



Edition
Côte d'Azur



les **ARM** NEWS

Les Aventuriers du Bout du Monde

Septembre 2003

Numéro 90N



Faites votre cinéma à Microcamo6
Découverte de Microsoft Word 2003 (suite)
Publiez vos présentations sur Internet
Encore plus loin avec Microsoft Word (suite)

ABM numéro 90N

SOMMAIRE

Vie du club.

Pages 4 et 5

Les nouveautés à Microcam06, il y a de quoi faire son cinéma.

Microsoft Word.

Pages 6 à 10

Création de documents pour l'impression et pour Internet avec Microsoft Word 2003.

Microsoft PowerPoint.

Pages 11 et 12

Publiez sur Internet votre présentation Microsoft PowerPoint.

OpenOffice.org

Pages 13 à 16

Publiez sur Internet votre présentation OpenOffice Impress.

Comment ça marche ?

Pages 17 à 19

Le site Internet qui vous donne une foule d'informations utiles sur l'informatique.

Microsoft Word.

Pages 20 à 27

De la théorie à la pratique, dans les ABM on a de la suite dans les idées et vous méritez bien une bonne correction.

La vidéo facile

Pages 28 à 37

Le montage vidéo à la portée de tous, c'est iMovie 3.03

OpenOffice.org. Nouveautés

Page 38

Acrobat

Pages 39 à 41

Créez vos documents avec Adobe Acrobat

Disponible 24 heures sur 24
<http://www.microcam06.org/abm.htm>



Edito

Les ABM

Les Aventuriers du Bout du Monde

Le journal des clubs Microcam
Clubs de micro-informatique
du Crédit Agricole,
Association loi 1901.

© Copyright *Les ABM*
Dépot légal 641 Rennes
1SSN 0295-938

Microcam06

111, Avenue E. Dechame B.P. 250
06708 Saint-Laurent-du-Var cedex
mél:microcam06@microcam06.org
www.augfrance.com/Microcam06
www.microcam06.org

Microcam

19, rue du Pré-Perché 2025 X
35040 Rennes cedex
mél: microcam@wanadoo.fr
www.augfrance.com/Microcam35

Directeur de la publication :

Yves-Roger Cornil

Ont participé à ce numéro:

Yves Roger Cornil et le site Internet
www.commentcamarche.net

Reproduction assurée par la
CRCAM Provence Côte d'Azur

Outils utilisés:

Power Macintosh G4/400, Adobe Acrobat, iMovie,
iPhoto, iTunes, Microsoft Word versions X, 11, 2001,
2002, 2003 bêta 2, Microsoft PowerPoint,
OpenOffice.org,, iMovie,
Connectix/Microsoft Virtual PC 6.01, Snapz ProX,
Graphic Converter et les logiciels cités dans ce
numéro,

*Durant la période estivale,
malgré la canicule, j'ai décidé de
faire mon cinéma.*

*Mais, bien sûr, c'est sur mon
ordinateur préféré¹, je vous fais
part dans cet ABM de toute mon
expérience en la matière.*

*Avec nos chers ordinateurs
personnels, qui sont multimédia,
n'est-il pas temps de faire autre
chose que du traitement de
texte et de l'Internet ?*

*Mais il y a aussi dans ce numéro
les sujets classiques pour aller
plus loin avec les logiciels de la
grande maison Microsoft, sans
oublier OpenOffice.org, (les
logiciels ouverts et gratuits).*

*Vous montrer tous les aspects
(ou plus exactement certains) de
l'informatique, et la rendre la
plus accessible possible, telle est
la mission que s'est donné votre
club.*

Et une très bonne rentrée.

Yves.cornil@microcam06.org

La plupart des marques citées sont
des marques déposées

¹ (NDLR : un ordinateur qui est insensible aux virus qui circulent sur les ordinateurs équipés du système le plus répandu sur notre planète).

ABM numéro 90N

SOMMAIRE

Vie du club.

Pages 4 et 5

Les nouveautés à Microcam06, il y a de quoi faire son cinéma.

Microsoft Word.

Pages 6 à 10

Création de documents pour l'impression et pour Internet avec Microsoft Word 2003.

Microsoft PowerPoint.

Pages 11 et 12

Publiez sur Internet votre présentation Microsoft PowerPoint.

OpenOffice.org

Pages 13 à 16

Publiez sur Internet votre présentation OpenOffice Impress.

Comment ça marche ?

Pages 17 à 19

Le site Internet qui vous donne une foule d'informations utiles sur l'informatique.

Microsoft Word.

Pages 20 à 27

De la théorie à la pratique, dans les ABM on a de la suite dans les idées et vous méritez bien une bonne correction.

La vidéo facile

Pages 28 à 37

Le montage vidéo à la portée de tous, c'est iMovie 3.03

OpenOffice.org. Nouveautés

Page 38

Acrobat

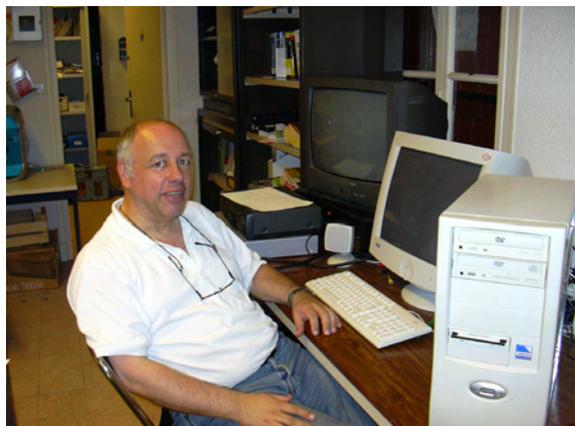
Pages 39 à 41

Créez vos documents avec Adobe Acrobat

Disponible 24 heures sur 24
<http://www.microcam06.org/abm.htm>

Quoi de neuf au club ?

Comme annoncé lors de l'Assemblée Générale du 19 avril, grâce au travail de Jean François Bianchi et Michel Brassart, les stations photos et vidéo sont opérationnelles.



Système d'exploitation : Windows 2000 Pro.
Pentium IV, carte mère ABIT157 - 2GHz
Mémoire 512 Mo DDR, écran 17 pouces
2 disques durs SATA de 120 Go et 160 Go.
1 lecteur de DVD - 1 graveur de DVD
2 ports USB 2 - 2 ports Firewire
carte graphique GeForce MX400 64Mo + TV
Logiciels : Adobe Premiere 6 - Pinnacle Studio 8.0 - Power DVD - Nero 5
Matériels annexes : boîtier Pinnacle MovieBOX DV, Téléviseur, lecteur de DVD, magnétoscope.

Station PC vidéo.

Système d'exploitation : Windows XP.
Pentium IV 2 GHz
Mémoire 1 Go
Lecteur de DVD -
Graveur de cédérom R/W 40/12/40
2 prises USB - 2 prises Firewire
Imprimante A3 Canon S9000
Lecteur de diapo Canoscan 4000US
Scanner
Logiciels : PhotoShop LE, Publisher 2002



Station PC photo.

Pinnacle MovieBOX DV

Après quelques soucis avec une carte d'acquisition vidéo, Microcam06 a opté pour un boîtier d'acquisition externe MovieBOX DV de chez Pinnacle. Ce boîtier permet de convertir des cassettes VHS depuis un caméscope ou un magnétoscope. Grâce à sa connectique Firewire (ou IEEE1394), le boîtier peut se connecter à n'importe quel PC ou Macintosh équipés de ports Firewire. Vous trouverez dans cet ABM un exemple d'utilisation d'un logiciel de montage vidéo sur Macintosh.



Boîtier Pinnacle MovieBOX DV.

A droite les connexions en entrée, le câble Firewire et les connecteurs vidéo in et audio in vers la prise Peritel du magnétoscope, ou la prise svidéo du caméscope VHS.

A gauche les connexions en sortie



Détails de la partie entrée du boîtier.

De la bonne webcam pour Microcam



iSight est une webcam ultra-moderne qui vous permet de participer en toute simplicité à des vidéoconférences à haut débit avec vos collègues, vos amis et votre famille. Equipée d'un objectif autofocus F/2,8 qui capture des images haute qualité même dans un environnement à faible luminosité, iSight intègre également un microphone à deux éléments dans son élégant boîtier compact en aluminium.

Avec le logiciel iChat AV, compatible avec AIM (AOL Instant Messenger) vous pourrez « chatter » sur Internet, avec le son et l'image en plus.

Création de documents mixtes* avec Microsoft Word 2003 pour Windows**

*Par création mixte, j'entends création de documents pour l'Internet et pour l'impression

** Au moment où j'écris l'article il s'agit de Word 2003 beta 2.

Dans le numéro 80N je vous avais parlé de la création de documents pour l'impression et pour l'Internet. Pour créer des pages pour Internet vous pouvez utiliser des logiciels spécialisés, tels que Adobe Golive, Microsoft FrontPage, Namo WebEditor (liste non limitative). Vous pouvez aussi utiliser des logiciels généralistes de traitement de texte ou de PAO tels que Microsoft Word, Microsoft Publisher ou Appleworks (liste non limitative). Les logiciels spécialisés sont performants pour Internet mais ils ne permettent pas, généralement, des mises en pages pour l'impression (en particulier sauts de pages, entêtes et pieds de pages ...).

Nous allons découvrir comment créer des documents pour l'impression papier et pour l'Internet avec Microsoft Word 2003 pour Windows (version beta 2).

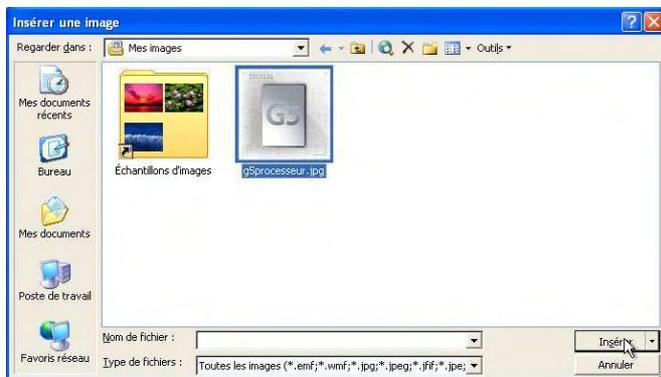
Notez que depuis plusieurs mois je réalise la quasi totalité de l'édition niçoise des ABM avec Microsoft Word version X (sur Macintosh) avec une version pour l'impression (en format PDF) et en format HTML pour l'Internet.

Rappelons, si besoin était, qu'une page pour Internet est composée de texte, d'images, de liens hypertexte (et plein d'autres choses telles que films, musiques ...) ; l'extension de fichier est très souvent htm ou html.

I - La mise en page de textes et d'images



Pour insérer une image dans un document Word, placez le curseur à l'endroit désiré de votre page, puis allez dans le **menu insertion image** à partir d'un fichier pour vos propres créations ou images de la bibliothèque de Word (appelée aussi cliparts).



Ici je veux insérer une image, en format jpeg (extension .jpg) qui représente le tout nouveau processeur G5.

Pour les pages Internet (couramment appelés html), les images doivent être en format gif, jpg ou png.

Microsoft Word accepte d'autres formats et il fera la conversion lors de la création de la page pour le Web.

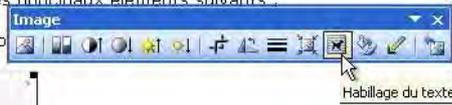
IMPRESSION ET INTERNET

Un micro-ordinateur est composé des principaux éléments suivants :

- **I - L'unité centrale** qui co



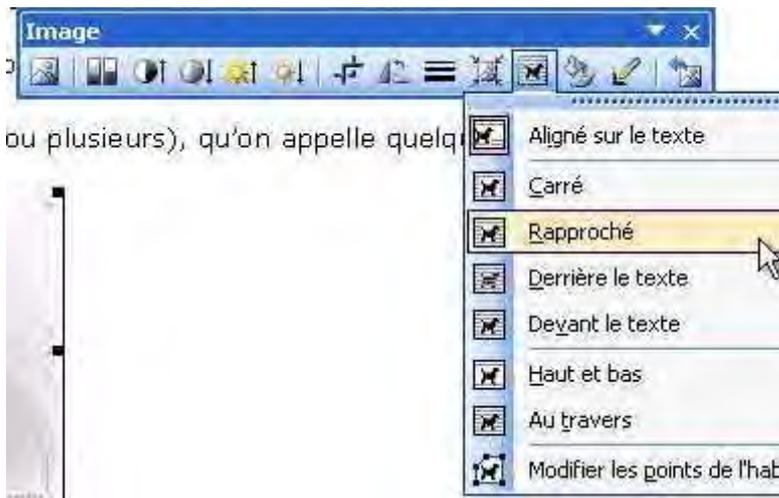
Le **processeur** (un ou plusieurs), qu'on appelle quelquefois le cerveau.



L'image a été insérée au milieu du texte.

En cliquant sur l'image on fait apparaître la **barre d'outil image**.

Un outil va particulièrement nous intéresser, l'outil **habillage** qui est représenté par le chien.



ou plusieurs), qu'on appelle quelq

Quand on insère une image, celle-ci se place entre des lignes de texte avec un espace vierge à côté de l'image.

Avec l'**habillage** on peut disposer le texte autour de l'image en choisissant **rapproché**.

Un micro-ordinateur est composé des principaux éléments suivants :

- **I - L'unité centrale** qui comprend :



Et voilà le résultat.

- **Le processeur** (un ou plusieurs), qu'on appelle quelquefois le cerveau.

- **Les mémoires**

- **Mémoire morte** (ROM, Read Only Memory). Cette

NB : Pour être maître de l'affichage dans le navigateur, je vous conseille d'insérer vos textes et vos images dans des tableaux invisibles.

II - La création de liens sur des textes et des images.

*Par création mixte, j'ai
 Dans le numéro 80N, je
 pour l'Internet. Pour créer

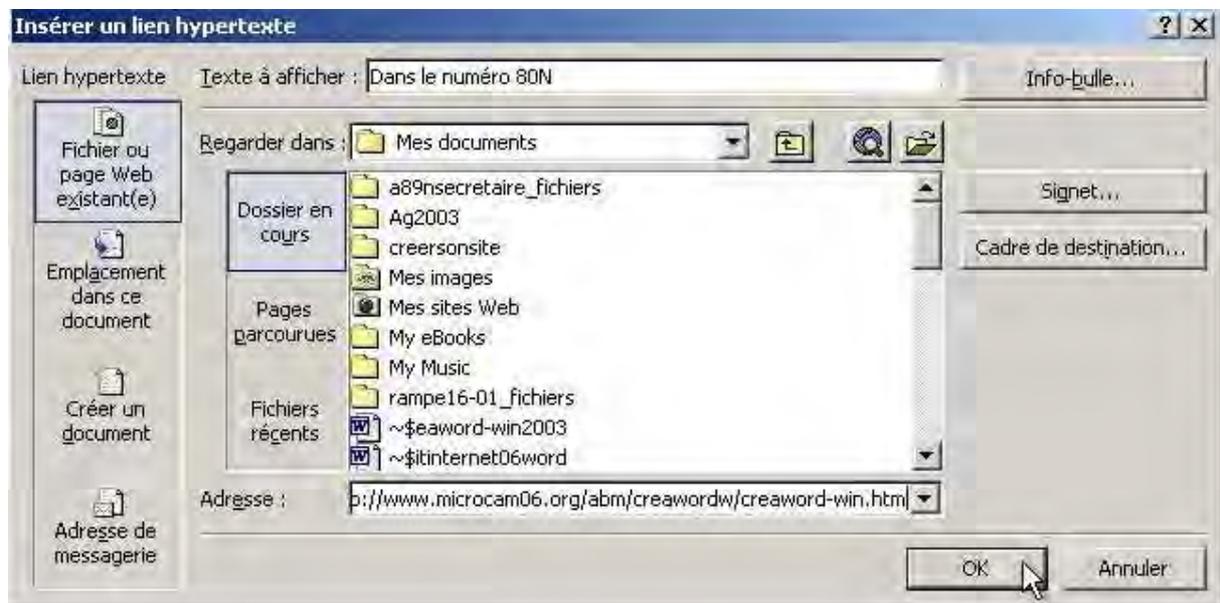
Sur un document Word vous pouvez créer des liens hypertexte, aussi bien sur le texte original (.doc) que sur le document html qui sera généré lors de la sauvegarde en format web..



