Les Aventuriers du Bout du Monde

Par Yves Cornil

Rampe de Lancement numéro 196 – 15/03/2025

À la découverte de PowerPoint 365 pour Mac (version 16.95)





Les Aventuriers du Bout du Monde. Rampe de Lancement.

Numéro réalisé par : Yves Cornil

Logiciels et matériels utilisés :

Microsoft 365 pour Mac, Word, PowerPoint, PDF Squeezer (optimization PDF), MacBook Pro M4, MacStudio M1 max, macOS 15 Sequoia, Graphic Converter 12, QuickTime Player, Parallels ToolBox iMovie, etc. *Lancement reprend l'atelier PowerPoint du CILAC qui a été dispensé, au mois de mars 2025, dans les locaux du Cilac et à distance, avec Microsoft Teams.*

Cette Rampe de

Les logiciels cités sont des marques déposées de leurs éditeurs respectifs.

Bonne lecture

<u>Site Internet :</u>

https://www.cornil.com/

Yves Cornil

Microsoft PowerPoint pour Mac



Microsoft PowerPoint 365 pour Mac, v16.95.



Table des matières.

Votre attention SVP.	8
À propos des Rampes de Lancement	8
Présentation générale	9
Powerpoint, pourquoi faire ?	9
Où acheter Microsoft 365 ?	. 10
L'abonnement Microsoft 365 Famille	. 10
Quelques conseils de Chantal Bossé pour mieux utiliser PowerPoint	. 10
Les polices	. 11
Gras et italique	. 11
Utilisez la bonne taille de police	. 11
Le contraste	. 11
Utilisez les commentaires et le mode présentateur	. 12
Salle et auditoire	13
Désencombrement des diapositives	14
Pour en savoir plus :	. 15
L'interface de PowerPoint pour Mac	.16
Les onglets.	. 18
L'onglet accueil	. 18
L'onglet insertion	. 19
L'onglet dessin	. 19
L'onglet création	20
L'onglet transitions	. 20
L'onglet animation	. 21
L'onglet diaporama	. 22
L'onglet révision	. 22
L'onglet affichage	23
La barre des menus.	. 24
Menu Pomme	. 24
À propos de PowerPoint	. 24
Menu Fichier	25
Menu édition	25
Menu Affichage	. 26
Menu Insérer	26
Menu Mise en forme	27
Menu organisation	27
Menu outils	28
Menu diaporama	28
Menu fenêtre	29
Créer une présentation depuis une page blanche	.30
Lancement de PowerPoint	. 30
	4

À propos de PowerPoint	
Activation éventuelle	
Nouvelle présentation	
Première diapositive – Diapo titre	
Deuxième diapositive – Titre et contenu	
Insertion nouvelle diapo titre et contenu	
Création d'une diapositive personnalisée	
Duplication des diapositives	
Les listes à puces.	41
Saisie de listes à puces.	
Choix des puces	43
Zoom sur l'onglet accueil	43
Mise en forme du texte	
Premier enregistrement.	45
Insérer des formes	47
Insérer une flèche.	
Un choix important de formes	49
Animer un texte	50
Animer une phrase.	50
Zoom sur l'onglet animations	
Effets d'entrée	
Effet d'accentuation	53
Effet de sortie	55
Le volet animation	55
Exemple d'une animation	56
Options d'effet après l'animation	57
Modification de l'animation	58
Le minutage	59
Changement de l'ordre des animations	60
Ajouter un effet d'accentuation	60
Ajouter un effet de sortie	
Dessiner une zone de texte.	63
Appliquer un style rapide	64
Gestion des images	66
Insérer des icônes	66
Insérer des photos	67
Insérer une photo depuis un fichier	67
Idées de conception	68
Rogner une photo	69
Agrandir une photo	

Insertion depuis le Navigateur de photos	71
Insérer une image de photothèque	74
Rechercher des photos sur Internet	76
Styles d'images	
Réorganiser les objets	80
Quelques effets artistiques	82
Transparence	83
Couleur	84
Animer des images	86
Animation trajectoire	
Appliquer up thème à une présentation	88
Appliquer un thème	88
exemples de thèmes	00 98
Les transitions.	90
Transitions : vidéo YouTube	
Gestion des diapositives.	
Déplacer des vignettes	
La trieuse de diapositives	
Gestion des vidéos.	
Insérer une vidéo et lancement manuel de la vidéo.	
Insérer une vidéo dans une image : vidéo sur YouTube	
Cameo	
Tableaux et araphiques	98
Insertion de tableaux et de araphiques	98
Insertion de graphique	
Création d'un histogramme.	
Copier un tableau ou un graphique depuis Word	
Copier un tableau depuis Excel	
Copier un graphique depuis Excel.	
Créer un diaporama PowerPoint, poss, avec fond musical	105
Insérer un fichier musical	
Insérer la musique dans la présentation depuis un fichier	
Paramétrages de la musique	
Options audio	
Préparation du diaporama.	
Exécution de la présentation de façon manuelle.	108
Enregistrement du ppsx	110
Exécution du diaporama	111
Atelier Powerpoint 365 pour Mac, saison 2024-2025.	

Quoi - Objectifs	112
Comment ?	112
Supports:	112
Module 1 - Quelques conseils pour bien utiliser PowerPoint	113
Module 2 – Présentation générale de l'interface PowerPoint pour le Mac	113
Module 3 - Listes à puces – Zones de texte	113
Module 4 – Animer du texte	114
Module 5 - Gestion des images	114
Module 6 - Thèmes – Transitions – Gestion des diapositives – Vidéo – Tableaux et graphique	s.
······	114

VOTRE ATTENTION SVP.



Les informations contenues dans ce document sont fournies sans garantie d'aucune sorte, explicite ou implicite.

Le lecteur assume le risque de l'utilisation des informations données.

À PROPOS DES RAMPES DE LANCEMENT.

- Les publications nommées « Rampe de Lancement » sont des documents qui ont pour objet l'initiation à l'utilisation de logiciels à destination du Grand Public, principalement pour Mac et iPad.
- Les Rampes de Lancement sont gratuites, mais protégées par copyright et sont disponibles, généralement en format PDF ou en format ePub ou en format iBooks Author via Apple Books (sous le nom de Yves Roger Cornil ou Yves Cornil).

https://www.cornil.com/abm.htm

PRÉSENTATION GÉNÉRALE

POWERPOINT, POURQUOI FAIRE ?

- ► Logiciel de présentation faisant partie de la suite Microsoft 365 :
 - Pour créer des diapositives pour présenter des informations de manière attrayante et visuelle.





- PowerPoint est un outil de présentation inclus dans Microsoft 365, pour crée des présentations professionnelles (rapports, assemblées générales, formation, etc.) ou des diaporamas Familiaux ou compte-rendu de voyages, pour présenter en direct ou pour diffusion sur Internet.
- Microsoft 365 existe sur Mac, iPad, iPhone, PC, Androïd (tablettes), se formules (licence individuelle ou abonnement Famille. Microsoft, o5 s'achète sur Inte (Microsoft, FNAC, Amazon, entelechargement.com, etc.) ou dan poutiques spécialis
- Nécessite un téléchargement.
- L'ABØNNEMENT ANNUEL EST AU PRIX DE 99 € ET COMPREND STOCKAGE ON ARIVE DE 1
- Installations sur vos différents appareils (Mac, PC, iPad, iPhone, and d).
- Partageable avec 5 personnes, qui pourront installer Microsoft 365 sur leurs apponils our 1 To de OneDrive pour chaque personne.

OÙ ACHETER MICROSOFT 365 ?

- ▶ Microsoft 365 existe sur :
 - Mac, iPad, iPhone, PC, Androïd (tablettes et smartphones).
- 2 formules :
 - Licence individuelle ou abonnement Famille.
- S'achète sur Internet (Microsoft, FNAC, Amazon, entelechargement.com, etc.) ou dans boutiques spécialisées.
 - Puis téléchargement.

L'ABONNEMENT MICROSOFT 365 FAMILLE.

Abonnement annuel au prix de 129 ${\ensuremath{\mathbb C}}$:

- Stockage OneDrive de 1 To.
 - Installations sur vos différents appareils :
 - Mac, PC, iPad, iPhone, Androïd.
- Partageable avec 5 personnes,
 - Qui pourront l'installer sur leurs appareils
 - Avec 1 To de OneDrive pour chaque personne.

POUR EN SAVOIR PLUS SUR LE PARTAGE ABONNEMENT MICROSOFT 365.

http://www.cornil.com/abm/rampe138.pdf

QUELQUES CONSEILS DE CHANTAL BOSSÉ POUR MIEUX UTILISER **POWERPOINT.**



Auteure, formatrice et consultante spécialisée dans l'écosystème Microsoft 365

- Chantal Bossé partage sa passion pour les communications visuelles et les technologies à travers son entreprise, CHABOS (Canada), depuis 2004.
- Chantal aide les conférenciers et les petites entreprises à améliorer leurs présentations PowerPoint
 - et leur prise de parole en public,
 - ainsi que leurs compétences Microsoft 365 et Teams.

LES POLICES.

- ÉVITEZ LES POLICES STYLISÉES ET DIFFICILES À LIRE.
- Utilisez un maximum de 2 styles de police.
- Évitez les majuscules partout.
- DANS LE TEXTE COURANT (EN DEHORS DES TITRES, INTERTITRES, ETC.) LES CAPITALES SONT MOINS LISIBLES QUE LES MINUSCULES.
- •
- Les minuscules sont plus lisibles que les majuscules, en particulier dans le texte courant (c'est-à-dire en dehors des titres).

GRAS ET ITALIQUE.

- Utilisez le gras uniquement pour mettre l'accent.
- Utilisez l'italique modérément.

UTILISEZ LA BONNE TAILLE DE POLICE.

- Titre entre 32 et 44 points.
- Contenu entre 28 et 32 points.

Exemples :

28 points – 32 points – 44 points

LE CONTRASTE.



Si arrière-plan sombre utilisez un texte aussi clair que possible. Si arrière-plan clair, utilisez un texte aussi sombre que possible.



Un arrière-plan texturé rend difficile le texte à lire.

UTILISEZ LES COMMENTAIRES ET LE MODE PRÉSENTATEUR.



- Le mode présentateur permet d'avoir une vue d'ensemble de la présentation :
 - diapositive active, commentaires, diapositives suivantes, temps passé.
- Passe automatiquement quand on branche l'outil de projection.

SALLE ET AUDITOIRE.



Faites attention à la grandeur de la salle, ainsi que la taille des écrans pour projeter des tableaux de chiffres.

Adaptez votre discours à l'auditoire.



Attention à la projection de tableaux Excel qui peuvent être difficilement lisibles quand ils sont projetés sur l'écran externe.

Charges	Achats	
	Achats matériel neuf	1 643,97
	Achats matériel occasion	0,00
	Achats logiciels	108,23
	Réparation - entretien matériel	0,00
	Petites fournitures	35,38
	Petites fournitures administratives	31,19
W	Total achats	1 818,77
<i>M</i>		

DÉSENCOMBREMENT DES DIAPOSITIVES.

- Plus il y a de contenu sur vos diapositives, moins elles sont lisibles.
- Limitez le contenu de la dispositive à une idée à la fois.
- Le nombre de diapositives d'une présentation n'est pas important.
- Supprimez les informations inutiles (numéro de page (sauf sur la dispositive de titre), supprimez le texte redondant).

Exemple :



Cette diapositive est trop chargée ; on peut l'éclater en 3 diapositives.

La vidéo





POUR EN SAVOIR PLUS :



À la FNAC :

<u>https://www.fnac.com/livre-numerique/a17757478/Chantal-Bosse-Microsoft-PowerPoint-Best-Practices-Tips-and-Techniques#FORMAT=ebook%20(ePub)</u>

Chez Amazon :

https://www.amazon.fr/Microsoft-PowerPoint-Best-Practices-Techniquesebook/dp/B0BLZ8Z765/ref=sr 1 1?dib=eyJ2IjoiMSJ9.qgvdd6nWIakQQ mXxtC1VmyoIBbaOnqRX MgL6CZa9JkfIiSA-V-pY2tB4pPXfqGjYI7NSAsPj793rhHpckWppgt30ruznVWha8VW8BDpvRiD4xKhcln 6C5Ji9W2CRTWXKMPwfX8wFAlqLvOf9szHtXjHQqTw56 aE6vLj7ZnH BP6C0jr5cc8CiKBKLp0Bi0dYsJv7fn7iY4OR-7RI1w.Lc1hv4K3dVRhK9RtimbBbfdXp1DzZMvCxpwWAuM0SWI&dib tag=se&keywords=chantal+Bossé &qid=1741252929&sr=8-1

L'INTERFACE DE POWERPOINT POUR MAC.



Le logo Copilot n'apparaît que dans les versions très récentes (16.96 et +).

	lition Affichage Insérer	Mise en forme Organisation		Outiis Diaporama	Fenêtre Alde		rnil 🖀 🗿 Dim. 1	6 févr. 17:13
		Barr	e des m	nenus				
e Enregistrement automatic	ue O A B > ≺ C	··· D PP365-I	Mac02.pptx _ Enregistré dans mo	n Mac Y		Q Rechercher	(Cmd + Ctrl + U)	°°
		Ou	tils gén	éraux				
Accueil Insertion Dessin	Création Transitions	Animations Diaporama Enre	aistrer Révision Affichae	ge		Enregistrer	Commentaires	6한 Partager \
			Onglets					
Accueil Insertion Dessin	Création Transitions	Animations Diaporama Enro	gistrer Révision Afficha	ige		Enregistrer	Commentaires	🖻 Partager
PL. X HE. E.	Times (Corps)	9,5 · · A ∧ · A ∧ □ A □ ·	∃ • ± ± ± ± • *	· <u></u> ·	<u>~</u> • • • [2- 🖽	🗇 🔁	
				Warman and the second				

LES ONGLETS.

L'ONGLET ACCUEIL.

