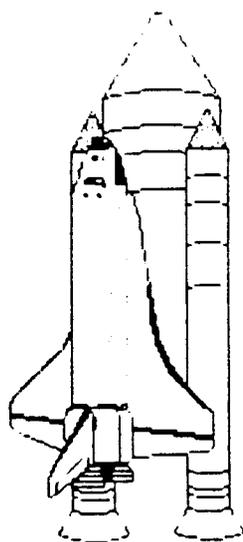




LES AVENTURIERS DU BOUT DU MONDE

LA REVUE DU MICROCAM



RAMPE DE
LANCEMENT
numéro 12

OPEN ACCESS

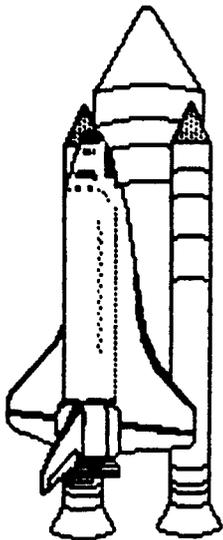
Jean François PERCEVAULT

volume 1 la base de données

numero Hors-Serie
30A - Janvier 1989

Cette rampe de lancement suppose d'avoir connaissance du D.O.S (rampe de lancement n°9) et de connaître les principes de base de données, traitement de texte et tableur (initiation à la demande).

Les Aventuriers du Bout du Monde



Rampe de Lancement

Les Aventuriers du Bout du Monde

(c) Copyright Les Aventuriers du Bout du Monde
RENNES 1988

Dépot légal : 641
I.S.S.N. : 0295-9380

MICROCAM
Crédit Agricole
19 rue du Pré Perché 2025x
35040 RENNES Cedex

Directeur de la publication : Y.R. CORNIL

Numéro composé par J.F. PERCEVAULT

1. CHARGER LE SYSTEME ⇒ voir rampe de lancement n°9.

⇒⇒ mettre la disquette "MS-DOS" dans le lecteur du haut dénommé A.

⇒⇒ mettre en marche l'appareil.

⇒⇒ entrer la date et l'heure.

⇒⇒ retirer la disquette système.

Le curseur mentionne A>.

2. PREMIERE MISE EN ROUTE D'OPEN ACCESS (OA).

⇒⇒ mettre la disquette OA n°1 dans le lecteur A (haut).

⇒⇒ mettre une disquette initialisée dans le lecteur B (bas).

⇒⇒ taper OA suivi de ↵ ou ENTER.

A > OA

Le système demande d'insérer la disquette de protection d'OPEN ACCESS dans le lecteur A.

Insérez S.V.P. la disquette Numero_1 de OPEN ACCESS dans lecteur A:

appuyez sur une touche du clavier pour lancer OPEN ACCESS.

Une fois cette opération terminée, faire: ↵

MIRACLE!

Le 1er écran vous demande de confirmer (↵) ou de modifier la date.

Open Access A1.01
(C) 1984 Software Products International Inc.

Date du jour: 30.12.86 ←

La 1ère fenêtre, en surimpression, vous offre le choix entre 8 options et vous indique, en bas de l'écran, les fonctions utilisables:

<p>Open Access A1.01 (C) 1984 Software Products International Inc Date du jour: 30.12.86</p>	<p><u>Options</u></p> <p>Base_de_Donnees Tableur Trait._de_Texte Graphiques Agenda Communication Utilitaires Retour_Systeme</p> <p><fleche> <do> <Rech> <undo></p>
---	--

<flèche> = ces flèches de déplacement usuelles permettent de sélectionner une option.

<DO> = F10 ou ↵ pour valider le choix.

<UNDO> = ESC pour retour au menu précédent.

<RECH> = F4 pour visionner le catalogue existant (en cas d'action de cette touche alors que la disquette fichier -lecteur B - est vierge, il s'inscrit un message "pas de catalogue").

Pour illustrer chaque module, un exemple sera développé à partir d'une gestion de documents.