Pour insérer un lien sur un texte sélectionnez ce texte et allez dans le **menu insertion lien hypertexte**, vous pouvez aussi taper au clavier **ctrl k**.

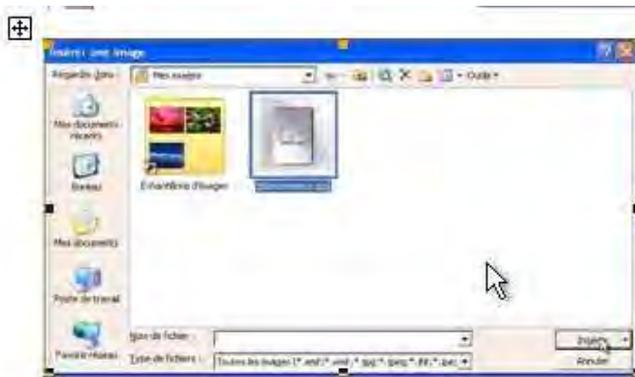
Ici sur le texte sélectionné (Dans le numéro 80N) je saisis un lien (<http://...>)

On procédera de la même façon pour établir un lien sur une image.



*Par création mixte, j'ai
 http://www.microcam06.org/abm/creawordw/creaword-win.htm
 CTRL + clic pour suivre le lien
 Dans le numéro 80N, je vous avais parlé de
 pour l'Internet. Pour créer des pages pour

Quand on approche le curseur sur le texte une petite boîte indique le lien.



Lien sur une image.
 Ici je veux créer un lien sur une image en format gif. Il peut être intéressant lors de la confection d'un article technique tel que celui-ci de donner des agrandissements des images sur Internet. Par exemple je vais créer un lien sur une image plus grande pour donner un effet de zoom. Tout d'abord il faut sélectionner l'image ensuite le processus sera identique à ce que nous venons de voir.

IMPRESSION ET INTERNET



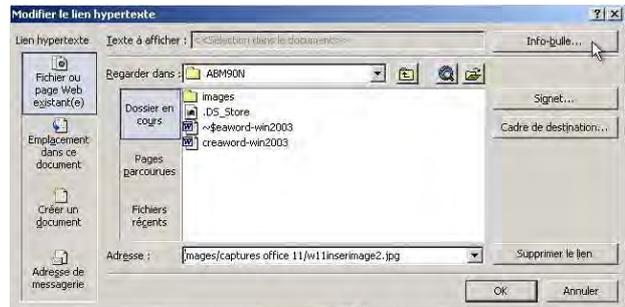
Rappel du processus :

- sélectionnez l'image
- tapez ctrl k (ou allez dans le menu insertion lien)

On va chercher l'image.

Insérer une bulle.

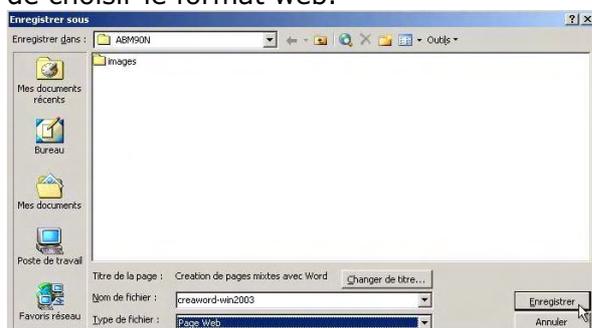
Dans Microsoft Word, il est possible d'insérer une bulle. C'est particulièrement utile pour signaler les « effets de zoom » sur des images.



Tapez le texte à faire apparaître dans la bulle.

III – Sauvegarde sous forme de document html.

Pour transformer votre document Word en format html, il suffit de l'enregistrer en tant que page Web, ou d'enregistrer le fichier et de choisir le format web.



MICROSOFT WORD



Microsoft Word sauvegarde le document et crée un dossier qui contiendra les images de la page Web, sous forme de fichiers gif ou png.

Ici la page html s'appelle *creaword-win2003.htm* et le dossier qui contient les images est *creaword-win2003.htm_fichiers*

IV – Visualisation de la page dans Microsoft Internet Explorer



Ici je veux insérer une image, en format jpeg (extension .jpg) qui représente le tout nouveau processeur G5.

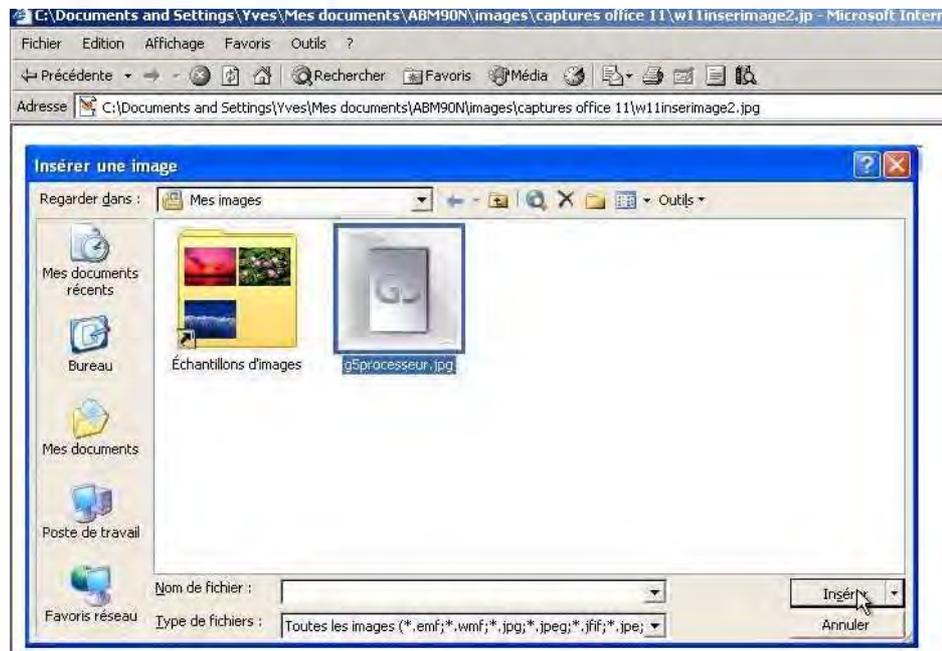
Pour les pages Internet (couramment appelés html), les images doivent être en format gif, jpg ou png.

Microsoft Word accepte d'autres formats et il fera la conversion du format lors de la création de

Zoom

Vous pouvez visualiser votre page directement votre page dans Microsoft Word ou utiliser un navigateur Internet (ici Microsoft Internet Explorer).

Ici je vais aller ouvrir la page que nous venons de sauvegarder précédemment. On peut apercevoir la bulle puis l'image « agrandie ».



yves.cornil@microcam06.org

Publication d'une présentation Microsoft PowerPoint sur Internet

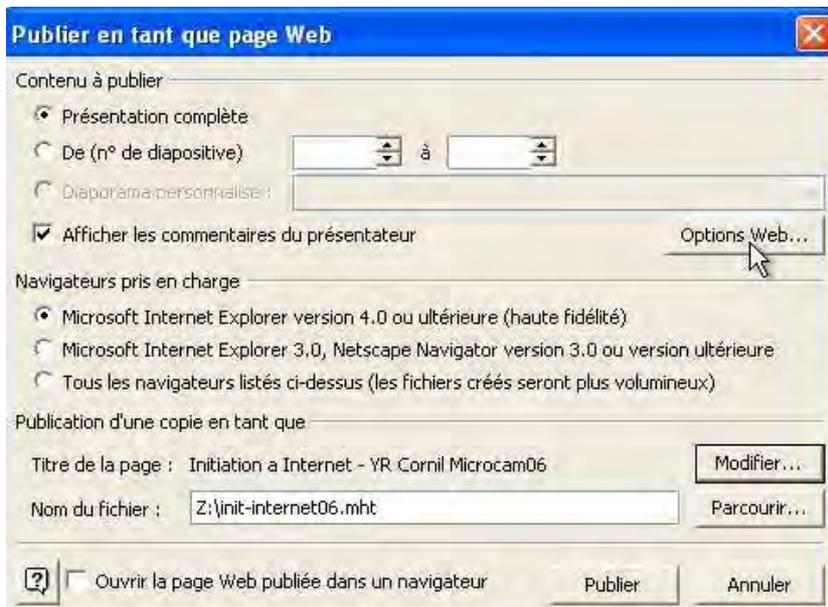
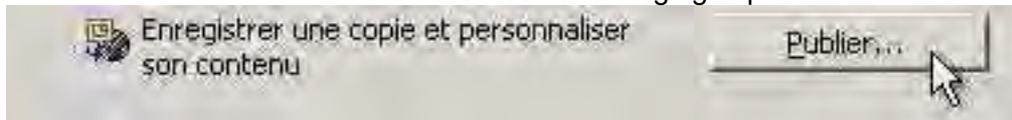
Vous avez projeté auprès d'un auditoire attentif une présentation réalisée avec Microsoft PowerPoint et vous voulez publier votre œuvre sur Internet. Est-ce possible ? Assurément ; vous pouvez transformer votre présentation PowerPoint en pages html depuis la version 9 (2000) sous Windows. Quant aux utilisateurs de Macintosh, ils disposaient de cette fonctionnalité depuis la version 8 (98). Dans cet article nous allons nous intéresser aux versions 11 (2003) et 10 sous Windows.



Pour transformer votre présentation PowerPoint en page html, allez dans le menu **fichier** et **enregistrer en tant que page Web**.



Si vous cliquez sur publier, vous aurez accès aux réglages Web. Si vous cliquez sur enregistrer vous utiliserez les réglages précédemment utilisés.



Dans cette boîte de dialogue vous allez donner les différents paramètres :

- présentation complète ou numéros de diapos à prendre
- affichage ou non des commentaires du présentateur
- options Web (présentation avec cadres, codage ...)
- titre de la présentation que vous pouvez modifier

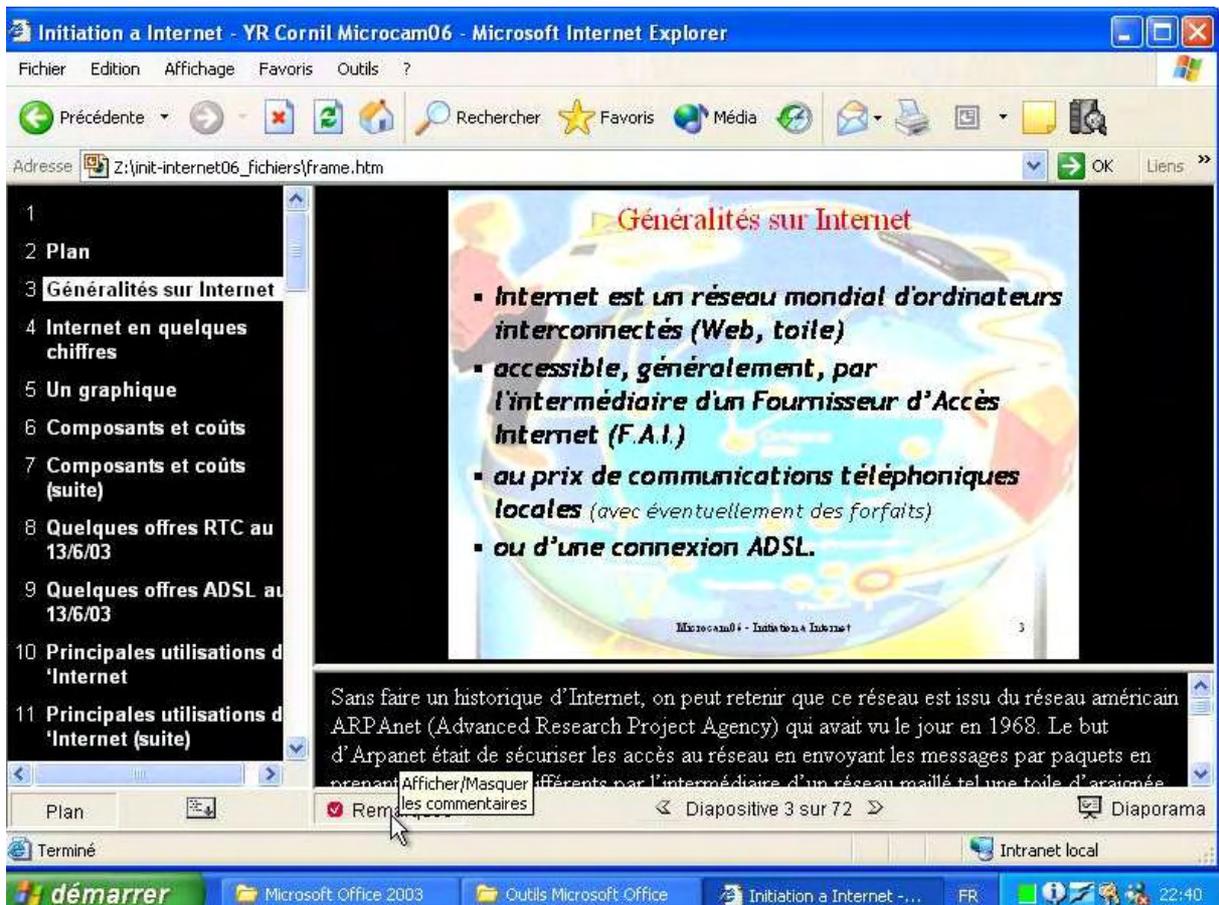
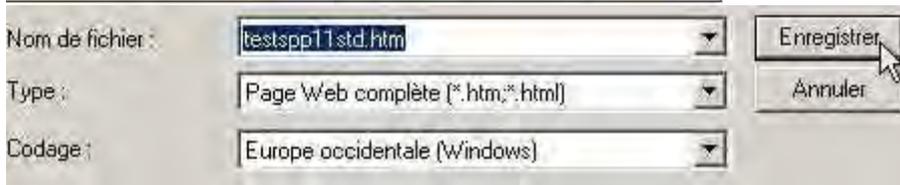
Vous cliquez ensuite sur **publier**.

PREAO SUR INTERNET



Enregistrement de la présentation sous forme de pages html, codage Europe occidentale (Windows).

NB : Microsoft PowerPoint va générer un fichier mapresentation.htm et un dossier mapresentation_fichiers qui contiendra une multitude de fichiers images, html, scripts Java ...



Vous pourrez naviguer dans la présentation, soit à partir de la table des matières, afficher ou masquer les commentaires ou afficher la présentation comme un diaporama PowerPoint.

NB : Cette présentation a généré 607 fichiers pour un poids total de 6,8 Mo.