Accuell $ \bigcirc_{Color} & \checkmark & \bigcirc_{Color} & \bigcirc$	Partager Commentaires Bartager Convertiren graphique SmartArt Image Formes Zore de texte Image Convertiren graphique SmartArt Image Image Convertiren graphique SmartArt Image Image Image Image Image Image <td< th=""></td<>
Coller Image: Coller	Verdana \checkmark 26,4 \checkmark A^{\diamond} A_{\diamond} GIS \Rightarrow x_2^2 x_2^2 \checkmark \land \checkmark \land \checkmark Police
$ \begin{array}{c} \vdots \\ \vdots $	tir en SmartArt Image Formes Zone de texte Insérer
Réorganiser Styles Contour de forme v Dessin	Idées de conception Concepteur

L'onglet accueil contient :

- Presse papier
- Diapositives : nouvelle diapositive, mise en page, section.
- Police : gras, italique, police, taille, couleur.
- Paragraphe : alignement du texte, interligne, puces, retrait, colonnes, orientation du texte.
- Insertion de texte, d'image, de forme ou de média.
- Idées de conception



PowerPoint version 16.96

L'ONGLET INSERTION.



L'ONGLET DESSIN.



Le nombre de stylets dépend de la taille de l'écran du Mac.

L'ONGLET CRÉATION.

Accueil Insertion Dessin Création Transitions Animations Diaporama Révision Affichage O Dites	-le-nous	Partager Commentaires
Aa A	Aa Aa Aa Aa	•
Variantes	Taille des Mise en forme diapositives de l'arrière-plan Personnaliser Concepteur	

L'ONGLET TRANSITIONS.

Accueil	Insertion	Dessin Création	Transitions	Animations	Diaporama	Révision	Affichage	♀ Dites-le	e-nous					관 Parta	ger 🗘 Co	mmentaires
Aperçu	Aucun	e Morphose	Fondu	+ Pousser	+ Belayer	C C	Révéler	Coupe	Berres albatoires	Forme	O Découvrir	> Options	 ⊙ Durée : 00,50 ⊲(i) Son : [Aucun son] 	C Manueller	nent 00,00 ‡	Appliquer partout
Aperçu					A	coès à cette diapor	sitive							Minutage		
	Aperçu Aperçu															
	Aucune	Morphose	Fondu	P	€ Ousser	← Balayer	Frac Accès	ctionner s à cette dia	Révéler apositive	Coup	e Ba	arres aléatoire	5 Forme	Découvrir	> Opti d'el	~ lons ffet
	L Dur ⊲୬) Son	ée : 00,5 : [Aucun so	50 🗘		Man Aprè Minutage	uellement es : 00,1	t 00	\$	Appliqu	er t						

L'ONGLET ANIMATION.



L'onglet animations contient :

- Aperçu ;
- Différentes animations et options d'effet ;
- Minutage.

L'ONGLET DIAPORAMA.

Accueil Insertion Dessin Création Transitions Animations Diaporama Révision Affichage Dites-le-nous
Lire à partir Lire à partir de la Mode du début diapositive actuelle Présentateur Démarrage du diaporama
Vérification Enregistrer du minutage Enregistrer Vérification Enregistrer Configuration Image: Configuration
☐ Toujours utiliser les sous-titres ☐ Paramètres des sous-titres ∨ Sous-titres

L'onglet diaporama contient :

- Démarrage du diaporama.
- Configuration du diaporama.
- Moniteurs : résolution, mode présentateur.

L'ONGLET RÉVISION.



L'ONGLET AFFICHAGE.

de page Zoom

Macros

Macros





LA BARRE DES MENUS.

Dans cette publication j'utiliserai plutôt des onglets au lieu de la barre des menus.

MENU POMME.



À PROPOS DE POWERPOINT.

Licence Abonnement Microsoft 365, version 16.95.

MENU FICHIER.

PowerPoint	Fishier Édition Affichage	Insérer		
r	Nouvelle présentation	₩N.		
	Nouveau à partir d'un modèle	ΏжР		
	Ouvrir	яo		
Ĩ	Ouvrir récent	>		
)L)	Fermer	36 W 2		
2	Enregistrer	ж S		
1	Enregistrer sous	ŵжS		
	Enregistrer en tant que modèle			
	Exporter			
	Déplacer			
I	Renommer			
	Parcourir l'historique des versions			Partager
	Partager	>	\rightarrow	Faitagei
	Toujours ouvrir en lecture seule			Envoyer une présentat
	Restreindre les autorisations	>		Envoyer au format PD
1	Mots de passe			
	Compresser les images			
	Mise en page			
	Imprimer	ЖР		
	Propriétés			

MENU ÉDITION.

Éckion Affichage Insérer Mis	e en forme		
Annuler Déplacer l'objet	жZ		
Impossible de répéter	жY		
Couper	жx		
Copier	жс		
Coller	жv		
Collage spécial	~ ૠ ∨		
Coller et respecter la mise en forme	て合業V		
Effacer			
Sélectionner tout	жA		
Dupliquer	жD		
Supprimer la diapositive			
Supprimer la section			
Renommer la section			
Rechercher	>	Rechercher	90
Sélectionner des données		Rechercher le suivant	00
	A 40 7	Rechercher le précédent	08
Activer/Désactiver le dessin	^ # Z	Recherche avancée	
Remplir	>	Remplacer	
Démarrer Dictée	<u>_</u>	Remplacer des polices	
Emoji et symboles	⊕ E	·	

MENU AFFICHAGE.

۱		Affichage	Insérer	Mise en form	е	Org
	~	Normal			Ħ	&
		Trieuse de d	liapositives	;	ж	é
		Page de not	es		Ħ	н
		Mode Plan			ж	1
		Mode Lectur	re		ж	(
		Mode Prése	ntateur		72	Ç
		Diaporama		Û	×X	Ç
		Afficher le p	lan	^	¢	\rightarrow
		Masque				>
	~	Ruban		7	ж	R
		Barre des m	essages			
		En-tête et pi	ied de pag	e		
		Marques				
		Afficher les	Marques A	vancées		
		Règle				
		Grille et repé	ères			>
		Zoom				>
		Activer le me	ode plein é	cran	۲	F

MENU INSÉRER.



MENU MISE EN FORME.

Mise e forme	Organisation	Outils	Di
Police		H	Т
Paragraphe		7C #	Μ
Puces et numéro)S		
Colonnes			
Alignement			>
Autres options			
Choisir un modè	le de couleurs	⇔ ೫	С
Appliquer modèl	e de couleurs	ር)	V
Reproduire l'anir	nation	ድ የ እ	С
Remplacer des p	olices		
Couleurs du thèr	ne		
Arrière-plan de l	a diapositive	↔ ∺	é
Rogner		¢	С
Format d'objet		습 ස	&

MENU ORGANISATION.

nisation Outils D organiser les objets organiser les objets sup	iaporama Fenêtre erposés	Faire pivoter à gauche Faire pivoter de 90° à c Retourner horizontalem
Premier plan	ۍ ೫ F	Retourner verticalemen
Arrière-plan	순 ¥ B	Autres options de rotati
Avancer	℃ ☆ 毙 F	
Reculer	て ☆ ೫ B	Aligner à gauche
Grouper	て # G	Aligner au centre
Dissocier	℃ � 眯 G	Aligner à droite
Regrouper	∵#J	Aligner en haut
Rotation ou retournement	>	Aligner au milieu Aligner en bas
Aligner ou répartir	>	Répartir horizontalement
Volet Sélection	\7 ¥ U	Répartir verticalement
		✓ Aligner sur la diapositive

Aligner les objets sélectionnés

MENU OUTILS.

Putils	Diaporama	Fenêtre	Aide	
Orthogr	aphe			
Diction	naire des synoi	nymes		^ \ <u>\</u>
Traduire)			
Définir l	a langue de la	vérificatior	1	
Options	de correction	automatiqu	Je	
Vérificat	tion de l'acces	sibilité		
Macro				>
Complé	ments PowerP	oint		

MENU DIAPORAMA.



.

MENU FENÊTRE.

FerNôtre Aid	10				_		
T CILETC AIG					Gauche		^ fn ◀
Réduire		жМr			Droite		^ fn ▶
Zoom					Haut		^ fn ▲
Nouvelle fenêt Réorganiser to	tre out				Quarts	uche	
Volet suivant		,			En haut a dro	oite	
Tout ramener a	au premier plan	A 62 5			 En bas a gau En bas à droi 	ite	
Rempiir		A HO			Organiser		
Centrer		∽ fn C			Gauche et dr	roite	^ _ fn ◀
Déplacer et re	dimensionner	>			Droite et gau	uche	^ _ fn ▶
					Haut et bas		^ {} fn ▲
Occuper toute	une moltie de l'ecran				Bas et haut		^ _ fn ▼
Supprimer la f	enêtre du groupe				Quarts		
ADD265 MacO2) maty				Rétablir la taille p	précédente	^ fn R
nu aide				Droite	de l'écran	werPoint Aide	
enu aide e				Droite	de l'écran	werPoint Aide	
enu aide e sherche e de PowerPoint				Droite	de l'écran Por Por Rechercher dar de PowerPoint pour M echerchez d'autres inform	werPoint Aide ns l'aide ac nations 2 Utilisez la	zone de recherc
enu aide e cherche e de PowerPoint mmentaires				Droite	de l'écran Por Por Rechercher dar de PowerPoint pour M echerchez d'autres inform a coin supérieur droit de c	werPoint Aide ns l'aide ac nations ? Utilisez la rette fenêtre.	zone de recherc
e e e e e e e e e e e e e e e e e e e	tion			Droite	de l'écran Por Rechercher dar de PowerPoint pour M echerchez d'autres inform a coin supérieur droit de co r Office pour Mac	werPoint Aide ns l'aide ac nations ? Utilisez la cette fenêtre.	zone de recherc
enu aide e e de PowerPoint nmentaires icer les données d'applicat icer les mises à jour oyer une évaluation sur Po	tion wern int à Apple			Droite	de l'écran	werPoint Aide ns l'aide ac nations ? Utilisez la sette fenêtre. es mises à jour pour	zone de recherci
enu aide e cherche e de PowerPoint mmentaires acer les données d'applicat chercher les mises à jour royer une évaluation sur Po	tion wer- int à Apple			Droite	de l'écran	werPoint Aide ns l'aide ac nations ? Utilisez la rette fenêtre. es mises à jour pour PowerPoint pour M	zone de recherci · Office Aac
enu aide e e e e e e e e e e e e e e e e e e e	tion werk int à Apple			Droite	de l'écran	werPoint Aide ns l'aide ac nations ? Utilisez la sette fenêtre. ns mises à jour pour s PowerPoint pour Mac	zone de recherci · Office Aac
enu aide e	tion wern int à Apple Micro Mises à jour disponibles : 4	psoft AutoUpdate) Tout mettre à jo	Droite	de l'écran	werPoint Aide ns l'aide ac nations ? Utilisez la cette fenêtre. Is mises à jour pour s mises à jour pour s PowerPoint pour Mac de PowerPoint sur d	zone de recherci Office Mac
enu aide e cherche e de PowerPoint mmentaires acer les données d'applicat chercher les mises à jour royer une évaluation sur Po	tion were fint à Apple Mises à jour disponibles : 4 Mises à jour disponibles	csoft AutoUpdate	j Tout mettre à jo	Droite	de l'écran	werPoint Aide Ins l'aide ac Inations ? Utilisez la sette fenêtre. Ins mises à jour pour PowerPoint pour Mac de PowerPoint sur d	zone de recherc · Office /lac
e e e e e e e e e e e e e e e e e e e	tion werr int à Apple Mises à jour disponibles : 4 Mises à jour disponibles Mises à jour disponibles	Disoft AutoUpdate	t) Tout mettre à jou Mettre à jou 78,9 Mo	Droite	de l'écran	werPoint Aide Its l'aide ac Itations ? Utilisez la Settle fenêtre. Its mises à jour pour PowerPoint pour Mac de PowerPoint sur d Changer l'orient water of orient	zone de recherc Office Mac lifférentes plates
enu aide e e e e e e e e e e e e e e e e e e e	tion wern int à Apple Mises à jour disponibles : 4 Mises à jour disponibles : 4 Mises à jour disponibles Microsoft Excel 16.95.250212 ① Varsion instalée : 16.95.2502 ①	210 112914 2025 21210 112914 2025	2 Tout mettre à jour 78,9 Mo Mettre à jour 78,9 Mo	Droite	de l'écran	werPoint Aide Its l'aide ac	zone de recherc · Office /ac ation de page de on PowerPoint votre propre mod
enu aide	tion wern int à Apple Micro Mises à jour disponibles : 4 Mises à jour disponibles Microsoft Ruel 16.95.2502 ① Version installée : 15.95.250 ② Microsoft Outlock 16.95.2502 ③ Microsoft Outlock 16.95.250 ③ Wirclosoft Outlock 16.95.250 ③ Wirclosoft Outlock 16.95.250 ③ Wirclosoft Outlock 16.95.250 ③ Wirclosoft PowerPoint 16.95.250 ③ Wirclosoft PowerPoint 16.95.250 ③ Wirclosoft PowerPoint 16.95.250 ④ Version installée : 16.95.250 ④ Version installé	DSOFT AutoUpdate	2) Tout mettre à jou 78,9 Mo Mettre à jou 67,3 Mo Mettre à jou 75,1 Mo	Droite	de l'écran	werPoint Aide Ins l'aide ac Institute fenêtre. Inst	zone de recherc · Office /ac iifférentes plates ation de page de on PowerPoint votre propre mod pore thème dans
enu aide e de PowerPoint nmentaires icer les données d'applicat thercher les mises à jour oyer une évaluation sur Po	tion werr int à Apple Micro Mises à jour disponibles : 4 Mises à jour disponibles Microsoft Excel 16.95.250212 ① Varsion installée : 15.95.250 ① Varsion installée : 15.95.250 ① Varsion installée : 15.95.250 ① Varsion installée : 15.95.250 ① Varsion installée : 15.95.250 ② Microsoft PowerPoint 16.95.250 ② Varsion installée : 15.95.250 ② Varsion installée : 15.95.250 ③ Microsoft Word 16.95.250212 ③ Microsoft Word 16.95.250212 ③ Microsoft Word 16.95.250212 ③ Microsoft Word 16.95.250212	Disoft AutoUpdate	2 Tout mettre à jour 78,9 Mo Mettre à jour 87,3 Mo Mettre à jour 76,1 Mo Mettre à jour	Droite	de l'écran	werPoint Aide Ins l'aide ac Ins l'aide ac Institutions ? Utilisez la Sector fenêtre. Institutions ? Utilisez la Sector fenêtre. Institution pour la Sector fenêtre. Institution pour la Sector fenêtre. Institution créer et utiliser Créer et utiliser Créer et utiliser Créer votre prop PowerPoint Découvrir les gr Compresser l'im	zone de recherc Office Aac ilfférentes plates- ation de page de on PowerPoint votre propre moc pre thème dans aphiques SmartA tage

CRÉER UNE PRÉSENTATION DEPUIS UNE PAGE BLANCHE.