EXEMPLE:

On souhaite maîtriser les articles publiés dans le journal "LES AVENTURIERS DU BOUT DU MONDE". Pour cela on passe par une analyse du problème, (identique à ce qui est abordé dans la rampe de lancement n°3 sur la programmation), qui nous conduit à retenir les rubriques suivantes:

N°	CONTENU	INTITULE	NOM	TYPE	LONGUEUR
1	NOM DE L'ARTICLE	ARTICLE	ARTICLE	C	30
2	AUTEUR	AUTEUR	AUTEUR	C	20
3	N° PAGE DE DEBUT DE L'ARTICLE	PAGE DEBUT	DEBUT	E	3
4	NOMBRE DE PAGES	NOMBRE DE PAGES	PAGES	D	3
5	N° DU JOURNAL	N° JOURNAL	JOURNAL	E	3
6	THEME	THEME	THEME	CC	2

* (C)aractères, (E)ntiers, (D)écimaux, (CC) code caractères,

Les thèmes retenus sous forme de code sont:

- JE pour jeux
 - LO " logiciels
 - MA " matériel
 - NC " nouvelles du club
 - DI " divers, etc...
-

Une fois ce travail d'analyse terminé, il suffit d'appeler le module "base de données" contenu sur la disquette n°3.

⇒ retirer la disquette n°1 du lecteur A.

⇒ mettre la disquette n°3.

⇒ valider par <DO> (F10 ou ↵).

Le menu de la base de données se compose de 2 éléments:

1) le menu des opérations de la base qui permet de saisir, lister, trier, éditer, etc... des informations.

Open Access - Base de Données
(C) 1984 Software Products International Inc.

Menu des Operations de la Base
- Aucun fichier actif -
Liste Afficher Saisie Assigner Tri Examen Concat Rapport
Mailing Purge Nouveau Interro
<do> <undo> autre menu: <change>

2) le menu de maintenance des fichiers dont le but est la mise à jour des fichiers. Ce deuxième sous menu permet de créer une base, un rapport ou un masque de saisie, mais également de transférer des données avec d'autres modules.

Open Access - Base de Donnees
(C) 1984 Software Products International Inc.

Menu de Maintenance des fichiers
- Aucun fichier actif -
Agrandir Masque-Modif Creation Base-Modif Format-Rapport
Import Export Fichier Options Contexte
<do> <undo> autre menu: <change>

POUR CREER UNE BASE DE DONNEES il y a lieu d'accéder au sous menu de maintenance. Comme nous sommes dans le menu des opérations de la base, il s'agit d'utiliser l'une des commandes inscrites sur la dernière ligne (<DO> <UNDO> autre menu: <CHANGE>) soit: <CHANGE> (touche F6).

⇒⇒ F6 puis choisir la fonction voulue, soit en tapant "C" soit en se positionnant avec les flèches sur:

⇒⇒ CREATION suivi de ↵

Pour créer la base, OPEN ACCESS
demande le nom du nouveau fichier:

⇒⇒ MICROCAM ↵.

Open Access - Base de Données
(C) 1984 Software Products International Inc.

Nouveau nom de fichier: MICROCAM

Agrandir Masque-Modif Creation Base-Modif Format-Rapport
Import Export Fichier Options Contexte
<do> <undo> autre menu: <change>

OPEN ACCESS ajoute .DB3 comme
extension et se positionne sur le sous
menu intitulé:

"menu de création et de modification
du masque".

Open Access - Base de Données
(C) 1984 Software Products International Inc.

Nouveau nom de fichier: C:\MICROCAM.DB3

Agrandir Masque-Modif Creation Base-Modif Format-Rapport
Import Export Fichier Options Contexte
<do> <undo> autre menu: <change>

Menu de Création et de Modification du Masque
Sortir Masque Sélection Nouveau Taille

<undo> <do>

UN MASQUE est la représentation formelle d'une information. Le masque de saisie est constitué de l'écran qui permet de visualiser les libellés des informations à saisir et de stocker les données dans un fichier adéquat.