A découvrir à l'adresse <http://perso.wanadoo.fr/microcam06/init-internet06.htm>

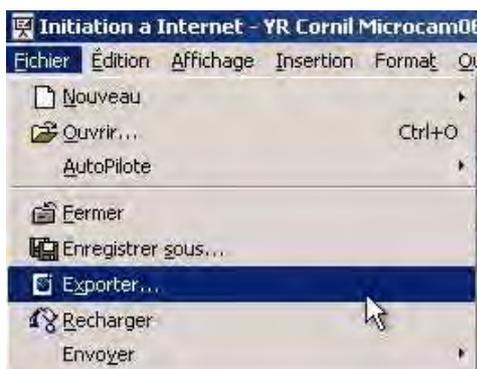
yves.cornil@microcam06.org

Publication d'une présentation OpenOffice Impress sur Internet

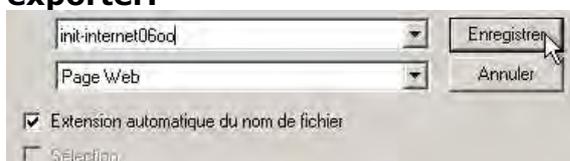
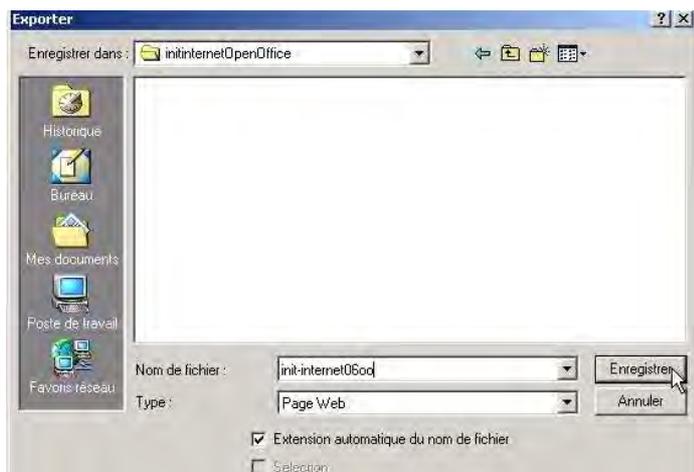
Dans le [numéro 88N](#) je vous ai fait découvrir les logiciels ouverts dont un des plus connu est OpenOffice. OpenOffice est composé de plusieurs modules dont Impress, le programme de présentation qui est compatible avec les présentations Microsoft PowerPoint. Dans cet article je vais vous présenter la procédure pour convertir une présentation pour diffuser sur Internet.



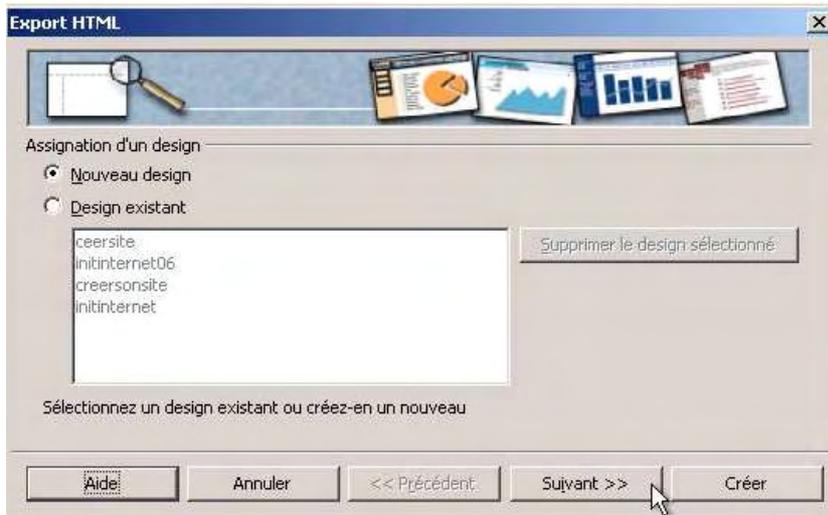
La présentation que nous allons mettre sur Internet.



Pour convertir une présentation Impress en pages html, allez dans le menu **fichier** et **exporter**.



PREAO SUR INTERNET

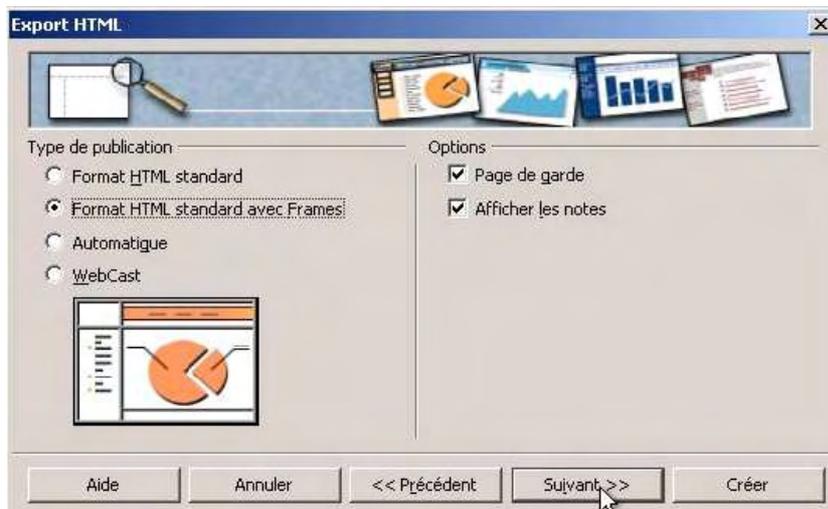


Assignation d'un design

- Nouveau design
- Design existant

Dans la boîte de dialogue export html choisissez un modèle existant ou un nouveau design.

Ici nous avons sélectionné nouveau design.



Vous avez le choix d'une présentation avec frame (cadre) pour la table des matières, ou sans cadre, insertion d'une page de garde et affichage ou non des commentaires (ou notes).



Maintenant il faut choisir le format des images générées, Gif ou jpg, (en précisant le taux de compression) ainsi que la taille de l'écran (640x480, 800x600 ou 1024x768).

OPENOFFICE IMPRESS



Si vous avez choisi une page de garde, remplissez les différentes rubriques .



Choisissez le modèle de boutons pour la navigation.



Encore quelques options à choisir.

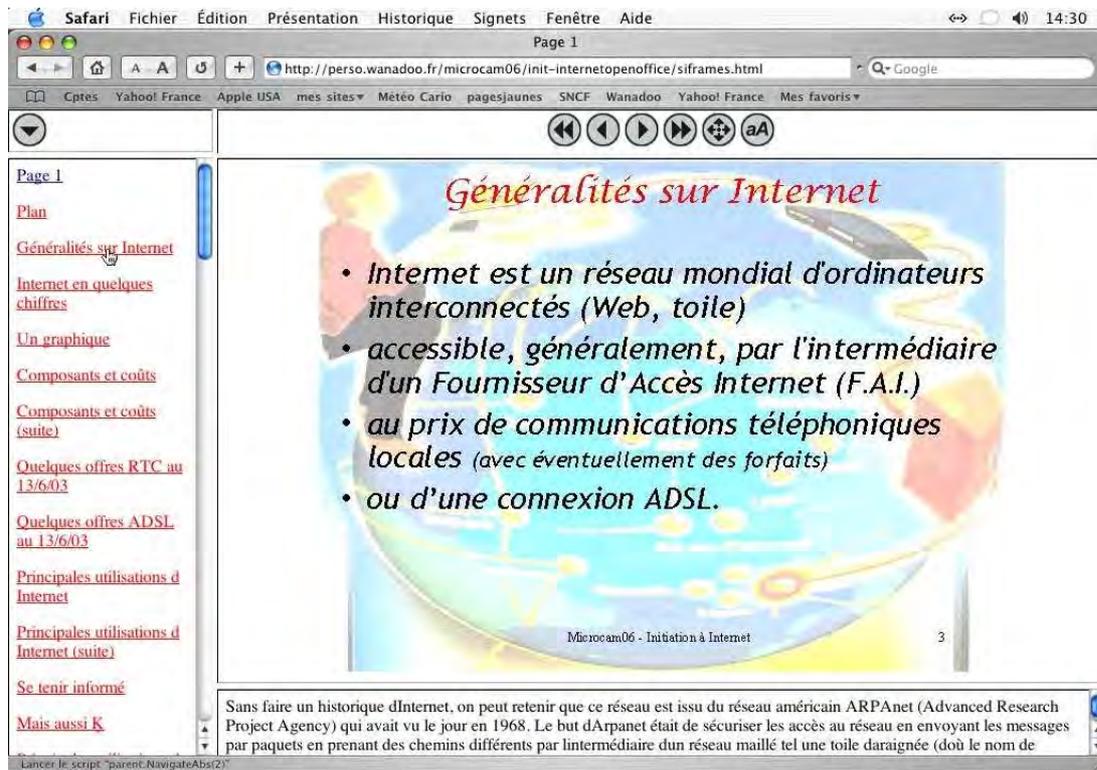
Ici j'applique le schéma de couleurs du document.

Et on termine en cliquant sur le bouton créer.

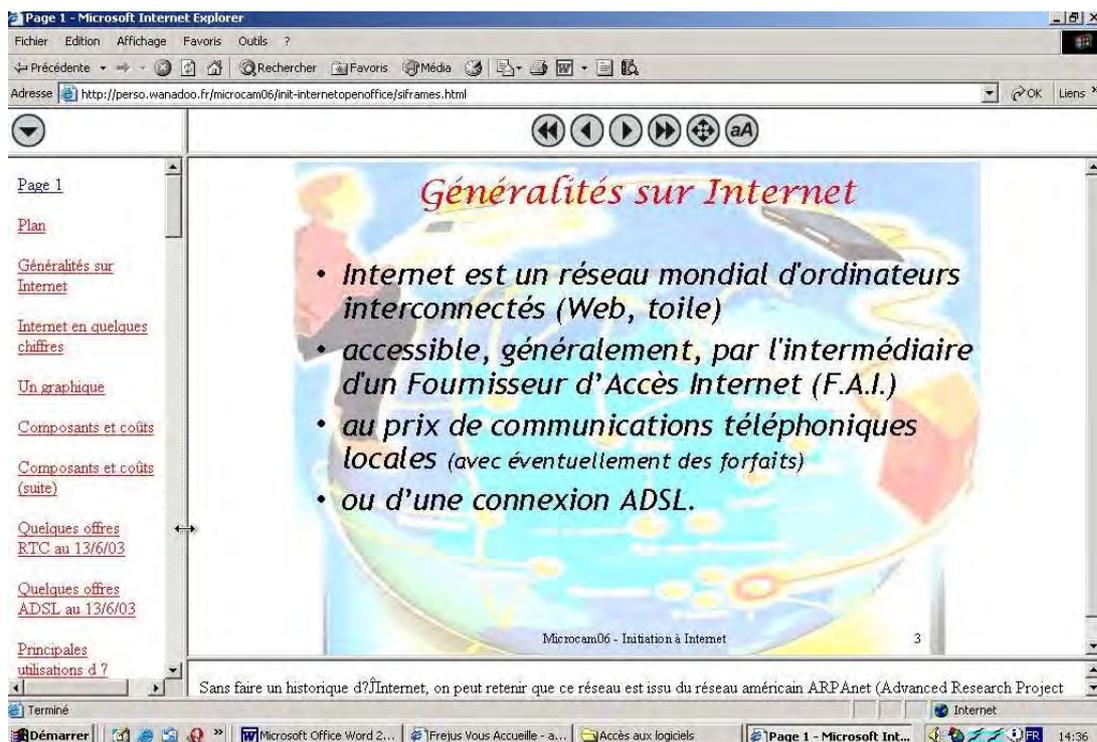


Ici affichage de la page de garde dans le navigateur Safari (sous Mac OS 10.2).

PREAO SUR INTERNET



Vue de la présentation dans Safari



Vue de la présentation dans Microsoft Internet Windows

A découvrir sur :

<http://perso.wanadoo.fr/microcam06/init-internetopenoffice/init-internet06oo.html>

Cette présentation générée par Impress comporte 310 fichiers pour 5,6 Mo

yves.cornil@microcam06.org

COMMENT ÇA MARCHE ?

L'informatique, comment ça marche ?

Dans le numéro 89N je vous ai signalé que parmi les nouvelles fonctionnalités de Word 11 il y avait l'enregistrement dans les formats DHTML et XML.

Mais c'est quoi ces formats ?

Pour répondre aux questions que vous vous posez sur l'informatique, je vous conseille le site CCM (Comment ça marche). Vous y trouverez une foule d'articles, bien documentés sur presque tous les sujets qui touchent à l'informatique et Internet.

Bienvenue sur **Comment ça marche?**, le site de vulgarisation informatique !

Nouveau ! Pour plus de qualité dans ses documentations, CCM vous propose de signaler les erreurs que vous rencontrez au fil de vos lectures ! Plus de 400 documentations aux formats PDF,PS,DOC et PPT Téléchargeables gratuitement !

Ordinateur

- Architecture matérielle
- Assemblage
- Optimisation - Réparation
- Drivers (pilotes)

Bases de l'informatique

- Binaire, hexadécimal
- Logique combinatoire
- Analogique / Numérique
- Son numérique
- Image et vidéo numériques

Sécurité informatique

- Introduction
- Virus et parasites
- Attaques à distance
- Sécurité sur Internet
- Cryptographie
- Protection

Communauté CCM

- Inscrivez-vous
- Identifiez-vous
- 86987** membres inscrits

Suggestion d'article

Pilotes et Drivers - Ecrans et moniteurs

Systèmes d'exploitation

- Notions basiques
- UNIX
- Linux
- Mac/MacOS
- Windows 95/98
- Windows NT
- MS-Dos

Bureautique

- Introduction
- Tableur (Excel/StarOffice)

Participez aux forums

Posez vos questions techniques et participez aux discussions en ligne sur le forum de CCM.

Programation

- Initiation
- P. orientée objet
- P. réseau
- UML

Actualités du site

- Accueil
- Nouveautés
- Index Thématique
- Téléchargement
- Annuaire de sites
- Documentations

Communauté CCM

- Devenir membre
- S'identifier
- Suivi des contributions
- Le forum CCM

Derniers articles

- 02/05/2003 - Sécurité
- Concours - Participez au challenge de sécurité organisé par l'ESIEA
- 17/04/2003 - Réseaux
- WiFi - Sécurisation
- 16/04/2003 - Réseaux
- Wi-Fi - Risques
- 15/04/2003 - Réseaux
- Réseaux sans fil - Propagation des ondes radio
- Suite...

Choisissez...

- ... les prochains articles
- NetBIOS

www.commentcamarche.net

XML et DHTML, comment ça marche ?

Présentation de XML

XML (entendez *eXtensible Markup Language* et traduisez *Langage à balises étendu*, ou *Langage à balises extensible*) est en quelque sorte un langage **HTML** amélioré permettant de définir de nouvelles balises. Il s'agit effectivement d'un langage permettant de mettre en forme des documents grâce à des balises (markup).

Contrairement à HTML, qui est à considérer comme un langage défini et figé (avec un nombre de balises limité), XML peut être considéré comme un métalangage permettant de définir d'autres langages, c'est-à-dire définir de nouvelles balises permettant de décrire la présentation d'un texte (Qui n'a jamais désiré une balise qui n'existait pas ?). La force de XML réside dans sa capacité à pouvoir décrire n'importe quel domaine de données grâce à son extensibilité. Il va permettre de structurer, poser le vocabulaire et la syntaxe des données qu'il va contenir.

En réalité les balises XML décrivent le contenu plutôt que la présentation (contrairement à HTML). Ainsi, **XML permet de séparer le contenu de la présentation** .. ce qui permet par exemple d'afficher un même document sur des applications ou des périphériques différents sans pour autant nécessiter de créer autant de versions du document que l'on nécessite de représentations !