Pour créer une présentation vous pouvez utiliser des modèles qui sont proposés par Microsoft ou vous pouvez partir d'une diapositive vierge de toute intervention extérieure.

Pour bien connaitre les différents processus de fabrication d'une présentation, je vous propose de ne pas utiliser, pour le moment, les modèles ou thèmes qui sont mis à notre disposition dans PowerPoint.



PowerPoint sera lancé depuis le Dock sur un Mac Studio sous macOS 15 Sequoia.

À PROPOS DE POWERPOINT.

ANCEMENT DE POWERPOINT.

Ś.	PowerPoint	Fichier	Édition	Affichage
	À propos de M	licrosoft P	owerPoint	
ссі	Préférences			¥,
5 <mark>1</mark>	Se déconnecte	er		
Coll	Services			>
ess	Masquer Powe	erPoint		ЖΗ
4	Masquer les au	utres		∼жн
	Tout afficher			
	Quitter Power	Point		жQ

Ici c'est un abonnement à Microsoft 365, version 16.95 avec Copilot.

Microsoft PowerPoint pour Mac

ACTIVATION ÉVENTUELLE.



ر Activer

Si une clé est affichée en bas, à gauche, il faudra activer PowerPoint en saisissant un identifiant Microsoft 365, ainsi que le mot de passe associé

000		Microsoft PowerPoint	Q Rechercher
		PowerPoint	
Connexion		Microsoft	Atlas GALERIE
Nouveau	Nouvelle présentation	Connexion	Atlas Galerie
Ŀ		madeleine4@cilac.com	-
Récents	COLIS	Vous n'avez pas encore de compte ? Créez-en un ! Suivant	Berlin
Ouvrir	Colis		Concis Berlin
	CÉLESTE Céleste	Characteristics	T DIVIDENDE
	Cadre	©2025 Microsoft Déclaration de confidentialité	Eventement principal Ion
Activer			Annuler Créer

Saisie de l'identifiant Microsoft, puis le mot de passe associé.

000			Microsoft PowerPoint	Q Recherch	er
		•••	PowerPoint		
MC Madeleine C		1		Atlas	GALERIE
Accueil	Nouvelle présentation		Tout est prêt.	Atlas	Galerie
+ Nouveau		Vous pouvez désc dans vo	ormais profiter de tous les avantages incl otre abonnement Microsoft 365.	lus	_
L Récords	COLIS				Berlin
	Colis			Concis	Berlin
Partagé					DIVIDENDE
Ouvrir	CÉLESTE	No. of the second se			
	Céleste	Com	mencer à utiliser PowerPoint	Circuit	Dividende
	Cadre			TÉNEMENT PRINCIPAL	ION
	Cadre	Giologique	oouteette	evenement principal	lon
					XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
					Annuler Créer

PowerPoint est maintenant activé, ainsi que les autres applications de Microsoft 365.

12	Nadalaina Oilaa					10 10 2
•••	madeleine4@cilac.com	Mic	rosoft PowerPoint		Q Rechercher	
	Services connectés +					Autres thèmes
Madeleine C	OneDrive - CILAC madeleine4@cilac.com OneDrive - CILAC Vous n'êtes pas encore conne	• Madison	Atlas	GALERIE	COLIS	TYPE DE BOIS
Accueil	SharePoint >	Madison	Atlas	Galerie	Colis	Type de bois
+ Nouveau	⊡+→ Déconnexion	noi				
	D Nom					Dernière ouverture par vous 🛛 🗸
L Récents	Cilac-AG2024-activ Macintosh HD » Utilisateurs » cilac-ateliers » Biblin	othèque » Mobile Documents » iCloud Driv	e » Cilac-gestion » Cilac-AG2024			6 nov. 2024
00	Cilac-AG2024-tresor Macintosh HD » Utilisateurs » cilac-ateliers » Biblio	othèque » Mobile Documents » iCloud Driv	e » Cilac-gestion » Cilac-AG2024			6 nov. 2024
Partagé	CA-2024-01-22-pres Susers > cliac-ateliers > Library > Mobile Docume	ents » com~apple~CloudDocs » Cilac-gest	ion » Cilac réunions et CA			23 juil. 2024
D	Cilac-réunion-22012024 » Users » cilac-ateliers » Library » Mobile Docume	ents » com-apple-CloudDocs » Cilac-gest	ion » Cilac réunions et CA			23 juil. 2024
Ouvrir	Cilac-AG2023-activ Macintosh HD » Utilisateurs » cilac-ateliers » Bibli	othèque » Mobile Documents » iCloud Driv	e » Cilac-gestion » Cilac AG2023			3 juil. 2024
	Cilac-réunion-2024-04-05 Macintosh HD » Utilisateurs » cilac-ateliers » Bibli	othèque » Containers » Mail » Data » Libra	ry » Mail Downloads » 9C8ED853-7	7485-4CDE-BD74-C95238470540		30 mars 2024
	Cilac-réunion-2024-04-05 SSD5-2					27 mars 2024
1	volumes » T7S2 » cilac-gestion » Cilac réunions	et CA				21 janv. 2024
	Cliac-AG2023-tresor Macintosh HD > Utilisateurs > cilac-ateliers > Bibli	othèque » Mobile Documents » iCloud Driv	e » Cilac-gestion » Cilac AG2023			21 janv. 2024
	Cilac-AG2023-activ > Volumes > T7S2 > Cilac AG2023					5 nov. 2023
	Cilac-AG2023-moral Macintosh HD » Utilisateurs » cilac-ateliers » Téléo	chargements				1 nov. 2023
						Annuler Créer

L'identifiant Microsoft est madeleine4@cilac.com.





Pour créer une nouvelle présentation nous avons 2 chemins :

- Cliquer sur Nouvelle présentation
- Ou cliquer sur +Nouveau puis créer. _



PREMIÈRE DIAPOSITIVE – DIAPO TITRE.

PowerPoint Fichier Édition /	Affichage Insérer Mise en forme Organisation Outils Diaporama Fenêtre Aide	0 🌰 🕙 C 🚯 🖻 🖪 Français 😤 ya
😑 😑 🔹 Enregistrement automatique	> ∩ ⊟ 2 × 0 ··· Présentation1	Q Rechercher (Cmd + Ctrl + U)
Accueil Insertion Dessin Création	on Transitions Animations Diaporama Enregistrer Révision Affichage	Enregistrer Commentaires Partager
	• A* A* A ₀	🖫 - 🖉 - 🖓 - 🔛 🔚
Coller V Nouvelle diapositive Section V	G I S → x ² x, AV ~ Aa ~ A ~ A ~ Ξ Ξ Ξ Ξ Ξ Ι M ~ D ~ Convertinen graphicue SmartArt	Réorganiser Styles V Sensibilité Compléments Concepteur
Presse-papiers Diapositives	Police Paragraphe Insérer	Dessin Sensibilité Compléments Assistance
1		Concepteur ©
		Cesser d'afficher des suggestions pour les
		nouvenes presentations
		AN AND AND AND AND AND AND AND AND AND A
		Cliquez pour ajouter un
		- titre
		The APPEnd of Bost
		ATT. SWAXES AT
	Cliquez pour ajouter un titre	
	Cliquez pour ajouter un sous-titre	
		CUDDER FOUR ALOUTER DA TITE
		A. 31 . 2.
		Cliquez pour
		ajouter un titre
		Deskering The
	lauer nour nieuter der noter	Cliquez peur ajouter
C	idnes bori alonea unea	Create game or sources
Diapositive 1 sur 1 Français (France)	🖁 Accessibilité : vérification terminée 🛛 🖓 Notes 📮 Commenta	aires 🔲 🔐 🛄 🖵 + 104 % 👘

La première diapositive qui est créé est une diapositive de titre; depuis le concepteur je peux choisir une présentation suggérée par PowerPoint.



Ici j'ai choisi un modèle proposé par le concepteur.



Je saisis un titre et un sous-titre dans la diapositive de titre.

DEUXIÈME DIAPOSITIVE – TITRE ET CONTENU.

PowerPoint Fichier Édition	Affichage Insérer Mise en forme Organisation Outils Diaporama Fenêtre Alde	О 🌰 🛛 С 🕕 🖻 🚺 Français 🛜 ул
🔹 😑 🔵 Enregistrement automatique	D A E ♡ v C ··· Présentation1	Q. Rechercher (Cmd + Ctrl + U)
Accueil Insertion Dessin Créat	on Transitions Animations Diaporama Enregistrer Révision Affichage	💿 Enregistrer 💭 Commentaires 🔀 Partager 🛩
Coller V Vourente Coller V Vourente depositive Section v	Neue Hass Grotesk Text. 22 A^* A_0 $\Xi = \Box$ $\Xi \equiv \Box$ $\Xi = V$ $\Xi = U$ $U = V$ $\Xi = V$ $\Xi = U$ $U = V$ $\Xi = U$ $U = V$ $\Xi = U$ $U = V$ $U =$	Image: Styles Image:
Press-papers Elapsettives	Cliquez pour ajouter un titre	Concepteur
	Cliquez pour ajouter du texte	Cliquez pour ajouter un titre
		Cliquez pour ajouter un titre
		Chapter pour sporter un thre
	Cliquez pour ajouter des notes	Cliquez pour sjouter un titre
Diapositive 2 sur 2 Français (France)	🐞 Accessibilité : consultez nos recommandations 🛛 🖓 Notes 💭 Commen	taires 🔟 🐯 🛄 🖵 + 104 % ÇÇ



Pour créer une nouvelle diapositive je clique sur Nouvelle diapositive dans le groupe Diapositives de l'onglet Accueil.

INSERTION NOUVELLE DIAPO TITRE ET CONTENU.

・ Enregistrement automatique ()) 企ビジ Iccueil Insertion Dessin Création Transitions	• Enreg	gistrement automat	tique 🔵 (,		
Caler V Caler	Accueil Insert	tion Dessin	Création	Transitions A	nimations Dia	aporama Eni	
Press-papers Dapietives	Coller	Nouvelle présent	ablir ablir	adley Hand	v 42 ·	A A A A	
5 5	Presse-papiers			2			
3 5		Diapositive de titre	Titre et contenu Tit	En-tête de section	Deux contenus	Comparaison	
		Titre seul	_{Vide} er la diapositive	avec légende	Image avec légende		
Création d'une diapositive type	5						
Dispositive 12 bur 77 Francais (France) 🏠 Accessibilité :	Commentaries Protes Protes Protection Protect						

Depuis Nouvelle diapositive je peux choisir un autre modèle de diapositive, ici c'est titre et contenu.

🖲 😑 🗧 Enregistrement automatique 🌘	A B 9 ⋅ C …	Q Rechercher (Cmd + Ctrl + U)			
Accueil Insertion Dessin Création	on Transitions Animations Diaporama Enregistrer Révision Affichage			💿 Enregistrer 🛛 💭 Commentaires 🛛 🖄 Partager	
Coller V Coller V Coller V Coller V Coller V Coller Coller V Colle	 ▼ ▼ A[*] A[*] A₀ G I S ab x[*] x, b[*] × A₀ × P × A × 	Image: with the second sec	t Image A Zone de texte	Réorganiser Styles V v	Sensibilité Compléments Concepteur
Presse-papiers Diapositives	Police	Paragraphe	insérer	Dessin	Sensibilité Compléments Assistance
2	Cliquez pour a	jouter un titre			Cliquez pour ajouter un titre
3	• Cliquez pour ajoute	er du texte			Cliquez pour ajouter un titre
					Clipso par quar in the
Citques	z pour ajouter des notes				Clipson green speets un strate
Diapositive 3 sur 3 Français (France) 🅉 A	occessibilité : consultez nos recommandations		🕞 Notes 💭 Comment	aires 🔲 🗄 🗔 🗔	+ 104 % ^{5.8}

La dispositive titre et contenu comporte 2 zones :

- Une zone titre ;
- Une zone contenu :
 - La zone contenu contient des icônes qui permet d'introduire différents outils.


Vue des différents outils. Notez que ces outils sont, la plupart, accessibles depuis l'onglet insertion.



Vue des différents outils depuis l'onglet Insertion.

CRÉATION D'UNE DIAPOSITIVE PERSONNALISÉE.

	quez nour ajouter un titre	I
U		I
0		
	Cliquez pour ajouter du texte	
_		_
Tit	Cliquez pour ajouter du texte	

Je vais maintenant modifier la diapositive pour en créer une diapositive personnalisée que je dupliquerai ensuite.

🖲 😑 🛑 Enregistrer	ment automatique	● ⋒ ₿ ७ • ८ …		Pr	ésentation1			Q Reche	ercher (Cmd +	Ctrl + U)	8
Accueil Insertion	Dessin Création	Transitions Animatic	ons Diaporama En	registrer Révision Af	fichage Form	nat de la forme		Enregistrer	Comme	entaires 🖻	Partager ~
Coller & Nouv diapos	↓ I Disposition ↓ I Rétablir elle itive I Section ↓	Neue Haas Grotesk Text G $I \subseteq \Rightarrow x^2 x_2$	• 20 • A* A* A; A¥ • Aa • ℓ • <u>A</u> •		‡≣ • ≡ • ↓§ • ⊕ •	Convertir en graphique SmartArt	Image A Zone de texte	Réorganiser Styles Z v	Sensibilité	Compléments	Concepteur
Presse-papiers	Diapositives	Pal	ice		Paragraphe		Insérer	Dessin	Sensibilité	Compléments	Assistance
1 2 2 2	estation a Generative		Cliquez pour a	Cliquez	2 pou	r ajou	ter un ti	tre			
	010										
	Clic	uez pour ajouter des notes									
Diapositive 2 sur 2	Francais (France)	Accessibilité : consultez nos i	recommandations				Notes Commen	taires 🔲 🚦 🕅 🗖			17.% 5.7

Je modifie l'espace titre :

• choix de la police Verdana, rouge, 32 points, centré.

