17	Raccourci	1 Ko	
🖉 📔 Mes images		뷀 dossier synchro par Mesh YRC	09/05/2012 20:31	Raccourci	3 Ko	
퉬 photos frejus		🍶 aa-yrc-free	09/05/2012 20:28	Raccourci	1 Ko	
🍌 photos-Lille		🝊 SkyDrive	07/05/2012 10:02	Raccourci	1 Ko	
🎉 Photos-Rennes		OPTIMA (E:)	06/05/2012 11:20	Raccourci	1 Ko	
Images publiques 28 élément(s)	~	🔒 Public	06/05/2012 10:36	Raccourci	1 Ko	

*Les emplacements récents indiquent les derniers dossiers ou périphériques externes (une clé USB, par exemple) utilisés.* 

#### Le Bureau vu des liens favoris.



#### **Une fenêtre sous Windows 8.**



# Travailler avec les dossiers et les fichiers.

#### Système de gestion des fichiers.

Dans ce chapitre je ne vous parlerai pas de la gestion interne des fichiers du type table d'allocation (AFT ou FAT), cluster, ISO 9660, NTFS ou plein de termes techniques que nous laisserons aux spécialistes. Cependant il peut être utile de savoir que sous Windows XP la gestion interne des fichiers se faisait selon le mode FAT32 (File Allocation Table 32 bits) ; depuis Windows Vista le système de gestion des fichiers est le NTFS (New Technology File System).

#### Les noms des fichiers.

Dans un passé encore récent (sous MSDOS et quelques vieux Windows), le nom d'un fichier était sous la forme :

xxxxxxx.yyy	X nom du fichier sur 1 à 8 caractères
	<b>yyy</b> extension sur 3 caractères pour reconnaître l'application à lancer.
	Par exemple :
	.doc pour un fichier Microsoft Word 97 à 2003.
	xls pour un fichier Microsoft Excel 97 à 2003.
	Par défaut Windows n'affiche pas l'extension dans fichiers.

Sur Macintosh les noms de fichiers étaient sur 32 caractères depuis 1984 (du Système 1 à Mac OS 9) ; aucune extension n'est nécessaire, mais utile pour la compatibilité entre le Mac et le PC.

Depuis Windows XP et Mac OS X, le nom de fichier peut avoir jusqu'à 255 caractères. Évitez cependant des noms de fichiers trop longs.

Sous Windows 8 le système standard de gestion de fichiers est NTFS (New Technology File System)

- L'organisation des fichiers et des dossiers est hiérarchique.
- Un nom de fichier est composé de 2 parties:
  - Partie nom de 1 à 255 caractères
  - Suffixe précédé d'un point sur 3 ou 4 caractères
  - L'extension fait le lien avec l'application à lancer.

Il est possible de formater des disques externes (FireWire, USB) ou des clés USB en FAT. Il est possible de changer le lien entre l'extension et l'application.

# Les icônes.



Un fichier est un article qui contient des informations telles que une image, du texte ou de la musique.

Un dossier est un conteneur qui peut contenir un ou plusieurs fichiers. Un dossier peut contenir un ou plusieurs sous dossiers, qui peuvent contenir aussi plusieurs sous-dossiers...

Les fichiers, les dossiers, les programmes sont représentés sous forme d'icônes.



Quelques programmes dans la barre de tâches.



Disque dur et lecteur de DVD.

#### Onglet et ruban.









Ici le ruban de l'onglet Fichiers.

# **Onglet fichier.**

🚺 l 🎅 🚺 🖛 l	Outils d'image	photos-
Fichier		
Ouvrir une <u>n</u> ouvelle fenêtre	Emplacements fréquents	-04
Ouvrir l'in <u>v</u> ite de commandes	2 Images 3 Musique	-Qa -Qa
Ouvrir Windows Powe <u>r</u> Shell	4 Vidéos 5 photos-Lille	-Qu-
Supprimer l' <u>h</u> istorique	6 iMacHD (\\IMACYRC)	-Q#
Aide		
Eermer		

# L'onglet Accueil et son ruban.

-						
🖪 I 💽	· <b>□</b> = 1	Outils d'image		photos-l	ille	- 🗆 🗙
Fichier	Accueil Partage Affichage	Gestion				^ <b>(</b> )
Copier	Coller Coller le chemin d'accès	Déplacer Copier vers • vers •	Supprimer Renommer	Nouveau Nouveau dossier	Propriétés ▼ Historique	Sélectionner tout S Aucun Inverser la sélection
	Presse-papiers	Or	ganiser	Nouveau	Ouvrir	Sélectionner

# L'onglet partage et son ruban.

🖪 l 🚬 🚺 🖛 l					Outils d'image				photos-Lille	-
Fichier	Accueil	Pantage	Afficha	ge	Gestion					
Courrier électroniqu	Zipper	Graver su imprimer imprimer imprimer	r disque	<ul> <li>3</li> <li>3</li> <li>3</li> <li>4</li> <li>4</li> <li>5</li> <li>5</li> </ul>	iroupe résidentiel iroupe résidentiel les personnes spé	(affichage) (affichage et modification) cifiques	4. 1	Cesser de partager	Sécurité avancée	
	Env	oyer				Partager avec				

# Affichage des dossiers et des fichiers.



Depuis l'onglet **Affichage** vous pouvez choisir la façon d'afficher les dossiers et fichiers; sous forme de petites, grandes icônes ou sous forme de listes.



Affichage très grandes icônes.



# Affichage icônes moyennes.

Les Aventuriers du Bout du Monde la revue des clubs Microcam - page 55



#### Affichage sous forme de liste.



Affichage sous forme de liste détaillée.

= I 📘 🛽	<b>~</b>			Outils de bibliothèque Outils d'image		ge	Images				
Fichier	Accueil	Partage	Affichage	Gest	ion	Gestion					
Volet de	Volet	de visualisati des détails	on 🔣 Trè	s grandes icôn ites icônes	es 📰 Gran 🏥 Liste	des icônes	E Icônes moyennes	<ul> <li>Cases à cocher des éléments</li> <li>Extensions de noms de fichiers</li> </ul>	Masquer les éléments	(Vertions	
navigation	•		M= Mo	saïques	Cont	enu	1.22201	Réléments masqués	sélectionnés	-	
	Volets			D	isposition		Affichage actuel	Afficher/Masqu	ler		

#### Affichage sous forme de mosaïques.



N I 💽 🛙	- I			Outils d'image			
Fichier	Accueil	Partage	Affichage	Gestion	1		
	Vole	t de visualisat t des détails	ion 💽 Trè	s grandes icônes ites icônes		Grandes icônes Liste	📷 Icônes moyennes
Volet de navigation	-		Mo	saïques		Contenu	
	Volet	5				Disposition	

# Afficher les extensions des fichiers.

🖪 l 📴 🖪 = 1	Outils d'image		photos frejus			- 🗆 🗙
Fichier Accueil Partage Afficha	age Gestion					^ 🕐
Volet de navigation × Volets	Très grandes icônes 🔊 Grand Petites icônes 🕃 Liste Mosaïques 🧮 Conte	les icônes ∰ Icônes moyennes ^ ⊞ Détails * nu ₹	Trier par * Ajouter des colonnes * Ajouter des colonnes * Ajouter la taille de toutes les colonnes Affichage actuel	Cases à cocher des élémer Extensions de noms de flu Éléments masqués Afficher/I	nts chiers Masquer les éléments sélectionnés Masquer	Options
€ 🕘 👻 ↑ 📕 > Bibliothèques >	Images → Mes images → ph	otos frejus		v ¢	Rechercher dans : photos fre	ejus 🔎
Modifié récemment Bureau Emplacements récents		agricola68.jpg JPEG Image 357 Ko	agricola69_2.jpg JPEG Image 252 Ko	agricolaplace1.jpg JPEG Image 162 Ko		^
<ul> <li>Photos-Lille</li> <li>Public</li> <li>Conductor</li> </ul>	Ì	JPEG Image 368 Ko	JPEG Image 235 Ko	JPEG Image 263 Ko		
Skybrive Heider Skybrive Heider Skybrive	i.	DSCN0064.jpg JPEG Image 393 Ko	DSCN0070.jpg JPEG Image 348 Ko	DSCN0076.jpg JPEG Image 354 Ko		
49 élément(s) 1 élément sélectionné 3	57 Ko État : 🎎 Partagé					800 🖬



Les extensions les plus classiques sont masquées; vous pouvez afficher les noms de fichiers avec les extensions en validant la case à cocher extensions des noms de fichiers.

Volet de visualisation	🔣 Très grandes icônes	Très grandes icônes     Grandes icônes     Icônes r       Petites icônes     E Liste     E Détails       Mosaïques     Contenu		es moyennes		Grouper par 🔹			Cases à cocher des éléments				*			
Volet de volet de	Petites icônes			E Détails	tails 🖓 👻		Trier par • Ajuster la taille de toutes les colonnes		onnes 🗌	Extensions de noms de fichiers     Masquer les él     Éléments masqués     sélectionr			V: 1asquer les éléments sélectionnés	nents Options		
Volets			Disposition					Affichage actuel			Afficher/Masquer					
📀 🍥 👻 🛧 📕 > Bibliothèques	→ Images → Mes ima	iges ⊧	photos frejus									V C	Rechei	cher dans : photos fr	rejus	P
Modifié récemment		^	Nom		Date			Mots clés	Taille	Notation						
E Bureau			agricola6	8.jpg	24/10/20	09 13:39	)		358 Ko		33					
Emplacements recents			agricola6	9_2.jpg	24/10/20	09 13:39	)		253 Ko	888	ជំដ					
photos-Lille			agricolap	lace1.jpg	24/10/20	09 13:39	9		163 Ko	\$ \$ \$ \$	22					
Public C Sta Data			DSCN000	7.jpg	15/03/20	03 15:14	1		369 Ko	\$\$\$\$	ធំធំ					
			DSCN004	Ю.jpg	08/12/20	10 16:10	0		236 Ko	\$\$\$\$	22					
Ju Telechargements			DSCN004	9.jpg	08/01/20	08 22:08	3		264 Ko	222	22					
- 01 F H -		~	DSCN006	i4.jpg	08/01/20	08 22:09	9		394 Ko	13 23 23	12 12					
19 élément(s) 1 élément sélectionne	357 Ko État : 22 Pa	tané														

# L'onglet gestion et son ruban.



Outils images.





Depuis l'outil faire pivoter (à droite ou à gauche) vous pouvez faire pivoter la ou les photos sélectionnées.





Ici rotation à gauche de plusieurs photos.

1 Martin	Faire pivoter à gauch	e 🗖 🔍 🗙
Rotation		
C:\Users\yves	w7Fusi\Pictures\Photos St Trope	z\IMGP0317.JPG
		Annular
		Annulei



Vous pouvez aussi faire pivoter depuis un clic droit.





# Volet de visualisation.

1 1 💽 🛙	] <del>↓</del>	0	utils d'image					photo	os frejus					- 0	×
Fichier	Accueil Partage Af	fichage	Gestion	-											^ 0
Volet de navigation	Volet de visualisation	Très gran	ndes icônes cônes ues	📰 Gra Si List	ndes icônes 👔 Icôn e 📴 Déta ntenu Disposition	es moyennes ils T	Trier par •	Grouper par • Ajouter des colo Ajuster la taille Affichage	onnes <b>*</b> de toutes les colo actuel	onnes 🗌	Cases à co Extensions Éléments r	cher des élém : de noms de f nasqués Afficher	ents fichiers Masquer les éléments sélectionnés /Masquer	Option	] ns
•	↑ 🏭 > Bibliothèque	is → Images	▹ Mes image	ges →	photos frejus							~ C	Rechercher dans : photos fr	ejus	Q
🕑 M	odifié récemment			^	Nom	Date		Mots clés	Taille	Notation		^	II ar . II		
E Bu	ireau				agricola68.jpg	24/10/2009 13:3	E.		358 Ko		222		- 1.2.11	-	
En	nplacements récents				agricola69_2.jpg	24/10/2009 13:3	i,		253 Ko	444	22				
🏨 pn	notos-Lille				agricolaplace1.jpg	24/10/2009 13:39			163 Ko	222	\$ \$		- 11		
Pu Pu	iblic				DSCN0007.jpg	15/03/2003 15:14	È.		369 Ko	223	23 23		10		
	yUnive				DSCN0040.jpg	08/12/2010 16:10	1		236 Ko	13 13 13	\$ \$		A PRACENT		
Ji le	elechargements				DSCN0049.jpg	08/01/2008 22:0	1		264 Ko	\$ \$ \$	23 23		and the second	1	
49 élémer	nt(s) 1 élément sélectionn	ié 357 Ko É	tat : 🔏 Part	<b>↓</b> agé	💽 DSCN0064.jpg	08/01/2008 22:0			394 Ko	444	\$	~			100 E



Au niveau de l'affichage, vous pouvez ouvrir ou fermer les volets dans la partie droite de la fenêtre.

Cliquez sur volet de visualisation pour activer ou désactiver le volet.

# Volet de détails.

Volet de visualisation	Très grandes icònes Gr Petites icònes BE Lis DE Mosaïques E Co	andes icônes 🛛 🛍 i te 🛛 📰 i ntenu Disposition	lcônes moyennes - Détails - ₹	Trier par • Ajuster la t	r ▼ . colonnes + ille de toutes les colonnes age actuel	Cases à cocher des Cases à coche	éléments : de fichiers Masquer les éléme sélectionnés Icher/Masquer	ents Options
<ul> <li>         Ibibliotheque     </li> <li>SkyDrive</li> <li>Téléchargements</li> <li>Bibliotheques</li> <li>Documents</li> <li>Documents</li> <li>Images</li> <li>Images</li> </ul>	s → Images → Mesimages →	photos frejus  C:\Utilisateurs\\  Signal agricola68,pg	fves Roger Cornil	\Mes images\photos	frejus (49)	DSCN0040.jpg	Rechercher dans : phot agricola68.jpg JPE6 Image	os frejus 🛛 🔎
photos frejus photos-Lille Photos-Rennes Mes vidéos (C:) Musique Vidéos Groupe résidentiel Yvs Roger Comil		DSCN0049.jpg	DSCN0064.jpg DSCN0097.jpg	g DSCN0070,jpg DSCN0103,jpg	DSCN0076.jpg	DSCN0078.jpg	Prise de vue : Mots clés : Notation : Dimensions : Taille : Tirre : Auteurs : Commentaires : Marque appareil photo : Modèle d'appareil phot. Objet : Encale :	Spécifier la da Ajoutez un m Cara da da da Solo da da da Solo da da da Solo da da Ajoutez un titre Ajoutez un titre Ajoutez un titre Ajoutez un titre Ajoutez un titre Ajoutez de c NIKON E 775 Spécifiez l'objet E/2.8
Ordinateur     Drigue local (C:)     Gr OPTIMA (E)     Shared Folders (\\.host) (Z:)     Réseau     Ma(XRC-2     Gelement): 1 dement selectionn	é 357 Ko État : 38. Partacé	DSCN0140.jpg	DSCN0178.jpg	DSCN0194.jpg	DSCN0837.jpg	DSCN1027.jpg	rocaie : Temps d'exposition : Sensibilité ISO : Compensation : Distance focale : Ouverture maxi : Mode de contrôle de lo	F/2.8 1/344 secondes ISO-100 0 étape 6 mm 3.5 . Motif →



# Cliquez sur volet de visualisation pour activer ou désactiver le volet.

agricola68.jpg JPEG Image	
Prise de vue :	Spécifier la da
Mots clés :	Ajoutez un m
Notation :	44444
Dimensions :	1200 x 1600
Taille :	357 Ko
Titre :	Ajoutez un titre
Auteurs :	Ajoutez un au
Commentaires :	Ajoutez des c
Marque appareil photo :	NIKON
Modèle d'appareil phot	E775
Objet :	Spécifiez l'objet
Focale :	F/2.8
Temps d'exposition :	1/344 secondes
Sensibilité ISO :	ISO-100
Compensation :	0 étape
Distance focale :	6 mm
Ouverture maxi :	3.5
Mode de contrôle de lo	Motif +

#### Groupage des dossiers.

l I 🗋 🚺 = 1		Outils d'image				photos frejus	i
Fichier Accueil Partage Af	fichage	Gestion					
Volet de visualisation Volet de navigation * Volets Volets Bibliothèque	Très g Petite SI Posa	randes icônes 📰 C s icônes 👫 L īques 📲 C	randes icônes 📰 Icône ste 📴 Détai ontenu Disposition	s moyennes 👘	Trier par •	Grouper par  Nom Date Mots clés Taille	colonnes
<ul> <li>(€) → ↑</li> <li>(►) Bibliothèques &gt; Images &gt; Mes image</li> <li>(B) Modifié récemment</li> <li>(E) Bureau</li> <li>(E) Emplacements récents</li> <li>(E) photos-Lille</li> <li>(E) Public</li> <li>(C) SkyDrive</li> </ul>			Nom hermes115.jpg L - P (2) pf119a.jpg pfpont.jpg	Date 08/12/2010 16:1 08/12/2010 16:1 08/12/2010 16:1	0 0	Notation Type Date de création Modifié le Prise de vue Chemin du dossier	Nota Co ਨੇ ਨੇ Co ਨੇ ਨੇ ਨੇ Co ਨੇ ਨੇ ਨੇ
<ul> <li>Téléchargements</li> <li>Bibliothèques</li> <li>Documents</li> <li>Images</li> <li>Mes images</li> <li>photos freius</li> </ul>			<ul> <li>Q - Z (6)</li> <li>r-aqueduc017.jpg</li> <li>r-aqueduc195.jpg</li> <li>r-aurelien132.jpg</li> <li>r-poree180.jpg</li> <li>stfrancois.jpg</li> </ul>	15/03/2003 15:2 24/03/2003 14:2 24/10/2009 13:4 08/12/2010 16:1 08/01/2008 22:1	8 6 1 0	Croissant Croissant Choisir les colonnes	సు సు సు సు సు సు సు సు సు సు
photos-Lille	( )	÷	🔄 vaurelien200.jpg	24/03/2003 14:3	3		501 Ko なえ



Vous pouvez grouper vos dossiers de différentes manières, par nom, par date, etc.