XML a été mis au point par le XML Working Group sous l'égide du **World Wide Web Consortium** (W3C) dès 1996. Depuis le 10 février 1998, les spécifications *XML 1.0* ont été reconnues comme recommandations par le W3C, ce qui en fait un langage reconnu. (Tous les documents liés à la norme XML sont consultables et téléchargeables sur le site web du W3C, <http://www.w3c.org/XML/>)

XML est un sous ensemble de SGML (*Standard Generalized Markup Language*), défini par le standard ISO8879 en 1986, utilisé dans le milieu de la Gestion Electronique Documentaire (GED). XML reprend la majeure partie des fonctionnalités de SGML, il s'agit donc d'une simplification de SGML afin de le rendre utilisable sur le web !

Mise en page de XML

XML est un format de description des données et non de leur représentation, comme c'est le cas avec HTML. La mise en page des données est assurée par un langage de mise en page tiers. A l'heure actuelle (fin de l'année 2000) il existe trois solutions pour mettre en forme un document XML :

CSS (*Cascading StyleSheet*), la solution la plus utilisée actuellement, étant donné qu'il s'agit d'un standard qui a déjà fait ses preuves avec HTML

XSL (*eXtensible StyleSheet Language*), un langage de feuilles de style extensible développé spécialement pour XML. Toutefois, ce nouveau langage n'est pas reconnu pour l'instant comme un standard officiel

XSLT (*eXtensible StyleSheet Language Transformation*). Il s'agit d'une recommandation W3C du 16 novembre 1999, permettant de transformer un document XML en document HTML accompagné de feuilles de style

Structure des documents XML

XML fournit un moyen de vérifier la syntaxe d'un document grâce aux **DTD** (*Document Type Definition*). Il s'agit d'un fichier décrivant la structure des documents y faisant référence grâce à un langage adapté. Ainsi un document XML doit suivre scrupuleusement les conventions de notation XML et peut éventuellement faire référence à une DTD décrivant l'imbrication des éléments possibles. Un document suivant les règles de XML est appelé *document bien formé*. Un document XML possédant une DTD et étant conforme à celle-ci est appelé *document valide*.

Décodage d'un document XML

XML permet donc de définir un format d'échange selon les besoins de l'utilisateur et offre des mécanismes pour vérifier la validité du document produit. Il est donc essentiel pour le receveur d'un document XML de pouvoir extraire les données du document. Cette opération est possible à l'aide d'un outil appelé **analyseur** (en anglais **parser**, parfois francisé en *parseur*).

Le parseur permet d'une part d'extraire les données d'un document XML (on parle d'*analyse* du document ou de *parsing*) ainsi que de vérifier éventuellement la validité du document.

COMMENT ÇA MARCHE ?

Les avantages de XML

Voici les principaux atouts de XML :

La lisibilité : aucune connaissance ne doit théoriquement être nécessaire pour comprendre un contenu d'un document XML

Autodescriptif et extensible

Une structure arborescente : permettant de modéliser la majorité des problèmes informatiques

Universalité et portabilité : les différents jeux de caractères sont pris en compte

Déployable : il peut être facilement distribué par n'importe quels protocoles à même de transporter du texte, comme HTTP

Intégrabilité : un document XML est utilisable par toute application pourvue d'un parser (c'est-à-dire un logiciel permettant d'analyser un code XML)

Extensibilité : un document XML doit pouvoir être utilisable dans tous les domaines d'applications

Ainsi, XML est particulièrement adapté à l'échange de données et de documents.

L'intérêt de disposer d'un format commun d'échange d'information dépend du contexte professionnel dans lequel les utilisateurs interviennent. C'est pourquoi, de nombreux formats de données issus de XML apparaissent (il en existe plus d'une centaine) :

OFX : Open Financial eXchange pour les échanges d'informations dans le monde financier

MathML : Mathematical Markup Language permet de représenter des formules mathématique

CML : Chemical Markup Language permet de décrire des composés chimiques

SMIL : Synchronized Multimedia Integration Language permet de créer des présentations multimédia en synchronisant diverses sources : audio, vidéo, texte,...

© Copyright 2003 Jean-François Pillou - Hébergé par Web-solutions.fr .

Ce document issu de CommentCaMarche.net est soumis à la [licence GNU FDL](#) . Vous pouvez copier, modifier des copies de cette page tant que cette note apparaît clairement.

A découvrir à l'adresse

www.commentcamarche.net/xml/xmlintro.php3

Présentation du DHTML

Le DHTML (*Dynamic HyperText Markup Language*) n'est pas à proprement parler un langage de balises pour Internet, il n'existe d'ailleurs aucune norme DHTML à part entière. En réalité, le DHTML est un ensemble de technologies Internet associées afin de fournir des pages HTML plus interactives, c'est-à-dire dont le contenu peut être modifié grâce à des événements (mouvements de la souris, survol d'un objet par le curseur, ...) après le chargement de la page en.

Les technologies que le DHTML met en oeuvre sont:

[Le HTML](#) , nécessaire pour présenter le document

[Les feuilles de style \(CSS\)](#) , permettant de définir un style pour plusieurs objets et le positionnement de ceux-ci sur la page

Le modèle objet de document (DOM), proposant une hiérarchie d'objets, afin de faciliter leur manipulation

[Le Javascript](#) , un petit langage de script essentiel pour définir des événements utilisateur

(éventuellement le VBScript)

[Cliquez ici pour avoir un aperçu de ce qu'il est possible de faire en DHTML!](#)

Le problème de la compatibilité

Le DHTML est certes très amusant et permet de faire des documents HTML originaux, toutefois l'utilisation de pages HTML "dynamiques" n'est possible que sur les navigateurs Microsoft Internet Explorer et Netscape Navigator versions 4 ou supérieures.

D'autre part, l'interprétation du code HTML est différente entre les deux navigateurs concurrents, c'est-à-dire que pour rendre possible la navigation dans des pages web interactives sur les deux navigateurs, un gros morceau du travail consistera à faire en sorte que l'effet soit visible sur les deux types de navigateur:

en écrivant un script pour chaque navigateur.

en créant (si possible) un script fonctionnant sur les différents navigateurs.

© Copyright 2003 Jean-François Pillou - Hébergé par Web-solutions.fr .

Ce document issu de CommentCaMarche.net est soumis à la [licence GNU FDL](#) . Vous pouvez copier, modifier des copies de cette page tant que cette note apparaît clairement.

www.commentcamarche.net/dhtml/dhtmlintro.php3

De la théorie à la pratique.

Dans le numéro 88N et 89N je vous ai donné quelques notions sur la PAO (Publication Assistée par Ordinateur). Nous allons découvrir ensemble comment mettre en pratique ces quelques bases avec Microsoft Word.

L'approche ou interlettrage (ou espacement entre les caractères).

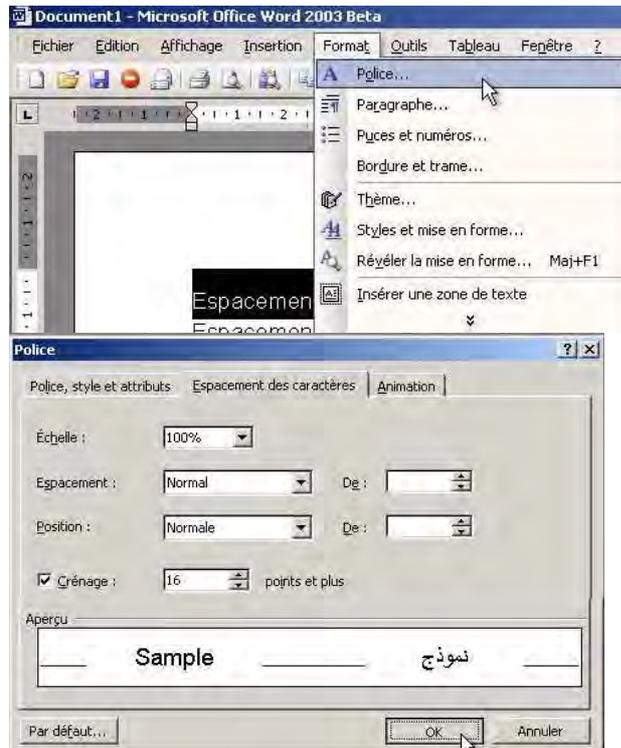
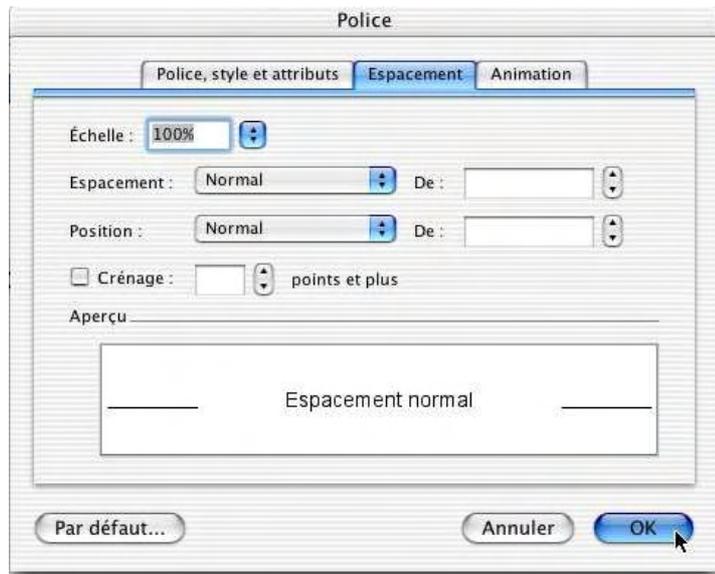
Dans Microsoft Word, vous pouvez choisir entre 3 type d'approches, c'est-à-dire,

- Espacement normal
- Espacement étendu
- Espacement condensé



Dans Microsoft **Word version X** allez dans le menu **Format** puis **police**, onglet **espacement** et choisissez l'espacement normal ou étendu ou condensé.

Vous pourrez choisir d'augmenter la valeur de l'espacement en nombre de points. Notez que vous pourrez aussi choisir la position du texte sélectionné ainsi que son étirement.



Dans Microsoft **Word version 2003**, allez dans le menu **Format** puis **police**, onglet **espacement caractères** (dans les versions précédentes espacement) et choisissez l'**espacement** normal, étendu ou condensé.

Vous pouvez choisir d'augmenter la valeur de l'espacement en nombre de points. Notez que vous pourrez aussi modifier position du texte sélectionné ainsi que l'étirement du texte.

Fonctionnement identique pour Word 2003, Word 2002, Word 2000 et Word 97.

Dans Word 6 et Word 2 il fallait aller dans le menu format puis caractères.

PLUS LOIN AVEC MICROSOFT WORD

Le crénage.

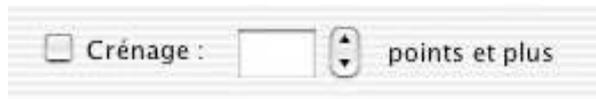
Le crénage permet d'ajuster l'espacement entre certaines combinaisons caractères. Ne s'applique qu'aux caractères TrueType ou Postscript.

Dans l'**onglet espacement** (voir approche).

Exemple :

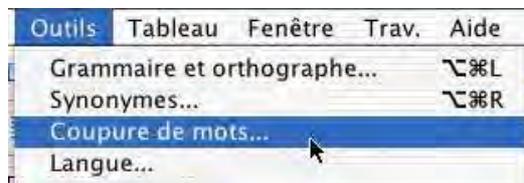
*Normal au-dessus,
avec crénage en dessous*

AV
AV

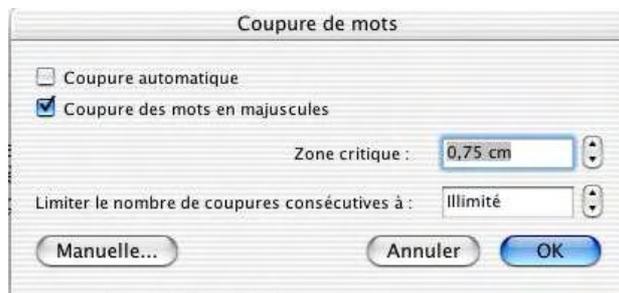


Cochez la **case crénage** et indiquez la **taille**, en points, à partir de laquelle le crénage doit s'appliquer

La césure (ou coupure des mots)



Dans **Word X** allez dans **outils** puis **coupure des mots**.



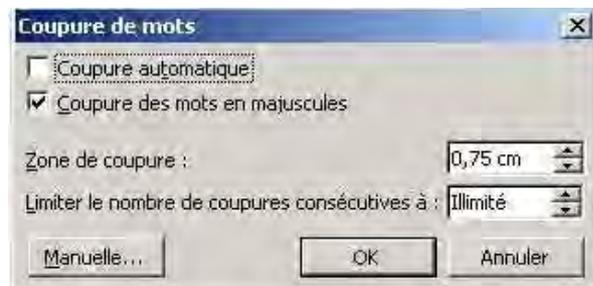
Vous choisissez la coupure automatique en définissant une zone critique entre la fin du dernier mot et la marge de droite ; vous indiquerez, en outre, si vous autorisez la coupure des mots en majuscules ainsi que le nombre de coupures consécutives (il est recommandé de ne pas dépasser 2 coupures consécutives).



Dans **Word 2003** allez dans le menu **outils**, **langue** et **coupure de mots**.

Idem pour Word 2002 à Word 97.

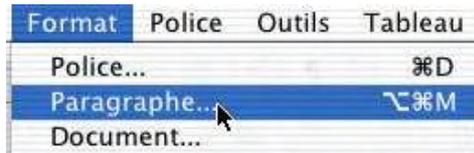
Dans Word 6 et Word 2 il fallait aller dans le menu **outils** et **coupure des mots**



Vous choisissez la coupure automatique en définissant une zone critique entre la fin du dernier mot et la marge de droite ; vous indiquerez, en outre, si vous autorisez la coupure des mots en majuscules ainsi que le nombre de coupures consécutives (il est conseillé de ne pas dépasser 2 coupures consécutives).

PLUS LOIN AVEC MICROSOFT WORD

Secourir la veuve et l'orpheline.



Dans Word X allez dans le menu **format, paragraphe, onglet enchaînements** cochez la case **éviter veuves et orphelines**.

Une **veuve** est la dernière ligne d'un paragraphe qui est rejetée à la page suivante.

Une **orpheline** est la première ligne d'un paragraphe qui est en bas d'une page.



Dans Word 2003 allez dans le menu **format, paragraphe, onglet enchaînements** cochez la case **éviter veuves et orphelines**.

Idem dans les versions précédentes Word 2002 à Word 6.



yves.cornil@microcam06.org

Vous méritez une bonne correction.

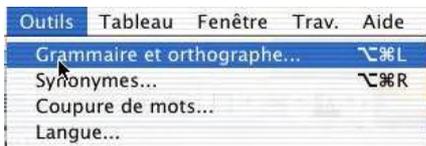
La parfaite secrétaire que vous tentez d'être ne peut se permettre des fautes d'orthographe. Vous n'en faites probablement pas, seulement des fautes de frappe, vous tapez si vite ?

Microsoft Word peut signaler les fautes de frappe, et les corriger, ainsi que les fautes d'orthographe et les mauvais accords grammaticaux.

Il ne faudra pas prendre à la lettre toutes les propositions du correcteur.