Je laisse, provisoirement, la police qui a été proposée dans l'espace contenu.

DUPLICATION DES DIAPOSITIVES.

é PowerPoint	Fichier Édition Affic	chage Insérer Mise en f	orme Organisation	Outils Diaporama I	Fenêtre Aide		0 🛎 0	C 🛈 🗖 🔺	Français 🗢 y
Enregist	trement automatique	G ≝ ፇ • ° ···			Présentation1		Q Reche	ercher (Cmd + Ctrl + U)	8
Accueil Insertion	n Dessin Création	Transitions Animation	Diaporama Enre	egistrer Révision	Affichage		Enregistrer	Commentaires	Partager ~
		Neue Haas Grotesk Text v	20 - A A A		⊡ ‡≣ • ≕ •	📉 🗸 🌄 Formes 🗸			1
Coller ổ No	positive 🗖 Section 🗸	$G I \subseteq \Rightarrow x^i x_i \stackrel{AV}{\leftarrow}$	~ Aa ~ <u> </u>		Convertir en graphique SmartArt	Image 🔣 Zone de texte	Réorganiser Styles 🕎 🧹	Sensibilité Complém	ents Concepteur
Presse-papiers	Diapositives	Police			Paragraphe	Insérer	Dessin	Sensibilité Complém	ents Assistance
1 8 2020	et al								
A STALL	Initiation à			Clique		tor up ti	tre		
SAN SA	POWERPOINS Internet a D.C.			Clique	z pour ajou	iter un ti	tre		
CALCER STOR	1000								
2									
R									
	Couper	≍× ;liq	uez pour ajou	ter du texte					
	Copier	26 C 36 V							
	Sélectionner tout	14 A							
	Nouvelle diapositive	O XE N							
	Dupliquer la diapositiv	re -O¥D							
	Supprimer la diapositio	ve							
	Ajouter une section				CQ C7 😴 🖉				
	Mise en forme de l'arri	iere-plan							
	Masquer la diapositive	•							
	Zoom								
	Diaporama	086							
	Nouveau commentaire	M 36 Q							
		L							
	Clique	az pour ajouter des notes							
Diapositive 2 sur 2	Français (France)	Accessibilité : consultez nos re	ommandations			🖓 Notes 💭 Commer	ntaires 🔲 🎛 🖽 🖵		117 % 8.7

Je sélectionne une ou plusieurs diapositives, puis un clic droit dupliquer la diapositive.



Ici multiplication des diapositives (2, puis 4).

LES LISTES À PUCES.

SAISIE DE LISTES À PUCES.



- Dans le modèle de diapositive modifiée, que j'ai appelé diapositive personnalisée, la partie corps de la diapositive contient un modèle de liste à puce.
- Les listes à puces sont dans le groupe paragraphe de l'onglet Accueil.
- C'est un outil de présentation inclus dans Microsoft 365, pour créer fdes présentations professionnelles.

 C'est un outil de présentation linclus dans Microsoft 365, pour créer <u>fdes</u> présentations professionnelles.

- C'est un outil de présentation linclus dans Microsoft 365, pour créer <u>fdes</u> présentations professionnelles.
- Microsoft 365 existe sur:



Ici saisie du texte

Quand on introduit un retrait vers la droite, la taille des caractères diminue (pas très visible sur la capture d'écran).



	₹ <u></u>	\$≣ ~ ≡≡ ~
$\equiv \equiv \equiv$		↓ <mark>↑</mark> ~ [‡] ~
		Paragraphe

Pour revenir en arrière d'un niveau dans les listes à puces cliquez sur retour arrière d'un niveau dans l'onglet accueil, groupe paragraphe.

CHOIX DES PUCES.



Le choix des puces se fait dans le groupe paragraphe de l'onglet Accueil.

ZOOM SUR L'ONGLET ACCUEIL.



Dans le groupe assistance de l'onglet accueil, on peut trouver, dans certaines versions, l'outil Copilot (IA de Microsoft)

MISE EN FORME DU TEXTE. inage ▲ Réorganise: Siyles ⊉ ↓ Idées de conception - Dispositi 32 0. 8 9 10 10,5 11 12 Convertir en graphique SmartArt AV Nouvelle diapositive PowerPoint pour quoi faire ? • Powe 18 nt est un outil de présentation inclus dans Micro 365. 24 • Pour 1 32 :r: <u>←</u> → = ↓ = = = • = • ✓ 26,4 ✓ A[^] A[×] A_◊ Verdana



Groupe paragraphe

ļ₽

Paragraphe

√ [⁺] √

- La mise en forme du texte se fait depuis l'onglet accueil, groupe police, pour le choix de police, taille, gras, italique, etc.
- Le cadrage, le choix des puces se fera depuis le groupe paragraphe.

PREMIER ENREGISTREMENT.



Pour enregistrer la présentation, allez dans le menu Fichier > enregistrer sous pour la première fois.

Favoris		Enregistrer sous :	Présentation1.pptx			
🖧 Applications		Tage				
TVX en cours		1090.				
atelie PowerPoint	<> !≡ • ::: •		atelier-PowerPoint-2025	Image: A marked and and and and and and a	Q, Re	chercher
Bureau	Nom		Date	e de modification	~ Taille	Туре
🗁 captures	DD265 Maa02 ppty		e de	unities 1 17:00	15.1 Ma	Précont d'Office
🛅 divers	PowerPoint-01 pptx		aujo	urd'hui à 16:45	45,1 M0	Présent d'Office
documentation	PP365-Mac02.pptx		aujo	urd'hui à 13:30	16.5 Mo	Présentd'Office
	PP365-Mac3.pptx		hier	à 20:04	43.4 Mo	Présentd'Office
Documents	PP365-Mac01.pptx		avar	nt-hier à 16:22	30,4 Mo	Présentd'Office
🗎 fiches-pratiques	a- rampe156-powerpoint.docx		15 fe	évr. 2025 à 16:53	142,2 Mo	Documd'Office
🖪 Images	PP365-Mac2a.pptx		9 fé	vr. 2025 à 17:35	55,3 Mo	Présentd'Office
SSD5-2-divers alias	🚍 PP365-Mac5a.pptx		28 n	nov. 2023 à 18:15	9,1 Mo	Présentd'Office
🖻 synchro	PP365-Mac4a.pptx		28 n	nov. 2023 à 18:14	111,9 Mo	Présentd'Office
O Tiliaharaanaata	PP365-Mac3a.pptx		28 n	nov. 2023 à 18:13	83,8 Mo	Présentd'Office
(elechargements						
E Vidéos						
😭 yvescornil						
6 Films						
iCloud						
iCloud Drive						
Documents						
😁 Partagé						
Emplacements						
📼 Mac Studio						
🖂 Macintosh HD						
⊖ SSD5-2 ≜						
③ Tosh-TM						
⊖ SSD5-Para ≜						
	Emplacements en ligne	Format de fichier	: Présentation PowerPoint (.	pptx)	E	
OneDrive (précéde						
Tags O CCC de iMac1 6/0	Nouveau dossier				Annuler	Enregistrer

Microsoft PowerPoint pour Mac

Favoris	Enregistrer sous	Présentation1.pptx	
Applications	Tags		
TVX en cours			
atelier-PowerPoint	< > ≔ • •	atelier-PowerPoint-2025 🜔 🔺	Q Rechercher
🚍 Bureau	Nom	Date de modification	ille Type
🛅 captures			AE 4 Ma Drésent d'Office
🛅 divers	BowerBoint-01 pptx	aujourd'hui à 16:45	45,1 Mo Présent d'Office
Cocumentation	PowerPoint-0.pptx P0365_Mac02 pptx	aujourd hui a 16:45	16.5 Mo Présent d'Office
	PP365-Mac3 pptx	hier à 20:04	43.4 Mo Présentd'Office
Documents	PP365-Mac01.pptx	avant-hier à 16:22	30.4 Mo Présentd'Office
fiches-pratiques	a rampe156-powerpoint.docx	15 févr. 2025 à 16:53	142,2 Mo Documd'Office
🖾 Images	PP365-Mac2a.pptx	9 févr. 2025 à 17:35	55,3 Mo Présentd'Office
SSD5-2-divers alias	PP365-Mac5a.pptx	28 nov. 2023 à 18:15	9,1 Mo Présentd'Office
E synchro	m PP365-Mac4a.pptx	28 nov. 2023 à 18:14	111,9 Mo Présentd'Office
_ synchro	m PP365-Mac3a.pptx	28 nov. 2023 à 18:13	83,8 Mo Présentd'Office
Téléchargements			
E Vidéos			
😭 yvescornil			
6 Films	Emplacements en ligne Format de fichi	er 🗸 Présentation PowerPoint (.pptx)	
		Formats courants	Ţ
iCloud	Nouveau dossier	Présentation PowerPoint 97-2003 (.ppt)	Enregistrer
		Modèle PowerPoint (.potx) Modèle PowerPoint 97-2003 (.pot) Présentation OpenDocument (.odp)	
K		Formats d'exportation PDF	1.00
DS		Formats spéciaux Diaporama PowerPoint (.ppsx) Diaporama PowerPoint 97-2003 (.pps) Présentation PowerPoint prenant en charge les ma	cros (.pptm)

Choisissez un nom, ici Présentation est proposé, extension .pptx et comme type présentation PowerPoint.

INSÉRER DES FORMES.

Accueil Insertion Dessin Création Transitions A	nimations Diaporama Révisio	on Affichage 🛇 Dites-le-nous						년 Parta	ager	🖓 Comr	nentaires
Verdana	▼ 32 ▼ A* A* A⊳		<u>~</u> ~ C	Formes	•		•	2 5	× •	归	
Coller Nouvelle diapositive Section v G I S ob x	с х, АХ + Аа + <u>2</u> + <u>А</u> +	플 플 플 플 블 및 │ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓	Image Fo	rmes réc	emment	utilisées					
Presse-papiers Diapositives	Police	Paragraphe	<u></u>		<u>></u>			▲ 1	ււ	-	∎ ¤
45 Appliquer un style rapide			2	2	$\sim ($	}	\star				
		Insérer des for	me	ines							
				5	۲ <u>ک</u>	- l,	٦,	27	2, 2,	$\overline{\mathbf{A}}$	3 2
			Re	ctangles	_	_		_			
								_			
40 designed of a control on the "Television of the second			Fo	rmes de l	base						
NEW YORK AND					•		1	L '			
				0	0 (•	•		C	
47 Insérer des formes			C] {}	[]	{	}				
			FI	ches ple	ines					-	
					1			Ψ.	4 1	1+	<u>с</u> ,
			· · · · ·	• •	5 0	1 •••	*	•	> •		•••
			•	• •	Ģ						
48											
									47		
49 La zone de texte est	déplacable.										
	. an air an Ann anns										
Diapositive 47 sur 55 Francais (France)		≜ Notes	Commer	taires	8	Ð		-		+ 134	% 69

Pour insérer une forme allez dans l'onglet accueil > groupe insérer > Formes et choisissez la forme dans le groupe insérer de l'onglet accueil.

La forme est modifiable (épaisseur, couleur, etc.), elle est déplaçable et animable.

INSÉRER UNE FLÈCHE.

•••	Enregistrement automatique 🌔 👓	🖻 🔒 🛱 ។ បី 🔻	PP365-Mac2.pptx ~	۹ 🔺
Accueil	Insertion Dessin Création	Transitions Animations Diaporam	a Révision Affichage 🖓 Dites-le-nous	년 Partager 🗘 Commentaires
	Disposition v	Verdana 👻 32 💌 🗛)	$A^{*} \mid A_{\mathcal{D}} \mid \exists = * \mid \exists = * \mid \exists \equiv \exists = 1 \mid \exists \equiv * \mid \equiv * = 1$	∑_ · C Formes ·
Coller	Nouvelle diapositive Section v	G I S ab x² x, A¥ v Aa v 🖉		Convertir en Image Formes récemment utilisées
Presse-papie	ers Diapositives	Police	Paragraphe	≝ ∖ 🔪 ■ ● ■ ▲ ጊ Ն → ↓ ৫
45	Appliquer un style rapide		• •	v / () *

Dans l'outil forme cliquez sur une flèche dans les outils lignes.





Tracez la flèche.

1⁄4 pt

1⁄2 pt

3⁄4 pt

1 pt

3 pt

6 pt

41⁄2 pt

Autres traits...

11⁄2 pt 21⁄4 pt

Choisissez une couleur et une épaisseur.



Ligne avec des tirets.

UN CHOIX IMPORTANT DE FORMES.



ANIMER UN TEXTE.

ANIMER UNE PHRASE.



Vous avez un grand choix d'animations, mais n'en abusez pas.

Sélectionnez la phrase, puis cliquez sur une animation ; ici l'animation sera entrée brusque. En standard la phrase sera affichée en venant du bas ; il sera possible de choisir, ou de modifier une animation.





Ci-dessus, on aura 3 animations.

PowerPoint pour quoi faire ?

- PowerPoint est un outil de présentation inclus dans Microsoft 365 pour créer:
 - Des présentations professionnelles:
- Rapports, assemblées générales, supports de formation, etc.
- ³ >Des diaporamas:
- ³ ✓ Familiaux, vacances, voyages, etc.
 - ✓Pour diffusion sur Internet.

À gauche on voit les animations qui sont numérotées.

ZOOM SUR L'ONGLET ANIMATIONS.