Vous pouvez les trier en ordre croissant ou décroissant.

Cliquez sur l'outil **grouper par** de l'onglet Affichage.

1 🖸 🚺 🖛 I	Outils de bibliothèg	ue		Documents			- 🗆 🗙
Fichier Accueil Partage Affic	chage Gestion						^
Volet de navigation - Volets	Irès grandes icônes	randes icónes 📰 icónes moyennes ste 📴 Détails 👻	Trier par • Hill Ajuster la ta	r▼ colonnes ▼ ille de toutes les colonnes ne actuel	Cases à cocher d Extensions de no Éléments masque	es éléments oms de fichiers Masquer és séle Afficher/Macquer	rles éléments ttionnés
( → ★ ↑ ) → Bibliothèques	▹ Documents ▶				Ŷ	C Rechercher da	ans : Documents 🔎
Modifié récemment Eureau	^	Nom *	Modifié le	Туре	Taille	Essai de Wo     Document Micr	rd 2010 depuis iPa rosoft Word
Emplacements récents photos-Lille Public		<ul> <li>Blocs-notes OneNote</li> <li>dossier synchro par Mesh YRC</li> </ul>	13/11/2009 17:00 09/05/2012 20:38	Dossier de fichiers Dossier de fichiers		W	
le SkyDrive 🔏 Téléchargements		doc.xps	06/11/2009 21:32	Document XPS	7 928 Ko		
🔚 Bibliothèques		lnsérer	17/11/2009 20:36	Dossier de fichiers	26.44	Titre :	Ajoutez un titre
Documents		Essai de Word 2010 depuis iPad et Paralle Essai Word 2010 depuis iPad police barré	27/05/2012 15:27 05/09/2012 21:43	Document Micros Document Micros	26 Ko 13 Ko	Auteurs : Taille :	Ajoutez un auteur 25,8 Ko
<ul> <li>Images</li> <li>Mes images</li> <li>photos frejus</li> <li>photos lille</li> </ul>		<ul> <li>fichier-indexation.docx</li> <li>frogz.jpg</li> <li>L - P (12)</li> </ul>	15/11/2009 18:12 05/11/2011 14:25	Document Micros JPEG Image	15 Ko 117 Ko	Modifié le : Mots clés : Catégories : État du contenu	27/05/2012 15:27 Ajoutez un mot-clé Ajoutez une catégorie I: Ajouter du texte
Photos Ellie Photos-Rennes Images publiques	Ų	🗼 mailing 🐊 Mes fichiers reçus	13/11/2009 20:38 18/12/2008 21:39	Dossier de fichiers Dossier de fichiers		•	
33 élément(s) 1 élément sélectionné	25,8 Ko État : 🐉 Partagé	La bibliothèque inclut : 2 emplacements					800 1

#### Créer un nouveau dossier.





Pour créer un nouveau dossier, positionnez-vous dans un dossier, ou sur le bureau, ou sur un support externe et cliquez sur l'outil **nouvel élément** > **nouveau dossier** de l'onglet accueil.

My Weblog Posts	19/08/2009 21:32	Dossier de fichiers
Nouveau dossier	08/09/2012 17:31	Dossier de fichiers
quinze	01/02/2012 09:52	Dossier de fichiers

Windows 8 crée un dossier nommé **Nouveau dossier**; entrez le nom de dossier.

				~ C	Rechercher dans : Documents 👂
Nom	Modifié le	Туре	Taille	^	Rampes de lancement
🌗 Blocs-notes OneNote	13/11/2009 17:00	Dossier de fichiers			Dossier de fichiers
퉬 dossier synchro par Mesh YRC	09/05/2012 20:38	Dossier de fichiers			
퉬 Insérer	17/11/2009 20:36	Dossier de fichiers			
퉬 mailing	13/11/2009 20:38	Dossier de fichiers			
퉬 Mes fichiers reçus	18/12/2008 21:39	Dossier de fichiers			
📴 Mes sources de données	10/11/2009 12:38	Dossier de fichiers			
퉬 microsoft	19/08/2009 21:25	Dossier de fichiers			Modifié le : 08/09/2012 17:31
퉬 My Weblog Posts	19/08/2009 21:32	Dossier de fichiers			Partagé avec : Groupe résidentiel
퉬 quinze	01/02/2012 09:52	Dossier de fichiers			
퉬 Rampes de lancement	08/09/2012 17:31	Dossier de fichiers			
퉬 Stardock	13/02/2012 15:16	Dossier de fichiers			
doc.xps	06/11/2009 21:32	Document XPS	7 928 Ko		

🖺   📑 📑 🖛	Outils de bibliothèque			Documents			-	×
Fichier Accueil Partage Affichage	Gestion							^ ( <b>?</b>
Copier Coller le raccourci Presse-babiers	Jacer Copier rs vers vers Organiser	Nouveau Nouveau dossier	Propriétés • Ouvrir	ir • Sélectionne ifier 88 Aucun irique 88 Inverser la Sélection	er tout rélection			
(e) → ↑ (i) → Bibliothèques → Docur	ments >					v C	Rechercher dans : Documents	Q
🕿 SkyDrive 퉬 Téléchargements	<ul> <li>Nom</li> <li>guinze</li> </ul>	*	Modifié le 01/02/2012 09:52	Type Dossier de fichiers	Taille	^	Rampes de lancement	
	🔒 Rampes c	e lancement	08/09/2012 17:35	Dossier de fichiers			bossici de nemers	
词 Bibliothèques	📕 Stardock		13/02/2012 15:16	Dossier de fichiers				
Documents	doc.xps		06/11/2009 21:32	Document XPS	7 928 Ko	100		
Mes documents	💷 Essai de V	/ord 2010 depuis iPad et Paralle	27/05/2012 15:27	Document Micros	26 Ko			
🍶 Blocs-notes OneNote	💷 Essai Wor	d 2010 depuis iPad police barré	05/09/2012 21:43	Document Micros	13 Ko			
뤨 dossier synchro par Mesh YRC	fichier-ini	dexation.docx	15/11/2009 18:12	Document Micros	15 Ko			
🍶 Insérer	frogz.jpg		05/11/2011 14:25	JPEG Image	117 Ko		Modifié le : 08/09/2012 17:35	
Ju mailing	Mes doss	ers de partage	14/04/2009 21:47	Raccourci	1 Ko		Partage avec : oroupe residentiel	
🎉 Mes fichiers reçus	e message-	abm.htm	19/11/2009 15:22	Safari Document	1 Ko			

*Ici j'ai déplacé 2 documents dans le dossier nommé Rampes de Lancement.* 

# Créer un nouveau dossier.

🔁 I 🔂 🔒 🗧 I	Outils de bibliothèque	Documents	
Fichier Accueil Partage Affichage	Gérer		۵ 🔞
Copier Coller Coller Coller Presse-papiers	Déplacer Copier vers * vers Organiser	Nouveau	Sélectionner tout Cun Cun Sélection Sélectionner
C → ↑ Bibliothèques → Do	cuments 🕨	Nouveau dossier (Ctrl+Maj+N)	Rechercher dans : Documents 🔎
<ul> <li>✓ ★ Favoris</li> <li>■ Bureau</li> <li>↓ Photos St Tropez</li> </ul>	lom ]} Fichiers Outlook ]} My Digital Editions	Créer un dossier. Date de mourreau rype 11/08/2011 21:34 Dossier de fichiers 25/07/2011 08:47 Dossier de fichiers	Â
Emplacements récents	📙 DP Animation Maker	21/05/2011 15:51 Dossier de fichiers	
🍶 Téléchargements	📙 r49	17/05/2011 13:26 Dossier de fichiers	
E.	PearlMountainSoft	27/04/2011 16:00 Dossier de fichiers	
E	PearlMountainSoft	27/04/2011 16:00 Dossier de fichiers	



Pour créer un nouveau dossier, positionnez-vous dans un dossier, ou sur le bureau, ou sur un support externe et cliquez sur l'outil **nouveau dossier** de l'onglet accueil.

Nom	Date de modificati	Туре	Taille
Nouveau dossier	02/04/2012 14:48	Dossier de fichiers	
Eichiers Outlook	11/08/2011 21:34	Dossier de fichiers	

# Windows 8 créé un dossier nommé **Nouveau dossier**; entrez le nom de dossier.

Nom	Date de modificati	Туре	Taille
kampes de lancement	02/04/2012 14:48	Dossier de fichiers	
📙 Fichiers Outlook	11/08/2011 21:34	Dossier de fichiers	

1 I 🗋 🖬 = I		Mes de	ocuments		
Fichier Accueil Partage Af	fichag	je			۵
Volet de visualisation		Très grandes icônes 💽 Grandes icônes Icônes moyennes 🧱 Petites icônes Liste 🗮 Détails 🔻 Disposition	Trier Hold Affichage actuel	Noms des fichiers imag Extensions de noms de Éléments masqués Affich	pe e fichiers Masquer les éléments sélectionnés er/Masquer
🇿 🔵 🔹 👚 👔 🕨 Bibliothèque	s 🕨	Documents + Mes documents +			🛨 🍫 Rechercher dans : Mes docum 🔎
腸 Téléchargements	*	Nom	Date de modificati	Туре	Rampes de lancement
		🗼 Rampes de lancement	02/04/2012 14:49	Dossier de fichiers	Dossier de fichiers
Bibliothèques		🃙 Fichiers Outlook	11/08/2011 21:34	Dossier de fichiers	
Documents		📕 My Weblog Posts	14/03/2011 10:47	Dossier de fichiers	
Mes documents		🕌 rampex1	08/11/2010 17:05	Dossier de fichiers	The second se
CDPresentation	E	📕 Mes fichiers reçus	20/08/2010 10:59	Dossier de fichiers	( S) ( S)
Package de présentation		CDPresentation	02/05/2010 20:11	Dossier de fichiers	
Downloads		bownloads	26/03/2010 14:00	Dossier de fichiers	Date de modification : 02/04/2012 14:49
Fichiers Outlook		🖹 essai	17/05/2011 11:55	Fichier DOCX	
🍌 Mes fichiers reçus	- m	S qs	17/05/2011 11:41	Application	
📕 My Weblog Posts		rampe49modifie	04/02/2011 09:39	Fichier DOCX	
Rampes de lancement rampex1		Clefs Office Pro	30/04/2010 20:47	Fichier DOCX	

Ici j'ai déplacé 2 documents dans le dossier nommé Rampes de Lancement.

# Supprimer un dossier ou un fichier.

i   🖓 🚺 = I		Outils de bibli	othèque	Outils d'imag	e			Images
Fichier Accueil	Partage Affichag	e Gérer		Gérer				
Copier Coller	Couper Copier le chemin d'accès Coller le raccourci	Déplacer Copier vers *	Supprim	er Renommer	Nouvel élém Nouveau dossier	ent • • Propriétés	Guvrir ▼ Modifier Historique	Sélectionner tout
G → ↑ ↑ ★ Favoris ■ Bureau ↓ Photos St Tr ■ Emplacement	opez	mages >	X Su Af	pprimer de faço ficher la confirm	on définitive nation de recyclage			
<ul> <li>Féléchargen</li> <li>Bibliothèques</li> <li>Documents</li> </ul>	nents	pcfusionsync1	Photo	os St Tropez	photos-Lille San	nple Pictures		
📔 Images								

Pour supprimer un dossier, sélectionnez le dossier et cliquez sur l'outil **supprimer** dans le ruban de l'onglet Accueil.

Vous pouvez supprimer immédiatement le dossier ou le recycler, dans ce dernier cas il ira dans la corbeille.





Le dossier Sample Pictures est dans la corbeille.

👿   💽 🗋 🖛	Outils de Corbeille	Corbeille	
Fichier Accueil Partage Affic	hage Gérer		۵ 🔞
Corbeile Gérer	Restaurer les éléments sélectionnés estaurer		
Vider la Corbeille Supprimez tous les éléments de la Corbe afin de libérer de l'espace disque. Photos St Tropez Emplacements récents	Bille DSCN0667 Fichier JPG 1,30 Mo	<ul> <li></li> <li><!--</td--><td>echercher dans : Corbeille 🔎</td></li></ul>	echercher dans : Corbeille 🔎
- Manual Carolines	Supprime	r plusieurs éléments	X
A Voulez-you	s vraiment sunnr	imer ces 5 éléments de facon d	éfinitive ?

De temps en temps videz la corbeille.

On procèdera de la même façon pour supprimer un fichier.

Oui

hi

Non

#### Autre façon de supprimer un fichier ou un dossier.

🎩   🕞 🕕 = I	Outils d'image	pcfusionsync1
Fichier Accueil Partage Affichage	Gérer	
Copier Coller Copier Coller Presse-papiers	Déplacer Copier vers * vers * Organiser	Nouveau Nouveau
🚱 🔵 👻 👚 📕 א Bibliothèques 🕨 In	nages 🕨 Mes images 🕨 pcfusionsync1	2
<ul> <li>Favoris</li> <li>Bureau</li> <li>Photos St Tropez</li> <li>Emplacements récents</li> <li>Téléchargements</li> <li>Téléchargements</li> <li>Documents</li> <li>Documents</li> <li>Images</li> <li>Mes images</li> <li>Photos St Tropez</li> <li>Photos St Tropez</li> <li>Photos St Tropez</li> <li>Images publiques</li> <li>Télément(s)</li> <li>1 élément sélectionné 1,13 M</li> </ul>	Choisir le programme par de Choisir comme arrière-plan de Modifier Imprimer Aperçu Faire pivoter à droite Faire pivoter à gauche Ouvrir avec Ouvrir sur Mac Afficher dans le Finder	éfaut du Bureau
📭 Réseau	Envoyer vers	,
élément(s) 1 élément sélectionné La biblio	Couper thèque Copier	
	Créer un raccourci	11.0
	Supprimer	
	Renommer	
	Ouvrir l'emplacement du fich	nier 🚺
	Propriétés	

**V**ous pouvez aussi supprimer un dossier ou un fichier par un clic droit; sélectionnez le fichier ou le dossier > un clic droit > **supprimer**. Le fichier ou le dossier va directement à la corbeille.

#### Renommer un fichier ou un dossier.



Sélectionnez le fichier, cliquez sur renommer dans le ruban de l'onglet accueil; le nom du fichier est sélectionné, entrez alors le nouveau nom. Même processus pour renommer un dossier.