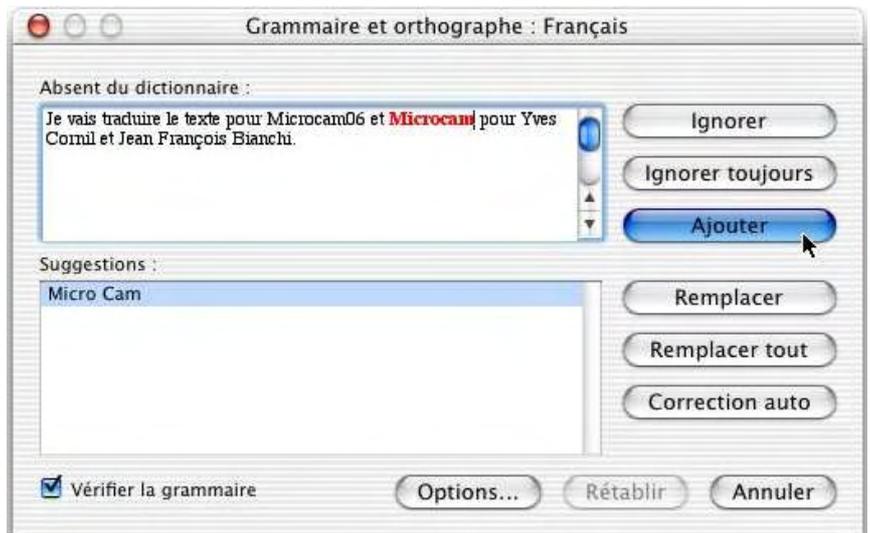
Dans Microsoft Word (toutes versions), il existe 2 méthodes de corrections :

- La **correction automatique**, immédiate, qui corrigera une grande part des fautes de frappe (inversions de lettres par exemple), mais aussi remplacements automatiques de vos propres abréviations. Le paramétrage se fait depuis le menu outils et correction automatique (toutes versions).
- La **vérification grammaticale** est applicable à chaque fin de phrase ou en différé (c'est-à-dire sur commande). Le paramétrage se fait depuis le menu Word, préférences, grammaire et orthographe (version X)



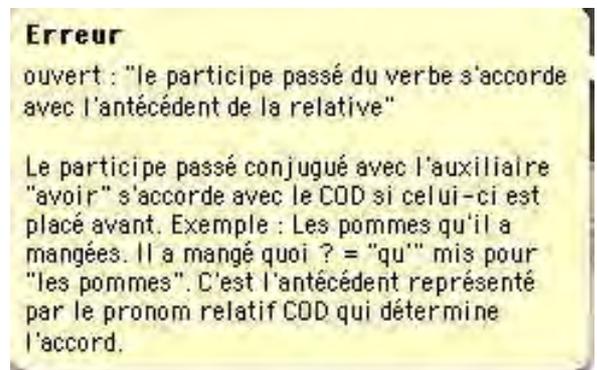
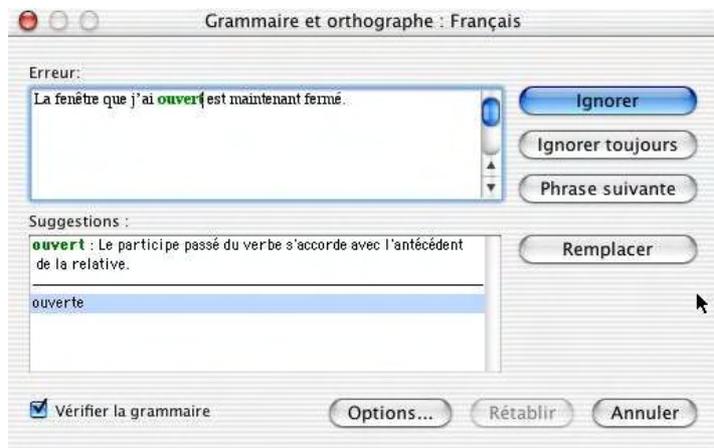
Vérification en différé.

Se fait depuis le **menu outils** et **grammaire et orthographe**. Une boîte de dialogue vous affiche la phrase et signale en couleur les fautes. Eventuellement des propositions de corrections sont disponibles. Vous pourrez alors remplacer le mot erroné ou l'ajouter au dictionnaire personnel (voir plus loin).



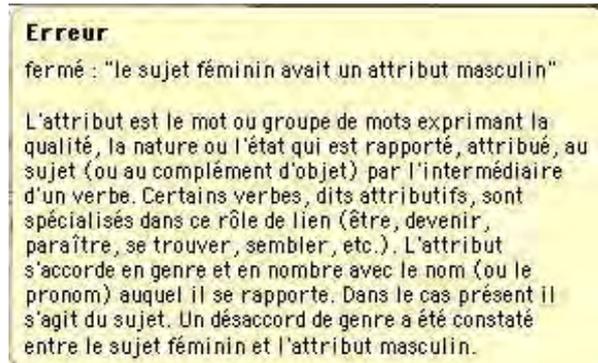
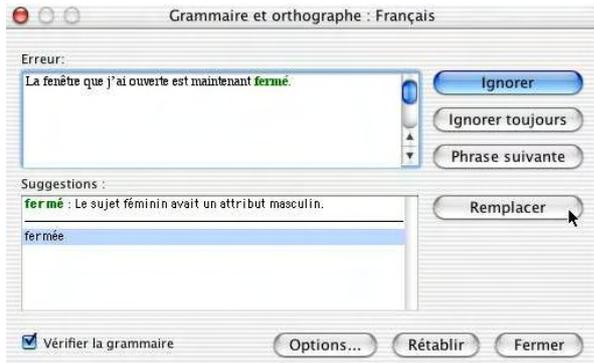
Ici on ajoutera Microcam dans le dictionnaire personnel.

Et même les accords avec le COD du verbe avoir ?



Tout à fait mon cher Thierry ! Et Word vous rafraîchit une mémoire défaillante, si nécessaire. L'assistant Word vous donne des explications. *Ici on mange des pommes (version Word X).*

PLUS LOIN AVEC WORD



Sans oublier les accords avec les verbes attributifs.



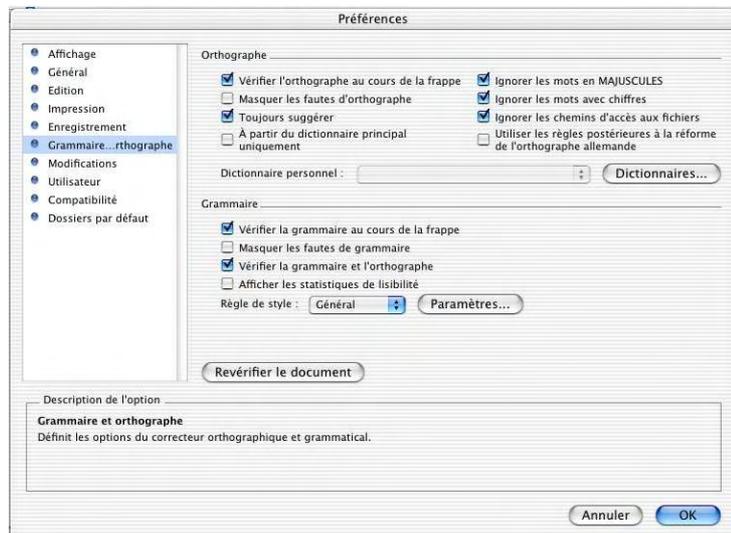
Dans Word 2003 (et autres versions Word sous Windows) la correction grammaticale se fait depuis le **menu outils et grammaire et orthographe**. Une boîte de dialogue vous affiche la phrase et signale en couleur les fautes. Eventuellement des propositions de corrections sont disponibles. Vous pourrez alors remplacer le mot erroné ou l'ajouter au dictionnaire personnel, si vous en avez un (voir plus loin). Si vous voulez des explications cliquez sur le bouton explication. *Ici on a vu une femme hier.*



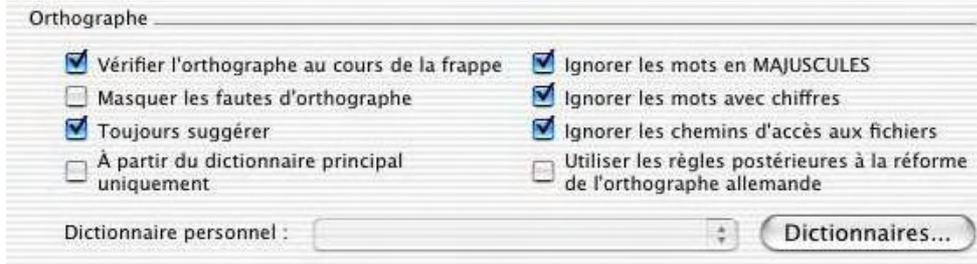
Paramétrages du correcteur sous Word X.



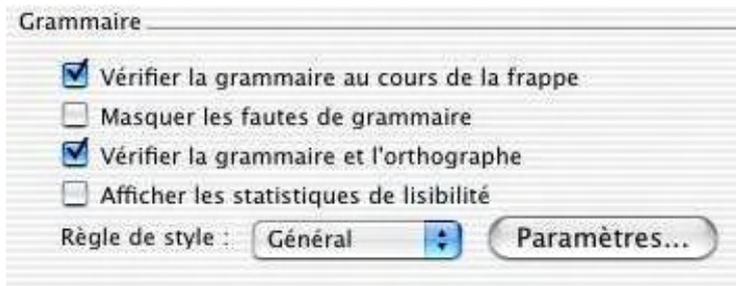
Dans Word X le paramétrage de la correction orthographique et grammaticale se fait depuis le **menu Word, préférences puis grammaire et orthographe**.



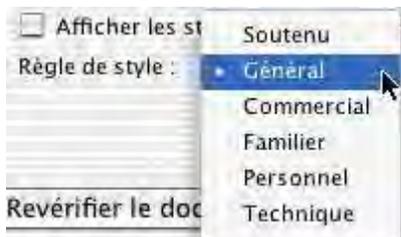
PLUS LOIN AVEC MICROSOFT WORD



Les différentes options applicables à l'**orthographe** (si elles sont cochées).



Les différentes options applicables à la **grammaire** (si elles sont cochées).
Lisibilité : plus vos phrases sont courtes, plus votre texte est réputé lisible par Word.



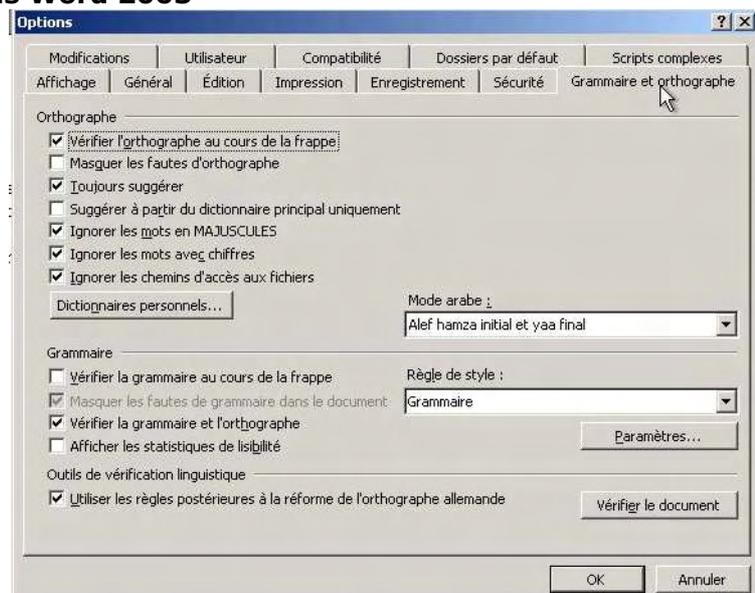
Vous pouvez choisir un style d'écriture, paramétrer plus finement le correcteur orthographique, la syntaxe ou la typographie (non détaillé dans cet article).



Paramétrages du correcteur sous Word 2003

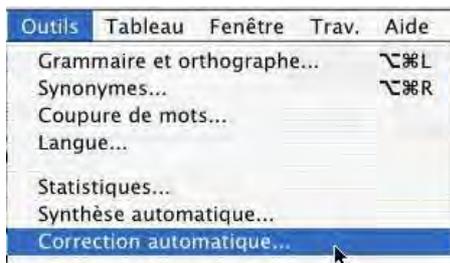


Dans Word 2003 le paramétrage de la correction orthographique et grammaticale se fait depuis le menu outils, options et l'onglet grammaire et orthographe. Les différentes options sont identiques à la version Word X (voir ci-dessus).

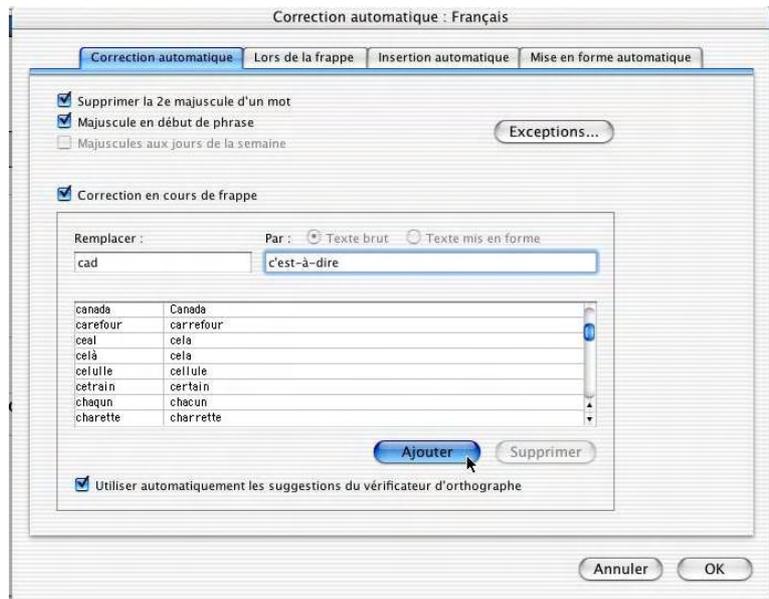


PLUS LOIN AVEC WORD

La correction automatique.

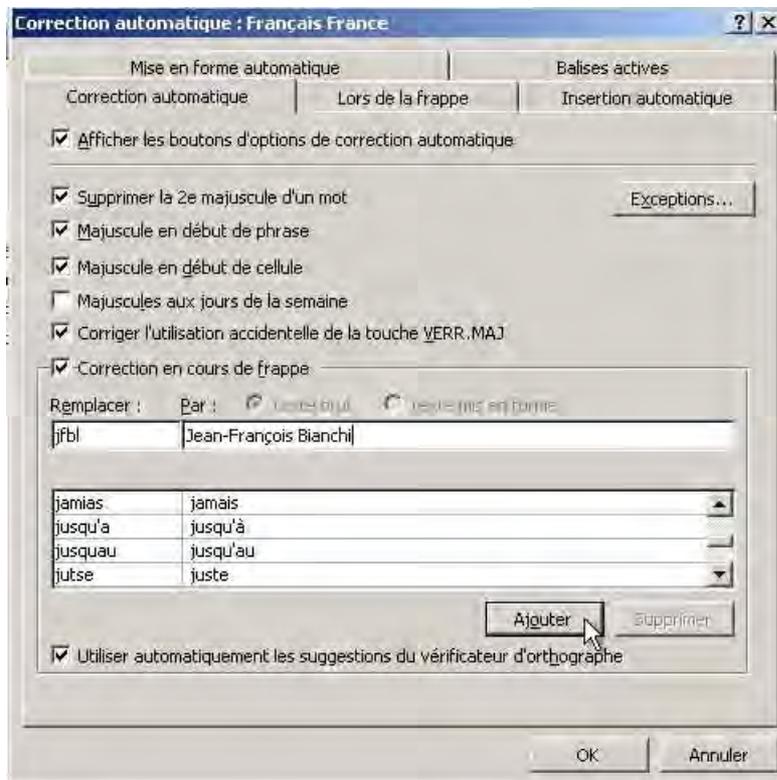


Le paramétrage de la **correction automatique** se fait depuis le menu **outils** et **correction automatique** (Word X), ou **outils** et **options correction automatique** (Word 2003).