Accueil Insertion Desain Création Transitions Animations Diaporama Ré	vision Affichage Format de la forme 🖓 Dites-le-nous		년 Partager 🖓 Commentaires
Appendix 🗮 🜟 🔆 📩 📩 🕅 📩 📩	Arimation des grandiniterCosikeur dutte	Deptions Velet Dickincheur Reproduire O	Démarrage:
Aperçu Effets d'estrée Effet	e d'accentuation Effets de sortie Animation	Animation avancée	Minutage
Aperçu Aperçu Aperçu Effets d'e Couleur de r Couleur de p Agrandir/rétr Couleur du tr	Dissolution i Entrée brusq ntrée Rotation	Animation des	
Effets d'accentuation	Effets de sortie	Animation	
Options Volet Déclencheur Reproduire d'effet Animation Animation avancée	Démarrage :		

Accueil Insertion Dessin Cr Compared States Amerga Aperga	réation Transitions Animations Course Course L trainé Dux. Reardion tar. Effets d'entrée	Diaporama Enregistrer Révisio Rama silat. Porma Effets d'accentuation Effets d'accentuation	n Affichage Format de l'i transformer de sortie Effets de sortie Effets de sortie Animation	mage © Enrogistr v des rss n Animation avancée	er Commentaires C Partager ~
Aperçu	Apparaître	Damier Dissolution i	Entrée brus	Options d'effet	Volet Déclencheur F pptions d'effet Animation avancée
 Démarrage : Au c Durée : Minutage 	dic \$	✓ Au clic Avec la précédente Après la précédente		Sens ✓ ↑ À par → À par → À par ↓ À par ✓ À par ← À par	tir du bas tir du coin inférieur gauche tir de la gauche nut vers la droite tir du haut tir du coin supérieur droit tir de la droite tir du coin inférieur droit

Voyons plus en détail une animation.

- 1. On sélectionne une phrase,
- 2. Effets d'entrée, entrée brusque
- 3. On peut voir l'effet visuellement qui sera appliqué
- 4. Dans le cadre d'une entrée brusque, on choisit une option d'effet
- 5. On choisit le démarrage de l'animation.

EFFETS D'ENTRÉE.



On peut voir tous les effets d'entrée de 2 façons :

- Depuis le bandeau du haut, les effets défilent horizontalement ;
- Depuis un menu qi se déroule vers le bas.

Microsoft PowerPoint pour Mac



L'effet d'entrée est l'effet que l'on applique en premier sur une animation.

EFFET D'ACCENTUATION.



Un effet d'accentuation peut être ajouté en plus ou à la place de l'effet d'entrée.

Exemple entrée et accentuation.

 PowerPoint est un outil de présentation inclus dans Microsoft 365 pour créer:

Amerya Amerya Teles d'ennie Teles d'ennie	Image: State of the state	Dimarrage: Au dis Durle: Durle: Durle: Animations Animations Animations Animations Lire à partir de Animations 1
Corregistrement sutantitique Contraction	PP366-MacO4.pptr_Enregistré dans mon Mac mations Diaporans Enregistre Révision Affichage Morrison Diaporans Enregistre Révision Affichage Morrison des sortie Morrison des sortie Effets descentuation	Q. Rechercher (0md + Ctrl + U) 60 © Exregistrer Commentaires 60 D binarrase: Au cle 0 O Durke: 0 Ministons Mise en forme de l' Lire à pantir de + Arimations Mise en forme de l' Lire à pantir de + 1 * 2 > 2 >
Fettart Tagis Rende Rende Con	Impulsion Specifyer Speci	Démarrage : Au clic 0 inn 0 Durée : 00,50 0 Minutage Animations 0 Mise en forme c
		► Lire à partir de + ↓

Effet d'entrée fouet



Effet d'accentuation souligné.

Vidéo : https://www.cornil.com/atelier-PowerPoint-2025/videos/PP02.mp4

EFFET DE SORTIE.



Un effet de sortie peut être ajouté, en plus, de l'effet d'entrée, et même en plus de l'effet d'accentuation.

LE VOLET ANIMATION.



- On peut voir les animations via le volet animation. Les étoiles vertes correspondent aux animations d'entrée.
- Pour afficher le volet d'animation cliquez sur volet animation de l'onglet animation.

EXEMPLE D'UNE ANIMATION.



Les phrases ou groupes de phrases apparaissent en venant du bas.

Vidéo : <u>https://www.cornil.com/atelier-PowerPoint-2025/videos/PP03.mp4</u>

OPTIONS D'EFFET APRÈS L'ANIMATION.



Ici l'animation 1 s'affichera en grisé après l'animation.



L'animation 1 :

- Entrée brusque ;
- Entrée par le bas (option d'entrée) ;
- Durée 0,5 s ;
- Démarrera au clic ;
- Sera estompé en gris après l'animation.

Vidéo : https://www.cornil.com/atelier-PowerPoint-2025/videos/PP04.mp4

MODIFICATION DE L'ANIMATION.



Ici modification de l'animation 1 : entrée à partir du bas.

Pour modifier l'animation 1 :

- Sélectionnez l'animation (1 dans le rectangle, à gauche);
- Dans option d'effet choisissez une option (ici à partir de la droite).

v options d'effet		
Propriété :	À partir de la droite	\$
Après l'animat	Ne pas estomper	÷
Son :	[Aucun son]	ŧ
Démarrage er	n douceur	
Fin en douceu	ır	
Rebondir fin		

Vidéo : https://www.cornil.com/atelier-PowerPoint-2025/videos/PP05.mp4



Pour modifier toutes les animations :

- Dans le panneau de droite animations, sélectionnez toutes les animations ;
- Choisissez ensuite une animation (ici à partir de la droite).

LE MINUTAGE.

ndes
ndes
rés rap
ide)
yen)
s lent)
ur Inter
ces, vo
iblees
ns profe
ın outil
r +

Le minutage précise le démarrage (au clic, après la précédente, etc.), la durée, le délai et la répétition.

Démarrage (à droite) :

- Après la précédente ;
- Durée 0,5 seconde ;
- Délai 0 seconde ;
- Pas de répétition.

Minutage		
Démarrage :	Après la précédente	Å V
Durée :	0,5 secondes (Très rapide)	*
Délai :	0 * secondes	
Répéter :	(aucune)	*
Revenir au	début après lecture	



Ici démarrage au clic, durée 0,5 seconde.

CHANGEMENT DE L'ORDRE DES ANIMATIONS.

	Animations	5	6
	Lire à part	tir de 🏦	+ x
	ANIMATIO	NS	
	0 ()	PowerPoint est un	outil d
PowerPoint pour quoi faire 2	1 1	Des présentations	profes
PowerPoint pour quoi raire :	1	Rapports, assemble	lées gé
	2 📐	Des diaporamas:	
 PowerPoint est un outil de présentation inclus dans 	2	🖈 Familiaux, vacance	s, voy
Microsoft 365 pour créer	2	Pour diffusion sur I	Internet.
	2 🕒	Diapositive avec ar	nimation
Des presentations professionnelles:			
Rapports, assemblées générales, supports de			
formation etc			
Tormation, etc.			
➢Des diaporamas:			
✓ Familiaux, vacances, vovages, etc.			
Dour diffusion sur Internet	▼ Options d'eff	fet	
• Pour alliusion sur Internet.			
	Après l'ani	Ne pas estomper	÷
2 Diapositive avec animation	Son :	[Aucun son]	\$
Diapositive avec animation			
		automatique	
	▼ Minutage		
	Démarrage	Anrès la précédente	*
	Demanage .	rip: on in procedurite	•
uez pour ajouter des notes	Durée :	2 secondes (Moyen)	÷

Depuis le volet animation vous pouvez changer l'ordre des animations. • Sélectionnez une animation et cliquez sur la flèche montante ou la flèche

descendante.

•

AJOUTER UN EFFET D'ACCENTUATION.



Pour ajouter un effet d'accentuation à une animation, sélectionnez l'animation, cliquez sur une animation d'accentuation ; notez que le nombre d'accentuation affichée dans l'onglet animation dépend de la taille de la fenêtre allouée à PowerPoint.



Effet d'accentuation rotation sur l'animation 1.



Ajout d'un effet en 4 qu'il faudra déplacer derrière le 1.



Sélectionnez l'animation 4 et glissez-la derrière l'animation.



L'animation d'accentuation (en jaune) a été déplacée et porte maintenant le numéro 2.

Microsoft PowerPoint pour Mac

▶ Lire à partir de	+	÷	×	U		► Lire à	à pa	artir	de	+	÷	×
ANIMATIONS					2	ANIN	IAT	IONS	S			
1 k 🔭 PowerPoint	est un o	util c	d			1	k	*	PowerPoint es	t un d	outil d	ł
2 > Despresent	ations	Hole	ssion	nelles		2	Þ	*	PowerPoint es	t un d	outil d	i
2 🔆 Rapports, as	ssemblé	es g		- 100	E .	3		*	Des présentat	ions (profe	s
3 👌 🔭 Des diapora	mas:					3		*	Rapports, ass	emble	ées a	
3 🔭 Familiaux, va	acances	, voy	/	- 68		4	b.	*	Des diaporam	as:		
3 🔭 Pour diffusio	on sur Ir	ntern	et.		ř.	4		-	Familiaux vac	ance	s vov	,
4 🦌 🜟 PowerPoint	est un o	util d	d			4		*	Pour diffusion	sur l	ntern	et.

AJOUTER UN EFFET DE SORTIE.

•		inregistreme	nt automat	ique 🔵 o	🗆 A 🖻	2.0				PP365-M	ac2.pptx ~								
Ac	cueil Ins	sertion	Dessin	Création	Transition	ns Animations	Diaporama	Révision	Affichage	Format d	le la forme 🛛 🖓 🛛	ites-le-nous	a					🖻 Partager	Commentaires
Z AD	eučn A	Apparaître	, ★ Stores	Darrier	Dissolution i En	trie brus	couleur de r Couleur	de Agrandit/rét	H Couleur de L	*	De base	≓.	1	- 🏂	4.	>duire	Démerrage :		0
Ap E *	PowerPoint of Microsoft 3d Poes préser LiRapports formation	est un outil de j 5 pour criter: Kations profess , assemblées g , etc.	présentation sionnelles: périérales, suj	Effets d'entrée inclus dans aports de				Effets d'accent	tuation			*					Animatio	ons ut	©
	>Des diapor <td>omas: r, vacances, vo zilon sur Interr extuation rstati</td> <td>yagen, etc. 181. iow die texte s</td> <td></td> <td></td> <td>Po</td> <th>werP</th> <th>oint</th> <td>ροι</td> <td><mark>ך זו</mark></td> <td>uc 🤸</td> <td>*</td> <td>*</td> <td>externe</td> <td>*</td> <td>2</td> <td>ANIMA 1</td> <td>TIONS</td> <td>nt est un outil d</td>	omas: r, vacances, vo zilon sur Interr extuation rstati	yagen, etc. 181. iow die texte s			Po	werP	oint	ροι	<mark>ך זו</mark>	uc 🤸	*	*	externe	*	2	ANIMA 1	TIONS	nt est un outil d
52		Effets d	e sortie		1	 Powe Micro 	rPoint soft 36	est u 55 po	n out ur cre	il de éer:	pri sortie furtive	Barres aléatoires	Forme	Fractionner	Bandes		3	 Des prése Rapports Des diapo Familiaux 	entations profes assemblées g aramas: , vacances, voy
		Analysis and	***		3	>Des	prése	ntatio	ons pi	rofes		Rosa	Ralayer				4	🔆 Pour diffu	ision sur Internet.
53 }★	PowerPoint of PowerPoint of Microsoft 36 >Des préser	oint pour qu est un outil de j 5 pour créer: Kations profess	uoi faire ? présentation	(exemple 8) inclus dans	•	for PDes	matior diapo	s, ass 1, etc <mark>rama</mark>	s:	ees g		Fondu	Rotation		te ou l'abiet s'é		ressivement et		
	GRapports formation >Des diapor -/Familiaux -/Pour diffs Acc	, assemblées g , etc. amas: r, vacances, va asion sur Inberr extuation retiti	yages, etc. yages, etc. art. ian iku texte 1	aports de	4	√Fa √Po	miliau our diff	x, va usion	cance sur 1	es, vo Inter	oya ^{Modéré} net ★)	*		dispar					



Pour ajouter un effet de sortie, sélectionnez l'animation, puis cliquez sur un des effets de sortie ; ici ajout d'un effet zoom.

PowerPoint ajoute l'effet de sortie (étoile rouge) en 5 ; il faudra déplacer cette animation derrière l'animation 2 (effet d'accentuation, étoile jaune).

DESSINER UNE ZONE DE TEXTE.



On peut créer une zone de texte flottante.

Cliquez sur l'outil dessiner une zone de texte de taille variable et dans cette zone vous taperez le texte en choisissant la police, taille, couleur, etc.



APPLIQUER UN STYLE RAPIDE.



A une zone de texte on peut assigner un style rapide.

Sélectionnez la zone de texte, cliquez sur l'outil styles rapides et choisissez un style.

	~	Armente Remplissage de forme 🗸
r	Styles rapides	🗹 Contour de forme 🗸
		Dessin



La zone de texte est déplaçable.

Vidéo : insérer des flèches

https://www.cornil.com/atelier-PowerPoint-2025/videos/PP01-fl%E8ches.mp4



GESTION DES IMAGES.

INSÉRER DES ICÔNES.

	0 🔵 🔵 Enregistreme	nt automatique 🌔 🚥 (à87×0…		D PP30	35-Mac3.pptx ~					۹ 🕲
	Accueil Insertion	Dessin Création Tra wages Casture trages Casture brages trages	Institions Animations Inchanger des compléments Is compléments ~ Compléments	Diaporama Révision Formes Icènes Modèles Sma ab Ibatratices	Affichage Q D	ites-le-nous	Zane En-offe et W de texte pied de page	A v C V V V V V V V V V V V V V V V V V V	de Objet Equation S Nee Symbol Images @	Partager	Commentaires
	2			Cliquez	pour	ajouter u	n titre		Image Joônes	s Icônes de recherche	~
	 Pender des pelletes. Stêre de senergêne Perper eur pêrir de capacita Péletes nas Périr de selet Péletes depuis l'approaches Stêrepanie des adjuits l'approaches Edista addréses. Edista addréses. 	adi unu peketa. n Manat							Nouri	une 🏹 🖸 C	
	4								1-00 1-00 0-00 0-00 0-00		
									8	01	\rightarrow
	5								\rightarrow	÷ ~ -	*~
							4		+	+	B
	6 Index de pl	totos							2		8
	Diapositive 4 sur 40 F	Ciqu Français (France) Co Acces	ez pour ajouter des notes sibilité : consultez nos reco	mmandations			≜ Notes ■ C	ommentakes 🛛 🖻		inuler	Insérer + 134 % 🔀
Accueil	Insertion	Dessin	Créatio	n Transi	itions	Animations	Diapor	ama	Révision	Af	fichage
±= -	-	~	0+ ·	H Télécha	arger des c	ompléments	•	3) - X	•	•
Nouvelle diapositive	Tableau	Images	Capture d'écran	S Mes co	mplément	s ~	Formes	Icônes Mo	odèles Sma 3D	artArt	Graphique
Diapositives	Tableaux	Ima	ges Auge bacter	(Complémen	its		10	ustrations		

Pour insérer une icône, allez dans l'onglet insertion > groupe illustrations > icônes.