🔒 l ⊋ 🚯 = l	Outils d'image	photos-Lille
Fichier Accueil Partage Affichage	Gérer	
Copier Coller Coller Ie raccourci	Déplacer Copier vers * Vers * Supprimer Renomme	r Nouveau dossier Propriétés
Presse-papiers	Organiser	Nouveau Ouvr
🕜 🔵 = 👚 📕 🕨 Bibliothèques 🕨 Ir	nages 🕨 photos-Lille	▼ 41
<ul> <li>★ Favoris</li> <li>■ Bureau</li> <li>↓ Photos St Tropez</li> <li>™ Emplacements récents</li> <li>↓ Téléchargements</li> </ul>	quinquin1	DSCN0665

#### Autre façon de renommer un fichier ou un dossier.

🔆 Favoris	Â	Pad Poir geis	7513	
Photos St Tropez Emplacements récents Téléchargements Bibliothèques	Е	DSCI	Choisir le programme par défaut Choisir comme arrière-plan du Bureau Modifier Imprimer Aperçu	
Documents Images		DSCI	Faire pivoter à droite Faire pivoter à gauche	
Mes images pcfusionsync1 Photos St Tropez photos-Lille			Ouvrir avec Ouvrir sur Mac Afficher dans le Finder	•
Images publiques 101 élément(s) 1 élément sélection	+ onné 65	7 Ko	Partager avec	•
Réseau			Envoyer vers Couper Copier	
ément(s) 1 élément sélectionné	La bibli	othèque i	Créer un raccourci Supprimer	
			Renommer	
			Ouvrir l'emplacement du fichier	
			Dronriétér	F

Sélectionnez le fichier > un clic droit > **renommer**.



Le nom de fichier dscn0662 a été remplacé par quinquin2.



# Supprimer un fichier.

🖹   🗋 🛨	Out	ils d'im	age Mes in	nages				х	۵ 🔞
Fichier         Accueil         Partage         Afflichage           Image: Copier         Image: Copier Coller         Image: Copier Lechemin d'accès         Image: Copier Lechemin d'accès           Image: Copier Coller         Image: Copier Lechemin d'accès         Image: Copier Lechemin d'accès         Image: Copier Lechemin d'accès           Image: Copier Coller         Image: Copier Lechemin d'accès         Image: Copier Lechemin d'accès         Image: Copier Lechemin d'accès           Image: Copier Coller         Image: Copier Lechemin d'accès         Image: Copier Lechemin d'accès         Image: Copier Lechemin d'accès	Déplace vers *	Gérer	Supprimer Renommer Organiser	Propriétés •	Cuvrir	uvrir - ESélect odifier EAucur storique EInvers	tionner tout n ter la sélection ectionner	۵ 🔞	on s p
	mages 🕨	Mesi	mages 🕨	•	49	Rechercher dans :	Mes images	2	
<ul> <li>Favoris</li> <li>Bureau</li> <li>Photos St Tropez</li> <li>Emplacements récents</li> <li>Téléchargements</li> <li>Téléchargements</li> <li>Documents</li> <li>Documents</li> <li>Images</li> <li>pefusionsync1</li> <li>Photos St Tropez</li> <li>photos-Lille</li> <li>Images publiques</li> <li>3 élément(s)</li> <li>1 élément sélectionné</li> </ul>	pcfusi	S .	Duvrir Duvrir Duvrir dans une nouvelle fenêtre Épingler à l'écran d'accueil Ajouter à la liste du Lecteur Windows Media Lire avec le Lecteur Windows Media Partager avec Synchronisation des dossiers partagés Duvrir sur Mac Afficher dans le Finder Envoyer vers Couper	•		Aucun aperçu n'est	disponible.		ible.
📮 Réseau			Copier						-
ilément(s) 1 élément sélectionné La bibli	othèque		Supprime Renommer						
			Ouvrir l'emplacement du dossier Propriétés	1	THE REAL PROPERTY AND INCOME.		5	1	Vinte

Ici suppression du dossier pcfusionsync1.

# Déplacer un fichier.



*Ici dans mon dossier images j'ai 2 documents PDF que je vais déplacer dans le dossier documents.* 



Pour déplacer un fichier, sélectionnez le dossier et cliquez sur l'outil déplacer vers et choisissez un emplacement.

<pre>«rampe5/</pre>	», puis cliquez sur Deplacer.	
4	Mes documents	1
Þ	CDPresentation	
	Downloads	
	DP Animation Maker	
	📙 Fichiers Outlook	
1	📙 Mes fichiers reçus	
Þ	My Digital Editions	-
nssier :	Mes documents	

Ici déplacement vers le dossier Mes Documents.




Le dossier Mes images après les transferts des 2 documents PDF.

### **Compresser un dossier.**

B   D    =		Outils de bibliothèque	Docu	uments		- • X
Fichier Accueil Partage	Affichage	Gérer				۵ 🔞
Courrier électronique	sur disque 🤮 er iie 2	Créer ou rejoindre un groupe résiden billfus Des personnes spécifiques Partager avec	tiel Cesser de partager Sécurité			
Créez un dossier Favoris	compressé (zipp ents sélectionné	é) quí s.		• \$7	Rechercher dans : I	Documents <i>P</i>
Bureau Emplacements récents Féléchargements						
词 Bibliothèques		CDPresentatio	n Fichiers Outlook P	earlMountainSo ft	My Weblog Posts	rampex1

Pour réduire la taille d'un dossier, compressez-le. Pour compresser un fichier, sélectionnez le dossier et cliquez sur l'outil zipper de l'onglet Partage. Windows 8 créera un dossier nomdefichier.zip, en plus du dossier d'origine.

Compression		P
rampe38w.docx		and a second
		and a second
	Annuler	rampex1.zip

Un dossier compressé se reconnaît à son icône avec une fermeture éclair, plus une extension .zip.

3		
	rampex1.zip	
Type du fichier :	Dossier compressé (.zip)	
S'ouvre avec :	ᇘ Explorateur Windows	Modifier
Emplacement :	C:\Users\yvesw7Fusi\Documents	
Taille :	563 Mo (590 903 844 octets)	
Sur disque :	563 Mo (590 905 344 octets)	
Créé le :	Aujourd'hui 9 avril 2012, il y a 13 minutes	
Modifié le :	Aujourd'hui 9 avril 2012, il y a 11 minutes	
Demier accès le :	Aujourd'hui 9 avril 2012, il y a 13 minutes	
Attributs : 🕅 Lei	cture seule 🔲 Caché	Avancé

Le dossier compressé.

L	rampex1
Гуре:	Dossier de fichiers
Emplacement :	C:\Users\yvesw7Fusi\Documents
Faille :	589 Mo (618 094 403 octets)
Faille sur le <mark>disque</mark> :	589 Mo (618 188 800 octets)
Contenu :	96 Fichiers, 0 Dossiers
îréé le :	lundi 20 septembre 2010, 16:34:54
Attributs : 🔲 Leo	cture seule (s'applique uniquement aux fichiers du dossier)
🕅 Ca	ché Avancé
	13

Le dossier d'origine.

## Décompresser un dossier.



Pour décompresser un dossier, sélectionnez le dossier compressé > clic droit > extraire tout.

# **Trier les fichiers.**

🖺   🗋 🖬 =	Out	ils de bibliothèque	Outils de dossier compressé			Docume
Fichier Accueil Partage Af	fichage	Gestion	Extraction			
Volet de visualisation Volet de navigation • Volets	Très granc Petites icô E Mosaïque	des icônes 📰 Gran nes 🏦 Liste s 📲 Conti	des icônes 📓 Icônes moyennes 🚣	Trip	Grouper par ▼ Grouper par ▼ Grouper des colon Grouper des colon Grouper des colon Grouper des colon	nes • toutes les colonnes
A A A Bibliothèque	s > Document	te.			Modifié le	
<ul> <li>SkyDrive</li> <li>Téléchargements</li> <li>Bibliothèques</li> </ul>		<b>^</b> 1	Nom MSOCredProv.txt msoidtrace(9317BCB6-314B-442F-A5D noelm35.ppsx	Δ	Type Taille Date de création Chemin du dossier	Ti ment texte ment texte prama Micros
Documents		1	🖹 noelm35.pptx		Auteurs	ntation Micr
<ul> <li>Mes documents</li> <li>Blocs-notes OneNote</li> <li>dossier synchro par Mesh Y</li> <li>Insérer</li> </ul>	RC		Image noelm35.wmv Image rampe24.docx Image rampe24mod.docx Image rampe25w7w2007.docx		Catégories Mots clés Titre	er audio/vidé ment Micros ment Micros ment Micros
🎍 mailing		1	rampe26w7.docx	~	Croissant	ment Micros
<ul> <li>Mes fichiers reçus</li> <li>Mes sources de données</li> </ul>			rampe31.docx rampe31lecteur2.log		Choisir les colonnes	ment Micros ment texte

Vous pouvez trier les fichiers selon différents critères. Cliquez sur l'outil **trier par** de l'onglet **Affichage**.

# Ajouter des colonnes.

🚺 II ⊋ 🛄 👳 I	Outils d'image			E B	-
Fichier Accueil Partage	Affichage Gérer				
Volet de visualisatio	n Très grandes icônes	Grandes icônes		Grouper par 👻 Ajouter des colonnes 🗙	_
navigation * Volets	Dispo	sition	· •	Date Mots clés	tolonnes
🕜 💮 🕤 👚 📕 🕨 Bibliothèc	ques 🕨 Images 🕨 Mes image	es 🕨 Photos St Tropez	~	Taille	
🚖 Favoris	Nom	Date	~	Notation	Notation
E Bureau	MGP0292	27/03/2010 09:17		lype Date de création	444
Photos St Tropez Emplacements récents	IMGP0293 IMGP0294	27/03/2010 09:25 27/03/2010 09:25		Date de modification	2222 2222
🍌 Téléchargements	MGP0300	27/03/2010 09:28		Prise de vue	ជំជំជំ
😝 Bibliothèques	IMGP0306 IMGP0309	27/03/2010 09:30 27/03/2010 09:37		Chemin du dossier Dimensions	2222 2222
Documents	IMGP0310	27/03/2010 09:37		Choisir les colonnes	444
🔚 Images	IMGP0311	27/03/2010 09:38		411 8	0 23 23 23

Vous pouvez ajouter des colonnes pour avoir plus d'informations sur vos fichiers; cliquez sur l'outil **ajouter des colonnes** de l'onglet Affichage.

🖬 I 💽 🚺	]) <del>-</del>		Outils de bibliothèque	Outils de dossier compressé				Docume
Fichier	Accueil Partage A	Affichage	Gestion	Extraction				
	Volet de visualisation	Très	grandes icônes 📰 Gran tes icônes 👫 Liste	des icônes 👘 Icônes moyennes 🖷		[□] ( []] /	Grouper par 🔻 Ajouter des colonnes 👻	
navigation	1.	Mos	aïques 📲 Cont	enu 🔻	par •	~	Modifié le	tolonnes
	Volets		E	lisposition		~	Туре	
$\odot$	🔹 ↑ 📑 🕨 Bibliothèqu	ues 🕨 Doc	uments			~	Taille	
Sk	cyDrive		^	Nom	Mo		Date de création	
🐌 Té	éléchargements			MSOCredProv.txt	18/		Chemin du dossier	xte
				msoidtrace{9317BCB6-314B-442F-A5E	DA 01/		Auteurs	xte
詞 Bibli	iothèques			🛐 noelm35.ppsx	23/		Catégories	licrosoft P
Do	ocuments			🖭 noelm35.pptx	23/		Mots clés	Microsoft
	Mes documents			🔳 noelm35.wmv	23/		Titre	/vidéo Wir
	Blocs-notes OneNote			🗐 rampe24.docx	14/		nue	icrosoft W
	dossier synchro par Mesh	YRC		🗐 rampe24mod.docx	14/		Choisir les colonnes	icrosoft W

Choisissez la colonne à ajouter; ici date de création.

# Volet de navigation.

Fichier Accueil Partage Affichac Volet de visualisation Volet de de visualisation Volet de navigation	ge Gérer Très grandes icônes E G Icônes moyennes Pr Liste E D Dispositio	randes icônes etites icônes étails n	Trier par + HAjuster la ta Afficha	r * colonnes * tille de toutes age actuel	les colonnes	oms des fichiers image tensions de noms de f éments masqués Afficher,	ichiers Masquer les é sélection (Masquer	léments něs
Développer jusqu'au dossier ouvert	nages 🕨 Mes images 🕨							• 43
Afficher tous les dossiers Afficher les Favoris	Nom	Date	Mots clés	Taille	Notation	Туре	Dimensions	2 élément(s)
Bureau	Photos St Tropez	11/08/2011 18:06			44444	Dossier de fichiers		
Photos St Tropez Emplacements récents Téléchargements	🅌 photos-Lille	21/10/2009 13:57			ជ ជ ជ ជ ជ	Dossier de fichiers		
<ul> <li>Bibliothèques</li> <li>Documents</li> <li>Images</li> <li>Mes images</li> <li>Photos St Tropez</li> </ul>								

Choisissez vos options concernant le volet de navigation.



# Volet de prévisualisation.

Fichier Accueil Partage	Affichage Gérer								۵ 🕷
Volet de navigation	Très grandes icônes E El Icônes moyennes Liste	Grandes icônes + Petites icônes + Détails =	Trier par + H Ajuster la t	ar * s colonnes * aille de toutes les age actuel	colonnes	Noms des fichiers im Extensions de noms Éléments masqués Affir	age de fichiers Masquer les éléments sélectionnés	Options	
🕜 🕜 – 😭 📕 🕨 Bibliothèq	ues 🕨 Images 🕨 Mes image	> Photos St Tropez						- 4 <sub>7</sub>	Rechercher dans : Photos St Tr 🔎
🙀 Favoris	Nom	Date	Mots clés	Taille	Notation	Туре	Dimensions		
E Bureau	IMGP0292	27/03/2010 09:17		400 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200		
🍌 Photos St Tropez	IMGP0293	27/03/2010 09:25		398 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200		
🔢 Emplacements récents	IMGP0294	27/03/2010 09:25		326 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200		
Téléchargements	IMGP0300	27/03/2010 09:28		374 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200		
	IMGP0306	27/03/2010 09:30		332 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200		
🥽 Bibliothèques	IMGP0309	27/03/2010 09:37		301 Ko	****	Fichier JPG	1600 x 1200		

Au niveau de l'affichage, vous pouvez ouvrir ou fermer les volets dans la partie droite de la fenêtre.



Cliquez sur volet de visualisation pour activer ou désactiver le volet.