Dans OPEN ACCESS le masque de saisie s'obtient, lors de la création, par la commande:

⇒⇒ MASQUE.

L'écran de saisie est vierge et le curseur clignote en haut à gauche. A ce niveau les flèches déplacent le curseur:

⇒⇒ déplacement du curseur vers la droite pour introduire un titre.

⇒⇒ index des AVENTURIERS DU BOUT DU MONDE.

⇒⇒ déplacement au dessous du titre.

⇒⇒ soulignement du titre avec le signe "=".

→ POUR CREER LE MASQUE il suffit de:

① écrire le libellé de la rubrique suivi de ":" :

⇒⇒ ARTICLE:

② créer la rubrique en se positionnant à droite des ":" et en appuyant autant de fois sur F9 que la longueur maximale souhaitée pour la donnée:

⇒⇒ F9 (à ce moment la ligne en bas mentionne "longueur zone:1")

⇒⇒ F9 F9 ... F9 (30 fois).

③ valider:

⇒⇒ F10

L'action de F10 conduit à l'apparition d'une ligne en bas de l'écran:

Nom: ARTICLE Genre: Nom-Clé Type: TEXTE Taille: 30

④ modifier les caractéristiques de la rubrique. Pour cela se positionner sur la rubrique et appuyer sur <CHANGE> (F6):

⇒⇒ F6

Une nouvelle fenêtre permet de définir l'ensemble des caractéristiques de la rubrique dénommée "ARTICLE". Dans cette première approche, contentons nous de modifier le genre en "clé" afin d'avoir toutes les possibilités de recherche ultérieurement. Pour cela se positionner sur un genre avec les flèches verticales et déplacer le curseur "nom-clé" en surbrillance vers "clé", avec les flèches:

⇒⇒ F10 pour confirmer.

Index des Aventuriers du Bout du Monde

ARTICLE:

Nom	:	ARTICLE
Genre	:	Cle-Unique <input checked="" type="checkbox"/> Cle Non-Cle
Type	:	<input checked="" type="checkbox"/> Texte Date Nbr-Entier Oui/Non Nbr-Decimal
Justificat	:	<input checked="" type="checkbox"/> Gauche Centre Droite Repeter
Evalue	:	<input checked="" type="checkbox"/> Normal Autodate Form Saut Dependant Autoincrement Domaine
Mode Video	:	<input checked="" type="checkbox"/> Normal Mode-1 Mode-2 Mode-3
Remplis obl	:	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non
Aff. Taille	:	30
Duplication	:	Oui Non
Correspond	:	Oui Non

<do> <undo> <haut> <bas>

Menu de Creation et de Modification du Masque
Sortie Masque Selection Nouveau Taille

Utiliser la même procédure pour créer la rubrique "AUTEUR".

** Pour la rubrique "page début" il s'agit d'un chiffre (variable numérique) et non d'un caractère. Après avoir taper sur F6, l'option "TYPE" doit être positionnée sur: "nombre-entier".

** Pour la rubrique "nombre de pages" il faut, là aussi, une variable numérique, mais cette fois il peut y avoir des articles qui font 1/2 page, voire 1/4 de page. Dès lors, il faut changer le type en "décimale" et éventuellement modifier le nombre de chiffres après la virgule en appuyant de nouveau sur <CHANGE> (F6).

Index des Aventuriers du Bout du Monde

ARTICLE:

AUT	Nom	: PAGES
Pag	Genre	: Cle-Unique Cle Non-Cle
	Type	: Texte Date Nbr-Entier Oui/Non Nbr-Décimal <F6>
Nom	Justificat	: Gauche Centre Droite Repeter
	Evaluer	: Normal Autodate Form Saut
		Dependant Autoincrement Domaine
	Mode Video	: Normal Mode-1 Mode-2 Mode-3
	Remplis obl	: Oui Non
	Aff. Taille	: 3
	Duplication	: Oui Non
	Correspond	: Oui Non
	<u>Nbr de decim.</u>	: 2

<do> <undo> <haut> <bas>

Menu de Creation et de Modification du Masque
Sortie Masque Selection Nouveau Taille

** Le "numéro du journal" sera décliné "obligatoire" à remplir. Pour cela, après avoir taper sur F6, sélectionner l'option "obligatoire" et choisir "oui" en surbrillance.