Ici cad sera remplacé par c'est-à-dire.

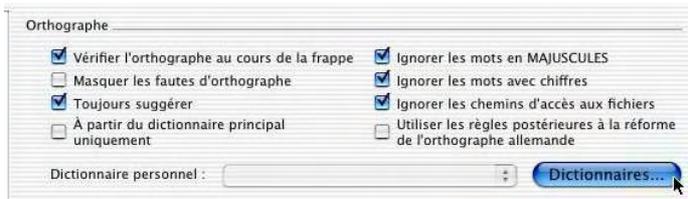
Un certain nombre de corrections ont été prédéfinies. Vous pourrez y ajouter vos propres corrections mais aussi les remplacements automatiques de vos propres abréviations.



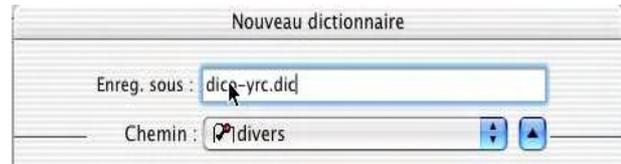
Ici on remplace jfbl par Jean-François Bianchi

PLUS LOIN AVEC MICROSOFT WORD

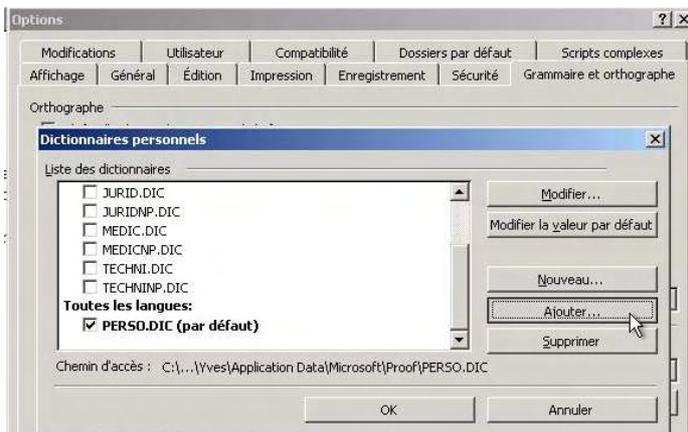
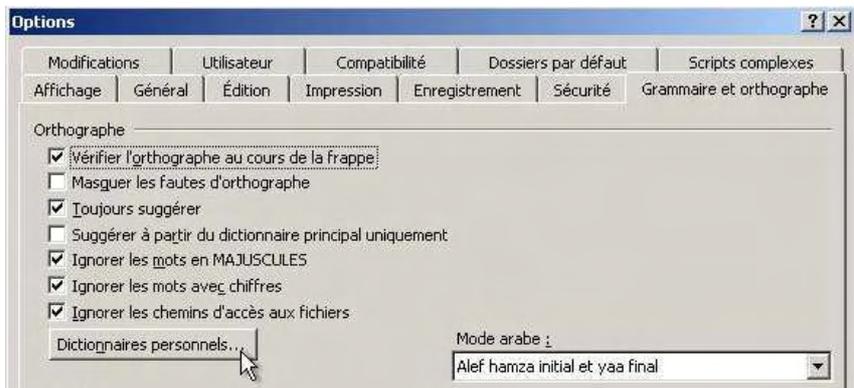
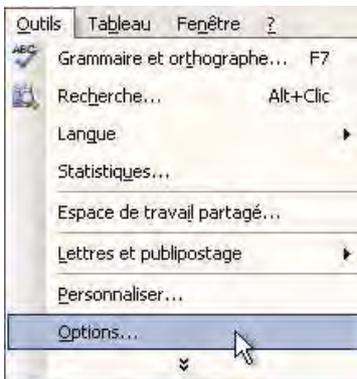
Ajout d'un dictionnaire personnel



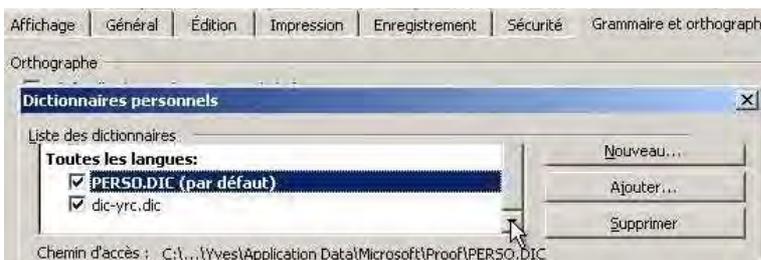
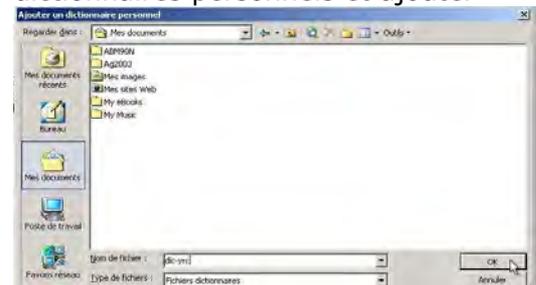
Microsoft Word comporte un dictionnaire se rapportant à la langue choisie ; il peut recevoir d'autres dictionnaires. Vous pouvez ajouter vos propres mots au dictionnaire personnel perso.dic ou créer votre propre dictionnaire



Ici j'ai ajouté un dictionnaire personnel dont le nom est « dic-yrcc.dic » dans le dossier divers (version Word X).



Pour ajouter un dictionnaire personnel dans Word 2003 allez dans le menu outils, options, onglet grammaire et orthographe puis cliquez sur le bouton dictionnaires personnels et ajouter



Ici nous avons 2 dictionnaires personnels perso.dic et dic-yrcc.dic dans le dossier mes documents.

yves.cornil@microcam06.org

iMovie 3.03 le montage vidéo facile



Durant vos dernières vacances, vous avez filmé vos enfants ou les lieux que vous avez visités. Vous avez une quantité de cassettes numériques (si vous avez une caméra numérique) ou VHS (si vous avez un caméscope classique). Vous voudriez monter, tel un professionnel (si possible) vos films et les restocker sur les supports d'origine ou mieux sur des cédéroms ou des DVD. Vous pourrez effectuer une telle opération au local de Microcam06, sur Macintosh (iMac G4 avec graveur de DVD) ou sur la station vidéo sous Windows 2000.

Cet article est consacré à iMovie 3.03 sur Macintosh.

Matériels et logiciel nécessaires.

Si vous avez un caméscope numérique équipé d'une sortie vers ordinateur (prise DV), un câble Firewire (ou IEEE1394, ou autre nom commercial) suffira pour brancher le caméscope à une des 2 prises Firewire du Macintosh iMac G3 spécial édition ou iMac G4 (en forme de boule, avec graveur de DVD).

Si vous avez un caméscope classique, ou un magnétoscope, vous devrez passer par le boîtier de conversion VHS vers numérique (à Microcam06 c'est le Pinnacle MovieBOX DV).

Reportez-vous à l'article qui lui est dédié dans cet ABM.

Et surtout soyez généreux avec l'espace disque : environ 6 Go pour 30 minutes de film.



l'iMac G4/800

Ce que nous allons découvrir.

Dans cet article, je vais vous faire découvrir le montage d'un film, issu d'un film super 8 qui avait été converti en VHS par les studios de Provence à St Laurent du Var. Le montage a été réalisé sur un G4/400 en utilisant le convertisseur Pinnacle MovieBOX DV et, en final j'ai réalisé un film en format QuickTime sur un cédérom.

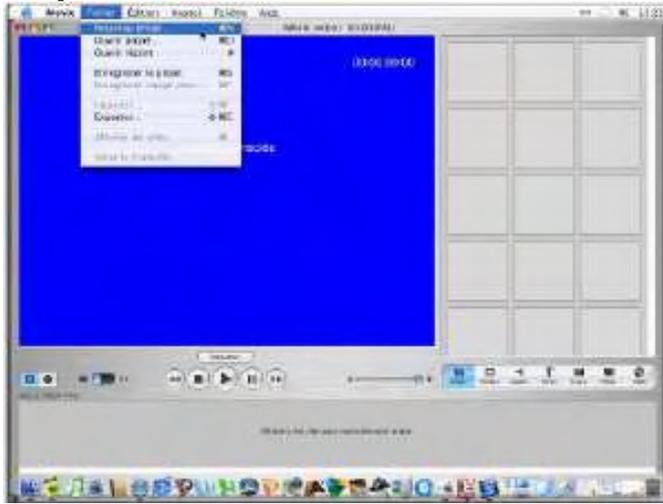
Utilisation du logiciel iMovie.

Rendre le montage vidéo aussi simple que le traitement de texte, telle la mission (réussie) de iMovie. iMovie fait partie du concept de hub numérique cher à Steve Jobs le CEO d'Apple. iMovie s'intègre très bien avec les logiciels iPhoto (gestionnaire de photos), iTunes (gestionnaire de vos morceaux musicaux en mp3) et iDVD (pour la création de DVD) ; tous ces logiciels sont gratuits.

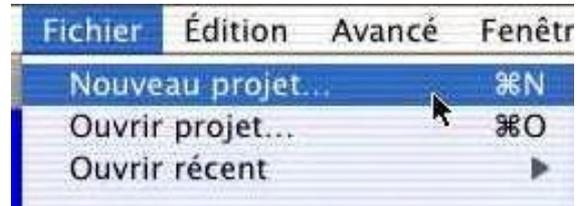
Les logiciels sont téléchargeables depuis Internet, sauf iDVD qui est fourni avec les graveurs superDrive ou dans l'ensemble de logiciels iLive.

LE MONTAGE VIDEO FACILE

Importer le film dans iMovie.



Après avoir branché la MovieBOX DV sur le magnétoscope d'une part et une prise Firewire d'autre part, je lance iMovie depuis le Dock ou du dossier applications et je crée un nouveau projet depuis le menu fichier.



Pour connecter la caméra bougez le bouton vers l'icône de la caméra.



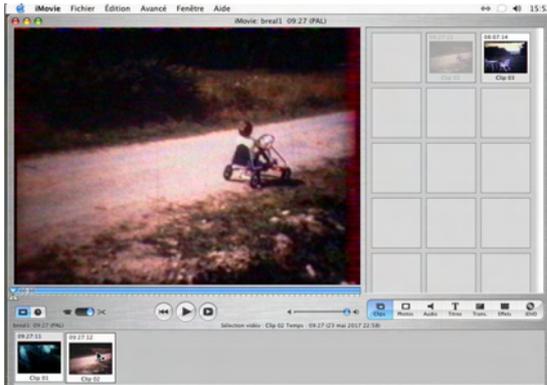
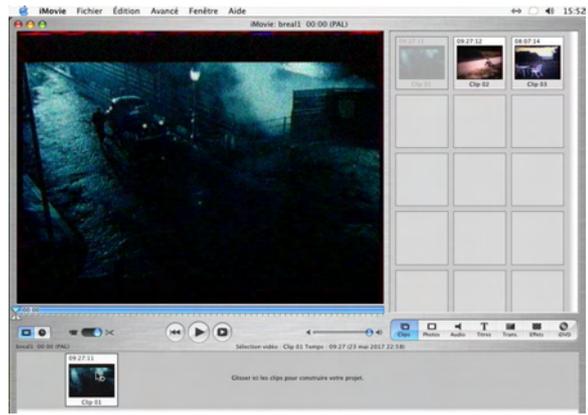
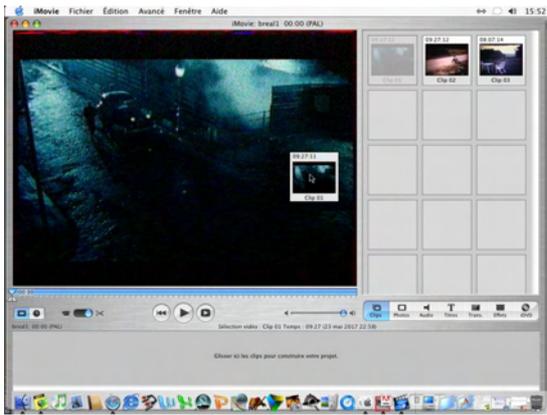
Ici le projet s'appelle *breal1* et il sera stocké sur le disque *DD 37 Go*.



Pour déclencher l'importation depuis la caméra (ou depuis la MovieBox DV) cliquez sur le bouton importer. Le film est rangé sous forme de clips dans les cases de droite (ici il y a 3 clips). Pour arrêter l'importation cliquez sur le bouton importer ou sur le bouton carré situé en dessous.



IMOVIE 3.03

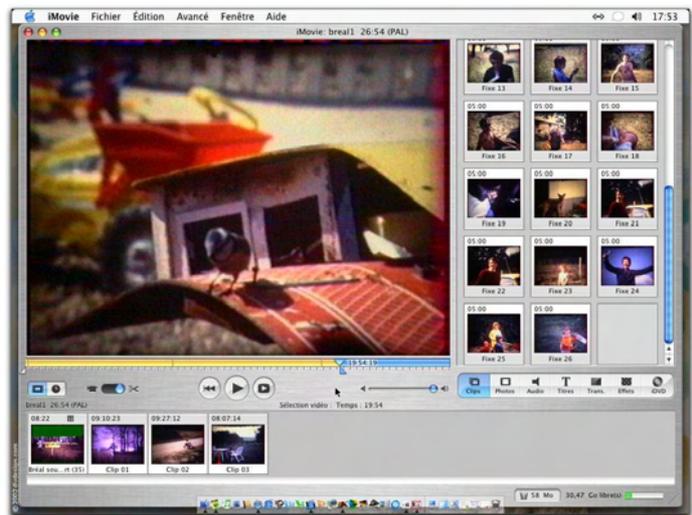


Pour monter le film, faites glisser les clips vers le visualisateur de clips (placé en bas), dans l'ordre où vous voulez les voir apparaître.
Ici on a placé les 3 clips nommés clip 01, clip 02 et clip 03.

Couper les séquences inutiles.



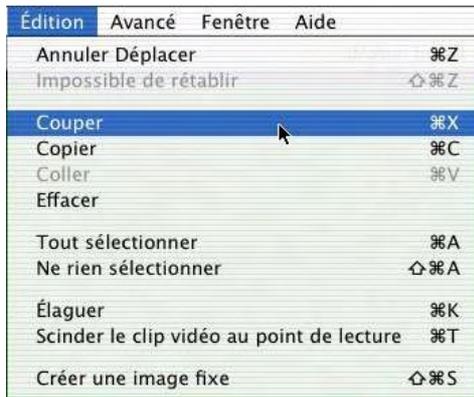
Pour couper des morceaux de votre film vous disposez de 2 repères d'élagages (2 triangles rectangles) qu'il suffit de déplacer pour délimiter la séquence à supprimer. Placer le triangle de gauche sur la première et le triangle de droite sur la dernière image.



La séquence sélectionnée est en jaune.