🚺 I 🔁 🚺 🗢 I	Outils d'in	nage			Ph	otos St Tropez			
Fichier Accueil Partage	Affichage Gérer								۵ 🔞
Volet de visualisation	Très grandes icô	nes 🖬 Grandes icônes + s 🔛 Petites icônes + E Détails - Disposition	Trier par + Ajuster la t	ar * s colonnes * aille de toutes les age actuel	colonnes	loms des fichiers im xtensions de noms léments masqués Affi	age de fichiers Masquer les éléments sélectionnés cher/Masquer	Options	
Volet des détails		mages 🕨 Photos St Tropez						- 47	Rechercher dans : Photos St Tr 🔎
Afficher ou masquer le	volet d'informations.	Date	Mots clés	Taille	Notation	Туре	Dimensions	<u>^</u>	
E Bureau	B IMGP0292	27/03/2010 09:17		400 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200		
🍌 Photos St Tropez	IMGP0293	27/03/2010 09:25		398 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200		
Emplacements récents	IMGP0294	27/03/2010 09:25		326 Ko	***	Fichier JPG	1600 x 1200		
📕 Téléchargements	IMGP0300	27/03/2010 09:28		374 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200		
	IMGP0306	27/03/2010 09:30		332 Ko	ជជជជជ	Fichier JPG	1600 x 1200		
词 Bibliothèques	IMGP0309	27/03/2010 09:37		301 Ko	****	Fichier JPG	1600 x 1200	E	
Documents	IMGP0310	27/03/2010 09:37		296 Ko	****	Fichier JPG	1600 x 1200		
🔚 Images	IMGP0311	27/03/2010 09:38		411 Ko	****	Fichier JPG	1600 x 1200		
📓 Mes images	IMGP0313	27/03/2010 09:38		385 Ko	ជ់ជំជំជំជំ	Fichier JPG	1600 x 1200		
🍌 Photos St Tropez	IMGP0314	27/03/2010 09:38		275 Ko	****	Fichier JPG	1600 x 1200		
🍌 photos-Lille	IMGP0315	27/03/2010 09:39		315 Ko	****	Fichier JPG	1600 x 1200		
🎉 Images publiques	IMGP0316	27/03/2010 09:39		565 Ko	ដាដាដាដាដា	Fichier JPG	1600 x 1200		ALL AND
🚽 Musique	IMGP0317	27/03/2010 09:39		351 Ko	ជជជជជ	Fichier JPG	1600 x 1200		
Vidéos	IMGP0318	27/03/2010 09:40		403 Ko	ជជជជជ	Fichier JPG	1600 x 1200		
	IMGP0319	27/03/2010 09:41		529 Ko	ដដដដ	Fichier JPG	1600 x 1200		RE CONTRACTOR
🔣 Groupe résidentiel	IMGP0321	27/03/2010 09:42		500 Ko	****	Fichier JPG	1600 x 1200		
	IMGP0324	27/03/2010 09:47		347 Ko	ដង់ដង់ដ	Fichier JPG	1600 x 1200		
🐏 Ordinateur	MGP0325	27/03/2010 09:47		408 Ko	ដដដដ	Fichier JPG	1600 x 1200		Y /
🏭 Disque local (C:)	IMGP0326	27/03/2010 09:48		604 Ko	****	Fichier JPG	1600 x 1200	_	
	INACD0220	27/02/2010 00-50		731 V -		Distains IDC	1600 - 1200		



Le volet détails vous donne des informations sur le fichier sélectionné.

olet de igation *	Très grandes icônes icônes moyennes is Liste Dispi	Grandes icônes Petites icônes Détails	Trier par * Hajouter la ta Affich	ir * s colonnes * aille de toutes les age actuel	colonnes	loms des fichiers im atensions de noms léments masqués Affic	age de fichiers Masquer les éléments sélectionnés cher/Masquer	Dptions		
) 🔵 🚽 🎓 📕 🕨 Bibliothèque	es ► Images ► Mes imag	es 🕨 Photos St Tropez							+ 4 Rechercher dans	: Photos St Tr
Favoris	Nom	Date	Mots clés	Taille	Notation	Туре	Dimensions	-	IMGP0292	
E Bureau	IMGP0292	27/03/2010 09:17		400 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200		Fichier JPG	
Photos St Tropez	MGP0293	27/03/2010 09:25		398 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200			
Emplacements récents	IMGP0294	27/03/2010 09:25		326 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200		1.000 C	
J Téléchargements	MGP0300	27/03/2010 09:28		374 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200		10 million	
	MGP0306	27/03/2010 09:30		332 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200		A CONTRACTOR	
Bibliothèques	IMGP0309	27/03/2010 09:37		301 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200	E	Prise de vue :	27/03/2010 0
Documents	IMGP0310	27/03/2010 09:37		296 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200		Mots clés :	Ajoutez un n
🔄 Images	MGP0311	27/03/2010 09:38		411 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200		Notation :	습습습습
崖 Mes images	MGP0313	27/03/2010 09:38		385 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200		Dimensions :	1600 x 1200
🍌 Photos St Tropez	MGP0314	27/03/2010 09:38		275 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200		Taille :	399 Ko
🍌 photos-Lille	IMGP0315	27/03/2010 09:39		315 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200		Auteurs :	Ajoutez un a
🍺 Images publiques	IMGP0316	27/03/2010 09:39		565 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200		Commentaires :	Ajoutez des
J Musique	MGP0317	27/03/2010 09:39		351 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200		Marque appareil photo :	PENTAX
🗃 Vidéos	IMGP0318	27/03/2010 09:40		403 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200		Modèle d'appareil phot	PENTAX Op
	IMGP0319	27/03/2010 09:41		529 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200		Objet :	Spécifiez l'o
Groupe résidentiel	IMGP0321	27/03/2010 09:42		500 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200		Focale : Temps d'exposition :	F/2.0
	MGP0324	27/03/2010 09:47		347 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200		Sensibilité ISO :	ISO-320
Ordinateur	MGP0325	27/03/2010 09:47		408 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200		Compensation :	0 étape
La Disque local (C:)	IMGP0326	27/03/2010 09:48		604 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200		Distance focale :	5 mm
	IMGP0328	27/03/2010 09:50		731 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200		Ouverture maxi :	2.8
Réseau	IMGP0332	27/03/2010 09:51		412 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200		Mode de contrôle de lo	Motif
	IMGP0333	27/03/2010 09:52		428 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200		Mode flash : Distance focale 25mm /	Pas de flas
	IMGP0355	27/03/2010 10:04		358 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200		Date de création :	11/08/2011
	MGP0356	27/03/2010 10:04		649 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200		Date de modification :	11/08/2011
	MGP0359	27/03/2010 10:06		550 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200			
	MGP0360	27/03/2010 10:08		398 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200			
	MGP0361	27/03/2010 10:09		291 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200			
	IMGP0362	27/03/2010 10:09		276 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200			
	IMGP0363	27/03/2010 10:11		306 Ko		Fichier JPG	1600 x 1200			
	IMGP0364	27/03/2010 10:12		378 Ko	****	Fichier JPG	1600 x 1200	+		
élément(s) 1 élément sélections	4 300 Ko									

#### IMGP0292 Fichier JPG

Fichier	Accueil	Partage	Af
	Vole	t de visualisat	tion
		the set of the set of the	

27/03/2010 09
Ajoutez un m
\$\$\$\$\$\$
1600 x 1200
399 Ko
Ajoutez un titre
Ajoutez un au
Ajoutez des c
PENTAX
PENTAX Opti
Spécifiez l'obje
F/2.6
1/60 secondes
ISO-320
0 étape
5 mm
2.8
Motif -
Pas de flas 👻
28
11/08/2011 06
11/08/2011 18

#### Rampe de Lancement numéro 69 - septembre 2012 - page 78

# Propriétés d'un fichier image.

Date	Mots cl
Choisir le programme par défaut	
Choisir commo arrière plan du Bureau	
Choisir comme amere-plan du Bureau	
Modifier	
Imprimer	
Aperçu	
Faire pivoter à droite	
Faire pivoter à gauche	
Quyrir avec	•
Ouvrir sur Mac	
Afficher dans le Finder	
Partager avec	•
Envoyer vers	•
Couper	
Copier	
Créer un raccourci	
Supprimer	
Panammer	
Kenommer	
Ouvrir l'emplacement du fichier	
Propriétés	
	Date         Choisir le programme par défaut         Choisir comme arrière-plan du Bureau         Modifier         Imprimer         Aperçu         Faire pivoter à droite         Faire pivoter à gauche         Ouvrir avec         Ouvrir sur Mac         Afficher dans le Finder         Partager avec         Envoyer vers         Couper         Copier         Créer un raccourci         Supprimer         Renommer         Ouvrir l'emplacement du fichier

Un clic droit sur un fichier > propriétés donne accès aux propriétés d'un fichier. Suivant le type de fichier, image ou document, par exemple, les propriétés seront différentes.

néral Sécurité I	Détails	Général Séqurité Détails	
ì	IMGP0292	Nom de l'objet : C:\Users\yvesw7Fusi\Pictures\Photos St Tropez\IMGP0292.JPG	
be du fichier : uvre avec :	Fichier JPG (.JPG)  Sélectionner une application  Modifier	Système           Yves Comil (sves.comil@free.fr)           Administrateurs (svesw7Fusi-PC\Administrateurs)	
placement: lle:	C:\Users\yvesw7Fusi\Pictures\Photos St Tropez 399 Ko (409 164 octets)	Pour modifier les autorisations, cliquez sur Modifier.	Modifier
r disque :	400 Ko (409 600 octets)	Autorisations pour Système Auto	riser Refuser
é le : difié le : mier accès le :	jeudi 11 août 2011, 06:41:18 jeudi 11 août 2011, 18:06:55 jeudi 11 août 2011, 06:41:18	Contrôle total Modification Lecture et exécution Lecture Écriture	
fbuts : 🕅 Lei	cture seule Caché Avancé	Autorisations spéciales Pour les autorisations spéciales et les paramètres avancés, cliquez sur Avancé.	Avancé

La contra		
Propriété	Valeur	î
Description		
Titre		-
Objet		
Notation	ななななな	
Mots clés		
Commentaires		
Origine		
Auteurs		
Prise de vue	27/03/2010 09:17	
Nom du programme	Optio L70 Ver 1.00	
Date d'acquisition		
Copyright		
Images		
ID de l'image		
Dimensions	1600 x 1200	-
Supprimer les propriétés et l	es informations personnelles	
oupprinter les proprietes et l		

enéral Sécurité Détails		
Propriété	Valeur	^
Images		
ID de l'image		
Dimensions	1600 x 1200	
Largeur	1600 pixels	E
Hauteur	1200 pixels	
Résolution horizontale	72 ppp	
Résolution verticale	72 ppp	
Profondeur de couleur	24	
Compression		
Unité de résolution	2	
Représentation des couleurs	sRGB	
Bits compressés/pixel Appareil photo	1	
Marque appareil photo	PENTAX	
Modèle d'appareil photo	PENTAX Optio L70	+



inéral Sécurité Dé	itails	
Propriété	Valeur	*
Photo avancée -		
Fabricant de l'object	f	
Modèle d'objectif		
Fabricant du flash		
Modèle de flash		
N° de série de l'appa	areil photo	
Contraste	Normale	
Luminosité		-
Source de lumière		
Programme d'exposit	tion	
Saturation	Nomale	
Netteté	Nomale	
Balance des blancs	Automatique	
Interprétation photon	nétrique	
Zoom numérique	1	-



# Supprimer des propriétés et informations personnelles.

Supprimer les propriétés et les informations personnelles

uelles informations perso	nnelles peuvent figurer dans un fich	ier ?
Créer une copie en sup	primant toutes les propriétés possibl	es
Supprimer les propriété	s suivantes de ce fichier :	
Propriété	Valeur	
Description		
🕅 Objet		
taines propriétés peuve	nt contenir des informations person	nelles.
taines propriétés peuve elles informations person	nt contenir des informations person Inelles peuvent figurer dans un fich	inelles. ier ?
taines propriétés peuve <u>elles informations person</u> Créer une copie en supp	nt contenir des informations person inelles peuvent figurer dans un fich rimant toutes les propriétés possibl	inelles. ier ? es
taines propriétés peuve elles informations person Créer une copie en supp Supprimer les propriétés	nt contenir des informations person nelles peuvent figurer dans un fich rimant toutes les propriétés possibl suivantes de ce fichier :	nelles. i <u>er ?</u> es

📃 Objet

Vous pouvez créer une copie d'un fichier et supprimer des propriétés ou supprimer des propriétés du fichier original.

Supprin	ner les propriétés		Suppri	mer les propriétés	
taines propriétés peuvent cont elles informations personnelles Créer une copie en supprimant Supprimer les propriétés suivar	tenir des informations personnelle <u>peuvent figurer dans un fichier ?</u> : toutes les propriétés possibles ntes de ce fichier :	s.	Certaines propriétés peuvent co Quelles informations personnelle Créer une copie en supprimar Supprimer les propriétés suiv.	ntenir des informations personne s peuvent figurer dans un fichier nt toutes les propriétés possibles antes de ce fichier :	elles. <u>?</u>
Propriété Origine Auteurs Prise de vue Nom du programme Date d'acquisition Copyright	Valeur 27/03/2010 09:17 Optio L70 Ver 1.00	~ 	Propriété Origine Auteurs Prise de vue Nom du programme Date d'acquisition Copyright	Valeur 27/03/2010 09:17 Optio L70 Ver 1.00	
ID de l'mage Dimensions Largeur Hauteur	1600 x 1200 1600 pixels 1200 pixels	+ ionner tout	ID de l'image Dimensions Largeur Hauteur	1600 x 1200 1600 pixels 1200 pixels	ectionner tout



Propriété

Mode flash

Photo avancée

🗾 Modèle d'objectif

📃 Fabricant du flash

📃 Modèle de flash

Contraste

m.

Luminosité



since propriétée pouvont cont	opir dag informations personnalles		Supprin	ner les propriétés	
aines proprietes peuvent contr les informations personnelles p tréer une copie en supprimant iupprimer les propriétés suivan	enir des informations personnelles, <u>beuvent figurer dans un fichier ?</u> toutes les propriétés possibles tes de ce fichier :		Certaines propriétés peuvent con Quelles informations personnelles O Créer une copie en supprimant	tenir des informations personnelles. <u>peuvent figurer dans un fichier ?</u> t toutes les propriétés possibles	
Propriété	Valeur	•	Supprimer les proprietes suivai	ntes de ce lichier .	
Fichier Nom Type d'élément Chemin du dossier Date de création Date de modification	IMGP0292.JPG Fichier JPG C:\Utilisateurs\yvesw7Fusi\M 11/08/2011 06:41 11/08/2011 18:06		Proprieté Type o elemient Chemin du dossier Date de création Date de modification Taille Attributs	Valeur numer J×G C:\Utilisateurs\yvesw7Fusi\M 11/08/2011 06:41 11/08/2011 18:06 399 Ko A	
Taille Attributs Hors connexion État hors connexion Partagé avec Propriétaire	399 Ko A YVESW 7FUSI-PC\yvesw 7Fusi	H	Hors connexion État hors connexion Partagé avec Propriétaire Ordinateur	YVESW 7FUSI-PC \yvesw 7Fusi YVESW 7FUSI-PC (cet ordinat	4 111
	Sélectionner	tout		Sélectionner	tout

Rampe de Lancement numéro 69 - septembre 2012 - page 82

# Propriétés d'un fichier Word.

Nom	Date de modificati	Туре	Taille
🍌 Fichiers Outlook	11/08/2011 21:34	Dossier de fichiers	
🍌 My Digital Editions	25/07/2011 08:47	Dossier de fichiers	
📕 DP Animation Maker	21/05/2011 15:51	Dossier de fichiers	
🍌 r49	17/05/2011 13:26	Dossier de fichiers	
📙 PearlMountainSoft	27/04/2011 16:00	Dossier de fichiers	
🗼 My Weblog Posts	14/03/2011 10:47	Dossier de fichiers	
🍌 rampex1	08/11/2010 17:05	Dossier de fichiers	
📙 Mes fichiers reçus	20/08/2010 10:59 Dossier de fichiers		
🎉 microsoft	14/07/2010 12:08 Dossier de fichiers		
Ja CDPresentation	02/05/2010 20:11	Dossier de fichiers	
🎉 Downloads	26/03/2010 14:00	Dossier de fichiers	
🖻 rampe57	21/10/2011 10:11	Fichier JPG	19 Ko
🖻 rampe58	21/10/2011 10:11	Fichier JPG	20 Ko
🖹 essai	17/05/2011 11:55	Fichier DOCX	76 906 Ko
😫 gs	17/05/2011 11:41	Application	15 974 Ko
📄 rampe49modifie	04/02/2011 09:39	Fichier DOCX	76 987 Ko
Clefs Office Pro	30/04/2010 20:47	Fichier DOCX	13 Ko

Fichier DOCX	
DOCX	
Titre :	débuter avec Word
Auteurs :	Yves Cornil
Taille :	75,1 Mo
Date de modification :	17/05/2011 11:55
Mots clés :	Ajoutez un mot-clé
Catégories :	Ajoutez une catégorie
État du contenu :	Ajouter du texte
Type de contenu :	application/vnd.openxmlfor
Pages :	37
Objet:	Spécifiez l'objet
Commentaires :	Microsoft Word
Date de création :	17/05/2011 11:55
Date d'accès :	17/05/2011 11:55
Ordinateur :	YVESW7FUSI-PC (cet ordina
Dernier enregistrement par :	yvesw7Fusi
Contenu créé :	17/05/2011 11:55
Date du dernier enregistrement :	17/05/2011 11:55
Dernière impression :	23/11/2010 15:47
Temps total d'édition :	00:01-00

# Remonter dans une arborescence.

🕅 I 📮 🚺 = I	Outils d'image		р	hotos frejus
Fichier Accueil Partage Affichage	Gestion			
Copier Coller le chemin d'accès	Déplacer Copier vers vers vers vers	Nouvel élément ▼ → Accès rapide ▼ dossier	Propriétés • •	Sélectionner tout Aucun Inverser la sélection
Presse-papiers	Organiser	Nouveau	Ouvnr	Selectionner
🔄 🄄 🔹 🕇 🎍 🕨 Bibliothèques 🕨 In	nages 🔸 photos frejus			
Eureau Emplacements récents photos-Lille Public SkyDrive Téléchargements	agricola68.j	pg agricola69_2.jpg ag	ricolaplace1.jp	0007,jpg DSCN0040,jpg
▶   D =	Outils d'image		1	photos frejus
Fichier Accueil Partage Affichage	e Gestion			
Copier Coller Coller Coller	Déplacer vers • Vers • Vers • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	r Nouveau dossier Nouveau	Propriétés	Sélectionner tout
Presse-papiers	Organiser	Nouveau	Ouvrir	Sélectionner
<ul> <li>Modifié Jusqu'à «Images » (Alt + Ha</li> <li>Bureau</li> <li>Emplacements récents</li> <li>photos-Lille</li> <li>Public</li> <li>SkyDrive</li> <li>Téléchargements</li> </ul>	mages > photos frejus ut) ^ < C:\Utilisan	ieurs\Yves Roger Cornil\Mes ,jpg agricola69_2.jpg a	images\photos frejus	(49) 10007.jpg DSCN0040.jpg



*Ici nous sommes dans le dossier photos frejus qui est dans le dossier Images dans les bibliothèques. Vous pouvez remonter dans le niveau supérieur en cliquant sur la flèche située à gauche du chemin affiché.* 



Nous avons remonté d'un niveau; nous sommes dans le dossier images.