Index des Aventuriers du Bout du Monde

ARTICLE:

AUT	Nom	: JOURNAL
Pag	Genre	: Cle-Unique <input checked="" type="checkbox"/> Cle Non-Cle
	Type	: Texte Date <input checked="" type="checkbox"/> Nbr-Entier Oui/Non Nbr-Decimal
Non	Justificat	: Gauche Centre Droite Repeter
	Evalue	: Normal Autodate Form Saut
THE		: Dependant Autoincrement Domaine
	Mode Video	: Normal Mode-1 Mode-2 Mode-3
	Obligatoire:	<input checked="" type="checkbox"/> Oui Non
	Aff. Taille:	3
	Duplication:	Oui Non
	Correspond	: Oui Non

<do> <undo> <haut> <bas>

Menu de Creation et de Modification du Masque
Sortie Masque Selection Nouveau Taille

** Les "thèmes" seront codés sur 2 caractères:

JEux LOgiciels
MATériel DIvers
NC nouvelles du club

Il est possible de mentionner ces codes en commentaire (libellé) sur la droite de l'écran.

Index des Aventuriers du Bout du Monde

ARTICLE:

AUTEUR :

Page début:

Nombre de pages: N° JOURNAL:

THEME: JEux
 LOgiciel
 MATériel
 NC nouvelles du club
 DIvers

Menu de Creation et de Modification du Masque
Sortie Masque Selection Nouveau Taille

Une fois ce masque terminé, vous avez la possibilité d'imprimer les variables, leur type, genre et taille sachant que cette dernière s'exprime en octet et ne correspond pas toujours au nombre de caractères. Pour cela faire:

⇒ F4 <Recherche>

apparaît la fenêtre des variables

Index des Aventuriers du Bout du Monde

ARTICLE:

Nbr :	ARTICLE	Genre: Cle	Type: Texte	Taille: 30
Nbr :	AUTEUR	Genre: Cle	Type: Texte	Taille: 20
Nbr :	DEBUT	Genre: Cle	Type: Nbr-Entier	Taille: 2
Nbr :	PAGES	Genre: Cle	Type: Nbr-decim.	Taille: 10
Nbr :	JOURNAL	Genre: Cle	Type: Nbr-Entier	Taille: 2
Nbr :	THEME	Genre: Non-Cle	Type: Texte	Taille: 2

(do) (undo) **(list)**

Divers

<flèches><creat. zone><depl. zone><sup zone><change><menu><rech>

Menu de Creation et de Modification du Masque
Sortie Masque Selection Nouveau Taille

⇒ F3 <Imprime>

apparaît la fenêtre du choix imprimante

Index des Aventuriers du Bout du Monde

ARTICLE:

Nbr :	ARTICLE	DEFINIR	Taille: 30
Nbr :	AUTEUR	CONCLARE	Taille: 20
Nbr :	DEBUT	PRELARE.	Taille: 2
Nbr :	PAGES	TAR224	Taille: 10
Nbr :	JOURNAL	FILE	Taille: 2
Nbr :	THEME	TAR220	Taille: 2
		ORDIATH	Taille: 2

Selection de l'imprimante
(haut) (bas) (do) (undo) (Page)

Divers

<flèches><creat. zone><depl. zone><sup zone><change><menu><rech>

Menu de Creation et de Modification du Masque
Sortie Masque Selection Nouveau Taille

⇒ F10 <Valide>

Nom :	ARTICLE	Genre: Cle	Type: Texte	Taille: 30
Nom :	AUTEUR	Genre: Cle	Type: Texte	Taille: 20
Nom :	DEBUT	Genre: Cle	Type: Nbr-Entier	Taille: 2
Nom :	PAGES	Genre: Cle	Type: Nbr-decim.	Taille: 10
Nom :	JOURNAL	Genre: Cle	Type: Nbr-Entier	Taille: 2
Nom :	THEME	Genre: Non-Cle	Type: Texte	Taille: 2

⇒⇒ **ESC** pour revenir au masque de saisie.