LE MONTAGE VIDEO FACILE



Pour supprimer une séquence, allez dans le menu édition où vous pourrez :

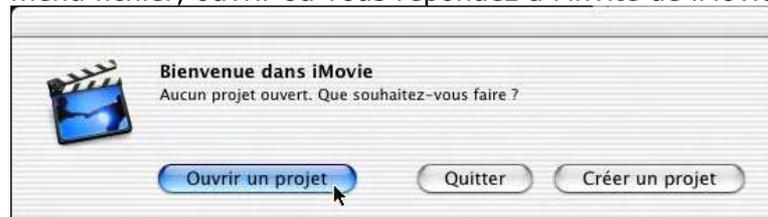
- couper la séquence sélectionnée
- supprimer la séquence sélectionnée
- élaguer la séquence sélectionnée ; dans ce cas la séquence sélectionnée sera conservée et les images situées avant et après cette séquence seront supprimées

Sauvegarder votre film.

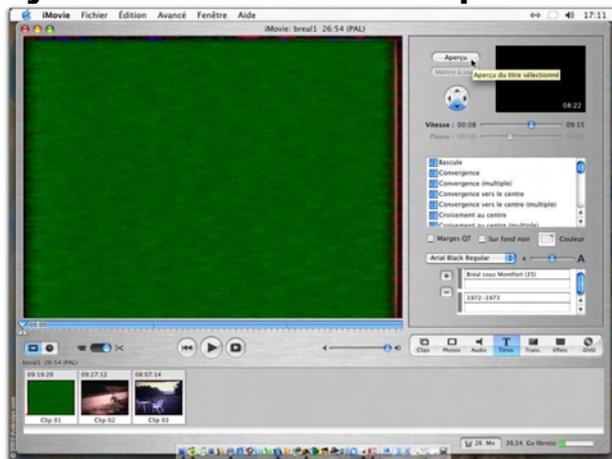


Comme dans votre traitement de texte préféré il faut sauvegarder votre film en cours de montage qui s'appelle un projet et qui a le nom que vous lui avez donné lors de la création du projet (nouveau projet).

Allez dans le menu fichier, enregistrer le projet. Si vous quittez votre programme, vous retrouverez votre dernier projet lors du lancement de iMovie ou vous utiliserez le menu fichier, ouvrir ou vous répondez à l'invite de iMovie



Ajouter un titre à une séquence.

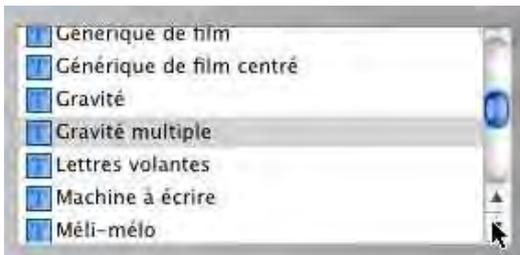


Pour insérer un titre (générique de début, de fin ou sur un clip), cliquez sur le bouton titres.

Une fenêtre titre apparaîtra où vous pourrez choisir la taille et la police ainsi que les effets que vous voudrez donner à l'affichage de votre texte.



IMOVIE 3.03



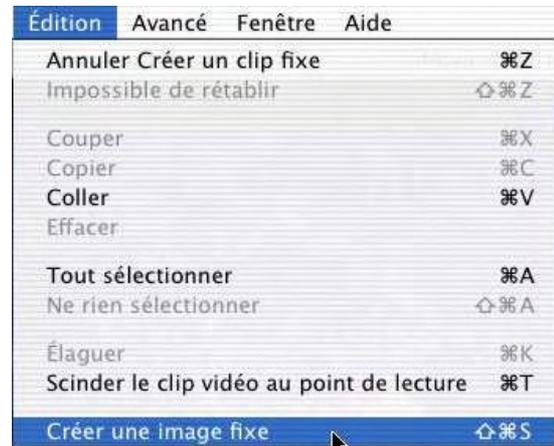
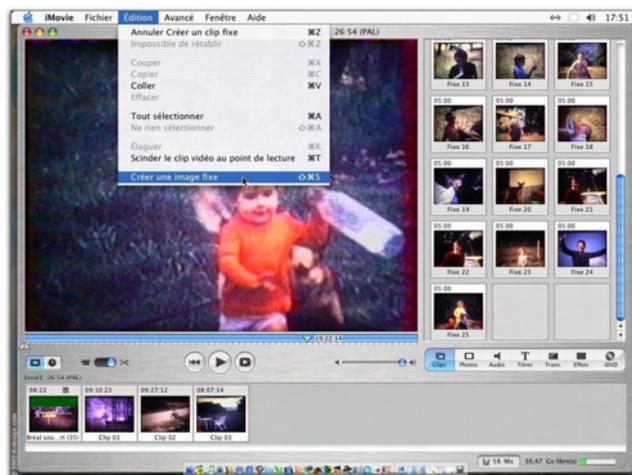
Ici j'ai choisi gravité multiple comme effet.

Dans la fenêtre aperçu, vous pourrez vérifier l'affichage. Vous pouvez aussi choisir le sens (depuis le haut, le bas ...) ainsi que la vitesse de l'affichage.



iMovie insèrera un nouveau clip avec un T en haut du clip, le titre en transparence ainsi que sous le clip.

Créer une image fixe.



Vous pouvez extraire une image fixe qui se rangera dans les cases des clips (à droite). Vous pourrez ensuite utiliser ultérieurement ces images pour monter un générique.

Scinder un clip vidéo.

Vous pouvez scinder un clip vidéo ; cela peut vous permettre d'insérer un clip entre les deux ou une image fixe ou une photo. Positionnez-vous à l'endroit désiré dans le clip et allez dans le menu édition puis scinder le clip vidéo au point de lecture.

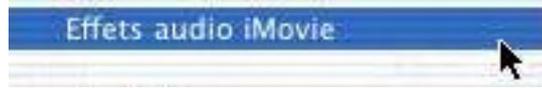
LE MONTAGE VIDEO FACILE

Sonoriser un film.

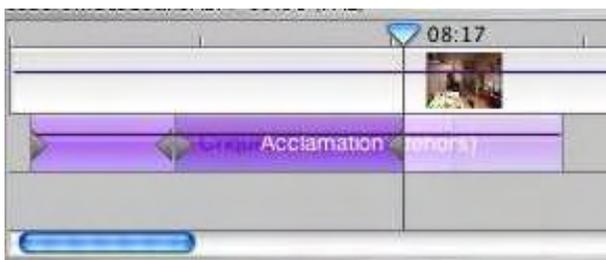
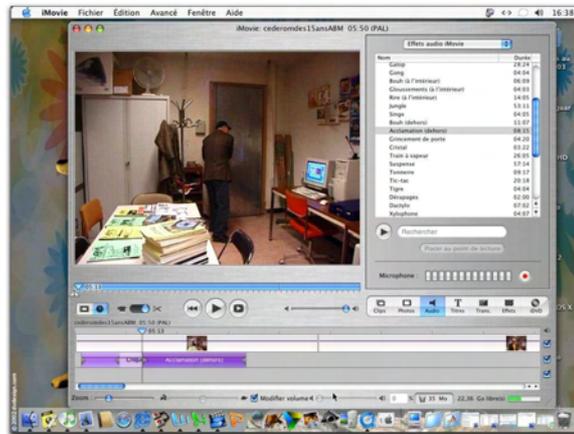
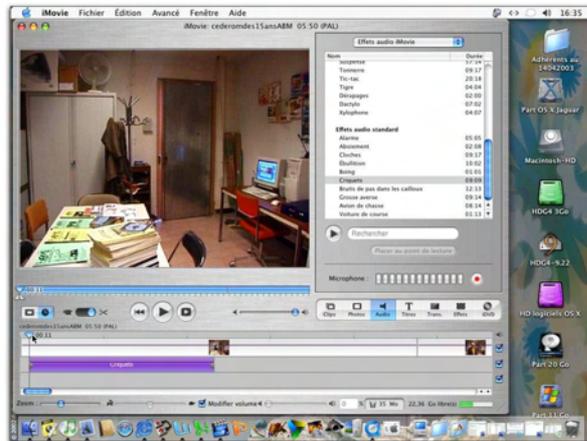


iMovie comporte plusieurs pistes audio. La première est sur le première piste avec les images, si votre film était initialement sonorisé. Vous pourrez ajouter des effets audio de iMovie, ou des musiques mp3 depuis la bibliothèque iTunes ou enregistrer une voix off. Vous pourrez aussi intégrer les 3 possibilités.

Pour insérer un son cliquez sur le bouton audio et déroulez le menu effets audio.



Ici je vais choisir le bruit des criquets avant l'ouverture de la porte.

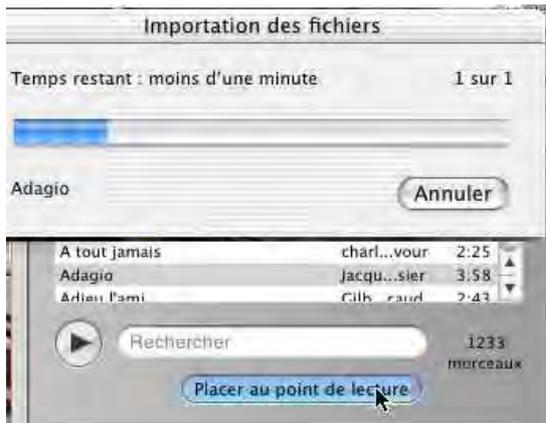


Ici j'ai rajouté un autre effet (acclamation).

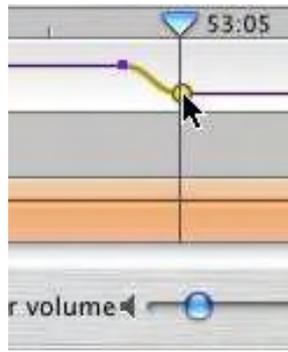
Pour réduire la durée de l'effet déplacez le triangle de droite de l'effet vers la gauche.



IMOVIE 3.03



Vous pouvez **insérer une musique** depuis votre bibliothèque iTunes (ici Adagio).



Pour **régler le niveau sonore** d'un morceau ou d'un effet cliquez sur la ligne continue qui représente le niveau sonore. Un deuxième clic en dessous indiquera le niveau sonore désiré. Vous pouvez agir aussi sur le bouton volume.

Pour ajouter une voix cliquez sur le bouton enregistrement du microphone et parlez ; pour arrêter cliquez à nouveau sur le bouton enregistrement.



La voix a été enregistrée sur une piste audio.

Ici nous avons 3 pistes audio :

- le son d'origine sur la piste images
- une 2^{ème} piste où est enregistrée la voix. Sur cette piste ont été enregistrés précédemment les effets audio de iMovie (craquements et applaudissements) ?
- la piste musicale (ici Adagio).

Il est possible de régler le niveau sonore de chaque piste.

Insérer des photos dans votre film.

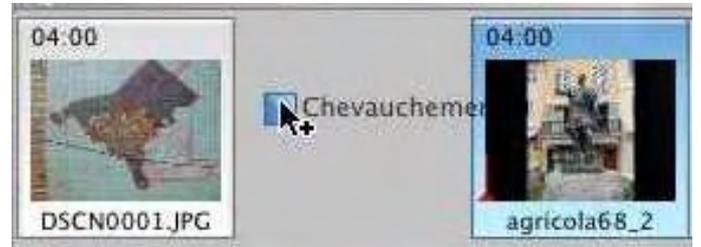
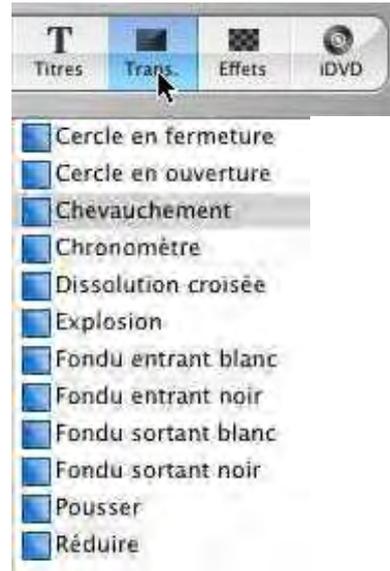
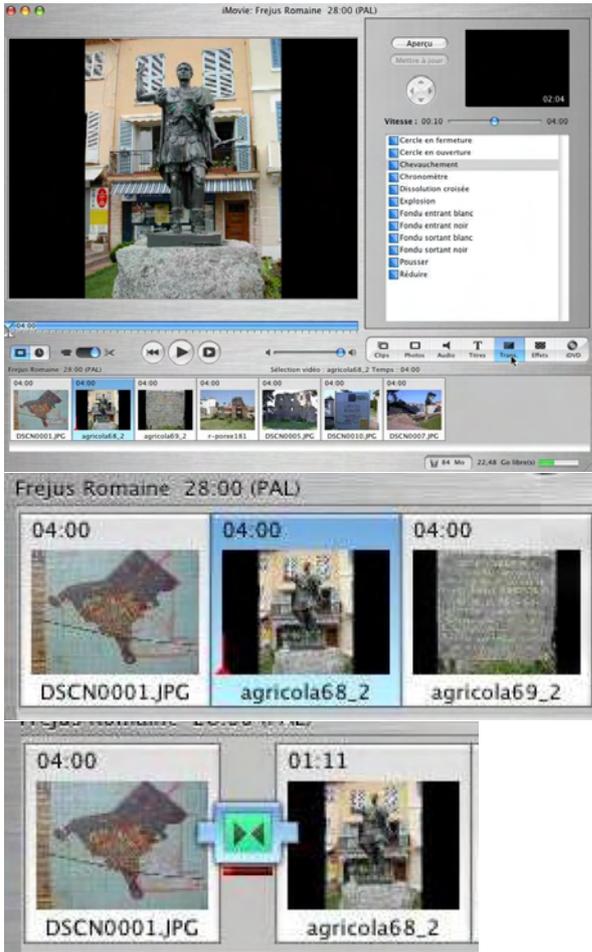


Pour insérer des photos depuis votre bibliothèque iPhoto, cliquez sur le bouton photos, sélectionnez ensuite une photo dans la photothèque ou dans un album et glissez-la sur le visualisateur des clips.

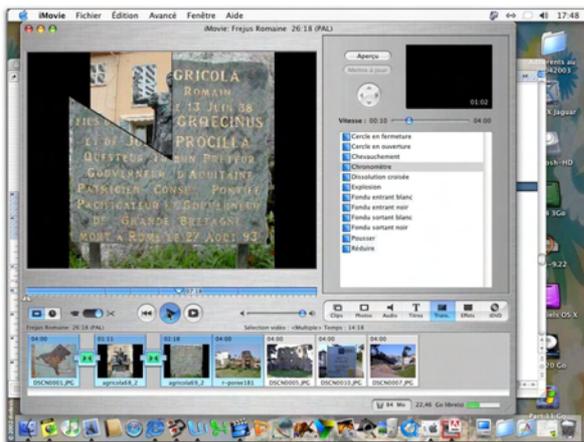
Vous pouvez donner un effet en choisissant la durée de cet effet (ici Ken Burns).

LE MONTAGE VIDEO FACILE

Transitions et effets.



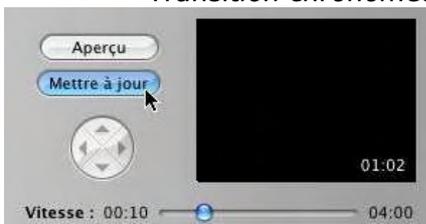
Pour insérer une transition entre 2 clips ou entre 2 photos, cliquez sur la photo où vous voulez insérer la transition, cliquez ensuite sur le bouton transition, choisissez la et glissez la sur la photo choisie. L'effet (ici chevauchement) s'intercalera entre les 2 photos (ou 2 clips). Ce sera le même principe pour les effets.



Transition chronomètre



Cercle en ouverture.



Attention au temps que prend la transition ; elle doit être compatible avec le temps d'affichage du clip ou de la photo. Vous pouvez régler la vitesse de la transition en jouant sur le curseur vitesse.