*Nous avons remonté d'un niveau; nous sommes dans le dossier Bibliothèques.* 

Presse-papiers	Organiser Nouve	au Ouvrir	Sélectionner
) 🔿 🔻 🏌 🔳 Bureau 🕨			
لما Favoris	A Bibliothèques	Groupe résidentiel	🔀 Yves Roger Cornil
Modifié récemment	📳 Ordinateur	📬 Réseau	👿 Corbeille
Bureau	Adobe Reader 9	Choix de navigateur	🗊 iTunes
Emplacements récents	Parallels Shared Folders	😥 QuickTime Player	🔊 Safari
photos-Lille	b logiciels - Raccourci	I ortf.ppt	🖭 ortf.pptx
J Public	📄 quinze - Raccourci	👜 rampe62.docx	
C SkyDrive			

*Nous avons remonté d'un niveau; nous sommes dans le dossier Bureau; nous ne pouvons pas remonter plus loin.* 

# Remonter les niveau depuis le panneau de navigation.



Vous pouvez aussi remonter les différents niveaux depuis le panneau de navigation.



Quand un dossier contient d'autres dossiers, il y a un triangle à gauche du dossier; pour ouvrir le dossier cliquez sur le triangle, le triangle devient noir et change d'orientation.



*Ici j'ai cliqué sur le triangle devant le dossier Mes images; le dossier contient les dossiers photos frejus, photos-Lille et Photos-Rennes.* 

# Autre méthode pour parcourir les niveaux des dossiers.



Vous pouvez aussi remonter les différents niveaux de l'arborescence des dossiers depuis la barre d'adresse; cliquez sur le triangle et choisissez le dossier dans le menu déroulant.



	J	Bibliothèques 🕨 Images 🕨	Mes images 🔸 photos frejus
		Bureau	4 CVUItilicatour
	1	Bibliothèques	C.\Utilisateur
e	*	Groupe résidentiel	E HAT
t	3	Yves Roger Cornil	
	1	Ordinateur	S PERSONAL PROPERTY AND INC.
ad	<b>G</b>	Réseau	
s	0	Corbeille	agricola68.jpg

Dernier niveau.

# Fichiers et dossiers, organisez vos données.

#### Fichiers et dossiers.



Nous avons vu dans le chapitre précédent comment nous pouvions afficher les fichiers et les dossiers sous Windows 8, mais nous n'avons pas défini de façon précise ce qu'étaient un fichier et un dossier.

Sans ordinateur, comment classer vos documents sur certains sujets particuliers ? Vous écrivez vos informations sur des fiches en carton ou des feuilles perforées ou sur un cahier. Vous regroupez vos différentes fiches dans des chemises en papier, puis des chemises en carton, que vous mettez ensuite dans des dossiers suspendus ou dans des boites en carton et enfin dans une armoire ou un placard. Vous prenez soin de marquer sur les fiches, les chemises, les boîtes, le sujet ou le regroupement de documents.

N'est-ce pas ainsi que vous rangez vos factures, vos lettres, vos impôts?



Sans faire de discours, vous avez de la méthode pour classer et retrouver facilement vos archives, vous n'aurez donc pas de difficulté à comprendre le mécanisme des dossiers. Et à vous retrouver facilement vos données.

Un fichier c'est un peu un document papier composé de une ou plusieurs pages. ----- Vous pouvez avoir un très grand nombre

de fichiers ou de dossiers se rapportant à un ou plusieurs sujets.

Pour identifier le contenu d'un fichier vous lui donnerez un nom mnémonique pour le retrouver facilement.

Pour ne pas vous compliquer la vie informatique (surtout quand vous débutez avec votre nouvel ordinateur) vous allez probablement déposer votre fichier sur le bureau pour vous simplifier la vie et rapidement cela deviendra ingérable.

Cela est d'autant plus dommageable que le système d'exploitation Windows 8 contient un dossier appelé mes documents, un autre mes images, mes vidéos, etc.

Rappelons qu'un nom de fichier ou de dossier peut aller jusqu'à 255 caractères maximum; évitez cependant de raconter votre vie dans les noms de fichiers trop longs.

Quand vous aurez des fichiers sur des sujets différents, créez des dossiers et regroupez vos fichiers dans des dossiers adéquats.

# Les dossiers de l'utilisateur.



En plus de la création de 4 bibliothèques, Windows 8 crée d'autres dossiers pour chaque utilisateur.



#### Les bibliothèques.

### Les chemins (path en anglais).

Un chemin (path), c'est l'ensemble des dossiers à parcourir pour aboutir à un fichier.



Emplacement : C:\Users\Yves Roger Comil\Pictures\photos-Lille

*Ici le fichier DSCN0670.JPG est dans le dossier photo-Lille, qui est dans le dossier images (Pictures), de l'utilisateur Yves Roger Cornil, dans les utilisateurs (Users) sur le disque C:.* 

C:\Users\Yves Roger Cornil\Pictures\photos-Lille\DSCN070.jpg

l I 💽 🚺 = I		Outils d'image			photos-Lille			
Fichier Accuei	I Partage Affichage	Gestion						
Copier Coller	Couper Copier le chemin d'accès Coller le raccourci	Déplacer Copier vers • vers •	Supprimer Renommer	Nouveau dossier	Propriétés	uvrir • E odifier 5 istorique 6	Sélectionr Aucun II Inverser la	ner tout sélection
Pre	sse-papiers	Or	ganiser	Nouveau	Ouvrir		Sélectio	nner
Emplac C	opier le chemin d'accès Copier le chemin d'accès des sélectionnés dans le Presse-J	éléments papiers.	DSCN0670	DSCN0671	DSCN0673	DSCN	10674	DSCN0677
SkyDrive	ements		101		a series -			

Vous pouvez récupérer le chemin d'accès d'un fichier en cliquant sur l'outil correspondant de l'onglet accueil.



Vous pouvez copier le lien, ici dans Microsoft Word.

Les Aventuriers du Bout du Monde la revue des clubs Microcam - page 89

# Identifications des supports.

Disque local (C:)	
83,1 Go libres sur 127 Go	
Périphériques utilisant des dispo	sitifs de stockage amovibles (2)
Lecteur de DVD (D:)	OPTIMA (E:)
Emplacement réseau (1)	2,71 Go libres sur 7,45 Go

Depuis MSDos les supports sont identifiés par une lettre et : (2 points).

Ici on a le disque local (C:) qui contient le système d'exploitation Windows 8, le lecteur de DVD (D:), une clé USB OPTIMA (E:) et des dossiers partagés (shared folders (Z:).

# Quels caractères utiliser dans les noms de fichiers ou de dossiers ?

Vous pouvez utiliser des caractères majuscules ou minuscules ; Windows et Mac OS ne font pas de différences. Par contre Unix fait la différence entre les majuscules et les minuscules (en anglais on dit *case sensitive*); alors attention si vos fichiers sont destinés à Internet tenez en compte (le serveur de votre Fournisseur d'Accès Internet (FAI) est peut-être sous Unix)).

Certains caractères spéciaux sont interdits dans les noms de dossiers et de fichiers, le mieux c'est de n'en utiliser aucun, sauf le tiret (-) ; de même il est préférable d'utiliser le souligné (\_ underscore en anglais) au lieu de l'espace.

### Créer des dossiers.



Pour organiser vos données vous aurez à créer, modifier, déplacer, renommer ou supprimer vos dossiers et fichiers. Vous pourrez utiliser aussi les bibliothèques.

# Les bibliothèques.

Windows 8 met à votre disposition 4 dossiers communs que vous pouvez utiliser pour stocker la plupart de vos fichiers. Vous pouvez utiliser des bibliothèques, pour accéder à ces dossiers.

# Les bibliothèques.

a I 🖸 🚺 🖛 I		Outils de biblioth	nèque			Bibliothèques
Fichier Accueil	Partage Affichage	: Gestion	1			
Copier Coller	ouper opier le chemin d'accès oller le raccourci	Déplacer Copier vers * vers *	upprimer Renommer	Nouveau dossier	Propriétés	Sélectionner tout Aucun Inverser la sélection
Presse-	papiers	Orgai	niser	Nouveau	Ouvrir	Sélectionner
▷ ★ Favoris			Doct Bibli	uments othèque	Images Bibliothèque	
Bibliotneques     Documents     Difference     Images     Musique     Vidéos			Bibli	<b>ique</b> othèque	Vidéos Bibliothèque	

#### Les bibliothèques après l'installation de Windows 8.

Les quatre bibliothèques créée par Windows 8 sont:

- Documents.
- Images.
- Musique.
- Vidéos

Vous pouvez ajouter vos propres bibliothèques.



Voici les 4 bibliothèques, documents, musique, images et vidéos.

Chaque bibliothèque contient 2 bibliothèques: ainsi la bibliothèque documents contient un dossier mes documents et documents publics. Il en sera de même pour les autres bibliothèques.



Windows 8 crée une bibliothèque nommée Nouvelle bibliothèque.



Renommez la bibliothèque; *ici la bibliothèque s'appelle photos personnelles*.



Cliquez sur la bibliothèque dans le volet de navigation (i*ci photos personnelles*); la bibliothèque est vide.

	photos personnelles est vide.
3	Aucun dossier n'a été inclus dans cette bibliothèque.
	Inclure un dossier

Pour ajouter des éléments, cliquez sur inclure un dossier.

•) (⇒) ▼ ↑ 🔄 ト Yves	Roger Cornil 🕨 Mes images 🕨	~	C Rechercher dar	is : Mes images	p
Organiser 🔻 Nouveau do	ossier			•	
<ul> <li>Bureau</li> <li>Contacts</li> <li>Favoris</li> <li>Liens</li> <li>Ma musique</li> <li>Mes documents</li> </ul>	A photos frejus	photos-Lille	Photos-Rennes		
Parties enregistrées Recherches					
Virdinateur	~				
in pindae incent (ci)					
Dossier :	photos frejus				

Sélectionnez un dossier et cliquez sur le bouton **inclure le dossier**. *Ici j'ai inclus photos frejus du dossier Mes images.* 

💽 🚺 =	Outils de bibliothèque			photos pers	onnelles		
ichier Accueil Partage Affichage	Gestion						^
Gérer les Définir l'emplacement Gerer les Définir l'emplacement Gestion	ser la bibliothèque pour 👻 er l'icône er dans le volet de navigation	Restaurer les paramètres					
-) → → ↑ 📄 + Bibliothèques + ph	otos personnelles					~ C	Rechercher dans : photos personnelles
Bibliothèques           Documents	^ N	om hotos frejus (49) :\Utilisateurs\Yves Roger Cornil\M	Modifié le	Туре	Taille	<u>^</u>	49 élément(s)
Mes documents		agricola68.jpg	24/10/2009 13:39	JPEG Image	358 Ko		
- Documents publics		agricola69_2.jpg	24/10/2009 13:39	JPEG Image	253 Ko		
Mar images		agricolaplace1.jpg	24/10/2009 13:39	JPEG Image	163 Ko		
hotos freius		DSCN0007.jpg	08/01/2008 22:12	JPEG Image	369 Ko		
hotos-Lille	3	DSCN0040.jpg	08/12/2010 16:10	JPEG Image	236 Ko		
Photos-Rennes		DSCN0049.jpg	08/01/2008 22:08	JPEG Image	264 Ko		
Images publiques		DSCN0064.jpg	08/01/2008 22:09	JPEG Image	394 Ko		
Mes vidéos (C:)	3	DSCN0070.jpg	08/01/2008 22:09	JPEG Image	349 Ko		
A Musique	9	DSCN0076.jpg	08/12/2010 16:10	JPEG Image	355 Ko		
photos personnelles	3	DSCN0078.jpg	24/10/2009 13:39	JPEG Image	422 Ko		
hotos freius (C:)		DSCN0080.jpg	08/01/2008 22:09	JPEG Image	185 Ko		
Vidéos		DSCN0097.jpg	08/01/2008 22:09	JPEG Image	266 Ko		

Les photos du dossier photos frejus ont été ajoutées à la bibliothèque.



Pour ajouter un autre dossier je clique sur **ajouter**.

inclure le do	ssier dans photos personnelles	×
	✓ C Rechercher dans : photos-Lille 🔎	•
Organiser 👻 Nouveau dossier	6	٥
<ul> <li>Bureau</li> <li>Contacts</li> <li>Favoris</li> <li>Liens</li> <li>Ma musique</li> <li>Mes documents</li> <li>Mes images</li> <li>photos frejus</li> <li>photos-frejus</li> <li>Photos-Rennes</li> <li>Parties enregistrées</li> <li>Recherches</li> </ul>	Aucun élément ne correspond à votre recherche.	
Dossier : photos-Lille	Inclure le dossier Annuler	
	3	

Je choisis un autre dossier.



Il y a maintenant 2 dossiers dans la bibliothèque.

ð	Inclure le dossier	dans photos personr	nelles	×
🛞 🌛 🔹 🕇 퉬 « Mes i	mages → Photos-Rennes	Ý	Ċ	Rechercher dans : Photos-Ren 🔎
Organiser 🔻 Nouveau do	ossier			
Tracing	^	Aucun élément ne corre	spond	à votre recherche.
<ul> <li>Contacts</li> <li>Favoris</li> <li>Liens</li> <li>Ma musique</li> <li>Mes documents</li> <li>Mes images</li> <li>photos frejus</li> <li>photos-Lille</li> </ul>				
Photos-Rennes				
Parties enregistrées	~			
Dossier :	Photos-Rennes		1.01	
			Ir	nclure le dossier Annuler

Je vais ajouter mon troisième dossier.

piacei	nents des bibliotneques		Aiouter
1.	photos frejus C:\Users\Yves Roger Cornil\Picto	Emplacement d'enre ures\photos frejus	
	photos-Lille C:\Users\Yves Roger Cornil\Picto	ures\photos-Lille	Supprimer
1	Photos-Rennes C:\Users\Yves Roger Cornil\Picto	ures\Photos-Rennes	

Pour terminer je clique sur OK.

🖞   🔁 🚺 🖛 l	Outils de bibliothèque				photos p	ersonnelles	
Fichier Accueil Partage Affichag	e Gestion						
Copti	miser la bibliothêque pour 🝷 nger l'icône						
bibliothèques d'enregistrement - Affic	her dans le volet de navigation	paramètres					
Gestion							
	ohotos personnelles 🔸						~ C
<ul> <li>Mes images</li> <li>photos frejus</li> <li>photos-Lille</li> <li>Photos-Rennes</li> <li>Images publiques</li> <li>Mes vidéos (C:)</li> <li>Wisique</li> </ul>	Þ	Vom photos frejus ( C:\Utilisateurs\Yv photos-Lille (1 C:\Utilisateurs\Yv	(49) es Roger Cornil\Mi 102) es Roger Cornil\Mi	Modifié le es images es images	Туре	Taille	276 élément(s)
photos personnelles     photos frejus (C:)     photos-Lille (C:)     Photos-Rennes (C:)     Photos-Rennes (C:)	Þ	Photos-Renne C:\Utilisateurs\Yv	s (125) es Roger Cornil\Mi	es images			

Mes trois dossiers photos sont maintenant dans ma bibliothèque personnelle.