Maintenant il s'agit de sauvegarder tout cela par:

- l'appel du sous menu

⇒⇒ **F2**

- le choix de l'option de saisie

⇒⇒ **SORTIE**

OA fournit un nombre d'enregistrements par défaut de 25. Nous le gonflerons pour permettre la saisie d'une cinquantaine de titres.

⇒⇒ **50**

<u>Index des Aventuriers du Bout du Monde</u>	
ARTICLE:	
AUTEUR :	
Page début:	
Nombre de pages:	N° JOURNAL:
THEME:	JEUX Logiciel Matériel NC nouvelles du club Divers

Menu de Creation et de Modification du Masque

Sortie Masque Selection Nouveau Taille

Nombre d'enregts.: **50**

OA crée alors le fichier correspondant et revient au sous menu de maintenance. Nous pouvons, maintenant, saisir des informations.

⇒⇒ **F6** (retour au menu des opérations). Nous sommes prêts à saisir des informations.

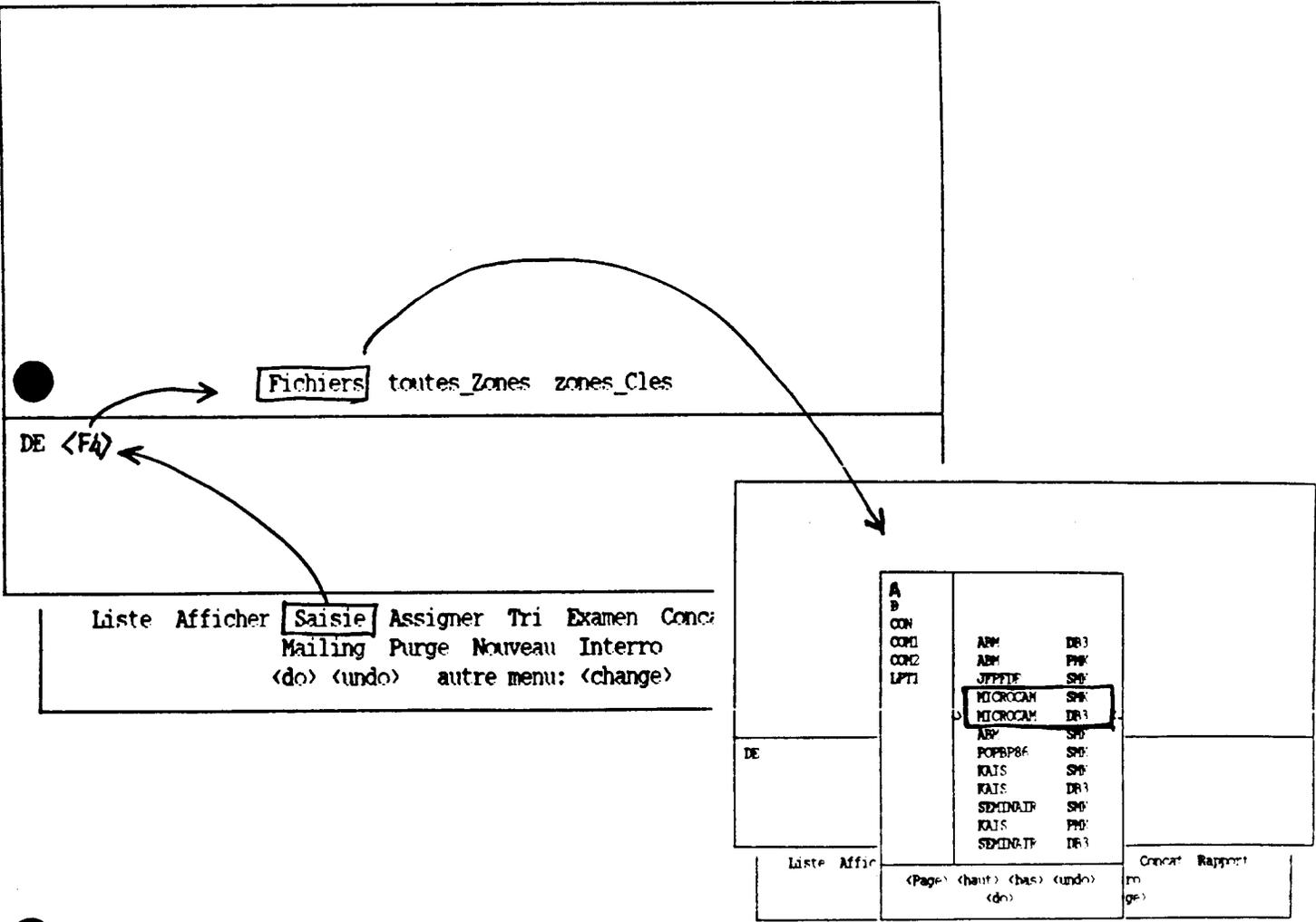
⇒⇒ SAISIE

OA demande dans quel fichier on veut saisir. Au cas où l'on a oublié le nom du fichier, il suffit d'actionner la fonction <RECHERCHE>:

⇒⇒ (F4)

Choisir l'option <FICHIERS> puisque c'est le nom du fichier que l'on souhaite retrouver.

⇒⇒ FICHIER



apparaît alors les 2 fichiers créés:

- MICROCAM.DB3 (base de données)
- MICROCAM.SMK (masque de saisie)

Choisir, avec les flèches, la base de données ".DB3" et valider.

OA nous demande alors de confirmer ce choix:

⇒⇒ **F10** (confirmation de la base)

⇒⇒ **ATTENTION:** à ce niveau il faut utiliser F10 seul pour valider et non pas ↵. En effet, la base de données est puissante et permet des choix multiples - dès lors "ENTER" permet de définir ces choix sur les lignes suivantes -