Images 🕲	Animations	Mise en for	Idées de c	Images 🕲	Animations >>>	Images C	Animations	Mise en for	Idées de c Images 🕲 Animations >>
Images	Icônes	~	Images	Icônes	~	Image	icônes	\sim	Illustrations Images V
Profe	ssions	×	nombres		\times	cônes	de recherche		Rechercher « Licorne »
< Outils et	Prof	essions >	3	6	7	Nourri	ure.T	ommerce >	Mariage Nourriture >
8	ß	8	8	9	0	Cor	C		
ß	0	· <u>@</u> ·	2	8	C	0-00- 90-0- 90-0-	1474 1474 1474		
. Q.	· <u>@</u> ;	8	0	6	(5)		8	~	
<u>B</u>		B	(6)	(1)	(2)	\rightarrow	نې	`	19.00
8	â	8	(8)	(10)	4	+	+		///
â	" 8°	₩B.	(4)	9	-	2		2	· •
Annu	ler	Inséger (1)	Ann	uler	Insérer	A	nuler	Insérer	Annuler Insérer

Choisissez ensuite une icône dans une des catégorie voulue.



Vous avez le choix entre des icônes et des illustrations ; ici un petit échantillon.

INSÉRER DES PHOTOS.

INSÉRER UNE PHOTO DEPUIS UN FICHIER.





Pour insérer une photo allez dans l'onglet insertion, image à partir d'un fichier ; sélectionnez un fichier puis insérer.



L'image a été insérée.

IDÉES DE CONCEPTION.

En cliquant sur i**dées de conception** de l'onglet accueil > groupe Concepteur vous pouvez choisir des mises en page qui sont proposées.

ROGNER UNE PHOTO.

•	•	Enregistreme	nt autom	atique C	D A I	a 7 •	· C …			Po	werPoint-01.pp	x _ Enregistré	dans mon	Мас∽					Q
Acc	ueil	Insertion	Dessin	Création	n Tran	sitions	Animations	Diaporama	Enregist	rer Révision	Affichage	Format de	e l'image			at second			Enreg
		×:*	~~~	-	-	<u>ب</u> قا القا			,				· _ ·		2			Hauteur :	16,21 cm 🗘
Parrie l'arrie	stirer Fre-plan	Corrections	Couleur	artistiques	ransparenc	*		Style	dimagan	de l'image d'ima	ts Texte ige Alt	Avance	Reculer	Volet Sélection	Reorganise les objets	r Aligner 🖄	 Rogne 	Largeur :	21,59 cm 🗘
1 2 3 *			Auster advice					Style						Recra				Taile	
6															6. (O.,				

Pour rogner une photo, sélectionnez la photo.



ans l'onglet contextuel <u>format de l'image</u>, cliquez sur l'outil **rogner**.



Poussez vers l'intérieur les zones que vous voulez couper. Notez que vous pourrez revenir en arrière sur une photo rognée.

AGRANDIR UNE PHOTO.



Vous pouvez agrandir la photo en tirant sur une extrémité ; attention de ne pas déformer la photo.



Ajoutez le titre, choisissez éventuellement une proposition de mise en page depuis le concepteur.



INSERTION DEPUIS LE NAVIGATEUR DE PHOTOS

PowerPoint Hichier	Edition Affichage Inserer Mise en forme Organisation	Outilis Diaporama Fenetre Alde O 🕑		I A Français 💝 yvescornil Q 😫
Enregistrement au	utomatique	PowerPoint-01.pptx _ Enregistré dans mon Mac ~	4	Q, Rechercher (Cmd + Ctrl + U)
Accueil Insertion Des	ssin Création Transitions Animations Diaporama	Enregistrer Révision Affichage	Enr	egistrer 💭 Commentaires 📴 Partager 🗸
Nouvelle diapositive		aphique Zoom Lien Action Commerciaire Zone En-tête et WordArt Date et Numéro de Ob neure diapositive	iet Équation Symbole Vidéo	Audio
1	Images de photothèque	LINERA LAMENTERINARIA ILANA	syntoxe	Mise en forme de l' Concepteur S
A Contraction of the states	E Images en ligne			
Start and	Clie	uez pour ajouter un titre		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
				Cliquez pour ajouter un titre
 - Coal or cell dependentials ratio like Microsoft 301, per order des principals principals. - Microsoft All enternan - Microsoft All enternan 				
Prage Process Android, Machine and accelerate Mills. Holoconstant areas Lancardown.	,			P 8 8
	 Cliquez pour ajouter du t 	exte		
				Cliquez pour ajouter
				un titre
4 Cost goor Pressilines? - Salida advector professional rate data from the - Transmission		?		
- Augustation - Augustation - Autorogenetic - Material accomplementation - Material accomplementation		ιШ,		
-Charlos and the states				Cliquez pour ajouter un titre
5				6 5 9
Lotar and				9 U B
		« Microsoft PowerPoint.app » souhaite		
6	1	accéder à votre photothèque		
				Climate neur alouter un
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	This lets you insert photos from your library.	l	titre
7				
		Autoriser l'accès à toutes les photos		
	Grquez pour ajouter des notes	A		
Diapositive 6 sur 9 França	ais (France) 🛛 👔 Accessibilité : consultez nos recommandations	Ne pas autoriser	Commentaires	III 🖵

Pour le navigateur de photos il fauora conner i autorisation o acces à la photothèque.

Microsoft PowerPoint pour Mac



Affichez les photos, ici l'album SM-pieux.

Photos Fichler Édition Image	Présentation Fenêtre Aide		O 🗷 🍪 🌰 YI O C 😳 🖻 🖪 Français 😤 yvescorni Q 🐒	8 • O Mar. 25 févr. 21:09:42
🛞 🛞 🔘 Enregistrement automatique 📿	■ G 目 ジ + O ··· PowerPoint-01.pptx_1	nreę 🔹 🔹	< d 0 +	Albums partagés
Accueil Insertion Dessin Création	n Transitions Animations Diaporama Enregistrer Révision Affichage	ST Maio 2015 Alexandra		and a second
The X Deposition -	Verdana v 52 v Att At Ab E v E v E = 1 E v	St Malo 2018	SM-pieux	osh HD
Coller Neuvelle Elitablir	STSATEN NEWSLERE E E EN IN-MA	St Malo 2019	juin 2016-juin 2019 56 photos Ajouter des photos et des vidéos	
diapositive Section *	Balce Barcester	St Tropez 2012-03		
1.5000000		TechDays 2010		AL DE LA
R Star Starteners		Tonnerre		ures a
San Contract	Cliquez pour aio	Toulon		
17-2-194 Marsh	endare bear ale	Toulon 2007-2008		
2 Concerning and Appendix and Appendix		a USA1		
	L	Types MVP		100
Transmitter Transmitteren in menlen pro etitika. Trichopusk and Egenerate		> Projets		
	Cliquez pour ajouter du texte			
3				NAL TERM
		C Activité		5.2
		🚔 Photos en attente		
4 margan francesco		M photos 230125		-
A de sende a clear y a la dy finant a. Reporter Reporter Reporter		CILAC - Galette 2025		CONTRACTOR IN
Comparison C		Captures 2		
	5ª 🖩 🖿	Captures	interior and interior and interior	-
5		MS Bil Gates 2005		1 and 1 and 1 and 1 and
kale"		Maple Expo 2008	THE OWNER AND	
		Apple Expo 2007		
		Apple Expo 2005	Participant and a start of the	Contraction of the local
6		Apple Expo 2004		
		Apple Expo 2003		The second states
	L	Apple expo 2006	and the second s	1000141253
7		AG-ARCA35-2024		
1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 - 1997 -		Cilac-ateliers		
Cliquez	pour ajouter des notes	Films-OVD		6
Dispositive 6 sur 9 Français (France)	Accessibilité : consultez nos recommandations	Toulon-Tonnerre		
		Cilac Pot JP 2023		ANTO I MARL
The state of the state		Cilac-Po2023		(Halles
		Cilac 15062023		
		SM-pieux		
re d'écran 💐 🍘 🏭 🔼 🚅 🗖	l — 🕞 🙆 🔄 🦯 😋 🧿 🖉 🌸 🛬 🛄 🗖 🖡	🖣 📹 🚳 🚳 📾 🖬	🖻 🖋 📅 📫 💋 🚳 🔐 🖸 👧 🧔 🕦 🛛 👬 🖕 🐚 💼 🗆	te and in the state of and

Glissez la photo vers la diapositive PowerPoint.


Vous pourrez modifier la photos (rogner, cadrage, etc.) ; vous pouvez aussi utiliser un modèle proposé par le concepteur.

INSÉRER UNE IMAGE DE PHOTOTHÈQUE

É PowerPoint Fichier Éd	tion Affichage Insérer Mise en forme Organisation Outils Diaporama Fenêtre Aide 🛛 🗹 🕫 🛥 🍴 🔆 C	😗 🗋 🔺 Français 🗢 yvescornii Q 🔒
🛞 🕘 🕘 Enregistrement automa	ntique 🕕 🙃 🖻 🎐 v 🗇 … 🗈 PowerPoint-01.pptx_Enregistré dans mon Mac ~	Q, Rechercher (Cmd + Ctrl + U)
Accueil Insertion Dessin	Création Transitions Animations Diaporama Enregistrer Révision Affichage	Enregistrer 📿 Commentaires 😥 Partager 🗸
Nouvelle diapositives Dispositives Tableaux	Image à partir d'un fichier Image] v (∫i)) v Adšo Audio Midia
1 (2003)	manges de photothèque	Mise en forme de l' Concepteur
2 Control of the second secon	Cliquez pour ajouter un titre	Cliques pour sjouter un titre - Internetient inte - P = B
3	Cliquez pour ajouter du texte	Cliquez pour ajouter un titre
Carl gale Processor Section 2016 Construction 2016 Construction Constructi		
5 Jahr	63 III III	ajekter ûn titre Bi (bi (r) Pi (bi (bi
6		Cliquez pour ajouter un titre
	Cliquez pour ajouter des notes	
Diapositive 7 sur 9 Français (F	🖓 Accessibilité : consultez nos recommandations	88 LL P + 117 % §3

	Images 🛞 Mise en for Concepteur
Cliquez pour ajouter un titre	Images Icônes V
	Recherche d'images de phot
······································	Climat
Cliquez pour ajouter du texte	
iquez pour ajouter des notes	Annuler
👔 Accessibilité : consultez nos recommandations 🕞 Notes 💭 Commentaires 🔲 😢	□ □

Vous pouvez aussi insérer des images depuis la photothèque Microsoft.

	Images 😒	Mise en for	Concepteur
Cliquez pour ajouter un titre	Images P R	lcônes echercher « Abs	v trait »
Cliquez pour ajouter du texte	Z		
6* W W	alpha		
uez pour ajouter des notes		Annuler Insérer	(P)
🐞 Accessibilité : consultez nos recommandations 🕞 Notes 💭 Commentaires 🔲 🗄	□ 束		117 % # X



Choix d'une photo et mise en page proposée par le concepteur.

RECHERCHER DES PHOTOS SUR INTERNET.





Pour illustrer vos présentations je vous conseille de rechercher des images par Bing pour par un autre moteur de recherches.

Entrez votre critère de recherche, cliquez sur l'mage, copier, puis coller dans votre présentation.



STYLES D'IMAGES



É PowerPoint Fichier Éc	dition Affichage Insérer	Mise en forme Organisation Outils Diaporama Fenêtre	Aide
Enregistrement autom	natique 🔵 🎧 🛱 🏸 🗸	v 🗇 … 🖻 PowerPoint-0	01.pptx _ Enregistré dans mon l
Accueil Insertion Dessin	Création Transitions	Animations Diaporama Enregistrer Révision Affich	age Format de l'image
Retirer I'arrière-plan	Effets Transparence	Bordure Effets de l'images	Texte Alt Alt
Ajusto			essionite
4 C'est quai PowerPoint?	 _		
- Seal of a spiral model - graduational solution also a form Mounda 348. - Seal of a spiral model - spiral solution also a form Mounda 348. - Sea paragonalis. - Sea paragonalis. - Mounda 349. - Mounda 34	1		
5			
Les tous Salder			
6 Sain Make			

Vous pouvez appliquer un style à une image (entourage, cadre, etc.).



Choix du contour (épaisseur, couleur, etc.).

RÉORGANISER LES OBJETS.



Quand vous avez des objets superposés (texte ou image) vous pouvez changer l'ordre en cliquant sur **réorganiser les objets**.



Vous pouvez aussi changer manuellement les objets. Ici il y a 4 couches d'objets.



Le texte atelier bureautique a été déplacé en deuxième niveau.

QUELQUES EFFETS ARTISTIQUES.



Sur ce texte je vais glisser une photo. Je mettrai la photo derrière le texte et j'y apporterai quelques effets artistiques.



La photo recouvre maintenant le texte ; j'agrandis l'image et éventuellement je peux choisir une mise en page suggérée.



Je clique sur effets artistiques dans l'onglet contextuel format de l'image > groupe ajuster



Et voici un des effets artistiques.

TRANSPARENCE.



Lille est une commune du nord de la France, préfecture du département du Nord et chef-lieu en région Nord-Pas-de-Calais. Surnommée la « Capitale des Flandres », Lille est, avec ses 227 533 habitants au dernier recensement de 2011, la principale ville, aux côtés de Roubaix, Tourcoing et Villeneuve-d'Ascq, de Lille Métropole Communauté Urbaine , intercommunalité qui regroupe 85 communes et compte environ 1,2 million d'habitants.

Dans sa partie française, l'unité urbaine de Lille est au quatrième rang en France par sa population, avec 1 018 809 habitants au 1er janvier 2011, derrière Paris, Lyon et Marseille, et son aire urbaine est la cinquième de France avec 1 158 306 habitants en 2010.

Le texte est transparent par rapport à l'image.