# Ajouter des dossiers à la bibliothèque personnelle.

)  🗋 🚺 = I		Outils de bibliothèque				photos p	ersonnelles	
Fichier Accueil	Partage Affichage	Gestion						
	Changer	r la bibliothèque pour 👻 l'icône						
ibliothèques d'enregi	istrement - Gestion	dans le volet de navigation	paramètres					
€ ∋ • ↑ 📄	Bibliothèques > phot	os personnelles 🕨						~ c
> 🚖 Favoris		^ N	om	^	Modifié le	Туре	Taille	276 élément(s)
e 🥽 Ribliothèquer	Réduire		os frejus (	os frejus (49) lisateurs\Yves Roger Comit\Mes images os-Lille (102)				
Bibliotheques  Bibliotheques  Documents  Mes docur  Document  Comment  Com	Ouvrir dans une nouv Épingler à l'écran d'ac	elle fenêtre cueil	isateurs\vv					
	Partager avec Ne pas afficher dans le	e volet de navigation	, ilisateurs\Yves Roger Cornil\Mes images					
Apple Ex	Envoyer vers		Ilisateurs\Yv	s (125) Is Roger Cornil\Mes imag	es			
🌗 photos fi	Copier							
🎍 photos-L 🍌 Photos-F	Supprimer Renommer							
Mes vidéo:	Nouveau		•					
Musique	Propriétés Jhn							
4 📄 photos personn	enes							

Pour ajouter un élément dans la bibliothèque personnelle, un clic droit sur la bibliothèque > **propriétés**.

hèques :		
: (C:\Utilisateurs\Yves Roger (C:\Utilisateurs\Yves Roger C les (C:\Utilisateurs\Yves Roge	Cornil\Mes i Cornil\Mes in er Cornil\Me	mages) nages) s images)
Déf. un empl. d'enreg. public	Ajouter	Supprimer
ue pour .		Ŷ
othèque : 299 Mo		
✔ Afficher dans le volet de nav Partagé	/igation	
thèque		
	hèques : (C:\Utilisateurs\Yves Roger C (C:\Utilisateurs\Yves Roger C les (C:\Utilisateurs\Yves Roger Déf. un empl. d'enreg. public que pour : othèque : 299 Mo Afficher dans le volet de nav Partagé thèque	hèques : ; (C:\Utilisateurs\Yves Roger Cornil\Mes in (C:\Utilisateurs\Yves Roger Cornil\Mes in ues (C:\Utilisateurs\Yves Roger Cornil\Me Déf. un empl. d'enreg. public Ajouter que pour : publèque : 299 Mo Afficher dans le volet de navigation Partagé thèque

Cliquez sur le bouton **ajouter**.



Sélectionnez le dossier à ajouter et cliquez sur le bouton **inclure le dossier**.

P	ropriétés de : p	photos person	inelles	
ibliothèque				
Emplacements des l	bibliothèques :			
Apple E	frejus (C:\Utilisate Lille (C:\Utilisateu Rennes (C:\Utilisa xpo 2008 (C:\Utilis	eurs\Yves Roger C urs\Yves Roger C ateurs\Yves Roge sateurs\Yves Rog	Cornil\Mes in ornil\Mes im r Cornil\Mes er Cornil\Me	mages) nages) s images) es images)
Déf. un empl. d'en	reg, Déf, un emp	ol. d'enreg, public	Ajouter	Supprimer
Optimiser cette bibl Éléments générau:	iothèque pour : «			~
Taille des fichiers de	e bibliothèque : 2	299 Mo		
Attributs :	✔ Afficher da Partagé	ns le volet de navi	gation	
Modifier l'îcône de	bibliothèque			
-		Rétablir les	paramètres	par défaut
		ок	Annuler	Appliquer

Cliquez sur **OK** pour terminer.



La bibliothèque photos personnelles contient maintenant 4 éléments.

# Supprimer un emplacement dans la bibliothèque.

^	Nom		Développer le groupe	Flèche droite
	▷ photos C:\Utilisa		Développer tous les groupes Réduire tous les groupes	
	<ul> <li>photos</li> <li>C:\Utilisa</li> <li>Photos-</li> <li>C:\Utilisa</li> </ul>		Ouvrir Choisir comme arrière-plan du Bureau Modifier Imprimer Aperçu	
	▷ Apple I C:\Utilisa	-	Faire pivoter à droite Faire pivoter à gauche	
		1	Combiner les fichiers pris en charge dans Acrobat	
			Ouvrir sur Mac Afficher dans le Finder	
			Partager avec	•
			Envoyer vers	•
			Couper Copier	
			Créer un raccourci	
			Supprimer	
~			Renommer	

Pour supprimer un élément de la bibliothèque, un clic droit sur un élément > **supprimer**.

Nom	^	Modifié le	Туре	Taille	
photos frejus C:\Utilisateurs\Yv	(49) es Roger Cornil\Mes imag	es			
Photos-Lille ( C:\Utilisateu )	102) Su	ipprimer plusieurs	s éléments	×	Î
▷ Photos-Re C:\Utilisateu	Voulez-vous vraim	ient placer ces 12 élén	nents dans la Corbeille	?	
Apple Exp C:\Utilisateurs\Yv	es Roger Cornil\Mes imag	es	Oui	Non	

Confirmez la suppression ou non.

# Les raccourcis.

*Vous accédez souvent à un fichier qui est dans le dossier documents puis dossier courrier puis promoteur pour réclamer la fin des finitions… Vous utilisez souvent le logiciel Microsoft Word pour Windows qui est sur le disque D puis dans le dossier Office, puis dans le dossier Word… Les raccourcis vont vous faciliter la vie micro, encore que le nouveau menu démarrer peut rendre caduc l'utilisation des raccourcis pour les programmes* 

#### Créer un raccourci pour un programme.

*Sous Windows 7 vous pouviez déplacer un programme depuis le menu démarrer vers le Bureau, et Windows 7 créait automatiquement un raccourci. Le menu démarrer de Windows 8 rend cette façon de procéder inutile ; de plus vous avez aussi la barre de tâches pour épingler les programmes les plus utilisés.* 



Voyons, quand même la création de raccourcis pour des programmes.

Sur le Bureau j'ai quelques raccourcis.

**NB**: le fond d'écran est la vitrine de la célèbre patisserie Meert à Lille, dont la grande spécialité est la gaufre ; c'est Lille de la tentation !!!





Les programmes ont pour extensions .exe et ils sont stockés dans le dossier programmes du disque système (sauf autre lieu de stockage choisi à l'installation du logiciel) ; *ici j'ai choisi le programme Adobe Reader (AcroRd32.exe).* 



"C:\Program Files\Adobe\Reader 10.0\Reader\AcroRd32.exe"



Pour créer un raccourci d'un programme, sélectionnez le programme > un clic droit > **créer un raccourci**.



Windows 8 ne veut pas créer le raccourci dans le dossier programme et il propose de le créer sur le Bureau.



On reconnaît un raccourci à la flèche située dans la partie gauche de l'icône.

Vous pouvez renommer le nom du raccourci ; vous pouvez aussi déplacer les raccourcis.

Pour lancer le programme vous pourrez utiliser un double clic depuis l'icône du programme qui est sur le bureau.

### Propriétés d'un raccourci programme.



Pour connaître les propriétés d'un raccourci, sélectionnezle > clic droit > **propriétés**.

	Adobe	Reader 9			
Type de cible :	Applica	tion			
Emplacement :	Reade				
Cible :	'C:\Pr	ogram Files∖	Adobe\Read	der 9.0\Reader\Ac	roRd32.exe"
	· · · · ·				
Démarrer dans :					
Touche <mark>d</mark> e raccol	urci : Aucun				
Exécuter :	Fenêtr	Fenêtre normale			
Commentaire :					
Emplacement of	ly fichier	Changer d'ic	ône	Avancé	]
	43				

Dans cible, Windows 8 donne l'emplacement (chemin) du fichier d'origine.

Si vous cliquez sur le bouton emplacement du fichier, Windows 8 vous emmènera sur l'emplacement où est stocké le programme.

l 🗋 🖡 🛛	Outils d'application			Reader				
chier Accueil Partage Affichage	Gestion							
ppier Coller & Couper	Déplacer Copier vers vers	Nouveau Nouveau dossier Nouvel élément ▼	Propriétés	rir • 🔛 Sélection difier 🔐 Aucun orique 🔡 Inverser	nner tout la sélection			
Presse-papiers	Organiser	Nouveau	Ouvrir	Sélecti	onner			
🕘 🕣 🔹 🕇 📕 🕨 Ordinateur 🕨 Disc	ue local (C:) 🕨 Programmes 🕨 Adobe	▶ Reader 9.0 ▶ Reader					v (	Rechercher d
Yves Roger Cornil	↑ Nom	<u>^</u>	Modifié le 17/08/2012 08:28	Type Dossier de fichiers	Taille	^	AcroRd32.exe	
🖳 Ordinateur	🚃 🍶 IDTempla	tes	18/05/2012 20:51	Dossier de fichiers			Application	
🏭 Disque local (C:)	🍶 Javascript	s	18/05/2012 20:51	Dossier de fichiers			C	
🍌 SAPDF	📕 🔒 Legal		18/05/2012 20:51	Dossier de fichiers			Å	
13cb62cea88d6e91d03cf2c5	JU Optional		18/05/2012 20:51	Dossier de fichiers			Po	
🍌 51baeaaf2b2db1102004	🍶 plug_ins		17/08/2012 08:28	Dossier de fichiers			0	
🎍 logiciels	🍶 plug_ins3	d	17/08/2012 08:28	Dossier de fichiers				
📕 PerfLogs	🍶 SPPlugins		17/08/2012 08:28	Dossier de fichiers			Modifié le :	31/07/2012 13:24
🎉 Programmes	🍶 Tracker		18/05/2012 20:51	Dossier de fichiers			Tallie : Date de création :	349 K0 31/07/2012 12-24
🔒 Adobe	🖾 A3DUtility	/.exe	31/07/2012 00:58	Application	246 Ko		Date de creation.	51/07/2012 15:24
실 Acrobat 9.0	ACE.dll		07/06/2011 18:16	Extension de l'app	766 Ko			
🍶 Reader 9.0	AcroBroke	er.exe	31/07/2012 00:38	Application	274 Ko			
🔒 Esl	Acrofx32.	dll	27/02/2009 11:07	Extension de l'app	64 Ko			
🔉 Reader	AcroRd32	.dll	31/07/2012 11:12	Extension de l'app	20 130 Ko			
AIR	V AcroRd32	.exe	31/07/2012 13:24	Application	350 Ko	~	N	

# Créer un raccourci pour un dossier ou un fichier.

microsoft	Downloads Downloads rampe49modifie. docx	rampex1.zip	meshw.doc	Couper Couper Couper Couper Couper Couper Couper Couper Couper	•
nclut : 2 emplaceme	ents			Créer un raccourci Supprimer Renommer	

Ici je vais créer un raccourci pour le document mesh.docx.

Pour créer un raccourci sélectionnez le fichier (ou le dossier) > clic droit > créer un raccourci.

Le raccourci sera créé dans le dossier ou la bibliothèque d'origine.



Vous pouvez déplacer le raccourci vers le Bureau ou vers un autre dossier.

# Propriétés d'un raccourci de fichier ou de dossier.



énéral Raccourci Sé	curité Détails				
	mesh.docx - Raccourci				
lype de cible :	Document Microsoft Word				
Emplacement :	Documents				
Cible :	C:\Users\yvesw7Fusi\Documents\mesh.docx				
Démarrer dans :	C:\Users\yvesw7Fusi\Documents				
Fouche de raccourci :	Aucun				
Exécuter :	Fenêtre normale 🔹				
Commentaire :					

*Ici le raccourci a été déplacé vers le Bureau; cible contient l'adresse d'origine du fichier* 

# Supprimer un raccourci.



Sélectionnez le raccourci > clic droit > **supprimer**.

Quand vous supprimez un raccourci, le fichier original ne sera pas détruit.
# Travailler avec les applications Windows 8.

### Lancement d'une application.

Vous pouvez lancer une application depuis différents endroits.



*Lancement d'une application (ici PowerPoint 2010) depuis l'écran accueil du menu démarrer.* 

Applica	ations				
Acrobat Distiller 9	Cartes	Microsoft SkyDrive	Vidéo		Outil Capture d'écran
Actualités	Contacts	Mozilla Firefox	Voyage	Bloc-notes	🧭 Paint
Adobe Acrobat 9 Standard	Courrier	Musique	Windows Live Mail	Calculatrice	Panneau de sais mathématique
Adobe Reader 9	Finance	Photos	Windows Live Messenger	Connexion Bureau à distance	Pense-bête
Apple Software Update	Internet Explorer	Photos-Rennes	Windows Live Movie Maker	Enregistreur d'actions utilisateur	Private Characte Editor
<b>b</b> Bing	Jeux	Safari	Windows Live Photo Gallery	Journal Windows	
Bureau	Lecteur	SkyDrive	Windows Store	Lecteur Windows Media	Table des caractères
Calendrier	Messages	Sport		Magnétophone	TabTip
Caméra	Météo	Téléchargements		Mobility Center	Télécopie et numérisation

Lancement d'une application (Safari) depuis l'écran applications du menu démarrer.



Lancement d'une application depuis la barre de tâches.



Lancement d'une application depuis un raccourci mis sur le Bureau.

💶   🗋 🚺 🖛			Bureau				X
Fichier Accueil Partage Affichage	e					۵	0
Copier Coller Coller Coller Coller Coller	Déplacer Copier vers vers	Nouvel élément *	Propriétés Historique	Sélectionner tout			
Presse-papiers	Organiser	Nouveau	Ouvnr	Selectionner	R		
G · · · · Bureau ·						👻 🍫 🕴 Rechercher dans : Bureau 🧳	2
☆ Favoris Eureau Emplacements récents J Téléchargements	Bibliothé Dossier sy Réseau Dossier sy	rstême	Groupe résidentiel Dossier système Panneau de configura Dossier système	tion	Yves Comil Dossier système Corbeille Dossier système	Ordinateur Dossier système Innes Raccourci 1,71 Ko	
<ul> <li>□ Bobliothèques</li> <li>□ Documents</li> <li>□ Fréjus</li> <li>□ Images</li> <li>J Musique</li> <li>□ Vidéos</li> </ul>	Parallels: Raccourc 1,35 Ko	ihared Folders	QuickTime Player Raccourci 1,77 Ko	Ø	<b>Safari</b> Raccourci 2,42 Ko	Raccourci Raccourci 712 octet(s)	

# Lancement d'une application depuis un fichier .docx.

🍌 Downloads	26/03/2010 14:00	Dossier de fichiers	
essai.docx	17/05/2011 11:55	Fichier DOCX	76 906 Ko
😫 gs.exe	17/05/2011 11:41	Application	15 974 Ko
📄 rampe49modifie.docx	04/02/2011 09:39	Fichier DOCX	76 987 Ko
Clefs Office Type : Fichier DOCX Auteurs : Yves Cornil Titre : débuter avec Word Microsoft Word Taille : 75,1 Mo Date de modification : 04/02	30/04/2010 20:47	Fichier DOCX	13 Ko

*Le document rampe49modifie.docx est un fichier Microsoft Word; cependant l'icône ne correspond pas (encore) à un document Word.* 



Un double-clic sur l'icône fait apparaître un menu déroulant nous demandant de choisir l'application à utiliser pour ouvrir le fichier .docx. *Je choisis Microsoft Word.* 



Le programme Word 2010 est lancé.



			10.10.11	- (F.F	102000000000000000000000000000000000000
rampe49		04/02/2011	09:39	Document Micros	76 987 Ko
Clefs Of	Ouvrir Edition Nouveau Imprimer		20:47	Document Micros	13 Ko
	Ouvrir avec Ouvrir sur Mac Afficher dans le Finder	•	1990 1990 1990 1990 1990	Aperçu (Mac) Convertisseur Open XML (M iBooks Author (Mac)	ac)
Partager avec Envoyer vers	Partager avec	۲		LibreOffice (Mac) Microsoft Word	
	Envoyer vers	•	W	Microsoft Word (Mac)	

L'icône du document précédemment lancé correspond maintenant à Word mais il est possible de changer.