OA demande si le masque de saisie s'appelle bien:

MICROCAM.SMK

⇒⇒ **F10** (confirmation du masque de saisie).

C		
D		
CON		
COM1	ABM	DB3
COM2	ABM	PMK
LPT1	JFPDP	SMK
	MICROCAM	SMK
	MICROCAM	DB3
	ABM	SMK
	POPBP86	SMK
	KAIS	SMK
	KAIS	DB3
	SEMINAIR	SMK
	KAIS	PMK
	SEMINAIR	DB3

DE

Liste Affic

<Page> <haut> <bas> <undo>
<do>

Co
ro
ge>

<F10>

Nom du fichier Masque: MICROCAM.SMK <F10>

Liste Afficher Saisie Assigner Tri Exame
Mailing Purge Nouveau Inte
<do> <undo> autre menu: <ch

POUR LA SAISIE:

⇒⇒ passage d'une rubrique à une autre par ↵ .

⇒⇒ correction d'un caractère par "delete" (←).

⇒⇒ correction d'un champ complet par réécriture sur le champ erroné.

⇒⇒ ATTENTION:

⇒⇒ validation d'un enregistrement complet par F10 et non par ↵ .

Possibilité de valider un enregistrement à tout moment, quel que soit la place du curseur.

Une fois les données saisies, vous pouvez les lister à l'écran:

⇒⇒ F2 (retour au menu)

⇒⇒ LISTE

A ce niveau, le déplacement peut se faire avec les flèches: de gauche à droite sur les champs et de bas en haut sur les enregistrements.

Open Access - Base de Donnees
(C) 1984 Software Products International Inc.

Nouveau nom de fichier: C:MICROCAM.DB3

Agrandir Masque-Modif Creation Base-Modif Format-Rapport
Import Export Fichier Options Contexte
<do> <undo> autre menu: <change>

Menu de Creation et de Modification du Masque
Sortie Masque Selection Nouveau Taille

<undo> <do>