COULEUR.

	Enregistrement automatique	(1111) 合長ち、	ଏ କ	🖻 Po	werPoint-pres	1.pptx — Enreg	gistrament en c	ours Y				۹ 🧟
Accueil	Insertion Dessin Cre	ation Transitions	Animations Diapora	na Révision	Affichage	Format de l'in	mage 🖓 Dite	es-le-nous			년 Parta	ger 🗘 Commentaires
Retirer Partiára-pi	an Corrections Saturation	v III v III v de la couleur	⊳ ∦- ≝ - 6		Jier Volet Sdioctio	Réorganiser A n les objets	Ligner ⊘ v	Rogner ⊟ Larges	ur: 19,05 cm 0 7	Volet Format	Animer en tant qu'arrière-plan	
14	Nuance de	s couleurs	alin alin s alin alin s					9				
	Recolorier				com	mune	du no	rd de la	France,	préfecti	ure du	
					t du l	Nord e	t chef-	-lieu en	région N	ord-Pas	s-de-Calais.	
					s au	dernie	er rece	ensemer	nt de 201	1, la pri	incipale ville	,
15	Include a				Rou	ubaix,	Tourco	oing et V	<i>illeneuv</i>	e-d'Asc	q, de Lille	
Link	antimetro North Con	variations			omm	unaut	é Urba	aine int	ercomm	unalité	aui rearoupe	85
533 840	trabitorito ou dorfier no office do Rostado Tota	ir transparente			at cou	mote e	nviror	1.2 mil	lion d'ha	hitante	1	St. Law
003 Dav Jerr est	munes et carget etter a su part travert, for al unare de lan a forma part travert, for a unare de lan a forma part travert, forma part for a travert a considered format are 1.150.000 hole	s de couleur de l'image intauganteme 1 tations au far 2010 au far ans en 2010	Da	ns sa pa	artie fra	ançais	e, l'un	ité urbai	ne de Li	lle est a	au quatrième	
16	TRre		ran	g en Fra	ance p	bar sa	popula	ation, av	ec 1 018	809 na	abitants au 1	er
			jan	vier 201	1, der	rière P	Paris, L	yon et N	Aarseille	, et son	aire urbaine	B TON CAL
			est	la cinqu	lième	de Fra	ance a	vec 1 15	58 306 h	abitants	s en 2010.	
17	Titre		Cliquez pour ajouter des n	tes								
Disperi	tion 16 min 17 . Francolo (Franco	wil.							A Nintes	ommentalises		

Modification de la couleur.



Un peu de saturation.

ANIMER DES IMAGES.

On peut animer les images comme le texte ; les animations que nous avons vu pour le texte peuvent s'appliquer, pour la plupart aux images et certaines animations sont plus pertinentes pour des images.

ANIMATION TRAJECTOIRE.







Exemple d'une animation trajectoire.

Vidéo : <u>https://www.cornil.com/atelier-PowerPoint-2025/videos/PP-anim-traj.mov</u>

APPLIQUER UN THÈME À UNE PRÉSENTATION.

APPLIQUER UN THÈME.



- Jusqu'à présent nous avons utilisé des diapositives avec un fond blanc.
- Découvrons maintenant les thèmes.

Accuei	I Insertion	Dessin	Création	Transitions	Animations	Diaporama	Enregistrer	Révision	Affichage				Enreg	istrer	Commentaires	E Pa	artager 🗸
A	a /	a	Aa	Aa	Aa	Aa	Aa	Ăa	• •			<u> </u>			Taille des Mise en i diapositives de l'arrièr	torme e-plan	Concepteur
1 765	50 6	11			Inemes						v	anantes		Conc	epteur		Concepteur
1			 C da M ► A 	'est un es prés icrosoff Mac; iPad; iPhon Andro bonnen ∳ Par	outil de entation t 365 ex e; ïd. nent anr tageable	C'es présent s profes iste sur: nuel au p avec 5	t quoi ation ir sionne prix de personi	i Pown nclus da Iles. 99 €. nes.	erPoi	int ?	365, po	ur créer			epteur Nous gánérons des conception Merci	idées de	©
	193 V 6	Clic	uez pour ajou	ter des notes													
9 🔝														-		_	

Allez dans l'onglet Création et choisissez un thème. Le thème choisi peut s'appliquer à une ou plusieurs diapositives sélectionnées. .Certains thèmes peuvent ne pas correspondre à votre présentation et peuvent nécessiter des modifications parfois importantes.



Vous pouvez appliquer un thème à toute la présentation ou aux diapositives sélectionnées.

EXEMPLES DE THÈMES.





Vidéo : https://www.cornil.com/atelier-PowerPoint-2025/videos/PP-th%E8mes.mp4

LES TRANSITIONS.



Pour appliquer une transition sélectionnez une diapositive, allez dans l'onglet transition et choisissez une transition.

La transition s'applique entre la diapositive précédente et celle qui a été sélectionnée.



TRANSITIONS : VIDÉO YOUTUBE.

https://youtu.be/6VisSEM8DQc

GESTION DES DIAPOSITIVES.

DÉPLACER DES VIGNETTES.



Sélectionnez une ou plusieurs vignettes et déplacez-les vers le haut ou vers le bas



LA TRIEUSE DE DIAPOSITIVES.

g PowerPoint Fichier Édition	Affichage Insérer Mise en for	e Organisation Out	tiis Diaporama Fenêtre Ald	0			
	✓ Normal	1		 Capture d'écran 202 	20-08-24 à 16.23.10.png (RVB -	Alpha/8)	
	Trieuse de diapositives Page de nôtes	3 00					
Options Retoucher Enregistrer Annuler	Mode Plan	4 ret & Sulvante	Ajuster la talle Auto Xe8472 Analys	87.			
💿 😑 🗧 Enregistrement automatique 💿	Mode Présentateur Diaporama	1	PP365-Mac4.pptx				۹ 🛓
Accueil Insertion Dessin Créati	Afficher le plan	orama Révision →	Affichage 🖓 Dites-le-nous		_	년 Partager	Commentaires
Catal	Masque	A A A		· 20-		🚽 - 🙆 Remplissage de forme	
dispositive Section v	√ Ruban 🔿	R ** A* =	- 三 三 四 17、白、	graphique SmartArt	de texte	rapides Contour de forme v	conception
Presse-papiers Diapositives	Barre des messages		Paragraphe		Insérer	Dessin	Concepteur
	En-tête et nied de nane					Idées de concep 🕲	Animations
	Marques					Arrêter de me propose jusqu'au redémarrage	r des suggestions le PowerPoint.
	Règle Repères Zoom Activer le mode plein écran	For Desch Charles The	K3 for Ø + @Howeford-annibuse sites Animation Deporture Afford	and programmed and associated po \$7 Dimension and a	a af Betage - Commun 2 • 15 • - 91 • - 171	- L	
16			$1 = \vec{r} - \vec{n}_{i} H + \delta x + \vec{r} + \delta x + \vec{n}_{i} = 0$		er H Marganae Lans P' . Marke e	-	

Allez dans le menu affichage > trieuse de diapositives.



Sélectionnez une ou plusieurs vignettes et glissez-les vers l'endroit voulu.

Accueil Insertion Dessin Cré	ation Transitions Animations	Diaporama Révision Affic	hage 🖓 Dites-le-nous		Partager Commentaires
Caller Mountin	ач G I 5 ++ х ['] х. 84	• A* A* Ap = * =	× Ⅲ Ⅲ Ⅲ × Ⅲ × Ⅲ Ⅲ № / Ⅲ × □ ×	versiti en image 🐹 Réorgi	aniser Styles P . Ibles de
1 diapositive [] section v	2 *	3	4 3 *	6 3*	6 3*
Possibility pair pair famil 1 - Anademic pair van de protectame inclusion - Marcella anademic - Marcella anadem	PersetFort; pour quoi faite ? • Inserborr qui vui di di prisertation inclus en care: • Rear care:	Cit achester Morosoft 365 7 - Roman Life ann an - Anna Charles anna Anna Anna Anna Anna - Roman - Roman Anna Anna Anna Anna - Roman Anna -	Colonneenent Hicrosoft 305 Familie. Anneene andre a en a " " " " " " " " " " " " " "		(b) the rest encourse is the ¹ / ₂ ¹ have problem if the strength of the rest of the line is the rest of the line is the strength of the line is the strength of the line is the strength of the line is the strength of the line is the strength of the line is the strength of the line is the strength of the line is the strength of the line of the line is the strength of the line is the strength of the strength of the line is the strength of the line of the line is the strength of the line is the strength of the strength of the line is the strength of the strength of the line is the strength of the line is the strength of the line is the strength of the line is the strength of the line is the strength of the line is the strength of the line is the strength of the line is the strength of the strength of the line is the strength of the line is the strength of the strength of the line is the strength of the line is the strength of the strength of the line is the strength of the strength of the line is the strength of the line is the line is the streng
7 ∃★	8 3*	9 ∃★	10 🗦	11	12
TRANSITIONS			16	×	19
and the second sec				2	
19	20	21	22	23 🗦	24
L.			negative second		
25	26	27 🗄	28	29	30
Dispositive 26 sur 30 français					

GESTION DES VIDÉOS.

INSÉRER UNE VIDÉO ET LANCEMENT MANUEL DE LA VIDÉO.





- Pour insérer une vidéo allez dans l'onglet Insertion > vidéo > à partir d'un fichier vidéo.
- Sélectionnez ensuite un fichier vidéo .mov ou .pm4 et cliquez sur insérer.



Pour choisir le mode de lecture, sélectionnez la vidéo et dans l'onglet contextuel Lecture choisissez l'option de lecture.

Microsoft PowerPoint pour Mac



INSÉRER UNE VIDÉO DANS UNE IMAGE : VIDÉO SUR YOUTUBE.

• <u>https://www.youtube.com/watch?v=VPkH6usa9zc</u>

CAMEO.



Cameo est une fonctionnalité d'introduire une vidéo en direct dans une présentation, sous réserve que l'appareil que vous utiliser pour passer la présentation dispose d'une caméra (soit intégrée, soit une webcam ou un iPhone).





Allez dans l'onglet Insertion, groupe appareil photo et cliquez sur Cameo.





Choisissez un style de caméra et placez la vidéo à l'endroit voulu.





TABLEAUX ET GRAPHIQUES

Si vous avez besoin de créer rapidement un tableau ou un graphique vous avez des outils à votre disposition.

Personnellement je préfère copier des données venant de Word ou d'Excel.

INSERTION DE TABLEAUX ET DE GRAPHIQUES.



Allez dans l'onglet insertion et créez votre tableau comme vous le feriez dans Word.



Vous disposez d'outils complémentaires pour agrémenter votre tableau.

INSERTION DE GRAPHIQUE.



Pour créer un graphique allez dans l'onglet insertion > graphique puis choisissez un type de graphique.

CRÉATION D'UN HISTOGRAMME.

	Enregistrem	sent automatique 🌘	■ 合品ち、び。				PP365-Mac4.pptx ~							۹ 🛃
Accueil	Insertion	Dessin Créatio	on Transitions Animation	B Diaporama	Révision	Affichage	O Dites-le-nous						🕑 Parta	ger 🗌 🗘 Commentaires
Nouvelle diapositive	Tableau	Wages Capture d'Voran	18iécharger des compléments	Formes licénes M	Hoditios Breart		stogramme	ф н	Estogramme 20		1 - 🔂 💷	e K	Π · Ω Équation Symbols	i) v Vidéo Autio
25	Tableaux	Inspes	Complements		Rustrations	Second Se	surbe ecteurs érarchie atistiques		dù.	la f			Synboles	Meda
*							r (Nuage de points) iscade odifiable irtes		istogramme 30	1		1		
		Lite rigilio da Tantarro				di er E G	vegistrer en tant que modi érer les modèles	èle				ł		
20									11					
27								84	arres 2D	8		J		

Choisissez le type d'histogramme.

REMPLISSEZ LES DONNÉES DANS LA FEUILLE DE CALCUL.



PowerPoint fait appel à Excel ; modifiez les données de la feuille de calculs.

EXEMPLE D'HISTOGRAMME GÉNÉRÉ (À MODIFIER).



COPIER UN TABLEAU OU UN GRAPHIQUE DEPUIS WORD.



- Dans Word sélectionnez un tableau puis copier.
- Dans PowerPoint positionnez-vous dans une diapositive puis **coller**.
- Placez ensuite le tableau à l'endroit voulu.
- Vous pourrez appliquer un style à votre tableau.



٠	🔍 🕘 Enregistrement automatique 🚺	19701E) 🖒 🕻	ۍ ، ب و	Ŧ	💁 Pov	verPoint-pre	s1.pptx — En	registremen	t en cours ~							۹ 🛓
Ac	cueil Insertion Dessin Créati	ion Transi	tions Ani	imations	Diaporama	Révision	Affichage	e Créatio	n de tableau	Mise e	n page 💡 I	Dites-le-no	us	🖻 Pa	rtager	Commentaires
	Ligne d'en-tête V Première colonne Ligne de totai Dernière colonne Lignes à bandes Colonnes à bandes	<			×.				Contraction of the second seco	de fond v es v v	Styles A	v 1p v 22 c	ouleur du stylo	C Dessine	r Gomme	
32		Meilleure co	rrespondance	e pour le doc	ument											
	ahlanan 18 18 a Rava Aa 29 18 a agaa 23 68 a agaa 23 68 30 100															
		Clair														
									mai-19	juin-19	sept-19	oct19	nov19	déc-19		
33	L								0	0	15	23	37	13	197	
	-								13	3	30	18	30	0	148	
						-			15	27	0	0	21	11	161	
									25	7	0	29	29	18	211	
									12	0	13	19	6	25	171	
									80	46	58	120	182	126	1168	
		Moyen														
34						-										
				-												
		Effac	er le tablea	u												3
35	L															3
			Cliquez p	pour ajouter	des notes											

Dupositive 33 ser 39 Francais (France) Appliquez, éventuellement, un style à votre tableau, mettez une trame de fond, des bordures ou des effets.



COPIER UN TABLEAU DEPUIS EXCEL.



Sélectionnez le tableau dans Excel, puis copier.



Dans PowerPoint placez-vous dans une diapositive puis coller. Vous pourrez là aussi appliquer un style à votre tableau.