Je sélectionne le document .docx > un clic droit > ouvrir avec Word; je peux changer de programme.

*Notez que dans notre cas nous sommes dans une machine virtuelle Parallels Desktop et il est possible de lancer un programme qui est sur le Mac.* 





L'icône du document précédemment lancé correspond maintenant à Word mais aussi les autres documents avec le suffixe .docx.

🖳 essai.dqcx	17/05/2011 1	1:55	Document Micros	76 906 Ko
😫 gs.exe 😡	Type : Document Microsoft Word	:41	Application	15 974 Ko
🗐 rampe49modifie.	Auteurs : Yves Cornil	:39	Document Micros	76 987 Ko
Clefs Office Pro.c M Ta Da	Titre : débuter avec Word Microsoft Word Taille : 75,1 Mo Date de modification : 17/05/2011 11:55	):47	Document Micros	13 Ko

## Lancement d'une application depuis un fichier .pdf.

🖻 rampe38.pdf	16/09/2010 22:22	Fichier PDF	10 759 Ko
ichiwindevation docx	46/09/2010 22:13	Document Micros	98 Ko
mamp Taille : 10,5 Mo	2/08/2010 22:27	Document Micros	60 975 Ko
rame Date de modification : 16/09/2010 22:22	2/08/2010 22:27	Fichier PDF	4 190 Ko

Le document rampe38.pdf est un fichier PDF; cependant l'icône ne correspond pas (encore) à un document Adobe Reader .



Ici je vais faire le lien entre .pdf et Adobe Reader.



rampe40us.docx	20/09/2010 17:07	Document Micros	13 956 Ko
🖭 rampe38.docx	16/09/2010 22:22	Document Micros	10 254 Ko
🔁 rampe38.pdf	16/09/2010 22:22	Adobe Acrobat D	10 759 Ko



L'icône du document PDF précédemment lancé correspond maintenant à Adobe Reader, mais aussi les autres documents ayant le suffixe .pdf.

## Lancement d'une application depuis un fichier .jpg.

pprimer Renommer	Nouveau dossier	vel élément • s rapide •	Propriétés • Ouvrir	Sélectionner tout	D Pse	Adobe Device Central CS5 (Mac) Adobe Device Central CS5.5 (Mac) Adobe Photoshop Elements (Mac)
photos-Lille Nom	*		Modifié le Ty	oe Taille	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Aperçu (Mac) Disc Cover 2 RE (Mac) Disc Cover 3 RE (Mac)
DSCN0670.     DSCN0671.     DSCN0673.     DSCN0674.     DSCN0674.     DSCN0677.	jeg jeg jeg jeg	Ouvrir Choisir o Modifier Imprime Aperçu	comme arrière-plan du Buro r	au		Disc Cover RE (Mac) DivX Converter (Mac) GraphicConverter 6 (Mac) GraphicConverter 7 (Mac) HP Photosmart Assemblage (Mac)
DSCN0678.     DSCN0682.     DSCN0684.     DSCN0685.     DSCN0685.	jpg jpg jpg	Faire piv Faire piv Converti	oter à droite oter à gauche ir au format PDF er les fichiers pris en charge	dans Acrobat		HP Photosmart Création (Mac) HP Photosmart Edition (Mac) HP Photosmart Impression (Mac) HP Photosmart Studio (Mac)
DSCN0688.	jpg	Ouvrir av	vec	•	- and a	Choisir le programme par défaut

*Ici nous sommes dans un environnement particulier; nous sommes en effet sur un Mac avec une machine virtuelle Windows 8 sous Parallels Desktop 8 et de ce fait, quand je fais un clic droit pour choisir une application, le menu déroulant de Windows 8 me propose des applications Windows et des applications OS X.* 

*Comme je veux choisir une application Windows je vais choisir le programme par défaut.* 



Sous Windows 8 il y a une nouvelle application nommée **Photos**.



La photo a été ouverte avec l'application Photos; il en sera de même pour toutes les photos .jpg.

## Lancement d'une application depuis un fichier .odt.



Si vous utilisez OpenOffice.org, Writer, par exemple (traitement de texte d'OpenOffice.org), au premier lancement Windows 8 vous demandera le programme à lancer.



A gauche un document openoffice.org Writer, à droite un document Microsoft Word.

## Enregistrer un fichier depuis une application.



Ici enregistrement d'un document sous Word 2010.



Enregistrement du document mesh.docx dans le dossier Documents.



Enregistrement du document depuis openoffice.org Writer.

•	-	and from the	Enregistrer sous	-		X
	) 🕨 Biblic	othèques 🕨 Docume	nts 🕨	- CReche	rcher dans : Documents	Q I
Organiser 🔻 🛛 N	ouveau do	ossier			•	0
<ul> <li>Liens vers des ap</li> <li>Favoris</li> <li>Bureau</li> <li>Emplacement</li> </ul>	ppl E	M				E
<ul> <li>Téléchargeme</li> <li>Bibliothèques</li> <li>Documents</li> <li>Mes docum</li> <li>Documents</li> <li>Fréjus</li> </ul>	ents pu	CDPresentation	Hichiers Outlook Mes fichiers	ft	My Weblog Posts	
Nom du fichier :	meshw.o	odt				•
Туре :	Texte OD Texte OD Modèle o OpenOff Microsof Microsof Rich Text Texte (.tx Texte coo	IF (.odt) (*.odt) F (.odt) (*.odt) Ie texte ODF (.ott) (*.o ice.org 1.0 Texte (.sxw) ice.org 1.0 Modèle de t Word 97/2000/XP (.d t Word 95 (.doc) (*.doc t Word 6.0 (.doc) (*.doc t Word 6.0 (.doc) (*.doc Format (.rtf) (*.rtf) t) (*.bt) dé (.bxt) (*.bxt)	tt) ) (*.sxw) texte (.stw) (*.stw) loc) (*.doc) c) c)		3	
🙆 Cacher les dossie	Docume Microsof	nt HTML (OpenOffice. t Word 2003 XML (.xm	.org Writer) (.html) (*.htr l) (*.xml)	nl)		

Choix du type de fichier, ici .doc.



Enregistrement du fichier meshw.doc dans le dossier Document.



A gauche, document Writer en format Word.



Pour le document meshw.doc, c'est openoffice.org Writer qui sera utilisé.





# Installer un logiciel.

## Installer un «vieux» logiciel depuis un CD.



*Je vais maintenant installer un «vieux» programme datant de 1998, PaintShop Pro version 5.01.* 

Quand on introduit le CD, une invite s'affiche sur le bureau. Cliquez sur le rectangle ainsi affiché.







		Jase Sofitware	Jase Software	Jase Software	Jase Softwar
		Paint	Shop F	Pro 5	Jase Softwar
					Jase Sofitwar
		Jas	Installation de Paint Shop Pro	a Ware	Jase Softwar
		Jas	Ce programme variantaller Paint Shop Pro Il est taitement reconnuerdé de quater tou Western avant diretécuter ce programme	501. I les pogrammes de MURITE	Jase Softward
		Jas 🖳	Cliquez na la bouten "Arnalet" pour quite tenez les programmes exécutés. Cliquez pour continuer avec la programme d'install un programme publicit.	e frestallation et out le bouton "Suite" alion	Jase Softwar
			ANER IDSEMENT: Co programme est pr relatives aux drols d'auteur et les traités in T oute reproduction ou datibution non aut programme, reine partelle, peut entaine	steps paries los ternolonaux atide de ce ries pounules	Jase Softwar
		Jas	Adoant in in salosine prevan parais	ware	Jase Softwar
		Jas	Site >>		Jase Softwar
					Jase Softwar
					dase Softwar
					Jasc Softwar
					Jase Softwar
e 🔝 👻	<i>aj 😫</i> 🔳 🍕	) 🐺 🚣 🥥	a 是		120 €0 FRA 1309 28/03/2512