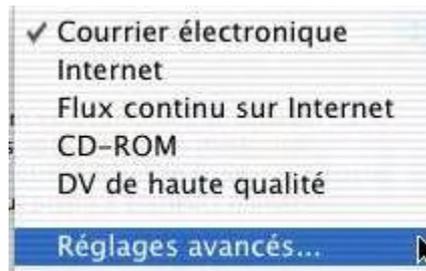
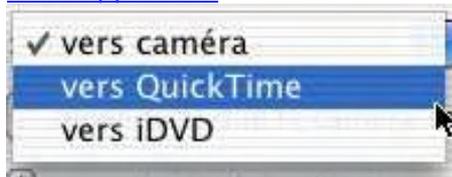
Exporter votre film monté.



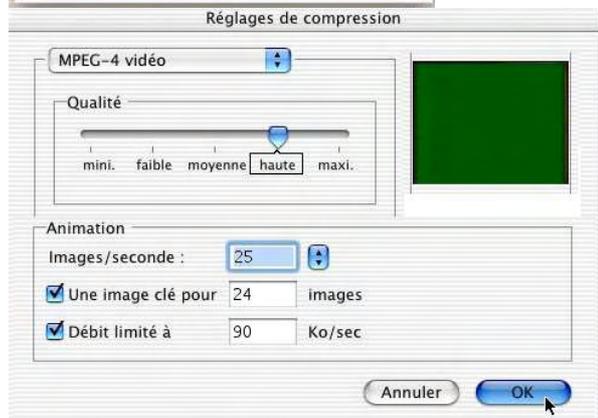
Votre œuvre étant terminée, vous pouvez l'exporter vers la caméra, créer un film QuickTime puis graver un cédérom ou immortaliser votre création vers un DVD de salon en utilisant le logiciel iDVD.

Exporter votre film en format QuickTime.

QuickTime est un format vidéo crée par Apple. Dans la version 6 il permet de lire des films en format Mpeg-4 qui assure une bonne qualité et une taille de fichier acceptable grâce à un taux de compression adapté. Le lecteur QuickTime fonctionne sur Mac et sur PC, et il est gratuit. La version 6 est disponible au téléchargement sur www.apple.com.



Différents pré-réglages vous sont proposés qui joueront sur la taille de l'écran, la qualité (c'est à dire le taux de compression), le nombre d'images par seconde et bien sûr, la taille du fichier. Vous pouvez aussi utiliser vos propres réglages.



LE MONTAGE VIDEO FACILE



Un film d'une vingtaine de minutes, en format Mpeg-4, haute qualité à 25 images par seconde occupera environ 130 Mo. Sur un G4/400 il faudra environ 1 h 30 pour créer ce film.



Et voilà le film visualisé dans le lecteur QuickTime (Mac ou PC).

yves.cornil@microcam06.org

Publier des documents portables.



Adobe vient de délivrer des mises à jour de ses logiciels Acrobat.

Il y a 2 types de logiciels Acrobat :

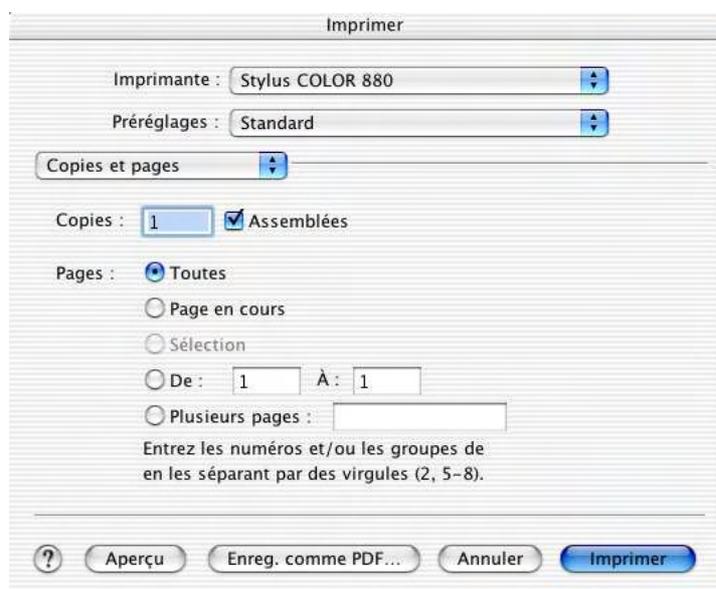
- Acrobat pour créer des fichiers PDF (Portable Document Format). La version 6 existe en une version standard et une professionnelle, et ce pour Mac et PC. Ces logiciels sont payants et font bien plus que de la création en format PDF.
- Acrobat Reader (Adobe Reader pour la version 6), logiciel gratuit qui permet de lire les fichiers PDF ; téléchargeable depuis Internet.

Rappelons qu'Acrobat permet de créer des documents depuis n'importe quel logiciel (généralement traitement de texte ou PAO), pour n'importe quelle plateforme matérielle (Windows, Mac OS, Linux ...), tout en conservant la mise en page d'origine et sans que l'on ait besoin du logiciel créateur pour lire le document ainsi créé. C'est pourquoi qu'il est dit portable (Portable Document Format, format de document portable). La technologie PDF est utilisable, aussi, au travers d'autres logiciels de création de logiciels (PDFexpert par exemple), ou par certains logiciels (OpenOffice 1.1) ou par le système d'exploitation lui même (Mac Os X).

Les fichiers PDF sont généralement créés au travers une imprimante virtuelle PDFWriter (Mac Os 9, Mac Os X et Windows), ou, dans le version 6 cette fonction fait appel à une fonction qui a été incorporée à Microsoft Word X (par Adobe).

Il existe des possibilités d'optimisation de la taille des fichiers qui dépend de l'usage du fichier généré (Internet) ou impression.

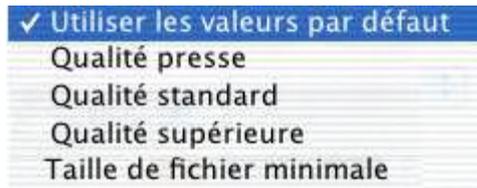
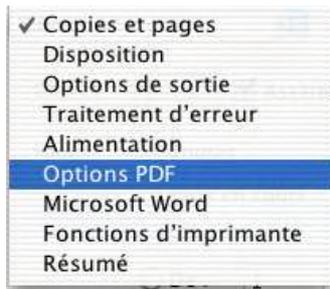
Les ABM sont créés sur un Macintosh et publiés sur Internet dans le format PDF et ils font bonne impression à Draguignan sur une station Windows depuis un fichier en format PDF.



Sous Mac Os X vous avez la possibilité de créer directement un fichier PDF depuis le menu imprimer et ensuite de cliquer sur le bouton enregistrer comme PDF, et ceci sans utiliser Acrobat. Pour effectuer les réglages propres à Acrobat, c'est à dire l'imprimante Adobe PDF, choisissez cette imprimante dans le menu déroulant imprimante et pour les options allez sur le menu déroulant copies et pages et choisissez options PDF. L'imprimante Adobe PDF a été installée dans le centre d'impression.



PUBLIER DES DOCUMENTS PORTABLES



Le menu est en 3 langues dans la version 6.0 (capture d'écran modifiée par ma pomme).

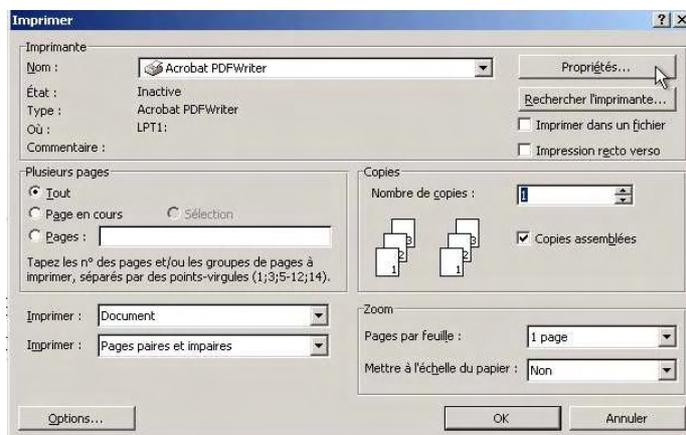
Le menu options PDF permet de choisir le type de compression, c'est la dire la qualité du document, et par conséquent la taille du fichier.



Dans la version Microsoft Word X, l'installateur Adobe Acrobat a ajouté 2 icônes dans les menus du traitement de texte.

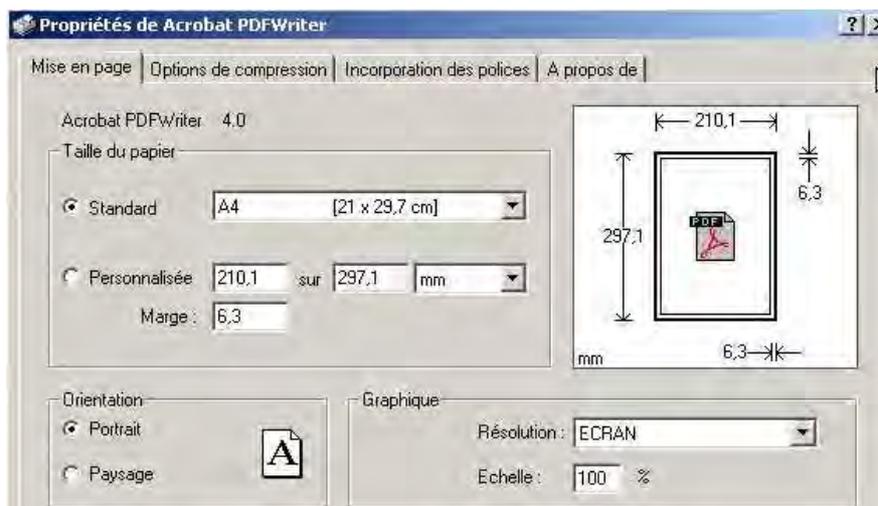
Les réglages se font comme indiqués précédemment.

Le fichier PDF sera sauvegardé dans l'emplacement que vous choisirez. Le document sera envoyé au centre d'impression et sera converti par une tâche Acrobat PDFMaker.



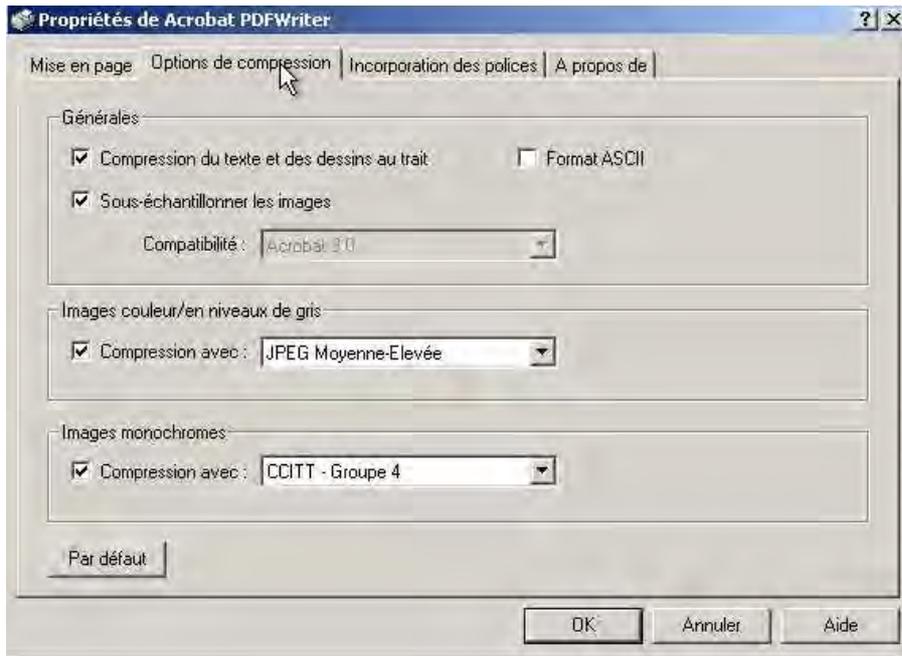
Dans la version Windows d'Acrobat (ici la version 4), l'impression se fait depuis le menu imprimer, puis choisir l'imprimante Acrobat PDFWriter dans le menu déroulant nom de l'imprimante du menu imprimer.

Le réglage se fait en cliquant sur le bouton propriétés.



On choisira le type de compression sur le menu déroulant graphique et résolution de l'onglet mise en page.

ACROBAT



On peut jouer aussi sur le taux de compression des images depuis l'onglet options de compression (texte et dessins au trait, compression des images couleur et monochromes).

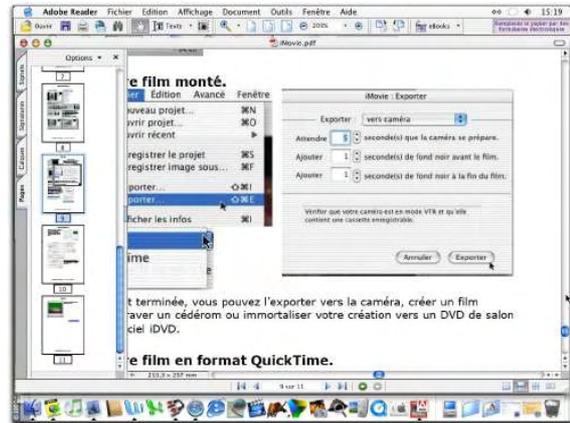
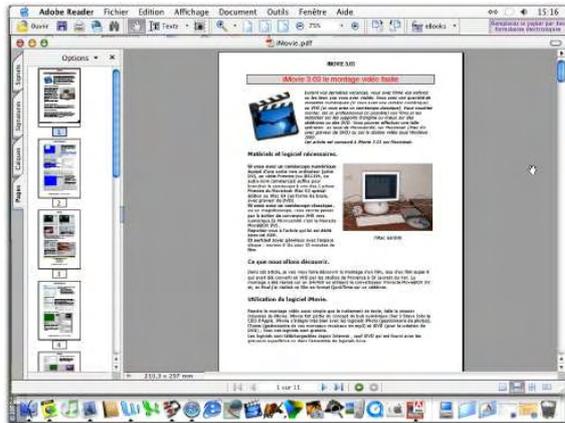
Attention. Il y a PDF et PDF.

Comme vous l'aviez peut-être remarqué lors des réglages évoqués ci-dessus, la qualité et la taille du fichier PDF peut varier de façon importante. Voyons un exemple.

L'article sur iMovie, créé avec Microsoft Word, occupe 1,9 Mo. Voyons la taille prise par le fichier PDF selon les paramètres appliqués :

- Fichier PDF généré par Mac OS X (sans passer par Acrobat) : 16,4 Mo
- Acrobat 6 avec réglage qualité minimale 1 Mo
- Acrobat 6 avec réglage qualité standard 1,4 Mo
- Acrobat 6 avec réglage qualité supérieure 4,1 Mo

Visualisation du document avec Adobe Reader



Avec Adobe Reader (ex Adobe Acrobat Reader) vous pourrez visualiser les documents PDF. Vous avez la possibilité d'avoir des effets de loupe pour voir des détails.

Adobe Reader se télécharge depuis www.adobe.com.

Combien ça coûte ?:

- Acrobat 6.0 Pro (Mac ou PC) 656 Euros
- Acrobat 6.0 standard (Mac ou PC) 429 Euros
- Acrobat 6.0 standard maj (Mac ou PC) 133 Euros
- Adobe Reader 6.0 (Mac ou PC) 0 Euro

Yves.cornil@microcam06.org