COPIER UN GRAPHIQUE DEPUIS EXCEL.



Pour copier un graphique depuis Excel, sélectionner le graphique puis copier.

CRÉER UN DIAPORAMA POWERPOINT .PPSX AVEC FOND MUSICAL

INSÉRER UN FICHIER MUSICAL.

Dans PowerPoint 365 vous avez le choix pour inclure des musiques dans votre présentation:

- Insérer la musique dans la présentation ; votre présentation occupera plus de place mais pourra être exécutée sur un autre ordinateur (sauf si des DRM l'en empêche).
- Insérer un lien vers le fichier qui contient la musique; votre présentation sera moins lourde, mais ne pourra pas être exécutée sur un autre ordinateur, sauf à transporter le fichier musical.
- Dans tous les cas respectez la législation sur les droits d'auteur pour toute diffusion en dehors du cercle familial.

INSÉRER LA MUSIQUE DANS LA PRÉSENTATION DEPUIS UN FICHIER.



Favoris		Sélection d'un fichier audi	0	감기가 있는 것은 것은 것을 가 같다.
Aécents	< >> :≡ • ? ??? •	AG2022	0	Q Rechercher
🙏 Applicati				
🔲 Bureau	Nom	^ Taille	Туре	Date de l'ajout
🗀 captures	CR-AG 2022-c.docx	29,8 Mo	Microso(.docx)	aujourd'hui à 11:2332
P Documents	CR-AG 2022-d.docx	29,5 Mo	Microso(.docx)	aujourd'hui à 11:2331
	CR-AG 2022-e.docx	29,5 Mo	Microso(.docx)	aujourd'hui à 11:2332
atelier-M	🛃 CR-AG 2022-e.pdf	3 Mo	Document PDF	aujourd'hui à 11:2332
🗀 Images	🛃 CR-AG 2022.pdf	3 Mo	Document PDF	aujourd'hui à 11:2331
- Musique	✓		Dossier	aujourd'hui à 11:2344
J. Musique	liebestraum n° 3 orchestre.mp3	7,8 Mo	Audio MP3	aujourd'hui à 11:2515
Télécharg	Liebestraum no 3 piano 2.mp3	4,4 Mo	Audio MP3	aujourd'hui à 11:2520
1 vvescornil	old-Compta 2021-final1.xlsx	74 ko	Microsok (.xlsx)	aujourd'hui à 11:2331
	Réglement Intérieur-adopté-10032022	2.docx 23 ko	Microso(.docx)	aujourd'hui à 11:2331
⊾ Images	Réglement Intérieur-adopté-10032022	2.pdf 88 ko	Document PDF	aujourd'hui à 11:2332
Frankrausta	Réglement Intérieur-modifié.docx	25 ko	Microso(.docx)	aujourd'hui à 11:2331
Emplacements	Réglement Intérieur-modifié.pdf	103 ko	Document PDF	aujourd'hui à 11:2331
□ MacBook				
🗁 Macintos	Options			Annuler Inséger
⊖ T5 ≜				

Pour insérer une musique, allez dans le menu insertion **audio, audio à partir du fichier**. Sélectionnez ensuite le fichier musical, puis cliquez sur **insérer**.



PARAMÉTRAGES DE LA MUSIQUE.

🐔 P	owerPoint Fichier	Édition	Affichage	Insérer	Mise en form	ne Organisati	on Outils	Diaporama	Fenêtre	Aide	0	0	\$	((:	0	q	Yves Cornil	80	0	tar. 15 mars à	12:57
• • •	Enregistrement aut	omatique (🗩 🔍	89	~ C …		🖻 Ci	lac-AG2022-a	ctiv-r.pptx												೩ ೫
Accueil	Insertion Dess	in Créat	ion Trans	sitions	Animations	Diaporama	Révision	Affichage	Enregistr	ement	Format	t audic	Lecture	0	Dites	-le-no	us	e	Partage	Comme	ntaires
Lecture	Ajouter Supprimer un signet	(dji) Découper Paudio	Durée du for Fondu e	ndu en entrée : en sortie :	00,00 0	Volume Re	marrer : Au o e sur toutes les péter jusqu'à l'	ilic dans la séquer s diapositives arrêt	nce 🔒 🗌 Ma	isquer penc venïr au dé	dant la prése ibut après la	entation lecture	Aucun E style a	xécuter rrière-p	en lan						
Aperçu	Signets		Édit	tion				Options a	udio				Style	s audio							

Sélectionnez dans la diapositive le menu musical ; le menu contextuel Format audio et Lecture s'affichent.

Cliquez sur Lecture.

Cilac-AG2022-activ-r.pptx ~							
Diaporama	Révision	Affichage	Enregistrement	Format audio	Lecture Q Dites-le-nous		
Volume	Démarrer : Au c Lire sur toutes les Répéter jusqu'à l'a	ant la présentation out après la lecture	Aucun Exécuter en style arrière-plan				
		Styles audio					

OPTIONS AUDIO.

Choisissez ensuite les différentes options pour l'audio.



Dans le menu Démarrer, sélectionnez automatiquement ?



Cochez lire toutes les diapositives.

Diaporama Révision Affic	age Enregistrement	Format audio	Lecture \bigcirc Dites
Volume	nent 🗘 Masquer pend ves Revenir au dé	dant la présentation but après la lecture	Aucun Exécuter en style arrière-plan
	Styles audio		

Cochez répéter jusqu'à l'arrêt.



Cliquez sur exécuter en arrière-plan.

Diaporama	Révision	Affichage	Enregistrement	Format audio	Lecture O Dites-le-nous	
Volume			 Masquer pendant la présentation Revenir au début après la lecture 		Aucun Exécuter en	
	Options audio		udio		style arrière-plan Styles audio	

Masquer pendant la présentation a été validé.

PRÉPARATION DU DIAPORAMA.





Allez dans le menu diaporama et sélectionnez vérification du minutage.

EXÉCUTION DE LA PRÉSENTATION DE FAÇON MANUELLE.



La présentation s'affiche en mode présentateur, la musique démarre. Exécutez la présentation manuellement, à votre vitesse voulue.




Exécutez la diapositive avec les animations (manuelles ou automatiques, selon les choix qui ont été faits pour les animations).



Passez ensuite à la diapositive suivante, jusqu'à la fin de la présentation.





ENREGISTREMENT DU PPSX.



Allez dans le menu Fichier > enregistrement sous > diaporama PowerPoint (.ppsx).

Microsoft PowerPoint pour Mac

💿 😐 Enregistrement automatique 🌑 💿 🎧		
Accueil Insertion Dessin Création Tran	nsitions Animations Diaporama Révision Affichage Enregistrement » 🖓 Dites-le-nous 📝 Partager 🖓 Cor	
Durée du fe	ondu 🖉 🖉 Démarrer : Automatiquement 🗘 Masquer pendant la présentation 🔣 💭	
Lecture Addier Supporter Amergu Signets Eugence 1 * Signet Support 1 * Signet Support 1 * Signet Support 1 * Signet Support 1 * Comment 1 * Comment * Comment	Enrogistror sour: Cilac-AG2022-activ-rrippsx Tags: Tags: Image: Image: Image:	021
3 Interpretation of the second		1.0
 Image: Second seco		
Tags	Emplacements en ligne Format de fichier : Diaporama PowerPoint (.ppsx)	
• Gray • Violet	Nouveau dossier Annuler Elegistrer	dent

Cliquez sur enregistrer.



EXÉCUTION DU DIAPORAMA.



Un double-clic sur le fichier .ppsx.



ATELIER POWERPOINT 365 POUR MAC, SAISON 2024-2025.

QUOI - OBJECTIFS.

- Donner des bases pour utiliser, au mieux, l'outil de présentation professionnel PowerPoint pour le Mac.
- Cet atelier est particulièrement orienté vers les animateurs bénévoles du Cilac.
- La version PowerPoint utilisée sera la version 16.95 ou supérieure.

COMMENT ?

- L'atelier se déroulera dans la salle Piet Mondrian2 (espace petites tables), sur les MacBooks des participants (et participantes) et à distance pour Jean-Pierre en utilisant Microsoft Teams.
 - Nécessité de se connecter avec un identifiant <u>nom@clubcilac.onmicrosoft.com;</u>
 Essai préalable.

SUPPORTS:

- Présentations PowerPoint
- Supports PDF des présentations.
- Des Vidéos :
 - Les modules 1 à 6 sont disponibles en vidéo (en format .mp4 et sur YouTube).
- Des travaux pratiques.
- Des questions... et des réponses.
- Rampe de Lancement 196 adaptée à l'atelier :
 - o <u>https://www.cornil.com/abm/rampe196.pdf</u>
 - <u>https://www.cornil.com/abm/rampe196.docx</u>
- YouTube de 1h 30' 49": <u>https://youtu.be/Y9Y5nKtuR4k</u>

MODULE 1 - QUELQUES CONSEILS POUR BIEN UTILISER POWERPOINT.

J'ai fait appel à une spécialiste de la communication pour nous donner quelques conseils éclairés pour construire des présentations PowerPoint « percutantes ».

- PowerPoint, pour quoi faire ?
- Organisation de l'atelier PowerPoint.
- Les conseils de Chantal Bossé.

PPTX : <u>https://www.cornil.com/atelier-PowerPoint-2025/PP365-Mac01.pptx</u> PDF : <u>https://www.cornil.com/atelier-PowerPoint-2025/PP365-Mac01.pdf</u>

Vidéo de 10'12" : <u>https://www.cornil.com/atelier-PowerPoint-2025/videos/PP365-Mac01-s.mp4</u> YouTube : <u>https://youtu.be/uGFvSMFUMXc</u>

MODULE 2 – PRÉSENTATION GÉNÉRALE DE L'INTERFACE POWERPOINT POUR LE MAC.

- PowerPoint, pour quoi faire ?
- L'interface de PowerPoint.
- Les onglets.
- Barre des menus.

PPTX : <u>https://www.cornil.com/atelier-PowerPoint-2025/PP365-Mac02.pptx</u> PDF : <u>https://www.cornil.com/atelier-PowerPoint-2025/PP365-Mac02.pdf</u>

Vidéo de 12'28" : <u>https://www.cornil.com/atelier-PowerPoint-2025/videos/PP365-Mac02-s.mp4</u> YouTube : <u>https://youtu.be/kYkiCuMKk_E</u>

MODULE 3 - LISTES À PUCES - ZONES DE TEXTE.

- Lancement de PowerPoint.
- Création diapositive type.
- Saisie de listes à puces.
- Premier enregistrement.
- Animer un texte.
- Insérer des formes.

PPTX : <u>https://www.cornil.com/atelier-PowerPoint-2025/PP365-Mac03.pptx</u> PDF : <u>https://www.cornil.com/atelier-PowerPoint-2025/PP365-Mac03.pdf</u>

Vidéo de 16'03'' : <u>https://www.cornil.com/atelier-PowerPoint-2025/videos/PP365-Mac03-s.mp4</u> YouTube : <u>https://youtu.be/qgq_yjMK3Zs</u>

Supplément vidéo :

- Insérer des flèches :
- o https://www.cornil.com/atelier-PowerPoint-2025/videos/PP01-fl%E8ches.mp4
- Travaux pratiques :
- https://www.cornil.com/atelier-PowerPoint-2025/videos/PP01.mp4

MODULE 4 – ANIMER DU TEXTE.

- Animer une phrase.
- L'onglet animation.
- Les effets d'entrée.
- Le volet animation.
- Options d'effet.
- Changement de l'ordre des animations.
- Effets de sortie.

PPTX : <u>https://www.cornil.com/atelier-PowerPoint-2025/PP365-Mac04.pptx</u> PDF : <u>https://www.cornil.com/atelier-PowerPoint-2025/PP365-Mac04.pdf</u>

Vidéo de 18'47" : <u>https://www.cornil.com/atelier-PowerPoint-2025/videos/PP365-Mac04-s.mp4</u> YouTube : <u>https://youtu.be/82mYYgnh0ZI</u>

MODULE 5 - GESTION DES IMAGES.

- Insérer des icônes.
- Insérer des photos.
- Idées de conception.
- Rogner une photo et agrandir une photo.
- Photos sur Internet.
- Photos depuis l'application Photos.
- Réorganiser des objets.
- Effets artistiques.
- Animer des images.

PPTX : <u>https://www.cornil.com/atelier-PowerPoint-2025/PP365-Mac05.pptx</u> PDF : <u>https://www.cornil.com/atelier-PowerPoint-2025/PP365-Mac05.pdf</u>

Vidéo de 15'35" <u>https://www.cornil.com/atelier-PowerPoint-2025/videos/PP365-Mac05-s.mp4</u> YouTube : <u>https://youtu.be/dC70sFFK7UA</u>

Supplément vidéo :

• Animer une trajectoire :

https://www.cornil.com/atelier-PowerPoint-2025/videos/PP-anim-traj.mov

MODULE 6 - THÈMES – TRANSITIONS – GESTION DES DIAPOSITIVES – **V**IDÉO – **TABLEAUX ET GRAPHIQUES.**

- Appliquer un thème.
- Les transitions.
- Gestion des diapositives.
- Insertion de vidéos.
- Cameo.
- Tableaux et graphiques depuis Word.
- Tableaux et graphiques depuis Excel.

PPTX : <u>https://www.cornil.com/atelier-PowerPoint-2025/PP365-Mac06.pptx</u> PDF : <u>https://www.cornil.com/atelier-PowerPoint-2025/PP365-Mac06.pdf</u>

Vidéo de 19'09'' : <u>https://www.cornil.com/atelier-PowerPoint-2025/videos/PP365-Mac06-s.mp4</u> YouTube : <u>https://youtu.be/pWlj9Dad7m0</u>

Microsoft PowerPoint pour Mac

Supléments vidéo :

- Utiliser les thèmes :
- o <u>https://www.cornil.com/atelier-PowerPoint-2025/videos/PP-th%E8mes.mp4</u>
- Vidéo dans une image :
- <u>https://www.cornil.com/atelier-PowerPoint-2025/videos/PP-vid%E9o-image-tonnerre-s.mov</u>
- PowerPoint c'est du Tonnerre :
- o <u>https://www.cornil.com/atelier-PowerPoint-2025/videos/Tonnerre-360.MOV</u>