	Cálastismu en la nán en	taina da
	Selectionner le reper	lotre ae
~~~~	destination	
	Veuillez sélectionner le répertoire dans lequ Paint Shop Pro 5.01 doivent être installés.	el les fichiers de
	"L'espace disponible après l'Installation" est base d'une installation complète de l'applica	t calculé sur la ation et de toutes
8.0	d'espace pour installer l'application sur le lec	cteur spécifié.
\$_\$	d'espace pour installer l'application sur le leu	cteur spécifié. Parcourir
\$ <sub>\$</sub> *	d'espace pour installer l'application sur le ler C:\Program Files\Paint Shop Pro 5	Parcourir 56823900 k
\$ <sub>\$</sub> *	es opions: on nontine riegan indique qui d'espace pour installer l'application sur le ler C:\Program Files\Paint Shop Pro 5 Espace actuellement disponible: Espace disponible après l'installation:	Parcourir Parcourir 56823900 k 56789234 k

Le programme va s'installer dans le dossier Program Files. Si vous cliquez sur Parcourir, vous pourrez choisir un autre emplacement.

Copie en cours C:\Program File	Programme d'Animation Shop: \\Paint Shop Pro 5\Anim.exe	
	35%	
	Annuler	



Allons voir l'écran démarrer.

Éditeur AppleScript (Mac)	Utilitaire de disque (Mac)	Informations système (Mac)	Utilitaire RAID (Mac)	Moniteur de ressources	Stratégie de sécurité locale	Informations système	Sources de données ODBC	Windows Live Messenger	Windows Live Mail	
1			×	0	1	<b>S</b>	5			
	iPod Updater 2006-01-10 (Mac)			Analyseur de performances	Gestion de l'ordinateur	Gestion de l'impression		Windows Live Photo Gallery	Windows Live Movie Maker	
۲	1	X	\$	0	4	ie N	O <sub>o</sub>	<b>e</b>	<b>E</b> /	
iPod Updater 2006-03-23 (Mac)	iPod Updater 2006-06-28 (Mac)		VLC (original) (Mac)	Nettoyage de disque	Services de composants	Pare-feu Windows avec fonctions	Windows PowerShell ISE	Windows Live Writer	Windows Live Mesh	
2	2	<u> </u>	<u> </u>	*	۲	<b>*</b>		Ls	2	
Trousseaux d'accès (Mac)	Podcast Publisher (Mac)	Windows Live Mesh (Mac)		Défragmenter et optimiser les lecteurs			Apple Software Update	Windows Live Family Safety		
1	•	2	9	<b>5</b>	R	۷	(3)	۲		
QuickTime Player 7 (Mac)	Utilitaire de réseau (Mac)	Observateur d'événements	Planificateur de tâches	Diagnostic de mémoire Windows	Configuration du système		Microsoft Silverlight	Paint Shop Pro 5		
				-		(i)	R	8		

Une icône du programme se trouve dans l'écran démarrer.



Vous pouvez épingler le programme dans la barre de tâches.



### Installer un logiciel depuis un DVD.





Il n'y a pas de différence entre l'installation d'un logiciel depuis un Cd ou un DVD.



Je vais procéder à l'installation d'Office Pro+ 2010.

🗏   💽 🕕 = I	Outils de disque	Ordinateur	- 🗆 X
Fichier Ordinateur Affichage	Lecteur		♡ @
🗲 🅘 👻 👚 🎼 🕨 Ordinateur 🕨		▼   4 <sub>2</sub>	Recherch 🔎
<ul> <li>☆ Favoris</li> <li>■ Bureau</li> <li>ﷺ Emplacements récents</li> <li>➡ Téléchargements</li> <li>➡ Bibliothèques</li> <li>➡ Documents</li> <li>➡ Images</li> </ul>	~	<ul> <li>Disques durs (3)</li> <li>BOOTCAMP (C:) 16,6 Go libres sur 56,5 Go 20,3 Go libres sur 54,3 Go 200 Go libres sur 464 Go</li> </ul>	
🎝 Musique 🛃 Vidéos		Emplacement reseau (2)     Freebox Server     VYESMBW7-PC: yvesmbw7:	
Groupe résidentiel yvesmbw7	Extraction	Microsoft Office Professionnel Plus 2010	
I Ordinateur			
BOOTCAMP (C:) Lecteur DVD RW (D:) Office2010p Macbook HD (E:) LaCieRugged (F:) Freebox Server	ro	Annuler	
6 élément(s) 1 élément sélectionné	1		833 🔛

4	Microsoft Office Professionnel Plus 2010	x	 Microsoft Office Professionnel Plus 2010	x
7	Tapez la clé de produit	0	Progression de l'installation	
	Vous voulez savoir où se trouve votre clé de produit ? La clé de produit se compose de 25 caractères et se trouve généralement sur l'emballage du produit. Si vous ne la trouvez pas, diquez sur le lien, "Obtenir des informations sur les clés de produit et afficher des exemples". Obtenr des informations sur les dés de produit et afficher des exemples		-	
	Continuer		Installation de Microsoft Office Professionnel Plus 2010 en cours	

Le logiciel va s'installer.

Démarrer							yvesmb	w7 🞴
Store Maps	Contacts	<b>.</b>	Musique	$\bigcirc$	Désactiver 3D Vísion	Activer 3D Vision	Certificat numėrique pour les projets VBA	Microsoft ( Picture Ma
Jeux Xbox LIVE	Calendrier		Vidéo	The second secon	Module de prévisualisation 3D Vision 1	Visionneuse de photos 3D Vision	Microsoft OneNote 2010	Microsoft Outlook 2
Photos	Messagerie	•)	Rr(f-a)) Pinball PX	XBOX LIVE XEOK LIV	Microsoft InfoPath Designer 2010	Microsoft InfoPath Filler 2010	Microsoft PowerPoint 2010	Microsoft Publisher
Courrier	SkyDrive	Caméra	Finance	<b>M</b>	Microsoft Access 2010	Bibliothèque multimédia Microsoft	Préférences de langue de Microsoft Offic	Microsoft 2010
	Bureau à distance	Explorateur Windows	Weather	÷.	Microsoft Excel	Microsoft SharePoint Workspace 2010	Microsoft Office 2010 Centre de téléchargement	

Microsoft InfoPath Designer 2010	Microsoft InfoPath Filler 2010	Microsoft PowerPoint 2010	Microsoft Publisher 2010
Microsoft Access 2010	Bibliothèque multimédia Microsoft	Préférences de langue de Microsoft Offic	Microsoft Word 2010
Microsoft Excel 2010	Microsoft SharePoint Workspace 2010	Microsoft Office 2010 Centre de téléchargement	

On retrouve les programmes d'Office 2010 dans l'écran démarrer.





Je vais épingler PowerPoint et Word à la barre de tâches.



Fichier Accueil Insertion M	lise en page Références Publipostage	Révision Affichage					۵ (
Coller Reproduire la mise en forme Presse-papiers	Calibri (Corp: $\bullet$ 11 $\bullet$ A <sup>*</sup> A <sup>*</sup> Aa <sup>*</sup> G I S $\bullet$ abs $x_2 x^2$ A Police	● 日本日本伝子 準律 社 ¶ ○ 日本日本伝子 準律 社 ¶ ○ 日本日本伝子 連律 金子 ¶ ○ Paragraphe 5	AaBbCcDc AaBbCc A	AaBbCc AaB Titre 2 Titre Styl	AaBbCc, AaBbCcDc Sous-titre Emphase	AaBbCcDe Accentuat	Rechercher * a: Remplacer Selectionner * Modification
L	[ · 2 · 1 · 1 · 1 · 2 · 1 · 1 · 1 · 2 · 1	13 1 4 1 5 1 6 1 7 1 8		1 • 12 • 1 • 13 • 1 • 14	· · · 15 · · · · · · · · · · · · · · · ·	1 • 18 •	6
				145 - Aki		_	
N		Assistant Activation	n Microsoft Office	×			
-		Microsoft Office Professionnel Plus 2010 Assistant Activation	83.	Office			
		Merci d'avoir instalé Microsoft Office Professionnel authentifier cette copie de Microsoft Office. Cet As d'activation.	Plus 2010. L'activation est obligato sistant vous guidera tout au long o	oire pour du processus			
- - - - -		Comment souhaitez-vous activer le logiciel ?	ecommandé).				
- - - - -							C2
- - -		Ce produit restera sans licence tant que vous ne l'a sur Aide.	urez pas activé. Pour plus d'inform	nations, diquez			
		Aide	écédent Quivant	Annuler			

#### Il faudra passer par l'activation d'Office 2010.

Assistant Activation Microsoft Office
Microsoft Office Professionnel Plus 2010 Assistant Activation
Merci d'avoir installé Microsoft Office Professionnel Plus 2010. L'activation est obligatoire pour authentifier cette copie de Microsoft Office. Cet Assistant vous guidera tout au long du processus d'activation.
Comment souhaitez-vous activer le logiciel ? <ul> <li>Je souhaite activer le logiciel via <u>I</u>nternet (recommandé).</li> <li>Je souhaite activer le logiciel par <u>t</u>éléphone.</li> </ul>

Microsoft Office Professionnel Plus 20 Assistant Activation	D10	B3.Office
Connexion en cours		
Cette opération peut prendre plusieurs min poursuivra à l'arrière-plan.	utes. Si vous choisissez d'anni	iler, l'activation se
		Védaration de confidentialit



#### Office 2010 est maintenant activé.

## Télécharger une application depuis Internet.



Depuis Internet 10 je recherche Firefox.



Je clique sur le bouton télécharger.



Voulez-vous exécuter ou enregistrer Firefox Setup 10.0.2.exe (15,1 Mo) à partir de mirror2.	hs-esslingen.de ?
	Exécuter Enregistrer  Annuler
Ordinateur Mobile Modules Assista	nce   À propos
29% sur Firefox Setup 10.0.2.exe téléchargés 30 s restant Suspendre	Annuler Affich les téléchargements ×
51% de Firefox Setup 10.0.2.exe téléchargé	
Afficher et suivre vos téléchargements         Rechercher des téléchargements         P	
Nom Emplacement Actions	
Firefox Sexe     15,1 Mo     51% à 368 Ko/s       mirror2.hs-esslingen.de     20 s restant	
_	~
	96% Extracting
	Canad
Options Effacer la liste Fermer	Canice
10 million (10 mil	Installation de Mozilla Firefox 🗖 🗉 🗾
Contrôle de compte d'utilisateur	
Noulez-vous autoriser le programme suivant à apporter	d'installation de Mozilla Firefox
des modifications à cet ordinateur ?	
	Firefox.
Nom du programme : Firefox Installer	I est recommandé de fermer toutes les autres applications avant de commencer l'installation. Ced rend possible la mise à jour des fichiers système concernés sans avoir à
Editeur vérifié : Mozilla Corporation Origine du fichier : Disgue dur sur cet ordinateur	redémarrer l'ordinateur.
	Ciquez sur « survant » pour continuer.
Afficher les détails     Oui     Non	
Changer quand ces notifications apparaissent	Suburit > Annular
	Straits Annue
Firefox *	
Biervenue × ♥ Page de démarrage de Mozilla Firefox × + ♦ [] web.mac.com/ycomil/Parallels/Biervenue.html ☆ ▼ C	
Mozilla Firefox est un logiciel libre et open source de la fondation à but non lucratif Mozilla Foundation.	¥os droits ×
Matter Windows down water Maat	^ <b></b>
mettez windows dans votre mac*	
on site cree par <u>rives Cornii</u>	
Microsoft Most Valuable	
Professional	=
J'avais découvert l'utilisation de machines virtuelles il y a quelques années avec VirtualPC pour	
Power PC où le logiciel émulait les instructions du Mac pour les transposer en PC (pour faire simple); depuis l'avènement des Mac à processeurs Intel, il existe plusieurs solutions, dont provide polate auxiliant des marche de de la company.	
varallels Desktop que je vous propose de découvrir sur ce site, sous la version 6 ou 7.	
Table des matières	

Connexion sur mon site sur Parallels.

6 🗃 🔮

Généralités
 Installation du logiciel Paratlels Desktop pour Mac.
 Création d'une machine virtuelle.
 Installation de Windows 7 dans une machine virtuelle.
 Utiliser une machine virtuelle.
 Installation de Windows 7 dans une machine virtuelle.
 Ardter une machine virtuelle.
 Supprimer une machine virtuelle.
 Supprimer une machine virtuelle.
 Cioner une machine virtuelle.
 Cioner une machine virtuelle.
 Molter ein om d'une machine.
 Mise à jour du logiciel Parailels Desktop.

Les Aventuriers du Bout du Monde la revue des clubs Microcam - page 131

🔺 🏴 🔃 🌗 FRA



L'application Firefox a été ajoutée au menu Démarrer.

# Arrêter Windows 8.

### Arrêt de l'ordinateur par le coin droit.



Pour arrêter l'ordinateur sous Windows 8 amenez le pointeur de la souris dans la zone située en bas à droite de l'écran pour afficher les outils des paramètres.



Les Aventuriers du Bout du Monde la revue des clubs Microcam - page 133



Cliquez sur l'outil paramètres.



Cliquez sur Marche/Arrêt. Vous pouvez mettre l'ordinateur en veille, l'arrêter ou le redémarrer.



 Configuration des mises à jour de Windows 30% effectués N'éteignez pas l'ordinateur.



Si nécessaire Windows 8 mettra à jour votre système avant l'extinction du PC.

# Personnaliser son environnement.

### Personnalisation.



Pour personnaliser votre ordinateur, et en particulier le fond d'écran du bureau vous pouvez emprunter plusieurs chemins.

3101 = 1		Bibliothèques	_ <b>□</b> X
Fichier Accueil Partage	e Affichage		∞ @
🗲 🌛 👻 😭 🕞 😽 Bibli	othèques 🕨		🕶 🍫 🛛 Rechercher dans : Bibliothêqu 🔎
⊿ 🚖 Favoris	Documents	Images	
🔜 Bureau	Bibliothèque	Bibliothèque	
🔛 Emplacements récer	D.		
🍌 Téléchargements	Bibliothèque	Vidéos Bibliothèque	
4 🔜 Bureau			
⊿ 濔 Bibliothèques			
Documents			
👂 🔛 Images			
👂 🎝 Musique			
👂 🛃 Vidéos			
👂 🤣 Groupe résidentiel			
Þ 🧟 yve.001			
🛛 🖳 Ordinateur			
👂 👊 Réseau			
ک 💷 Panneau deِffonfigurat	ion		
Corbeille			
🍶 awffull			



#### Ici je vais passer par le panneau de configuration affiché par catégories.

	Apparence et person Modifier le thême	nalisation		
~	Modifier l'arrière-plan du E Modifier la résolution de l'	Apparence et personnalisation Modifiez l'apparence des éléments du Bureau, appliquez un thème ou un		
ß	Horloge, langue et re Ajouter une langue	écran de veille à votre ordinateur, ou personnalisez la barre des tâches.		
	Modifier les méthodes d'er	trée		



Cliquez sur apparence et personnalisation > modifier l'arrière plan du Bureau.

Cliquez sur une image po	ur la définir comme arrière-plan du Bureau ou séle	ctionnez plusieurs ir	mages pour créer un dia	porama.
Emplacement de l'image	Couleurs unies	Parcourir		
	Arrière-plans du Bureau Windows Bibliothèque d'images			
	Photos ayant le meilleur classement			^
	Ordinateur			
	13			
			_	=
				100
				×

Choisissez une couleur de fond ou une image depuis un dossier de l'ordinateur.

<b>4</b>	A	Arrière-plan du Bureau			
🔶 🕘 - 🔐 🖉 « Appar	ence et personnalisation 🕨 Personna	ilisation 🕨 Arrière-plan du Bureau	← 4g Rechercher	Q	
Choisir un a	arrière-plan pour votre Burea	u			
Cliquez sur une	image pour la définir comme arrière-	plan du Bureau ou sélectionnez plusieurs	images pour créer un diaporan	na.	
Emplacement o	de l'image : Ordinateur	▼ Parcourir	Sélectionner to	out	
		~	Effacer tout		
			94 - D	1	

	Rechercher un dossier	×	Rechercher un dossier	×
Accédez au pour l'arriè	u dossier contenant les images que vous voulez re-plan du Bureau.	utiliser	Accédez au dossier contenant les images que vous vo pour l'arrière-plan du Bureau.	ulez utiliser
	Pictures Bibliothèque Photo Booth captures finds images pour PC iP Type : Dossier de fichiers Date de modification : 28/03/2012 10 iP note captury recovered i mode	.51 ×	<ul> <li>Pictures</li> <li>Bibliothèque Photo Booth</li> <li>captures</li> <li>fonds</li> <li>images pour PC</li> <li>iPhoto Library</li> <li>iPhoto Library Recovered Photos</li> </ul>	<ul><li></li><li></li></ul>
Dossier :	Pictures		Dossier : fonds	
	OK	nuler	ОК	Annuler

*Ici je vais choisir des images qui sont dans le dossier fonds du dossier images (ou pictures).* 

Choisir un arrière-pl	an nour votre Bureau			
Cliquez sur une image pou	r la définir comme arrière-plan d	u Bureau ou sélectionnez	plusieurs images pour	créer un diaporama.
Emplacement de l'image :	fonds	▼ Parc	ourir	Sélectionner tout
				Effacer tout
▲ \\psf\Home\Pictu	res\fonds (11)			
Position de l'image :	Changer d'image toute	s les :	2	
Remplissage	•			

J'avais préparé le dossier fonds avec des images de Rennes. Vous pouvez sélectionner toutes les photos ou cocher les images choisies.



Choisissez le temps de changement des images.

ă	Arrière-p	lan du Bureau		- 0 X
🌾 🍙 🕤 🏠 🖉 🦉 « Apparence et p	ersonnalisation + Personnalisation	<ul> <li>Arrière-plan du Bureau</li> </ul>	← 4 Rechercher	Q
Choisir un arrière- Cliquez sur une image p	plan pour votre Bureau our la définir comme arrière-plan du E	lureau ou sélectionnez plusieurs imag	ges pour créer un diaporama.	
Emplacement de l'imag	e: fonds	▼ Parcourir	Sélectionner tout	]
			Effacer tout	
▲ \\psf\Home\Pic	tures\fonds (11)			]
Position de l'image :	Changer d'image toutes le	·s:		
Remplissa	ge 🔻	✓ Aleatoire		
		Enregistrer les r	Annuler	]

Cliquer sur le bouton **enregistrer les modifications**.



Et voilà la place de la Mairie en arrière-plan du Bureau, et le ciel est bleu.



Vous pouvez aussi passer par l'affichage en grandes icônes pour personnaliser votre ordinateur.



Les Aventuriers du Bout du Monde la revue des clubs Microcam - page 139



Cliquez sur arrière-plan du Bureau.

2			Arrière-plan du Bure	eau			-	
<b>•</b> •	🔐 🖉 « Personnalisation	<ul> <li>Arrière-plan du Bure</li> </ul>	au		<ul> <li>↓</li> </ul>	Rechercher		م م
	Choisir un arrière-pl Cliquez sur une image pou	an pour votre Bur r la définir comme arrié	eau re-plan du Bureau ou sélec	ctionnez plusieurs imag	ges pour ci	éer un diaporam	a.	
	Emplacement de l'image :	fonds		Parcourir	1	Sélectionner to	ut	
						Effacer tout		
	▲ \\psf\Home\Pictu	res\fonds (11)			580		^	
					•		=	
							~	
	Position de l'image :	Changer d'im	age toutes les :	oire				
		3		Enregistrer les r	nodificatio	ns Annul	er	

Choisissez vos photos.

### Index.

#### Α

Activation, 131 Adresse, II, 87, 109 Affichage, 12, 89 Application, V, VI, 28, 29, 30, 32, 33, 34, 36, 37, 38, 43, 46, 53, 111, 112, 113, 116, 117, 118, 119, 120, 132, 134 Applications, 53, 111 Arborescence, VI, 85, 87 ARM, 8 Ascenseur, 12

#### B

Barre de tâches, V, VII, 28, 32, 33, 45, 50, 54, 104, 112, 126, 130 Barre latérale, V, 43, 51 Boot Camp, 8 Bureau, V, 9, 11, 28, 41, 42, 52, 65, 66, 86, 89, 104, 106, 108, 109, 112, 124, 137, 138, 141, 142

#### С

Cadre, 12 *Chapitre*, 53, 89 Chemin d'accès, VI, 90 Clavier, 27 Clic droit, 30, 32, 34, 35, 39, 46, 61, 69, 71, 77, 81, 100, 102, 106, 107, 108, 110, 114, 117 cliquer, 9 Colonne, VI, 78 Compresser, 75, 77 Compression, 75 Compte, 24, 27, 92 Contenu, 89 Copie, 83 copier, 49, 90 Corbeille, 9, 67, 68, 69

#### D

Décompresser, 77 déplacer, 9, 12, 49, 73, 74, 92, 104, 106, 108 Disque, 104 Dossier, V, VI, 8, 9, 35, 36, 39, 49, 50, 51, 54, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 73, 74, 75, 76, 77, 86, 87, 89, 90, 93, 95, 96, 97, 98, 101, 104, 105, 106, 108, 109, 120, 122, 125, 139, 140

#### E

enregistrer, 120, 140

Epingler, 32, 35, 104, 126, 130 Explorateur Windows, 40 Extension, 53, 75 Extensions, V, 53, 59, 75, 105

#### F

FAI, 92 FAT, 53 Fenêtre, V, 9, 12, 27, 48, 49, 50, 52, 62, 79 Fournisseur Accès Internet, 92 Fusion, 8

#### G

Groupe, 43

#### I

Icône, V, 9, 33, 34, 35, 45, 54, 57, 75, 106, 113, 114, 115, 116, 117, 126, 141 Image, VI, 37, 41, 54, 60, 61, 73, 75, 81, 86, 87, 89, 90, 93, 94, 95, 96, 99, 102, 118, 139, 140, 142 Intel, 8

#### L

lancer une application, 111 Langue, 27 Lien, 51, 53, 90, 116 Linux, 8 lire, II *Logiciel*, II, VI, 8, 9, 10, 104, 105, 124, 127, 128 Logiciel de virtualisation, II, 8

#### Μ

Mac OS, II, 9, 53, 92 Mac OS X, II, 53 Machine virtuelle, 14, 19, 29, 114, 117 Macintosh, II, 8, 9, 29, 34, 53, 92, 114, 117 *Menu*, 104 Menu démarrer, V, 29, 30, 31, 32, 34, 35, 39, 104, 111 Menus déroulants, V, 9, 11 Mot de passe, 24, 27

#### Ν

Nom de fichier, 53, 89, 92 *NTFS*, 53

#### 0

Office, 10, 11, 104, 128, 129, 131 Onglet, V, 56, 57, 60, 64, 65, 66, 67, 70, 75, 77, 78, 90 Options, 12, 48, 78 ordinateur, V, VI, 27, 28, 29, 43, 45, 89, 135, 136, 137, 139, 141 Organiser, 92 Orientation, 87 Ouvrir, 12

#### P

Parallels Desktop, II, 8, 14, 29, 34, 114, 117 Paramétrage, 29, 48 Partage, V, 56 PDF, 73, 75, 116, 117 Personnalisation, 11, 27, 137, 138, 141 Personnaliser, 11 PowerPoint, 10, 111, 130 programme, 8, 104 Propriétés, VI, 46, 81, 83, 100, 107

#### R

Raccourci, VI, 104, 106, 107, 108, 109, 110, 112 RAM, 8 Recherches, 132 Réduire, 12 Réglages, 12 Regrouper, 29 Renommer, 92 Réseau, 43, 44 Résidentiel, 43 Rotation, 61 Ruban, V, 55, 56, 60, 67, 70

#### S

Session, 42 Site, 8, 133 Souris, 9, 10, 11, 12, 135 Supprimer, 92 Système d'exploitation, II, V, 8, 12, 89, 90

#### Т

Tablette, 8 Trier, 64, 77

#### U

Unix, 8, 92 USB, 10, 47, 51, 53, 90

Les Aventuriers du Bout du Monde la revue des clubs Microcam - page 141

Utilisateur, 8, 9 Utilisateurs, VI, 8, 9, 24, 27, 40, 42, 46, 90

#### V

Vidéo, 89

Virtualisation, 8 Volet de navigation, V, 50, 78, 95

#### W

Windows, I, II, III, V, VI, 8, 9, 11, 14, 15, 16, 18, 19, 21, 22, 24,

26, 27, 28, 33, 40, 43, 46, 49, 52, 53, 65, 67, 75, 89, 90, 92, 93, 94, 104, 106, 107, 111, 117, 118, 119, 135, 136 Windows Update, 16 Windows Vista, 8, 53

Les Aventuriers du Bout du Monde la revue des clubs Microcam - page 143